



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

REPUBLIC OF KOSOVO - GOVERNMENT OF KOSOVO	
QEVERIA E KOSOVËS - VLADA E KOSOVËS - GOVERNMENT OF KOSOVO	
MINISTRIA E BUJQËSISË, PYLLTARISË DHE ZHVILLIMIT RURAL	
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RURALNOG RAZVOJA	
MINISTRY OF AGRICULTURE, FORESTRY AND RURAL DEVELOPMENT	
Arbiri Qendror - Centralno Arhivo - Control Archive	
Nr./Br./No.	330
Nr. i fq./Br. Str./No. pg.	85
Data/Datum/Date:	6.02.2017
PRISHTINE - PRISTINA - PRISTINA	

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural
Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog Razvoja
Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development

Ministri i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural,

Në mbështetje të Nenit 16, paragrafi 2 dhe Nenit 17, paragrafi 3 të Ligjit Nr.04/L-090 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligji Nr.03/L-098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin Rural (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr.28/16, Tetor 2012), duke u bazuar në Nenin 8 (paragrafi 1.4), Shtojcën 14 të Rregullores Nr. 02/2011 për Fushat e Përgjegjësisë Administrative të Zyrës së Kryeministrit dhe Ministrive (22.03.2011) si dhe Nenin 38, paragrafi 6 të Rregullores së Punës së Qeverisë, Nr. 09/2011 (Gazeta Zyrtare, Nr.15, 12.09.2011), nxjerrë:

UDHËZIM ADMINISTRATIV (MBPZHR) - NR.02/2017
PËR MASAT DHE KRITERET E PËRKRAHJES NË BUJQËSI DHE ZHVILLIM RURAL
PËR VITIN 2017

KAPITULLI I
DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1
Qëllimi

Me këtë Udhëzim Administrativ përcaktohen parimet, kushtet, procedurat dhe kriteret e pranueshmerisë dhe kriteret e përzgjedhjes për zbatimin e masave të Programit të Zhvillimit Rural, të miratuara për vitin 2017 në kuadër të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural (PBZHR) 2014 – 2020.

Neni 2
Fushëveprimi

1. Ky Udhëzim Administrativ përcakton përkrahjen për masat dhe nën masat e Programit për Zhvillim Rural (PBZHR) 2017:

1.1. Masa 101 - Investimet në asetet fizike në ekonominë bujqësore;

- 1.2. Masa 103 - Investimet në asetet fizike në përpunimin dhe tregtimin e produkteve bujqësore;
 - 1.3. Masa 302 - Diversifikimi i fermave dhe zhvillimi i bizneseve;
 - 1.4. Masa për Ujitjen e tokave bujqësore.
2. Përkrahja e investimeve për masat si në paragrafin 1 të këtij Neni bëhet për këta sektorë:
- 2.1. Sektori i pemëve;
 - 2.2. Sektori i perimeve dhe serrave, përfshirë edhe patatet;
 - 2.3. Sektori i mishit;
 - 2.4. Sektori i qumështit;
 - 2.5. Sektori i rrushit;
 - 2.6. Sektori i vezëve;
 - 2.7. Sektori i përpunimit të qumështit
 - 2.8. Sektori i përpunimit të mishit
 - 2.9. Sektori i përpunimit të pemëve dhe perimeve;
 - 2.10. Sektori i prodhimit të verës;
 - 2.11. Prodhimi, përpunimi dhe promovimi i mjaltit;
 - 2.12. Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i prodhimeve jo drusore të malit;
 - 2.13. Përpunimi dhe promovimi i prodhimeve bujqësore të kultivuara;
 - 2.14. Zhvillimi dhe promovimi i aktiviteteve artizanale;
 - 2.15. Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural;
 - 2.16. Ujitja e tokave bujqësore.

Neni 3 **Përkufizimet**

1. Shprehjet e përdorura në këtë Udhëzim Administrativ kanë këto kuptime:
 - 1.1. **“MBPZHR”**, nënkupton Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural;
 - 1.2. **“Autoriteti Menaxhues”**, nënkupton entitetin publik brenda MBPZHR-së, përgjegjës për hartimin dhe monitorimin e PBZHR;
 - 1.3. **“AZHB”**, nënkupton Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, në kuadër të MBPZHR, përgjegjës për zbatimin e PBZHR;
 - 1.4. **“PBZHR 2014 - 2020”**, nënkupton Programin për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 2020;
 - 1.5. **“PZHR 2017”**, nënkupton Programin për Zhvillimin Rural për vitin 2017;
 - 1.6. **“Masa 101”**, nënkupton investimet në asetet fizike në ekonomitë bujqësore, sipas PBZHR-së 2014 - 2020;

- 1.7. **“Masa 103”**, nënkupton investimet në asetet fizike në përpunimin dhe tregtimin e produkteve bujqësore, sipas PBZHR 2014 - 2020;
- 1.8. **“Masa 302”**, nënkupton diversifikimin e fermave dhe zhvillimin e bizneseve, sipas PBZHR 2014 - 2020;
- 1.9. **“Thirrja për aplikim”**, nënkupton njoftimin publik për pranimin e aplikimeve;
- 1.10. **“Aplikues”**, nënkupton personin fizik apo juridik i cili aplikon për të përfituar projekt në PZHR 2017;
- 1.11. **“Aplikim”**, nënkupton formularin e plotësuar për aplikim me të gjitha dokumentet e kërkuara nga AZHB;
- 1.12. **“Projekt”**, nënkupton dokumentin që parasheh investimin e planifikuar për përkrahje nga PZHR 2017, të dorëzuar nga aplikuesi;
- 1.13. **“Përzgjedhja”**, nënkupton selektimin e projekteve, sipas pikëve të renditura për financim me mjete publike;
- 1.14. **“Përfitues”**, nënkupton personin fizik apo juridik, i cili është përzgjedhur përfitues pas vlerësimit të aplikimit dhe nënshkrimit të kontratës me AZHB;
- 1.15. **“Shkalla e përkrahjes publike”**, nënkupton kontributin nga buxheti publik për zbatimin e projektit;
- 1.16. **“Kontrata”**, nënkupton kontratën që nënshkruhet në mes të përfituesit dhe AZHB -së për zbatimin e projektit të përfituar;
- 1.17. **“Shpenzimet apo investimet e pranueshme”**, nënkupton shpenzimet apo investimet që përkrahen me mjete publike;
- 1.18. **“Pemë manore”**, nënkuptohen: dredhëza, mjedra, boronica, manaferra dhe aronia;
- 1.19. **“Pemë drufrutore”**, nënkuptohen: molla, dardha, kumbulla, pjeshka, kajsia, qershia, ftoni dhe vishnja;
- 1.20. **“Periudha e zbatimit të projektit”**, nënkupton periudhën prej nënshkrimit të kontratës nga të dyja palët, deri tek ekzekutimi i pagesës së fundit nga AZHB-ja;
- 1.21. **“Kërkesa për pagesë”**, nënkupton parashtrimin e kërkesës për pagesë të shpenzimeve të investuara dhe të dëshmuara me fatura të vlefshme për shpenzimet e realizimit të projektit;

1.22. “**Periudha e monitorimit Ex-post**”, nënkupton periudhën kohore prej pesë (5) vjetësh pas përfundimit të investimit, gjatë të cilës përfituesi duhet ta ruajë qëllimin e investimit dhe të gjitha kushtet sipas të cilave ai është përzgjedhur si përfitues;

1.23. “**NIF**”, nënkupton Numrin Identifikues të Fermës.

Neni 4 Shtrirja gjeografike

Programi i Zhvillimit Rural 2017 aplikohet në tërë territorin e Republikës së Kosovës.

KAPITULLI II

MASA 101 INVESTIMET NË ASETET FIZIKE NË EKONOMITË BUJQËSORE

Neni 5 Përfituesit

1. Përfituesit përfundimtar:

1.1. Përfituesit përfundimtar nën këtë masë janë fermerët, sipas definicionit nga Ligji Nr. 04/L-090 Për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-098 Për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, dhe ndërmarrjet e tjera bujqësore të regjistruara në Regjistrin e Fermave;

1.2. Të gjithë përfituesit e projekteve të zhvillimit rural obligohen t’i mirëmbajnë investimet e tyre sipas projektit të miratuar gjatë pesë (5) vjetëve pas realizimit të projektit, aq sa zgjat periudha monitoruese;

1.3. Nëse nuk i mirëmban investimet, përfituesi obligohet ta kthejë shumën e financuar të përkrahjes publike;

1.4. Aplikuesi nuk mund të përfitojë një projekt nëse është në kundërshtim me Ligjin Nr. 04/L-051 për Parandalimin e Konfliktit të Interesit në Ushtrimin e Funkcionit Publik dhe Ligjin Nr. 03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës.

2. Kriteret e përbashkëta të pranueshmerisë:

2.1. Aplikuesi i pranueshëm konsiderohet aplikuesi që përmbush këto kritere:

2.1.1. Nëse aplikuesi është person fizik, ai duhet të jetë së paku 18 vjeç, por jo më i vjetër se 65 vjeç. Në rastin e personave juridik ky kriter nuk aplikohet;

2.1.2. Personi fizik duhet ta ketë të përfunduar së paku shkollën e mesme dhe dy vjet përvojë pune në lëmin në të cilën aplikon;

2.1.3. Aplikuesit që nuk kanë përvojë pune dy (2) vjeçare, duhet të ndjekin kurse trajnimi me së paku 20 orë mësimi, në fushën për të cilën aplikojnë, e të cilat do t'i përfundojnë para kërkesës për pagesën e fundit;

2.1.4. Në rastin e personave juridik, kërkesa nga nën paragrafi 2.1.3 i këtij Neni vlen për pronarin ose për personin e autorizuar të ndërmarrjes. Personi i autorizuar duhet të ketë kontratë pune jo më të shkurtër se tre (3) vjet;

2.1.5. Aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera detyrimet tatimore dhe atë, personat fizik, tatimin në pronë, kurse personat juridik, tatimin në të ardhura të korporatave dhe tatimet e tjera të aplikueshme.

2.2. Standardet kombëtare:

2.2.1. Standardet kombëtare për shëndetin e kafshëve, mirëqenien e kafshëve dhe mbrojtjen e mjedisit janë të përcaktuara në shtojcën Nr. 5 të Udhëzuesit për Aplikues të Masës 101. Ato duhet të përmbushen më së voni para kërkesës për pagesën e fundit dhe duhet të verifikohen me kontrollin e personit zyrtar në vendin e investimit.

2.3. Qëndrueshmëria ekonomike:

2.3.1. Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të vogla ose baras me 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një projekt - propozim teknik sipas modelit që publikohet në ueb faqen e AZHB dhe MBPZHR;

2.3.2. Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të mëdha se 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një plan të biznesit sipas modelit që publikohet në ueb faqen e AZHB dhe MBPZHR.

