**Lista e dokumenteve të dorëzuara**

**Dokumentet e kompletuara (dosja) duhet ti ketë dokumentet e radhitura si në listën e mëposhtme dhe çdo faqe duhet të ketë të shkruar numrin (me dorë). Ky numër duhet të paraqitet në listë pran emrit të dokumentit.**

**Në rast të mungesës së ndonjë dokumenti obligativ, zyrtari i AZHB-së nuk e pranon aplikacionin, por e regjistron aplikantin dhe i jep atij një kopje të kësaj shtojce duke ja rrumbullakësuar dokumentet që i mungojnë aplikantit. Aplikanti ka afat deri në përfundim të thirrjes për aplikim që të kompletoj dokumentet.**

**Në rastet kur kërkohet vetëm kopje e dokumentit, aplikanti e shkruan me dorë në kopje „sikur në origjinal“dhe ja sjellë origjinalin në shikim zyrtarit regjional i cili verifikon përputhshmërinë e kopjes dhe ja kthen origjinalin aplikantit**

**Për GLV-përzgjedhura**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dokumentet e bashkangjitura /ju lutem shënoni më 🗶 /✓/ (dhe radhitni ato sipas listës së dhënë në fund të këtij aplikacioni** | **Obligative** |
| **Formularin për Aplikim - sipas modelit të AZHB-së preferohet të jetë i plotësuar me makinë ose kompjuter. Shih Aneksi nr. 2** | **🞏** |
| **Aplikanti/GLV-ja e përzgjedhur duhet të paraqes një projekt propozim) Shih Aneksi nr.3** | **🞏** |
| **Dëshminë se trupi meanxhues i GLV-së së përzgjedhur prezenton interesat e grupeve të ndryshme publike dhe private**  **(lista e anëtarëve të trupit menaxhues)** | **🞏** |
| **Mbi 50% të anëtarëve duhet të jenë anëtarët që paraqesin partnerët ekonomik, social, shoqërinë civile, asociacione, shoqata të ndryshme që mbulojnë atë territor.**  **(lista e anëtarëve, institucioni, organizata, kompania private etj)** | **🞏** |
| **Jo më pak se 20% të jenë anëtarë që vijnë nga institucionet publike**  **(lista e anëtarëve)** | **🞏** |
| **Respektimi i diversitetit të moshës dhe barazia gjinore më së paku 10 % të anëtarëve të jenë femra dhe të rinjë.**  **(lista e anëtarëve si dhe të paraqitet mosha e tyre-data e lindjes, gjinia)** | **🞏** |
| **Certifikatën e regjistrimit të GLV-së përzgjedhur në Regjistrin e OJQ-ve, në Ministrinë e Administratës Publike** | **🞏** |
| **Kopje e letër njoftimit të përfaqsuesit të autorizuar nga GLV-ja e përzgjedhur** | **🞏** |
| **Dëshminë e xhirrollogarisë bankare në emër të përfaqsuesit të GLV-së së përzgjedhur** | **🞏** |
| **Certifakën e numrit fiskal të GLV-së së përzgjedhur** | **🞏** |

**Për RrZhR-në**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dokumentet e bashkangjitura /ju lutem shënoni më 🗶 /✓/ (dhe radhitni ato sipas listës së dhënë në fund të këtij aplikacioni** | **Obligative** |
| **Formularin për Aplikim - sipas modelit të AZHB-së preferohet të jetë i plotësuar me makinë ose kompjuter.**  **Shih Ankesin nr.2** |  |
| **Aplikanti/RrZhR duhet të paraqes një projekt propozim**  **Shih Aneksin nr.3** | **🞏** |
| **Certifikatën e regjistrimit të RrZhR-së në Regjistrin e OJQ-ve, në Ministrinë e Administratës Publike** | **🞏** |
| **Dëshminë se menaxheri (udhëheqsi i RrZhR-së) ka eksperiencë në zhvillim rural/ Diploma e fakultetit dhe CV-ja** |  |
| **Kopje e letër njoftimit të përfaqsuesit të autorizuar nga RrZhR-ja.** | **🞏** |
| **Dëshminë e xhirrollogarisë bankare në emër të përfaqsuesit të RrZhR-së.** | **🞏** |
| **Certifakën e numrit fiskal të RrZhR-së.** | **🞏** |
| **Dëshmia e kryerjes së obligimeve të antarësisë ndaj RrZhR-së** | **🞏** |