2.4. Kritere tjera të pranueshmërisë:

2.4.1. Përfituesit e projekteve me vlerë të investimeve të pranueshme në shumën më të madhe se 50,000 €, para nënshkrimit të kontratës me AZHB, duhet t'i regjistrojnë ndërmarrjet e tyre dhe të gjitha investimet, shpenzimet duhet të faturohen në emër të ndërmarrjeje;

2.4.2. Projektet e financuara nga Programi i Zhvillimit Rural 2017 nuk bënë të jenë të financuara edhe nga Zyra e BE-së në Kosovë apo ndonjë donator tjetër publik vendor ose ndërkombëtar. Në rast se vertetohet se përfituesi ka përfituar përkrahje për projektin e njejtë edhe nga ndonjë donator tjetër, atij nuk i jepet përkrahja ose nëse e ka marrë atë, ai do të detyrohet t'i kthejë mjetet e marra, si dhe ndaj tij do të zbatohen ndëshkimet e përcaktuara me legjislacionin në fuqi;

2.4.3. Përfituesi, i cili ka aplikuar në MBPZHR dhe institucione tjera publike apo në zyrën e BE-së në Kosovë dhe projekti i tij përzgjidhet për financim nga ndonjëri prej institucioneve, duhet menjëherë të informojë MBPZHR / AZHB apo institucionet tjera përkatëse;

2.4.4. Të gjithë përfituesit, të cilët në planin e tyre të biznesit kanë deklaruar se do të krijojnë vende të reja të punës dhe për këtë kanë fituar pikë gjatë vlerësimit, duhet t'i krijojnë ato dhe të dëshmojnë me pagesën e kontributit pensional dhe tatimit në paga duke filluar së paku nga muaji i fundit para kërkesës për pagesën e fundit. Përfituesit janë të obliguar ti mbajnë këto vende pune të plotësuara me punëtorë me orar të plotë për pesë (5) vjet, aq sa zgjat periudha monitoruese;

2.4.5. Përfituesit nuk mund t'i jepet një projekt i ri nëse projektet e mëparshme nuk janë përmbyllur në menyrë të rregullt;

2.4.6. Në rastin e projekteve që parashohin ndërtim apo zgjerim, me sipërfaqe të bazës më të madhe se 10 m², aplikuesit me rastin e aplikimit duhet të dorëzojnë:

2.4.6.1. Kopjen e skicave të objektit dhe një parallogaritje të shpenzimeve të materialit dhe të punëve të parapara;

2.4.6.2. Kopjen e planit të parcelës ku do të bëhet investimi;

2.4.6.3. Fletën poseduese të parcelës ose në rast se toka është marrë me qira, kontratën e noterizuar të qirasë për së paku dhjetë (10) vjet për parcelën ku bëhet ndërtimi dhe kopjen e planit;

2.4.6.4. Pëlqimin e Komunës që dëshmon se në rast të dhënies së grantit, aplikuesi mund të marrë leje ndërtimi;

2.4.7. Përfituesi, para se të bëjë kërkesën për pagesë në AZHB, duhet të dorëzojë:

2.4.7.1. Lejen për ndërtim nga organi kompetent i Komunës;

2.4.7.2. Vlerësimin e ndikimit në mjedis, e përcaktuar sipas legjislacionit në fuqi

2.4.8. Në rast të ndërtimit, zgjerimit apo renovimit të objekteve, të ngritjes së pemishtes, vreshtit dhe / apo vendosjes së sistemit të ujitjes në toka të marra me qira, kontrata për qiramarrje duhet të jetë për së paku dhjetë (10) vjet. Kontratës duhet t'i bashkëngjitet pëlqimi i pronarit - qiradhënësit, i vërtetuar te noteri, për investimin që do të bëhet në tokën e tij. Pëlqimi i pronarit mund të përfshihet edhe në kontratën për qiramarrje;

2.4.9. Kontrata për qiramarrje nuk kërkohet vetëm në rastet kur pronari i tokës dhe aplikuesi janë në marrëdhënie bashkëshortore apo në vijë të drejtë të gjakut pa kufij- stergjyshërit, gjyshërit, prindërit, fëmijët, nipërit dhe kjo dëshmohet përmes çertifikatës së martesës dhe / apo çertifikatës së lindjes apo çertifikates së vdekjes. Aplikuesi duhet të plotësojë me shkrim Deklaratën nën betim, me të cilën dëshmon se toka me të cilën aplikon është trashëguar nga ai.

2.5. Lista kontrolluese për përzgjedhje mjedisore:

2.5.1. Me rastin e përzgjedhjes së përfituesve, para nënshkrimit të kontratave për financim të projekteve për zhvillim rural, projektet e përzgjedhura do t'i nënshtrohen procedurës së vlerësimit mjedisor, sipas Listës Kontrolluese për Përzgjedhje Mjedisore;

2.5.2. Lista kontrolluese plotësohet nga AZHB duke dhënë informata shtesë për rubrikën "Karakteristikat specifike" për t'i sqaruar përgjigjet e dhëna. Nëse një apo më shumë përgjigje në

listën kontrolluese është pozitive (PO), atëherë projekti do të ketë ndikim në mjedis, dhe si i tillë kërkon përgatitjen e Planit për Menaxhim Mjedisor (PMM);

2.5.3. Masat zbutëse të parashikuara në listën kontrolluese do të jenë pika udhëzuese për përgatitjen e PMM-së. Procesi i aprovimit të projektit kërkon që të gjitha masat zbutëse të propozuara të pranohen dhe të miratohen për zbatim nga ana e aplikuesit;

2.5.4. Përgatitja e PMM-së do të jetë obligim i vetë aplikuesit, ndërsa shpenzimet për përgatitjen e tij do të konsiderohen si shpenzime administrative.

3. Investimet / shpenzimet e pranueshme janë:

3.1. Shpenzimet e pranueshme janë të kufizuara në ato që janë përfshirë në Listën e Investimeve të Pranueshme për Masën 101, e përcaktuar paraqitur si në Shtojcën Nr. 2 të këtij Udhëzimi Administrativ;

3.2. Vlera minimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është 10,000 €, përveç projekteve për pemë manore dhe projekteve të sektorit të rrushit, ku vlera minimale e projektit është 5,000 €.

3.3. Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është 100,000 €, përveç projekteve të sektorit të pemëve manore që është 70,000 €, si dhe sektorit të perimeve dhe serrave - përfshirë patatet, ku vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme është 80,000€, dhe llogariten si në vijim:

3.3.1 Pemë manore ≥ 0.50 ha – < 1 ha deri në 35,000 €;

3.3.2 Pemë manore ≥ 1 ha - ≤ 2 ha deri në 70,000 €;

3.3.3 Serra ≥ 0.10 ha – < 0.25 ha deri në 50,000 €;

3.3.4 Serra ≥ 0.25 ha – ≤ 0.50 ha deri në 80,000 €;

3.4. Shpenzimet për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt - propozimit nuk mund ta tejkalojnë vlerën prej 3% të shpenzimeve të pranueshme;

3.5. Në rast të investimeve që parashohin ndërtim të stallave apo depove për ruajtjen e pemëve dhe perimeve, shpenzimet për arkitekt dhe inxhinier, leje dhe licenca të ndryshme janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme.

4. Shkalla e përkrahjes publike:

4.1. Vlera minimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është 10,000 €, përveç projekteve për pemë manore dhe projekteve të sektorit të rrushit, ku vlera minimale e projektit është 5,000 €;

4.2. Përkrahja publike është 60% e shpenzimeve të pranueshme të investimit përveç për blerjen e traktorit dhe për investimet në sistemin e ngrohjes në serra, me ç'rast përkrahja publike është 20% e cila nuk rritet as për investimet në zona malore dhe as për fermerë të rinj;

4.3. Përkrahje shtesë prej 5% jepet për investime në zonat malore dhe 5% për fermerë të rinj-40 vjeç ose më të rinj;

4.4. Përkrahja maksimale publike për periudhën e zbatimit të programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 20 për Masën 101 është 400,000 € për përfitues;

4.5. Aplikuesi mund të aplikojë me disa projekte gjatë periudhës së zbatimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 20 në vite të ndryshme me kusht që projektet e mëhershme të jenë përfunduar me sukses dhe përkrahja publike të mos tejkaloj shumën e përcaktuar në nën paragrafin 4.4 të këtij neni.

5. Afati i zbatimit:

5.1. Afati i zbatimit të projekteve të Masës 101 është 120 ditë nga dita e nënshkrimit të kontratës me AZHB-në, përveç për sektorin e pemëve për projektet e të cilit afati i zbatimit është 150 ditë si dhe për sektorin e rrushit, për projektet e të cilit afati i zbatimit është 300 ditë nga dita e nënshkrimit të kontratës me AZHB-në;

5.2. Pas afatit të zbatimit përfituesi ka edhe 15 ditë shtesë për përgatitjen e dokumentacionit dhe paraqitjen e kërkesës për pagesë;

5.3. AZHB mund të zgjasë afatin e zbatimit për më së shumti 30 ditë, nëse ka arsye të qëndrueshme për këtë, siç është respektimi i periudhave vegjetative të bimët, sjellja e ndonjë makinerie specifike prej ndonjë vendi tjetër.

KAPITULLI III

NËNMASAT

III.I. SEKTORI IPEMËVE

Neni 6

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë për sektorin e pemëve: molla, dardha, kumbulla, vishnja, qershia, kajsia, pjeshka, ftoni, dredhëza, mjedra, manaferra, boronica dhe aronia janë:

1.1. Në momentin e aplikimit për investime në sektorin e pemëve, aplikuesit duhet të dëshmojnë se kanë sipërfaqe të tokës bujqësore në pronësi, të trashëguar apo të marrë me qira për së paku 10 vjet dhe të regjistruar në Regjistrin e Fermave dhe atë së paku 1 hektar për pemë drufrutore - molla, dardha, kumbulla, vishnja, qershia, kajsia, pjeshka, dhe ftoni dhe / ose 0.50 hektar për pemë manore - dredhëza, mjedra, boronica, manaferra dhe aronia.

1.2. Sipërfaqja minimale e ngastrës për pemë manore duhet të jetë 0.25 hektar dhe për pemë drufrutore 0.50 hektar;

1.3. Përfituesit për ngritje të pemishteve të reja, para kërkesës për pagesë, nëse blejnë fidanë të prodhuar në Kosovë, duhet të dorëzojnë kopjen e certifikatës fito - sanitare mbi gjendjen shëndetësore të materialit fidanor që përmbush kriterin Conformitas Agraria Communitatis – (CAC) dhe kopjen e licencës së prodhuesit, kurse ata që blejnë fidanë të importuar nga vendet e BE-së, duhet të dorëzojnë kopjen e certifikatës fito - sanitare mbi gjendjen shëndetësore të materialit fidanor që përmbush së paku kriterin (CAC) të lëshuar nga prodhuesi, certifikatën për prejardhjen e origjinës dhe lejen e importit të ndërmarrjes importuese;

1.4. Fidanët e mbjella të pemëve drufrutore duhet të kenë të ngjitur në trup etiketën e institucionit certifikues;

1.5. Projektet e nën masës së pemëve manore, duhet që të përfshijnë ndërtimin e depoz ftohëse dhe atë: projektet me sipërfaqe ≥ 0.50 ha – < 1 ha duhet të ndërtojnë depo me kapacitet së paku 10 t, ndërsa projektet me sipërfaqe ≥ 1 ha - ≤ 2 ha duhet të ndërtojnë depo me kapacitet së paku 20 t;

1.6. Kriteri sipas pikës 1.5 të këtij Neni vlen vetëm për aplikimet për kulturën e mjedrës dhe jo për llojet e tjera të pemëve manore;

2. Investimet e pranueshme në sektorin e pemëve janë:

2.1. Investimet në ngritjen e pemishteve të reja me sipërfaqe minimale prej një (1) hektar për pemë drufrutore dhe 0.50 hektar për pemë manore;

2.2. Investimet në vendosjen e sistemeve të ujitjes në fermë, sipas praktikave efikase të ujitjes;

2.3. Investimet në prodhimin e energjisë eficiente në fermë nga të gjitha llojet e burimeve të ripërtërishme;

2.4. Investimet në sistemin e rrjetave për mbrojtje nga breshëri;

2.5. Investimet në makineri bujqësore dhe pajisje për pemishte, për mbrojtje të bimëve, për plehërim, për vjelje dhe trajtim pas vjeljes;

2.6. Investimet për blerjen e traktorëve për pemët drufrutore. Për pemët manore ky investim është i papranueshëm;

2.7. Investimet në ndërtimin dhe përmirësimin e objekteve për aktivitetet e pas vjeljes, objekteve për vendosjen e makinave, si dhe depove për produkte për mbrojtje të bimëve dhe për plehra artificiale;

2.8. Investimet në dhoma për ftohje ose frigorifer për pemët manore.

3. Kriteret e përzgjedhjes:

Tabela 1: Kriteret e përzgjedhjes për sektorin e pemëve drufrutore

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri/Kategoria	Pikët
1	Kapaciteti prodhues: sipërfaqja që do të ngritet. Në rast të investimit në infrastrukturë të pemishtes, depo, ujitje, mbrojtje kundër breshëri dhe / ose makineri, pikët llogariten varësisht prej sipërfaqes ekzistuese ¹ apo asaj që do të ngritet, cila do qoftë më e madhe.	≥ 5 ha	45
		≥ 3 ha - < 5 ha	40
		≥ 1 ha - < 3 ha	35
2	Kooperativa bujqësore	Aplikuesi është kooperativë bujqësore ose anëtar i kooperativës bujqësore	5
3	Cilësia e materialit fidanor	Investimi në fidanë të prodhuar dhe të certifikuar në një shtet anëtar të Bashkimit Evropian	5
4	Marrëdhëniet kontraktuese	Kontrata e noterizuar për dorëzim të së paku 50% të prodhimit të fermës (nuk u kërkohet aplikuesve për ngritje të pemishteve të reja; nëse nuk kanë pemishte ekzistuese, ata i marrin 5 pikë nga ky kriter)	5

5	Mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik	Investimi në prodhimin e energjisë në fermë nga burimet e ripërtërishme (min. 5% e investimit të pranueshëm). Ky kriter nuk zbatohet kur investimi bëhet në sipërfaqe të mbuluara nga sistemi i ujitjes dhe aplikuesi i merr pikët	5
6	Pronësia mbi tokën ku bëhet investimi	Toka në emër të aplikuesit	5
7	Punësimi	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës: - për 1 vend pune = 3 pikë - për 2 - 3 vende pune = 7 pikë - për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë	Max. 10
8	Vendi i investimit	Investimi në viset malore	5
9	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ferma nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së, në tri vitet e fundit	10
10	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi / teknologji të ushqimit	3
11	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër	2
GJITHSEJ			100

3.1. Sipërfaqja ekzistuese të dëshmohet me marrjen e pagesës direkte për këto sipërfaqe në vitin paraprak.

Tabela 2: Kriteret e përzgjedhjes për sektorin e pemëve manore

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri/Kategoria	Pikët
1	Lloji i investimit: Në rast të investimit edhe nga pika a) edhe nga pika b), pikët llogariten nga investimi me pjesën më të madhe të mjeteve (maksimum 50 pikë)	a) Ngritja e pemishtës me depo ftohëse ≥ 0.50 ha – ≤ 2 ha	50
		b) Investimi në infrastrukturë të pemishtës, ujitje, mbrojtje kundër breshrit dhe / ose makineri për sipërfaqe ekzistuese ose të re ≥ 0.50 ha – ≤ 2 ha	45
2	Kooperativa bujqësore	Aplikuesi është kooperativë bujqësore ose anëtar i kooperativës bujqësore	5
3	Cilësia e materialit fidanor	Investimi në fidanë të prodhuar dhe të certifikuar në një shtet anëtar të Bashkimit Evropian	5
4	Marrëdhëniet kontraktuese	Kontrata e noterizuar për dorëzim të së paku 50% të prodhimit të fermës (nuk u kërkohet aplikuesve për ngritje të pemishteve të reja; nëse nuk kanë pemishte ekzistuese, ata i marrin 5 pikë nga ky kriter)	5
5	Pronësia mbi tokën ku bëhet investimi	Toka në emër të aplikuesit	5
6	Punësimi	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës: - për 1 vend pune = 6 pikë - për 2 - 3 vende pune = 8 pikë - për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë	Max. 10
7	Vendi i investimit	Investimi në viset malore	5

8	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ferma nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së, në tri vitet e fundit.	10
9	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi/teknologji të ushqimit.	3
10	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër	2
GJITHSEJ			100

3.2. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

III.II. SEKTORI I PERIMEVE DHE SERRAVE, PËRFSHIRË PATATET

Neni 7

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Në momentin e aplikimit për investime në depo për pemë dhe perime - përfshirë patatet, aplikuesit duhet të dëshmojnë se kanë së paku dy (2) hektarë sipërfaqe të tokës bujqësore në pronësi, të trashëguar apo të marrë me qira për së paku 10 vjet -dhe të regjistruar në Regjistrin e Fermës;

1.2. Në momentin e aplikimit për investime në serra të reja të përhershme, aplikuesi duhet të dëshmojë se ka së paku 0.10 hektar tokë të punueshme të regjistruar në Regjistrin e Fermave.

2. Investimet e pranueshme:

2.1. Investimet në ndërtimin e serrave të përhershme për perime, pemë manore apo fidanë. Sipërfaqja minimale e një serre është 0.1 hektar;

2.2. Investimet në prodhim të energjisë eficiente në fermë nga të gjitha llojet e burimeve të ripërtërishme;

2.3. Blerja dhe instalimi i pajisjeve për arritjen e kushteve të kontrolluara klimatike, përfshirë pajisjet për ngrohje në serra;

2.4. Investimet në vendosjen ose avancimin e sistemeve të ujitjes në serrë sipas praktikave efikase të ujitjes;

2.5. Ndërtimi i objekteve për trajtim pas vjeljes - klasifikim, paketim, etiketim dhe për ruajtje të prodhimit, si dhe depove për produkte për mbrojtje të bimëve dhe për plehra artificiale;

2.6. Blerja e mekanizmit përkatës për kultivimin e perimeve në fushë të hapur apo në serra - makinë për mbjellje të fidanëve, makinë për shtrirje të folisë.

3. Kriteret e përzgjedhjes:

Tabela 3: Kriteret e përzgjedhjes për sektorin e perimeve dhe serrave - përfshirë patatet

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri/Kategoria	Pikët
-----	-------------------	-------------------	-------

		Për serra	Për depo	
1	Lloji i investimit	Ndërtimi i serrës me infrastrukturë komplete	Aplikuesi ka së paku 3 ha pemishte tri vjeçare apo më të vjetër ose aplikuesi ka së paku 3 ha tokë që do ti mbjellë me perime*	50
			Aplikuesi ka më pak se 3 ha pemishte, prej të cilave së paku 1 ha pemishte tri vjeçare apo më të vjetër ose aplikuesi ka së paku 2 ha tokë që do ti mbjellë me perime*	45
2	Kooperativa bujqësore	Aplikuesi është kooperativë bujqësore ose anëtar i kooperativës bujqësore		5
3	Marrëdhëniet kontraktuese	Kontrata e noterizuar për dorëzim të së paku 50% të prodhimit të fermës		10
4	Mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik	Investimi në prodhimin e energjisë në fermë nga burimet e ripërtërishme (min. 5% e investimit të pranueshëm)		5
5	Punësimi	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës: - për 1 vend pune = 6 pikë - për 2 - 3 vende pune = 8 pikë - për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë		Max. 10
6	Pronësia mbi tokën ku bëhet investimi	Toka në emër të aplikuesit		5
7	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ferma nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit		10
8	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi / teknologji të ushqimit		3
9	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër		2
GJITHSEJ				100

3.1. Sipërfaqja ekzistuese të dëshmohet me marrjen e pagesës direkte për këto sipërfaqe në vitin paraprak

III.III. SEKTORI I MISHIT

Neni 8

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Për investime në sektorin e mishit - majmëria e viçave, derrave dhe zogjve të pulës, aplikuesit nuk janë të obliguar të kenë viça, derra, zogj në momentin e aplikimit, por para kërkesës për pagesën e fundit duhet të kenë së paku njëzet (20) krerë viça, ose katerdhjetë (40) derra me matrikuj të Republikës së Kosovës ose të vendeve të BE-së ose pese mijë (5,000) zogj pule, dhe këto duhet t'i dëshmojnë me dokumente përkatëse dhe me praninë e tyre në stallë;

- 1.2. Aplikuesi që aplikonë për ndërtimin e stallës për viça dhe për derra, në projektin e tyre duhet ta përfshijnë edhe depon e plehut me kapacitet të mjaftueshëm për së paku tre (3) muaj sipas listes së standardeve minimale kombetare;
- 1.3. Në momentin e aplikimit, aplikuesit për majmëri të viçave duhet të dëshmojnë se kanë së paku 0,20 hektar të tokës bujqësore për kokë viçi, në pronësi, të trashëguar apo të marrë me qira për së paku tri (3) vjet;
- 1.4. Në rast të investimeve në mekanizëm bujqësor për kultivimin e tokës, kohëzgjatja e qirasë duhet të jetë së paku pesë (5) vjet. Kontrata për qiramarrje duhet të jetë e noterizuar.

2. Investimet e pranueshme:

- 2.1. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i stallave, objekteve përcjellëse - deponitë e plehut, hangarët e ushqimit voluminoz, depot e silazhit dhe infrastrukturës në fermë, si furnizim me ujë në nivel ferme;
- 2.2. Investimet në pajisje për rritje të zogjve njëditor - pajisje për ngrohje, për ushqim, për furnizim me ujë;
- 2.3. Investimet në prodhim të energjisë eficiente në fermë nga të gjitha llojet e burimeve të ripërtërishme;
- 2.4. Investimet në modernizimin e sistemit të ushqimit dhe furnizimit me ujë;
- 2.5. Investimet në makineri bujqësore dhe pajisje për kultivim të bimëve foragjere dhe drithërave, mbrojtje të bimëve, plehërim dhe korrje;
- 2.6. Investimet për blerje të traktorit;
- 2.7. Investimet për pastrimin, largimin e plehut organik - të lëngët dhe të ngurtë dhe deponimin e tij;
- 2.8. Investimet për prodhimin e ushqimit të koncentruar, nga kapaciteti total i të cilit, së paku 50% do të përdoret për nevoja të fermës.

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela 4: Kriteret e përzgjedhjes për sektorin e mishit

Nr	Lloji i kriterëve	Kriteri/Kategoria			Pikët
1	Lloji i investimit: Në rast të investimit edhe nga (pika a edhe nga pika b), pikët llogariten nga investimi me pjesën më të madhe të mjeteve (maksimum 25 pikë)	a) Ndërtimi /rinovimi /zgjerimi i stallës (gropa septike është e detyrueshme për viça dhe derra)			25
		b) Makineri dhe / ose përmirësimi i infrastrukturës së jashtme (depo e plehut, depo e silazhit, depo e sanës)			20
2	Kooperativa bujqësore	Aplikuesi është kooperativë bujqësore ose anëtar i kooperativës bujqësore			5
3	Kapaciteti prodhues (numri i kafshëve) pas realizimit të projektit	Viça	Derra	Brojlerë (zogj)	20
		≥ 20 < 70 krerë	≥ 40 < 100 krerë	≥ 5,000 < 12,000 krerë	

		≥ 70 krerë	≥ 100 krerë	≥ 12,000 krerë	15
4	Përvoja në prodhimin përkatës: aplikuesi ka gjedhe / derra / bojlerë në prodhim ¹	Aplikuesi ka së paku 5 krerë	Aplikuesi ka së paku 10 krerë	Aplikuesi ka së paku 1000 brojlerë	5
5	Marrëdhënie kontraktuese	Kontrata e noterizuar për dorëzim të së paku 50% të prodhimit të fermës			5
6	Mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik	Investimi në prodhimin e energjisë në fermë nga burimet e ripërtërishme (min. 5% e investimit të pranueshëm)			5
7	Punësimi ³	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës: - për 1 vend pune = 3 pikë - për 2 - 3 vende pune = 7 pikë - për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë			Max. 10
8	Vendi i investimit	Investimi në viset malore			5
9	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ferma nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit			10
10	Pronësia mbi tokën ku bëhet investimi	Toka në emër të aplikuesit			5
11	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi/veterinari/teknologji të ushqimit			3
12	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër			2
GJITHSEJ					100

III.IV. SEKTORI I QUMËSHTIT

Neni 9

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Në momentin e aplikimit, aplikuesit për investime në sektorin e prodhimit të qumështit përveç pikave grumbulluese duhet të kenë së paku dhjetë (10) lopë qumështore ose njëqind (100) dele ose njëqind (100) dhi në prodhimtari aktive, të regjistruara në Regjistrin e Fermës dhe në Regjistrin për Identifikim dhe Regjistrim të Kafshëve në AUV;

1.2. Pikat grumbulluese duhet të kenë kontrata afatgjate - së paku njëvjeçare me së paku 10 fermerë të cilët bashkërisht mbarëshojnë së paku 80 lopë qumështore;

1.3. Aplikuesit që aplikojnë për ndërtimin e stallës, në projektin e tyre duhet të përfshijnë edhe depon e plehut me kapacitet të mjaftueshëm për së paku tre (3) muaj, sipas listës së standardeve minimale kombetare;

1.4. Në rast të investimeve në mekanizim bujqësor për kultivimin e tokës, aplikuesit duhet të dëshmojnë se kanë të paktën 0.5 hektar të tokës bujqësore për çdo krerë lope, respektivisht 0.05 hektar të tokës bujqësore për kokë deleje / dhie, në pronësi, të trashëguar apo të marrë me qira për së paku pesë (5) vjet. Kontrata për qiramarrjen duhet të jetë e noterizuar.

2. Investimet e pranueshme:

- 2.1. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i stallave, objekteve përcjellëse si dhe objekteve të qendrave grumbulluese të qumështit - deponitë e plehut, hangarët e ushqimit voluminoz, depot e silazhit, mjeltoret dhe infrastrukturës në fermë - furnizim me ujë në nivel ferme;
- 2.2. Investimet në modernizimin e mjeljes dhe pajisjeve për ftohje, si pajisjet për mjelje, ruajtje të qumështit, përfshirë dhomat e ruajtjes së qumështit, laktofrizat;
- 2.3. Investimet në prodhim të energjisë eficiente në fermë nga të gjitha llojet e burimeve të ripërtërishme;
- 2.4. Investimet në modernizimin e sistemit të ushqimit dhe furnizimit me ujë;
- 2.5. Investimet në makineri bujqësore dhe pajisje për kultivim të bimëve foragjere dhe drithërave, mbrojtje të bimëve, plehërim dhe korrje;
- 2.6. Investimet për blerje të traktorit;
- 2.7. Investimet për pastrimin / largimin e plehut organik - të lëngët dhe të ngurtë dhe deponimin e tij;
- 2.8. Investimet për prodhimin e ushqimit të koncentruar, nga kapaciteti total i të cilit, së paku 50% do të përdoret për nevoja të fermës.

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela 5: Kriteret e përzgjedhjes për sektorin e qumështit

Nr.	Lloji i kritereve	Kriteri/Kategoria			Pikët
1	Lloji i investimit: Në rast të investimit edhe nga pika a) edhe nga pika b), pikët llogarite nga investimi me pjesën më të madhe të mjeteve (maksimum 25 pikë)	a) Ndërtimi / rinovimi / zgjerimi i stallës apo pikës grumbulluese të qumështit			25
		b) Makineri dhe /ose përmirësimi i infrastrukturës së brendshme dhe të jashtme (depo e plehut, depo e silazhit, depo e sanës)			20
2	Kooperativa bujqësore	Aplikuesi është kooperativë bujqësore ose anëtar i kooperativës bujqësore			5
3	Kapaciteti prodhues: numri i kafshëve në prodhimtari aktive para aplikimit ose numri i fermerëve të kontraktuar	Lopë qumështore	Dele/Dhi qumështore	Pikat grumbulluese	15
		$\geq 10 < 30$ krerë	$\geq 100 < 300$ krerë	≥ 20 fermerë	
		≥ 30 krerë	≥ 300 krerë	$\geq 10 < 20$ fermerë	
4	Marrëdhënie kontraktuese	Kontrata e noterizuar për dorëzim të së paku 50% të prodhimit të fermës			5
5	Mënyra e mbajtjes pas përfundimit të investimit (ky kriter vlen vetëm për lopë qumështore. Të tjerët i marrin 10 pikë).	Sistemi i lirë i mbajtjes			10
		Sistemi i lidhur i mbajtjes			5
6	Mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik	Investimi në prodhimin e energjisë në fermë nga burimet e ripërtërishme (min. 5% e investimit të pranueshëm)			5
7	Punësimi ³	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës:			Max.

		- për 1 vend pune = 3 pikë - për 2 - 3 vende pune = 7 pikë - për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë	10
8	Vendi i investimit	Investimi në viset malore	5
9	Pronësia mbi tokën ku bëhet investimi	Toka në emër të aplikuesit	5
10	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ferma nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit	10
11	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi / veterinar / teknologji të ushqimit	3
12	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër	2
GJITHSEJ			100

3.1. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

III.V. SEKTORI I RRUSHIT

Neni 10

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Në momentin e aplikimit, aplikuesit për investime në sektorin e rrushit duhet të dëshmojnë se kanë tokë bujqësore në pronësi, të trashëguar apo të marrë me qira për së paku 10 vjet dhe të regjistruar në Regjistrin e Fermës dhe atë së paku 0.3 hektar. Sipërfaqja minimale e ngastrës duhet të jetë 0.1 hektar;

1.2. Në rast të investimeve në mekanizim dhe pajisje për kultivim dhe vjelje, si dhe depo për trajtim pas vjeljes, aplikuesit duhet të dëshmojnë se kanë së paku 3 hektarë me vreshta, në pronësi, të trashëguar apo të marrë me qira për së paku dhjetë (10) vjet, të regjistruar në Regjistrin e Vreshtave dhe në Regjistrin e Fermës. Kontrata për qiramarrjen duhet të jetë e noterizuar;

1.3. Përfituesit për ngritje të vreshtave të reja, duhet të blejnë vetëm fidanë të importuar nga vendet e BE-së, përveç varieteteve: Vranac, Prokupë, Smederevka, Kallmet, Sheshi i Zi, Sheshi i Bardhë, të cilat mund të jenë të prodhuara edhe në vend ose ndonjë vend tjetër jashtë BE-së;

1.4. Bashkë me kërkesën për pagesë, përfituesit duhet të dorëzojnë kopjen e certifikatës fito - sanitare mbi gjendjen shëndetësore të materialit fidanor të lëshuar nga prodhuesi, certifikatën mbi prejardhjen e fidanëve dhe në rastin e fidanëve të importuar edhe lejen e importit të ndërmarrjes importuese.

2. Investimet e pranueshme:

2.1. Investimet në ngritjen / modernizimin e plantacioneve të vreshtave - konvertim, zëvendësim për rrush të tryezës dhe rrush të verës me madhësi minimale 0.3 hektar;

2.2. Investimet në vendosjen e sistemeve të ujitjes, sipas praktikave efikase të ujitjes;

- 2.3. Investimet në vendosjen e plasmasit për rrush të tryezës;
- 2.4. Investimet në prodhim të energjisë eficiente në fermë nga të gjitha llojet e burimeve të ripërtërishme;
- 2.5. Investimet në vendosjen e rrjetave për mbrojtje nga breshëri;
- 2.6. Investimet në sisteme mbajtëse të hardhive dhe në rrethoja;
- 2.7. Investimet në makineri bujqësore dhe pajisje për vreshta, makineri për mbrojtje të bimëve, për plehërim, për vjelje dhe trajtim pas vjeljes;
- 2.8. Investimet për blerje të traktorit;
- 2.9. Atyre që kanë mbi tre (3) hektarë sipërfaqe me vreshta u lejohet edhe aplikimi për ndërtimin e objekteve për veprimet pas vjeljes, si depo ftohëse, makineri për klasifikim, pastrim, paketim.

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela 6: Kriteret e përzgjedhjes për sektorin e rrushit

Nr	Lloji i kriterëve	Kriteri/Kategoria	Pikët
1.	Kapaciteti prodhues: sipërfaqja që do të ngritet. Në rast të investimit për depo dhe / ose makineri, pikët llogariten varësisht prej sipërfaqes ekzistuese apo asaj që do të ngritet, cilado qoftë më e madhe.	≥ 3 ha	50
		≥ 1 ha - < 3 ha	45
		≥ 0.30 ha - < 1 ha	40
2	Kooperativa bujqësore	Aplikuesi është kooperativë bujqësore ose anëtar i kooperativës bujqësore	5
3	Marrëdhënie kontraktuese	Kontrata e noterizuar për dorëzim të së paku 50% të prodhimit të fermës (nuk u kërkohet aplikuesve për ngritje të vreshtave të reja nëse nuk kanë vreshta ekzistuese, ata i marrin 10 pikë nga ky kriter)	10
4	Pronësia mbi tokën ku bëhet investimi	Toka në emër të aplikuesit	5
5	Punësimi	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës: - për 1 vend pune = 3 pikë - për 2 - 3 vende pune = 7 pikë - për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë	Max. 10
6	Vendi i investimit	Komuna: Rahovec, Suharekë, Prizren, Gjakovë, Malishevë	5
7	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ferma nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit	10
8	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi / teknologji të ushqimit	3
9	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër	2
GJITHSEJ			100

3.1. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

III.VI. SEKTORI I VEZËVE

Neni 11

Kriteret e pranueshmerisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Aplikuesit për investime në sektorin e vezëve, duhet të dëshmojnë posedimin e së paku 5,000 pulave vojse në prodhimtari aktive, të regjistruara në Regjistrin e Fermës;

1.2. Aplikuesit që aplikojnë për ndërtimin e fermës së vezëve, në projektin e tyre duhet të përfshijnë edhe depon e plehut me kapacitet të mjaftueshëm për së paku tre (3) muaj sipas listës së standardeve minimale kombëtare.

2. Investimet e pranueshme janë:

2.1. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i stallave dhe dhomave për ruajtjen e vezëve;

2.2. Investimet në infrastrukturë të brendshme - sistemi i të ushqyerit, ujë - pirëset dhe pajisje për rregullimin e mikroklimës, pajisje për largimin e plehut, klasifikim të vezëve;

2.3. Investimet në kafaze, vetëm sipas standardeve të BE-së;

2.4. Ndërtimi dhe renovimi i depove për ruajtjen e ushqimit, përfshirë pajisjet për përgatitje të ushqimit, trajtim, paketim dhe ruajtje të vezëve;

2.5. Investimet në pajisje efçiente për energji ose prodhim të energjisë në fermë nga të gjitha llojet e burimevetë ripërtërishme;

2.6. Investimet për pastrimin, largimin e plehut organik dhe deponimin e tij.

2.7. Investimet për prodhimin e ushqimit të koncentruar, nga kapaciteti total i të cilit, së paku 50% do të përdoret për nevoja të fermës;

3. Kriteret përzgjedhjes

Tabela 7: Kriteret e përzgjedhjes për sektorin e vezëve

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri/Kategoria	Pikët
1	Lloji i investimit: Në rast të investimit të kombinuar, pikët llogariten nga investimi me pjesën më të madhe të mjeteve (maksimum 25 pikë)	a) Ndërtimi, rinovimi dhe zgjerimi i stallës	25
		b) Përmirësimi i infrastrukturës së brendshme të fermës; ndërtimi i depove për ushqim; trajtimi i plehut organik, dhomë për ruajtje të vezëve	20
		c) Makineri dhe pajisje bujqësore	15
2	Kapaciteti prodhues: numri i pulave vojse në prodhimtari aktive para aplikimit	≥ 5,000 - < 25,000 pula vojse	15
		≥ 25,000	10
3	Mënyra e mbajtjes së	Sistemi i lirë, në natyrë	15

	pulave	Sistemi i lirë, në dysHEME Në kafaz, sipas standardeve të BE-së	10 5
4	Kooperativa bujqësore	Aplikuesi është kooperativë bujqësore ose anëtar i kooperativës bujqësore	5
5	Marrëdhënie kontraktuese	Kontrata e noterizuar për dorëzim të së paku 50% të prodhimit të fermës	5
6	Mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik	Investimi në prodhimin e energjisë në fermë nga burimet e ripërtërishme (min. 5% e investimit të pranueshëm)	5
7	Punësimi	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës: - për 1 vend pune = 3 pikë - për 2 - 3 vende pune = 7 pikë - për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë	Max. 10
8	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ferma nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit	10
9	Pronësia mbi tokën ku bëhet investimi	Toka në emër të aplikuesit	5
10	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi / veterinar / teknologji të ushqimit	3
11	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër	2
GJITHSEJ			100

3.1. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

Neni 12 Kooperativat bujqësore

1. Nëse aplikuesi është kooperativë bujqësore duhet ta dëshmojë statusin e kooperativës bujqësore përmes kopjes së statutit të kooperativës, të miratuar nga Kuvendi Themelues i saj, në pajtim me Ligjin Nr.2003/9 për Kooperativat Bujqësore (Gazeta Zyrtare Nr.17/01.10.2007) dhe Ligjin Nr.03/L-004 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr.2003/9 për Kooperativat Bujqësore (Gazeta Zyrtare Nr.41/01.11.2008).

2. Nëse aplikuesi është anëtar i kooperativës bujqësore duhet ta dëshmojë anëtarësinë në kooperativë bujqësore përmes kopjes së nënshkrimit të Statutit të kooperativës bujqësore apo me vendimin e Këshillit Drejtues të Kooperativës bujqësore për pranimin e anëtarit të rinj, në pajtim me Ligjin Nr.2003/9 për Kooperativat Bujqësore (Gazeta Zyrtare Nr.17/01.10.2007) dhe Ligjin Nr.03/L-004 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr.2003/9 për Kooperativat Bujqësore (Gazeta Zyrtare Nr.41/01.11.2008).

3. Për projektet e Masës 101, të pranueshme për përfitimin e pikëve sipas kriterit “kooperativa bujqësore” janë vetëm kooperativat bujqësore të themeluara para datës 06.02.2017 dhe / apo anëtarët e kooperativës bujqësore të anëtarësuar në kooperativa bujqësore para datës 06.02.2017, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

KAPITULLI IV

MASA 103

INVESTIMET NË ASETET FIZIKE NË PËRPUNIMIN DHE TREGTIMIN E PRODUKTEVE BUJQËSORE

Neni 13 Përfituesit

1. Përfituesit përfundimtarë:

- 1.1. Përfitues përfundimtarë mund të jenë ndërmarrjet e përpunimit të qumështit, të mishit, të pemëve dhe të perimeve, si dhe prodhuesit e verës, të regjistruara në Agjencinë për Regjistrimin e Bizneseve të Kosovës, me përvojë së paku dy (2) vite në nën sektorin përkatës;
- 1.2. Poashtu përfitues përfundimtar mund të jenë edhe ndërmarrjet e përpunimit të bimëve aromatike, mjekuese dhe të kërpudhave, me kusht që së paku 50% e lëndës së parë që e përpunojnë të jenë fruta malore, pemë apo perime;
- 1.3. Në nën sektorin e verës, aplikuesit duhet të jenë të regjistruar në Regjistrin e Prodhuesve të Verës në Kosovë;
- 1.4. Përfituesit përfundimtarë duhet të jenë të regjistruar në Regjistrin e Fermës;
- 1.5. Aplikuesi nuk mund përfitojë një projekt nëse është në kundërshtim me Ligjin Nr. 04/l-051 për Parandalimin e Konfliktit të Interesit në ushtrimin e funksionit publik dhe Ligjin Nr. 03/l-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës.

2. Kriteret e përbashkëta të pranueshmërisë

2.1. Llojet e ndërmarrjeve të përkrahura:

- 2.1.1. Mund të përkrahen ndërmarrjet e vogla dhe të mesme, të përcaktuara në bazë të Ligjit Nr. 03/L-031 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 02/L-5 për Mbështetjen e Ndërmarrjeve të Vogla dhe të Mesme;
- 2.1.2. Kategoria e ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme është e përbërë prej ndërmarrjeve që punësojnë më pak se 250 persona dhe që kanë një qarkullim vjetor që nuk i kalon 50 milionë €, dhe /ose bilanc të gjendjes në total që nuk i kalon 43 milionë € dhe duhet të jetë e regjistruar sipas legjislacionit përkatës si ndërmarrje për përpunimin e ushqimit;
- 2.1.3. Të gjithë aplikuesit duhet të jenë të regjistruar në Agjencionin e Regjistrimit të Bizneseve të Kosovës (ARBK), në sektorin përkatës, së paku dy (2) vjet para datës së aplikimit.

2.2. Standardet kombëtare:

- 2.2.1. Të gjithë përfituesit e kësaj mase, në fund të investimit duhet të kenë përfunduar ose të jenë në proces të certifikimit me standardin HACCP dhe / ose standardin ISO 22000;

2.2.2. Dëshmia zyrtare e certifikimit të suksesshëm duhet të prezantohet në AZHB jo më vonë se dymbëdhjetë (12) muaj pas përfundimit të projektit.

2.3. Qëndrueshmëria ekonomike e ndërmarrjes

2.3.1. Të gjithë aplikuesit duhet të paraqesin një plan biznesi, në pajtim me modelin e kërkuar nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë;

2.3.2. Aplikuesi duhet të demonstrojë në planin e biznesit qëndrueshmërinë ekonomike të ndërmarrjes në fund të realizimit të projektit;

2.3.3. Ndërmarrja zotohet se ajo mund t'i kryejë detyrimet dhe borxhet rregullisht, pa vënë në rrezik funksionimin normal të ndërmarrjes;

2.3.4. Në rast të ndërtimit, rinovimit, zgjerimit, aplikuesit duhet ta dorëzojnë edhe projektin teknik të planit të ndërtimit, rinovimit, zgjerimit;

2.3.5. Modeli për planin e biznesit dhe udhëzimet për përgatitjen e tij do të jenë pjesë e formularit të aplikimit, të publikuar në ueb faqet e AZHB-së dhe MBPZHR.

3. Kriteret e tjera të pranueshmerisë

3.1. Në rastin e projekteve të ndërtimit, rinovimit, zgjerimit, aplikuesit me rastin e aplikimit duhet t'i dorëzojnë:

3.1.1. Kopjet e skicave të objektit dhe një parallogaritje të shpenzimeve të materialit dhe punëve të parapara;

3.1.2. Kopjen e planit të parcelës ku do të bëhet investimi;

3.1.3. Fletën poseduese për parcelën ku do të bëhet investimi;

3.1.4. Pëlqimin nga organi kompetent - Komuna për leje të ndërtimit, në rastet e projekteve të ndërtimit, zgjerimit, por jo në rastet e projekteve të rinovimit.

3.2. Para kërkesës për pagesë në Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, duhet ta dorëzojë:

3.2.1. Lejen për ndërtim nga organi kompetent-Komuna. Leja nuk kërkohet për projektet e rinovimit;

3.2.2. Vlerësimin e ndikimit në mjedis, sipas legjislacionit në fuqi;

3.2.3. Aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera detyrimet tatimore, tatimin në të ardhura të korporatave dhe tatimet e tjera të aplikueshme;

3.2.4. Përfituesit nuk mund t'i jepet një projekt i ri nëse projektet e mëparshme nuk janë përfunduar në pajtim me kontratën e nënshkruar me AZHB;

3.2.5. Projektet e financuara nga Programi i Zhvillimit Rural 2017 nuk bën të jenë të financuara edhe nga Zyra e BE-së në Kosovë apo ndonjë donator tjetër publik vendor ose ndërkombëtar;

3.2.6. Në rast se përfituesi ka përfituar përkrahje për projektin e njëjtë edhe nga ndonjë donator tjetër, atij nuk i jepet përkrahja ose nëse e ka marrë atë, ai detyrohet t'i kthejë mjetet e marra, si dhe ndaj tij zbatohen ndëshkimet në pajtim me ligjin;

3.2.7. Përfituesi, i cili ka aplikuar në MBPZHR / AZHB dhe institucione tjera publike apo në zyrën e BE-së në Kosovë dhe projekti i tij përzgjidhet për financim nga ndonjëri prej institucioneve, duhet menjëherë të informojë MBPZHR / AZHB apo institucionet tjera përkatëse;

3.2.8. Të gjithë përfituesit, të cilët në planin e tyre të biznesit kanë deklaruar se do të krijojnë vende të reja të punës dhe për këtë kanë fituar pikë gjatë vlerësimit, duhet t'i krijojnë ato dhe t'i dëshmojnë me pagesën e kontributit pensional dhe tatimit në paga duke filluar për së paku nga muaji i fundit para kërkesës për pagesën e fundit;

3.2.9. Përfituesit janë të obliguar t'i mbajnë këto vendete punës të plotësuara me punëtorë me orar të plotë për pesë (5) vjet, aq sa zgjat periudha monitoruese.

4. Lista kontrolluese për përzgjedhje mjedisore:

4.1. Me rastin e përzgjedhjes së përfituesve, para nënshkrimit të kontratave për financim të projekteve për zhvillim rural, projektet e përzgjedhura do t'i nënshtrohen procedurës së vlerësimit mjedisor, sipas Listës Kontrolluese për Përzgjedhje Mjedisore;

4.2. Lista kontrolluese plotësohet nga AZHB, duke dhënë informata shtesë për rubrikën "Karakteristikat specifike" për t'i sqaruar përgjigjet e dhëna;

4.3. Nëse një apo më shumë përgjigje në listën kontrolluese është pozitive (PO), atëherë projekti do të ketë ndikim në mjedis, dhe si i tillë kërkon përgatitjen e Planit për Menaxhim Mjedisor (PMM);

4.4. Masat zbutëse të parashikuara në listën kontrolluese do të jenë pika udhëzuese për përgatitjen e PMM-së;

4.5. Procesi i aprovimit të projektit kërkon që të gjitha masat zbutëse të propozuara të pranohen dhe të miratohen për zbatim nga ana e aplikuesit;

4.6. Përgatitja e PMM-së do të jetë obligim i vetë aplikuesit, ndërsa shpenzimet për përgatitjen e tij do të konsiderohen si shpenzime administrative.

5. Investimet / shpenzimet e pranueshme për të gjitha nën masat:

5.1. Shpenzimet e pranueshme janë të kufizuara në ato që janë përfshirë në Listën e Investimeve të Pranueshme për Masën 103,

5.2. Shpenzimet e pranueshme të marketingut për të gjitha nën masat e Masës 103 janë: përgatitja dhe shtypja e katalogëve, fletëpalosjeve, broshurave, posterëve për promovim të produkteve, por jo edhe për shpërndarje të tyre;

5.3. Shpenzime të pranueshme të marketingut janë edhe prodhimi i audio dhe video-spotëve promovuese, por jo edhe për shpërndarjet tyre mediale;

5.4. Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për marketing është e kufizuar në 5% të totalit të shpenzimeve të pranueshme, por jo më shumë se 10,000 €;

5.5. Shpenzimet e tjera të ndërlidhura me projektin, siç janë: shpenzimet për arkitekt, për inxhinier dhe shpenzimet për studime parapake, si dhe nxjerrja e dokumenteve dhe lejeve relevante janë të pranueshme deri në 7% të shpenzimeve të pranueshme por jo më shumë se 15,000 €;

5.6. Shpenzimet për përgatitjen e planit të biznesit janë të pranueshme deri në 3% të shpenzimeve të pranueshme për projekt, por jo më shumë se 5,000 €;

5.7. Shpenzimet administrative, edhe pse ndodhin para nënshkrimit të kontratës, janë të pranueshme vetëm në qoftë se projekti është përzgjedhur dhe është kontraktuar nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë.

6. Shkalla e përkrahjes publike:

6.1. Vlera minimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është 30,000 €;

6.2. Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është 400,000 €;

6.3. Përkrahja publike është 50% e shpenzimeve të pranueshme të investimit;

6.4. Pagesa për Masën 103 bëhet në dy këste, pjesa e parë e përkrahjes publike në vlerë prej 50% bëhet në formë të paradhënies pas nënshkrimit të kontratës me përfituesin, me kusht të sigurimit të garancionit bankar, ndërsa pjesa tjetër e mbetur prej 50%, paguhet pas verifikimit të përfundimit të investimit të përgjithshëm;

6.5. Ndihma maksimale publike për periudhën e zbatimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 2020 për Masën 103 është 800.000 € për përfitues;

6.6. Aplikuesi mund të aplikojë me disa projekte gjatë periudhës së zbatimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 2020, në vite të ndryshme, me kusht që projektet e mëhershme të jenë përfunduar me sukses dhe përkrahja publike të mos tejkalojë shumën nga nen paragrafi 6.5 i këtij neni.

7. Afati i zbatimit të projekteve

7.1. Afati i zbatimit të projekteve të Masës 103 është 10 muaj nga dita e nënshkrimit të kontratës me AZHB-në;

7.2. Pas kësaj periudhe, përfituesi ka edhe 15 ditë shtesë për përgatitjen e dokumentacionit dhe paraqitjen e kërkesës për pagesë;

7.3. AZHB mund të zgjasë afatin e zbatimit për më së shumti dy (2) muaj, nëse ka arsye të qëndrueshme për këtë, siç është sjellja e ndonjë makinerie specifike prej ndonjë vendi tjetër.

KAPITULL IV

NËNMASAT

V.I. SEKTORI I PËRPUNIMIT TË QUMËSHTIT DHE MISHIT

Neni 14

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Të drejtë aplikimi kanë ndërmarrjet të cilat e kanë zhvilluar aktivitetin e tyre në sektorin përkatës për së paku dy (2) vjet para datës së aplikimit dhe janë të regjistruara në Agjencinë për Regjistrimin e Bizneseve të Kosovës dhe në Agjencinë e Ushqimit dhe Veterinarisë, sipas kategorizimit të ndërmarrjeve për përpunim të ushqimit:

1.1.1. Kategoria "A" = shkallë e ultë e rrezikut;

1.1.2. Kategoria "B" = shkallë e mesme e rrezikut;

1.1.3. Kategoria "C" = shkallë e lartë e rrezikut;

1.1.4. Kategoria "D" = shkallë shumë e lartë e rrezikut.

1.2. Aplikuesit e kategorisë "A" dhe "B" nuk janë të pranueshëm në rast të ndërtimit të objektit të ri. Janë të pranueshëm në rast të rinovimit dhe zgjerimit të objektit ekzistues;

1.3. Aplikuesit e kategorisë "C" janë të pranueshëm për ndërtim të ri me kusht të mbylljes së objektit ekzistues ose rinovimit, zgjerimit të objektit ekzistues;

1.4. Aplikuesit e Kategorisë "D" janë të pranueshëm vetëm në rast të ndërtimit të objektit të ri dhe mbylljes së objektit ekzistues. Këta aplikuesë mund të aplikojnë edhe në pajisje dhe në investime të tjera.

2. Investimet e pranueshme

2.1. Investimet e pranueshme për sektorin për përpunimin e qumështit janë:

2.1.1. Investimet në rinovim, zgjerim dhe modernizim të qumështoreve;

2.1.2. Investimet në ndërtim të qumështoreve të reja të cilat në kohën e aplikimit janë në kategorinë "C" ose "D";

2.1.3. Investimet në pajisje për përmirësimin e higjienës, si dhe cilësisë dhe sigurisë së prodhimeve - sidomos për të arritur standardet HACCP dhe / ose ISO 22000;

2.1.4. Investimet në pajisje për përmirësimin e mbrojtjes së mjedisit, sidomos për menaxhimin e mbetjeve dhe trajtimin e ujërave të shkarkuara;

2.1.5. Investimet në mjete transportuese të specializuara;

2.1.6. Investimet në pajisje për prodhime të reja dhe paketime moderne;

2.1.7. Pajisje të IT-së, harduer dhe softuer për monitorim, kontroll dhe menaxhim;

2.1.8. Investimet në teknologji për prodhimin e energjisë së ripërtërishme;

2.1.9. Investimet në pajisje për ftohje.

2.2. Investimet e pranueshme për sektorin për përpunimin e mishit

2.2.1. Thertoret

2.2.1.1. Investimet në rinovim, zgjerim dhe modernizim të thertoreve, përfshirë depot ftohëse;

2.2.1.2. Investimet në ndërtim të thertoreve të reja të cilat në kohën e aplikimit janë në kategorinë "C" ose "D";

2.2.1.3. Investimet në pajisje për përmirësimin e higjienës, si dhe cilësisë dhe sigurisë së prodhimeve - sidomos për të arritur standardet HACCP dhe / ose ISO 22000;

- 2.2.1.4. Investimet në pajisje për përmirësimin e mbrojtjes së mjedisit, sidomos për menaxhimin e mbetjeve dhe trajtimin e ujërave të shkarkuara;
- 2.2.1.5. Pajisje për rrjepje dhe përgatitje - rexhje të lëkurave;
- 2.2.1.6. Pajisje për thertore, duke përfshirë pajisje për ftohje;
- 2.2.1.7. Kamionë specialë për bartjen e kafshëve të gjalla që i plotësojnë kërkesat për mirëqenien e kafshëve;
- 2.2.1.8. Stalla për vendosjen e kafshëve para therjes;
- 2.2.1.9. Kamionë frigoriferë për bartjen e mishit;
- 2.2.1.10. Makina, pajisje dhe depo për trajtim të mbetjeve dhe nënprodukteve;
- 2.2.1.11. Pajisje të IT-së, harduer dhe softuer për monitorim, kontroll dhe menaxhim;
- 2.2.1.12. Investimet në teknologji për prodhimin e energjisë së ripërtërishme.

2.2.2. Njësitë për përpunimin e mishit:

- 2.2.2.1. Investimet në rinovim, zgjerim dhe modernizim të objekteve ekzistuese, përfshirë depot ftohëse bashkë me pajisje;
- 2.2.2.2. Investimet në ndërtim të objekteve të reja për përpunim për ndërmarrjet të cilat në kohën e aplikimit janë në kategorinë “C” ose “D”;
- 2.2.2.3. Investimet në pajisje për përpunim të mishit;
- 2.2.2.4. Investimet në pajisje për përmirësimin e higjienës, si dhe cilësisë dhe sigurisë së prodhimeve - sidomos për të arritur standardet HACCP dhe / ose ISO 22000;
- 2.2.2.5. Investimet në pajisje për përmirësimin e mbrojtjes së mjedisit, sidomos për menaxhimin e mbetjeve dhe trajtimin e ujërave të shkarkuara;
- 2.2.2.6. Investimet për pajisje për kontroll të cilësisë, përfshirë laboratorët përkatës;
- 2.2.2.7. Investimet për pajisje për ftohje dhe ngrirje për ruajtjen e prodhimeve të gatshme;
- 2.2.2.8. Automjete të specializuara për bartjen e lëndës së parë dhe prodhimeve të gatshme;
- 2.2.2.9. Investimet në teknologji për prodhimin e energjisë së ripërtërishme.

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.8. Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Përpunimi i qumështit

Nr.	Kriteret e përzgjedhjes	Pikët
1.	Ndërmarrjet që aplikojnë për certifikim me HACCP dhe / ose ISO 22000, të cilat specifikojnë investimet e nevojshme për certifikimin me këto standarde	30
	Ndërmarrjet që janë plotësisht të certifikuara me HACCP dhe / ose ISO 22000	25
2.	Investime që mundësojnë diversifikimin e prodhimit me së paku dy produkte të reja	10
3.	Shitjet e aplikuesit gjatë vitit 2016 si më poshtë: ≥ 200,000 € - < 2,000,000 € - 5 pikë ≥ 2,000,000 € - < 5,000,000 € - 7 pikë ≥ 5,000,000 € - 10 pikë	Max. 10

4	Aplikuesi nuk ka përfituar grante nga MBPZHR në dy vitet e fundit	10
5.	Përvoja e ndërmarrjes në treg në fushën përkatëse Për ≥ 2 - < 5 vjet = 5 pikë Për ≥ 5 vjet = 10 pikë	Max. 10
6.	Së paku 10% nga investimet e pranueshme i destinohen mbrojtjes së mjedisit: investime për menaxhimin e mbeturinave dhe trajtimin e ujërave të shkarkuara	10
7.	Se paku 5% nga investimet e pranueshme i destinohet prodhimit të energjisë së ripërtërishme	5
8.	Krijimi i vendeve të reja të punës: për çdo punëtor të ri të punësuar nga 1 pikë, por jo më shumë se 10 pikë në total	Max. 10
9.	Aplikuesit kanë pasur afarizëm pozitiv gjatë 2 viteve të fundit (shih dokumentin: Gjendja e përgjithshme e deklarimeve dhe transaksioneve tjera)	5
GJITHSEJ		100

3.1.Nëse aplikuesit kanë pikë të barabarta, përparësi ka aplikuesi i cili ka aplikuar me herët.

Tabela Nr.9. Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Përpunimi i mishit

Nr.	Kriteret e përzgjedhjes	Pikët	
1.	Ndërmarrjet që aplikojnë për certifikim me HACCP dhe / ose ISO 22000, të cilat specifikojnë investimet e nevojshme për certifikimin me këto standarde	30	
	Ndërmarrjet që janë plotësisht të certifikuara me HACCP dhe / ose ISO 22000	25	
2.	Për thertoret	Futja e linjave të specializuara për therjen e ripërtpësve të vegjël (dele, dhi)	10
	Për përpunuesit e mishit	Investime që mundësojnë diversifikimin e prodhimit me së paku dy produkte të reja	10
3.	Së paku 30% e lëndës së parë (kafshë ose mish) të përdorur është nga prodhimi vendor. Kjo duhet të dëshmohet përmes kontratave të noterizuara: në rast të thertoreve, me fermerët, ndërsa në rast të përpunuesve të mishit, me thertoret.	10	
4.	Aplikuesi nuk ka përfituar grante nga MBPZHR në dy vitet e fundit	10	
5.	Së paku 10% nga investimet e pranueshme i destinohen mbrojtjes së mjedisit: investime për menaxhimin e mbeturinave dhe trajtimin e ujërave të shkarkuara.	10	
6.	Së paku 5% nga investimet e pranueshme i destinohet prodhimit të energjisë së ripërtërishme	5	
7.	Përvoja e ndërmarrjes në treg: Për ≥ 2 - < 5 vjet = 5 pikë Për ≥ 5 vjet = 10 pikë	Max. 10	
8.	Krijimi i vendeve të reja të punës: për çdo punëtor të ri të punësuar nga 1 pikë, por jo më shumë se 10 pikë në total	Max. 10	
9.	Aplikuesit kanë pasur afarizëm pozitiv gjatë 2 viteve të fundit (shih dokumentin: Gjendja e përgjithshme e deklarimeve dhe transaksioneve tjera)	5	
GJITHSEJ		100	

3.1.Nëse aplikuesit kanë pikë të barabarta, përparësi ka aplikuesi i cili ka aplikuar me herët.

V.II. SEKTORI I PËRPUNIMIT TË PEMËVE DHE PERIMEVE

Neni 15

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Të drejtë aplikimi kanë ndërmarrjet të cilat kanë zhvilluar aktivitetin e tyre në sektorin përkatës për së paku dy (2) vjet para datës së aplikimit dhe janë të regjistruara në Agjencinë për Regjistrimin e Bizneseve të Kosovës;

1.2. Në rast të investimit në qendrat e reja grumbulluese dhe paketuese, kapaciteti minimal i ruajtjes duhet të jetë së paku 1000 m³ të prodhimit;

1.3. Në rast të zgjerimit të objektit ekzistues ky objekt duhet të ketë kapacitet minimal prej 500m³, ndërsa objekti i zgjeruar duhet të arrij kapacitetin minimal 1000m³.

2. Investimet e pranueshme:

2.1. Investimet në ndërtim, zgjerim, rinovim dhe modernizim të objekteve për përpunim;

2.2. Investimet në linja për konservim, pasterizim të pemëve dhe perimeve;

2.3. Investimet në pajisje për përmirësimin e higjienës, si dhe cilësisë dhe sigurisë së prodhimeve - sidomos për të arritur standardet HACCP dhe / ose ISO 22000;

2.4. Investimet në objekte dhe pajisje për trajtim pas vjeljes, për tharje, për klasifikim dhe për deponim;

2.5. Investimet në pajisje për paketim, për etiketim, përfshirë linjat e mbushjes, mbështjellësit dhe pajisje të tjera të specializuara;

2.6. Investimet në teknologji për prodhimin e energjisë së ripërtërishme;

2.7. Investimet në pajisje për zinxhirin ftohës, duke përfshirë depo për ftohje dhe ngrirje, tunele të ngrirjes, mjete transportuese me frigorifer dhe pajisje të tjera të nevojshme për të siguruar vazhdimësinë në zinxhirin e ftohjes;

2.8. Investimet në pajisje për përmirësimin e mbrojtjes së mjedisit, sidomos për menaxhimin e mbetjeve dhe trajtimin e ujërave të shkarkuara;

2.9. Investimet për pajisje për kontroll të cilësisë, përfshirë laboratorët përkatës;

2.10. Automjete të specializuara për bartjen e lëndës së parë dhe prodhimeve të gatshme, me ftohje dhe pa ftohje;

2.11. Pajisje të IT-së, harduer dhe softuer për monitorim, kontroll dhe menaxhim.

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr. 10. Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Përpunimi i pemëve dhe perimeve

Nr.	Kriteret e përzgjedhjes	Pikët
-----	-------------------------	-------

1.	Investimet për qendrat e deponimit ose qendrat për përpunim: ndërtimi i qendrave të reja apo rinovimi / zgjerimi i qendrave ekzistuese, duke përfshirë pajisje të ftohjes dhe të ngrirjes, pajisje për klasifikim / paketim / etiketim Kujdes: Në rast të qendrave të deponimit, investimet janë të pranueshme vetëm në objekte me kapacitet së paku 1000m ³ Pikët nga ky kriter do të llogariten me kusht që së paku 25% e investimit të përgjithshëm i është dedikuar investimit për qendrat e deponimit	35
2.	Investime që mundësojnë diversifikimin e prodhimit me së paku dy produkte të reja	10
3.	Përvoja e ndërmarrjes në treg: Për ≥ 2 - < 5 vjet = 5 pikë Për ≥ 5 vjet = 10 pikë	Max. 10
4.	Së paku 80% e lëndës së parë që përpunohet është nga prodhimi vendor. Kjo duhet të dëshmohet përmes kontratave me fermerët, duke përfshirë edhe listën e fermerëve si dhe sasinë e pranuar	10
5.	Aplikuesi nuk ka përfutuar grante nga MBPZHR-ja në dy vitet e fundit	10
6.	Së paku 5% nga investimet e pranueshme i destinohen mbrojtjes së mjedisit: investime për menaxhimin e mbeturinave dhe trajtimin e ujërave të shkarkuara	5
7.	Se paku 5% nga investimet e pranueshme i destinohet prodhimit të energjisë së ripërtëritshme	5
8.	Krijimi i vendeve të reja të punës: për çdo punëtor të ri të punësuar nga 1 pikë, por jo më shumë se 10 pikë në total	Max. 10
9.	Aplikuesit kanë pasur afarizëm pozitiv gjatë 2 viteve të fundit (shih dokumentin: Gjendja e përgjithshme e deklarimeve dhe transaksioneve tjera)	5
GJITHSEJ		100

3.1.Nëse aplikuesit kanë pikë të barabarta, përparësi ka aplikuesi i cili ka aplikuar me herët.

V.III. SEKTORI I PRODHIMIT TË VERËS

Neni 16

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë për prodhim të verës:

1.1.Të drejtë aplikimi kanë ndërmarrjet e regjistruara në Regjistrin e Prodhuesve të Verës dhe prodhuesit e verës që së paku 50% të lëndës së parë - rrushit e sigurojnë nga prodhuesit e tjerë - jo prodhim vetanak. Ky kriter nuk vlen për prodhuesit e verës që kanë në pronësi mbi 50 ha me vreshta;

1.2.Aplikuesit duhet të dëshmojnë se e kanë deklaruar prodhimin vjetor të verës dhe të stoqeve të ngelura.

2. Investimet e pranueshme për prodhimin e verës:

- 2.1. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i objekteve për prodhimin dhe përpunimin e verës;
- 2.2. Investimet në pajisje për përpunimin e verës;
- 2.3. Investimet në pajisje për përmirësimin e higjienës, si dhe cilësisë dhe sigurisë së prodhimeve - sidomos për të arritur standardet HACCP dhe / ose ISO 22000;
- 2.4. Investimet në pajisje për paketim, për etiketim, përfshirë linjat e mbushjes, ambalazhet dhe pajisje të tjera të specializuara;
- 2.5. Investimet në teknologji për prodhimin e energjisë së ripërtërishme;
- 2.6. Investimet për pajisje dhe aparature për kontroll të cilësisë së verës, përfshirë laboratorët përkatës;
- 2.7. Pajisje të IT-së, harduer dhe softuer për monitorim, kontroll dhe menaxhim të prodhimit të verës;

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.11. Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Përpunimin e verës

Nr.	Kriteret e përzgjedhjes	Pikët
1.	Investimet në linja të prodhimit për verën në shishe, përfshirë për verën e shkumëzuar	30
2.	Investimet në objekte dhe / apo pajisje të ruajtjes. Kujdes: Pikët nga ky kriter do të llogariten me kusht që së paku 25% e investimit të përgjithshëm i është dedikuar investimit sipas këtij kriteri	20
3.	Së paku 80% e rrushit që përpunohet është nga prodhimi vendor. Kjo duhet të dëshmohet përmes sasisë së prodhuar nga vet aplikuesi dhe / apo kontratave me fermerët, duke përfshirë edhe listën e fermerëve si dhe sasinë e pranuar	10
4.	Aplikuesi nuk ka përfituar grante nga MBPZHR në dy vitet e fundit	10
5.	Përvoja e ndërmarrjes në treg: Për ≥ 2 - < 5 vjet = 5 pikë Për ≥ 5 vjet = 10 pikë	Max. 10
6.	Se paku 5% nga investimet e pranueshme i destinohet prodhimit të energjisë së ripërtërishme	5
7.	Krijimi i vendeve të reja të punës: për çdo punëtor të ri të punësuar nga 3 pikë, por jo më shumë se 10 pikë në total	Max. 10
8.	Aplikuesit kanë pasur afarizëm pozitiv gjatë 2 viteve të fundit (Gjendja e përgjithshme e deklarimeve dhe transaksioneve tjera)	5
GJITHSEJ		100

- 3.1. Nëse aplikuesit kanë pikë të barabarta, përparësi ka aplikuesi i cili ka aplikuar me herët.

KAPITULLI VI

MASA 302

DIVERSIFIKIMI I FERMAVE DHE ZHVILLIMI I BIZNESEVE

Neni 17

Përfituesit

1. Përfituesit përfundimtarë:

- 1.1. Përfituesit përfundimtarë në Masën 302 janë fermerët, sipas definicionit nga Ligji Nr. 04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-098 për Bujqësi dhe Zhvillim Rural dhe ndërmarrjet e tjera bujqësore të regjistruara në Regjistrin e Fermës;
- 1.2. Aplikuesi nuk mund përfitojë një projekt nëse është në kundërshtim me Ligjin Nr. 04/L-051 për Parandalimin e Konfliktit të Interesit në Ushtrimin e Funkcionit Publik dhe Ligji Nr. 03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës;
- 1.3. Personat juridik mund të jenë përfitues vetëm nëse janë të regjistruar si ndërmarrje Mikro ose të Vogla sipas përkufizimit nga Ligji Nr. 03/L-031 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 02/L-5 për Mbështetjen e Ndërmarrjeve të Vogla dhe të Mesme:
 - 1.3.1. Mikrondërmarrja duhet të ketë të punësuar deri nëntë (9) punëtorë;
 - 1.3.2. Ndërmarrja e vogël duhet të ketë të punësuar prej dhjetë (10) deri dyzet nëntë (49) punëtorë.
 - 1.3.3. GLV si përfitues - të akredituara nga Ministria;

2. Kriteret e përbashkëta të pranueshmërisë:

- 2.1. Duhet të jenë të regjistruar në Regjistrin e Fermës;
- 2.2. Nëse aplikuesi është person fizik, ai duhet të jetë mbi 18 vjeç, por jo më i vjetër se 65 vjeç;
- 2.3. Aplikuesit duhet ta dorëzojnë aplikacionin me të gjitha dokumentet e kërkuara në listën e dokumenteve të përcaktuara sipas këtij Udhëzimi Administrativ;
- 2.4. Investimi duhet të kryhet në zona rurale apo zona malore - sipas përkufizimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 2020;
- 2.5. Aplikuesit duhet ta kenë të kryer së paku shkollën e mesme - në rast të personit juridik kjo vlen për pronarin / personin e autorizuar;
- 2.6. Aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera detyrimet tatimore dhe atë, personat fizik tatimin në pronë, kurse personat juridik tatimin në të ardhura të korporatave dhe tatimet e tjera të aplikueshme;
- 2.7. Aplikuesit nuk duhet të kenë obligime financiare ndaj MBPZHR;
- 2.8. Të gjithë përfituesit e projekteve të zhvillimit rural obligohen t'i mirëmbajnë investimet e tyre sipas projektit të miratuar gjatë pesë (5) vjetëve pas realizimit të projektit, aq sa zgjat periudha monitoruese. Nëse nuk i mirëmban investimet, përfituesi obligohet ta kthejë shumën e financuar të përkrahjes publike;
- 2.9. Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të vogla ose baras me 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një projekt - propozim sipas modelit të AZHB-së . Projekt-propozimi për nën masën e turizmit rural është i veçantë;
- 2.10. Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të mëdha se 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një plan të biznesit sipas modelit të AZHB-së. Plani i biznesit për nën masën e turizmit rural është i veçantë;
- 2.11. Modelet për projekt - propozim për planin e biznesit publikohet në ueb faqen e Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë (AZHB) dhe MBPZHR dhe do të jenë në dispozicion për të gjithë aplikuesit;

2.12. Të gjithë përfituesit, të cilët në planin e tyre të biznesit kanë deklaruar se do të krijojnë vende të reja të punës dhe për këtë kanë fituar pikë gjatë vlerësimit, duhet t'i krijojnë ato dhe të dëshmojnë me pagesën e kontributit pensional dhe tatimit në paga duke filluar së paku nga muaji i fundit para kërkesës për pagesën e fundit. Përfituesit janë të obliguar ti mbajnë këto vende pune të plotësuara me punëtorë me orar të plotë për pesë (5) vjet, aq sa zgjat perioda monitoruese;

2.13. Projektet e financuara nga Programi i Zhvillimit Rural 2017 nuk bën të jenë të financuara edhe nga Zyra e BE-së në Kosovë apo ndonjë donator tjetër publik vendor ose ndërkombëtar. Në rast se vërtetohet se përfituesi ka përfituar përkrahje për projektin e njëjtë edhe nga ndonjë donator tjetër, atij nuk i jepet përkrahja ose nëse e ka marrë atë, ai do të detyrohet t'i kthejë mjetet e marra, si dhe ndaj tij do të zbatohen ndëshkimet në përputhje me ligjin;

2.14. Përfituesi i cili ka aplikuar në MBPZHR / AZHB dhe institucione tjera publike apo në zyrën e BE-së në Kosovë dhe projekti i tij për zgjidhet për financim nga ndonjëri prej institucioneve, duhet menjëherë të informojë MBPZHR / AZHB apo institucionet tjera përkatëse;

2.15. Përfituesit nuk mund t'i jepet një projekt i ri nëse projektet e mëparshme nuk janë përfunduar në përputhje me kontratën e nënshkruar me AZHB-ën.

2.16. Në rast të projekteve të ndërtimit / zgjerimit me rastin e aplikimit duhet të dorëzojnë:

2.16.1. Kopjen e skicave dhe vlerësimin e shpenzimeve për materiale dhe për punën;

2.16.2. Kopjen e planit të parcelës ku do bëhet investimi;

2.16.3. Fletën poseduese ose kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet për parcelën ose objektin ku do të bëhet ndërtim, zgjerim, kurse për projektet që nuk parashohin ndërtim, zgjerim në pronë të huaj, mjafton kontrata e noterizuar e qiramarrjes për pesë (5) vjet;

2.16.4. Në rast të ndërtimit dhe zgjerimit në hapësirat e parqeve nacionale nuk kërkohet leja e ndërtimit nga komuna, por kërkohet pëlqimi nga MMPH.

2.17. Në rast të projekteve të ndërtimit, zgjerimit, para kërkesës për pagesë në AZHB, përfituesit potencialë duhet të dorëzojnë:

2.17.1. Lejen ndërtimore nga komuna, në rast të ndërtimeve që janë mbi 10m².

2.17.2. Vlerësimin e ndikimit në mjedis, nëse parashihet me Ligj;

2.18. Për nën masën 302.5, përfituesit të cilët planifikojnë të investojnë në objekte që janë në Listën e Trashëgimisë Kulturore, para nënshkrimit të kontratës me Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë duhet ta marrin pëlqimin nga Ministria e Kulturës / Departamenti i Trashëgimisë Kulturore.

3. Investimet e pranueshme për të gjitha nënmasat:

3.1. Shpenzimet e pranueshme janë të kufizuara në ato që janë përfshirë në Listën e Investimeve të Pranueshme për Masën 302 e përcaktuar si në Shtojcën Nr. 2 të këtij Udhëzimi Administrativ;

3.2. Shpenzimet maksimale të pranueshme për promovim nuk mund të kalojnë 10% të vlerës së gjithmbarshme të investimeve të pranueshme. Investimet për promovimin e produkteve të prodhuara dhe të përpunuara janë: materialet promovuese, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale / kombëtare, ueb faqja;

3.3. Shpenzimet për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt - propozimit nuk mund ta tejkalojnë vlerën prej 3% të shpenzimeve të pranueshme;

3.4. Në rast të investimeve që parashohin ndërtim, rinovim, zgjerim të objekteve, shpenzimet për arkitekt dhe inxhinier janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme.

4. Shkalla e përkrahjës dhe vlera e investimeve:

- 4.1. Vlera minimale shpenzimeve të pranueshme për projekt, për të gjitha nënmasat e kësaj mase është 5,000 €;
- 4.2. Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt, për të gjitha nënmasat është 30,000 €, përveç për nënmasën 302.5 “Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural”, e cila është 50,000 €;
- 4.3. Përkrahja publike është 65 % e shpenzimeve të pranueshme të investimit;
- 4.4. Përkrahje shtesë prej 5% jepet për investime në zonat malore;
- 4.5. Ndihma maksimale publike për periudhën e zbatimit të programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 20 për Masën 302 është 150,000 € për përfitues;
- 4.6. Aplikuesi mund të aplikojë me disa projekte gjatë periudhës së zbatimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 2020, në vite të ndryshme, me kusht që projektet e mëhershme të jenë përfunduar me sukses dhe përkrahja publike të mos tejkalojë shumën nga nën paragrafi 5.5 i këtij neni.

5. Afati i zbatimit

- 5.1. Afati i zbatimit të projekteve të kësaj mase është 120 ditë nga dita e nënshkrimit të kontratës me AZHB-në.
- 5.2. Pas periudhës prej 120 ditëve, përfituesi ka edhe 15 ditë shtesë për përgatitjen e dokumentacionit dhe paraqitjen e kërkesës për pagesë.
- 5.3. AZHB mund të zgjasë afatin e zbatimit për më së shumti 30 ditë, nëse ka arsye të qëndrueshme për këtë, siç është sjellja e ndonjë makinerie specifike prej ndonjë vendi të tjetër.

KAPITULLI VII

NËNMASAT

VII.I. PRODHIMI, PËRPUNIMI DHE PROMOVIMI I MJALTIT

Neni 18

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

- 1.1. Aplikuesi duhet të kenë së paku 50 shoqëri - koshere bletësh.

2. Investimet e pranueshme

- 2.1. Blerja e koshereve pa bletë;
- 2.2. Blerja e makinerisë dhe pajisjeve për prodhimin dhe përpunimin e mjaltit;
- 2.3. Rimorkio të specializuara për bartjen e koshereve, vetëm për aplikuesit me mbi 80 koshere;

- 2.4. Investimet në pajisje për nxjerrjen e produkteve të bletës;
- 2.5. Investimet në pajisje për kultivimin e mëmave;
- 2.6. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i dhomës së mjaltit;
- 2.7. Blerja e pajisjeve laboratorike për analizim të produkteve të bletëve;
- 2.8. Blerja e linjave teknologjike për mbushje dhe paketim të mjaltit;
- 2.9. Blerja e pajisjeve për energji të ripërtërishme;

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.12 Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Prodhimi, përpunimi dhe promovimi i mjaltit

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri / Kategoria	Pikët	
1	Madhësia e fermës në momentin e aplikimit*	Numri i koshereve	50 - 100	35
			101 - 300	25
			> 300	20
2.	Regjistrimi i biznesit	Aplikuesi është i regjistruar në Regjistrin e Bizneseve si prodhues / përpunues i mjaltit	5	
3	Kapaciteti i prodhimit të mjaltit: Vlera e prodhimit gjatë vitit paraprak:	≥ 12 ,000 €	15	
		≥ 7,000 - < 12,000 €	10	
		≥ 1,000 - < 7,000 €	5	
4	Punësimi	Krijimi i një vendi të ri të punës POP	5	
5	Adresa / vendbanimi i aplikuesit**	Ndodhet në zonë malore	10	
		Ndodhet në zonë rurale	5	
6	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ekonomia e tij familjare nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit	10	
7	Gjinia	Aplikuesi femër	2	
8	Mosha	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri	5	
9	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi / teknologji të ushqimit	5	
10	Bujqësia organike	I certifikuar për prodhim organik	8	
GJITHSEJ			100	

- 3.1. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.
- 3.2. Numri i koshereve të deklaruara do të krahasohet me numrin e koshereve të vitit paraprak, për të cilat aplikuesi ka përfituar pagesat direkte - subvencionet përkatëse.
- 3.2. Adresa e aplikuesit nënkupton vendbanimin e ekonomisë familjare, respektivisht të pronarit të biznesit aplikues.

VII.II. GRUMBULLIMI, PËRPUNIMI DHE PROMOVIMI I PRODHIMEVE JODRUSORE TË MALIT

Neni 19

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

1.1. Aplikuesi duhet të jetë:

1.1.1. Person juridik;

1.1.2. Të licencuar nga Departamenti i Pylltarisë i MBPZHR-së për grumbullimin e bimëve mjekuese dhe aromatike, frutave pyjore dhe kërpudhave. Ky kriter nuk vlen për aplikuesit që aplikojnë për t'u pajisur vetëm me tharëse të prodhimeve jo drusore të malit.

2. Investimet e pranueshme:

2.1. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i objekteve për ruajtjen, përpunimin dhe paketimin e bimëve mjekuese, frutave pyjore dhe kërpudhave të grumbulluara;

2.2. Blerja e pajisjeve për larje, pastrim, ruajtje, klasifikim dhe përpunim;

2.3. Blerja e pajisjeve për tharje, për ftohje, për ngrirje të thellë.

2.4. Blerja e rafteve për tharje;

2.5. Blerja e pajisjeve për energji të ripërtërishme;

2.6. Blerja e pajisjeve për matje, paketim dhe etiketim;

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.13 Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i produkteve jodrusore të malit

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri / Kategoria	Pikët
1	Kapaciteti i grumbullimit / përpunimit të produkteve jo drusore të malit: Vlera e prodhimit gjatë vitit paraprak	$\geq 5,000 \text{ €}$	35
		$\geq 1,000 - < 5,000 \text{ €}$	30
		$0 - < 1,000 \text{ €}$	25
2	Punësimi	Krijimi i një vendi të ri të punës POP	10
3	Vendi i investimit	Investimi në zonë malore	15
		Investimi në zonë rurale	10
4	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ekonomia e tij familjare nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit	10
5	Gjinia	Aplikuesi është femër	5
6	Arsimimi	Diplomë universitare në bujqësi / pylltari	5

7	Mosha	Aplikuesi është 40 vjeç ose me i ri	10
8	Bujqësia organike	I certifikuar për prodhim organik	10
GJITHSEJ			100

3.1. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

VII.III. PËRPUNIMI DHE PROMOVIMI I PRODHIMEVE BUJQËSORE TË KULTIVUARA

Neni 20

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

1.1. Aplikuesi duhet:

1.1.1. Në rast të prodhimit të verës dhe rakisë, aplikuesit duhet të posedojnë më pak së tre (3) hektarë vreshta / pemishte;

1.1.2. Në rast të përpunimit të qumështit, kapaciteti përpunues i aplikuesve nuk duhet të tejkalojë 500 litra në ditë.

2. Investimet e pranueshme:

2.1. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i objekteve për prodhim, ruajtje dhe përpunim të prodhimeve;

2.2. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i objekteve me pamje tradicionale për përdorim si pika shitëse për prodhimet lokale të përshkruhet në projekt - propozim;

2.3. Investimet në makina dhe pajisje për përpunimin e qumështit - përfshirë njësitë mobile për prodhimin e djathërave tradicionale, përpunimin e pemëve dhe perimeve, për pastrim, klasifikim, tharje, grumbullim, pasterizim, ruajtje, frigoriferë me ftohje, me ngrirje, furra për pjekje të brumërave, përzierëse të ndryshme të brumërave, pajisje për prodhimin e rakisë, pajisje për mbushje për raki dhe verëra;

2.4. Investimet në blerjen e pajisjeve për matje, paketim dhe etiketim;

2.5. Investimet në blerjen e pajisjeve për energji të ripërtërishme;

2.6. Investimet në pajisje specifike, me qëllim të përmirësimit të sigurisë dhe cilësisë së ushqimit.

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.14 Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Përpunimi dhe promovimi i prodhimeve bujqësore të kultivuara

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri / Kategoria	Pikët
1	Prejardhja e lëndës së parë (të përshkruhet në projekt - propozim ose në plan të biznesit)	Më shumë se 50% të lëndës së parë për përpunim, aplikuesi e prodhon në fermën e vet	45
		Më shume se 50% të lëndës së parë për	40

		përpunim, aplikuesi e siguron nga prodhuesit e tjerë lokal	
2	Përvoja e aplikuesit në aktivitetet e përpunimit (për personat fizik, të përshkruhet në projekt - propozim ose në plan të biznesit; për personat juridik, të dëshmohet me certifikatën e biznesit)	Ka përvojë së paku një - vjeçare në aktivitetet për të cilat aplikon	20
		Nuk ka përvojë në aktivitetet për të cilat aplikon	15
3	Punësimi	Krijimi i një vendi të ri të punës (POP)	10
4	Vendi i investimit	Investimi në zonë malore	10
		Investimi në zonë rurale	5
6	Gjinia	Aplikuesi femër	5
		Aplikuesi mashkull	3
7	Mosha	Aplikuesi është 40 vjeç ose me i ri	10
GJITHSEJ			100

3.1. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

VII. IV. ZHVILLIMI DHE PROMOVIMI I AKTIVITETEVE ARTIZANALE

Neni 21

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

1.1 Nuk ka kritere te veçanta

2. Investimet e pranueshme:

- 2.1. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i objekteve për zhvillimin e aktiviteteve artizanale si dhe për ruajtjen e prodhimeve;
- 2.2. Ndërtimi, rinovimi, zgjerimi i objekteve me pamje tradicionale për përdorim si pika shitëse për prodhimet lokale - të përshkruhet në projekt - propozim;
- 2.3. Investimet në blerjen e makinave dhe pajisjeve përthurje dhe për endje të pëlhurave;
- 2.4. Investimet në blerjen e makinave dhe pajisjeve për punimin e qilimave dhe sixhadeve;
- 2.5. Investimet në blerjen e makinave dhe pajisjeve për përpunimin e lëkurës;
- 2.6. Investimet në blerjen e makinave dhe pajisjeve për përpunimin e metaleve;
- 2.7. Investimet në blerjen e makinave dhe pajisjeve për përpunimin e drurit;
- 2.8. Investimet në blerjen e makinave dhe pajisjeve të nevojshme për zhvillimin e aktiviteteve të tjera artizanale;

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.14 Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Zhvillimi dhe promovimi i aktiviteteve artizanale

Nr.	Lloji i kritereve	Kriteri / Kategoria	Pikët
1	Gjinia e aplikuesit	Investimi udhëhiqet nga aplikuesi femër	25
		Investimi udhëhiqet nga aplikuesi mashkull	20
2	Përvoja e aplikuesit në aktivitetet artizanale (për personat fizik, të përshkruhet në projekt - propozim ose në plan të biznesit; për personat juridik, të dëshmohet me certifikatën e biznesit)	Ka përvojë se paku një (1) vjeçare në ndonjërin nga aktivitetet artizanale për të cilat aplikon	20
		Nuk ka përvojë në ndonjërin nga aktivitetet artizanale për të cilat aplikon	15
3	Mosha	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri	15
		Aplikuesi është mbi 40 vjeç	10
4	Madhësia e familjes (dëshmohet me certifikatën e bashkësisë familjare)	9 e më shumë anëtarë	15
		6 deri në 8 anëtarë	10
		Deri në 5 anëtarë	5
5	Vendi i investimit	Investimi në zonë malore	15
		Investimi në zonë rurale	10
6	Punësimi	Krijimi i një vendi të ri të punës POP	10
GJITHSEJ			100

3.1. N
ëse
apliku
esit
kanë
numër
të
njëjtë
të
pikëve
,
përpar
ësi
kanë
projek
tet e
dorëzu
ara

më herët.

VII.V. ZHVILLIMI DHE PROMOVIMI I TURIZMIT RURAL

Neni 22

Kriteret e pranueshmërisë

1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

1.1. Aplikuesit duhet të dëshmojnë se objekti që do të rinovohet, adaptohet, zgjerohet duhet t'i përshtatet stilit përkatës - tradicional të zonës rurale dhe të mbështetet me fotografi për ekzistimin e atij objekti me pamje tradicional - në kohën e aplikimit;

1.2. Përfituesit të cilët planifikojnë të investojnë në objekte që janë në Listën e Trashëgimisë Kulturore, para kërkesës për pagese në Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, duhet ta marrin pëlqimin nga Ministria përkatëse e Kulturës / Departamenti i Trashëgimisë Kulturore;

1.3. Aplikuesi, në momentin e aplikimit duhet ta dorëzojë projektin ideor të përgatitur nga arkitekti, të përshtatur pamjes së objektit siç është paraqitur në fotografi;

1.4. Në rast të projekteve me bujtinë, në fund të investimit objekti duhet të ketë jo më pak se 5 shtretër dhe jo më shumë se 25 shtretër;

1.5. Në rast të investimeve në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçiklistë përreth objekteve të turizmit rural dhe kur këto shtigje kalojnë nëpër pronë private, me rastin e aplikimit duhet të silltet pëlqimi i noterizuar i pronarëve të pronave nëpër të cilat kalon ky shteg;

1.6. Në rast të investimeve në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçiklistë përreth objekteve të turizmit rural dhe kur këto shtigje kalojnë nëpër pronat publike, me rastin e aplikimit duhet të sillen pëlqimi zyrtar nga autoriteti publik përgjegjës për pronat nëpër të cilat kalon ky shteg;

2. Investimet e pranueshme;

2.1. Rinovimi, adaptimi, zgjerimi i objekteve tradicionale për t'i përdorur si bujtina dhe për ofrimin e shërbimeve gastronomike - me jo më pak se 5 dhe jo më shumë se 25 shtretër;

2.2. Rinovimi, adaptimi, zgjerimi i objekteve me pamje tradicionale si: mulli, kulla, shtëpi tradicionale, për përdorim si pika shitëse për prodhimet lokale, për ofrimin e shërbimeve gastronomike tradicionale, për ofrimin e informatave turistike për zonën;

2.3. Investimet në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçiklistë përreth objekteve të turizmit rural;

2.4. Blerja e orendive që nevojiten për rregullimin e dhomave, banjove, kuzhinës, sallës së ushqimit - shtretër, ulëse, tavolina, karrige;

2.5. Blerja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtërishme.

2.6. Blerja e pajisjeve që ofrojnë aktivitete për argëtim të fëmijëve - tobogan, luhatëse, tavolinë ping-pongu;

2.7. Investimet në krijimin e ueb faqes.

3. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.15 Kriteret e përzgjedhjes për sektor: Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural

Nr.	Lloji i kriterëve	Kriteri / Kategoria	Pikët
1.	Përvoja e aplikuesit në turizëm rural (për personat fizik, të përshkruhet në projekt - propozim ose në plan të biznesit; për personat juridik, të dëshmohet me certifikatën e biznesit)	Ka përvojë së paku një - vjeçare në ofrimin e shërbimeve të turizmit rural	30
		Nuk ka përvojë në ofrimin e shërbimeve të turizmit rural	20
2.	Vendi i investimit	Investimi në zonë malore	10
		Investimi në zonë rurale	5
3.	Lloji i investimeve: Në rast të investimit edhe nga pika a) edhe nga pika b), pikët llogariten nga investimi me pjesën më të madhe të mjeteve (maksimum 20 pikë)	Investimet në bujtina (së paku 5 shtretër të rinj)	20
		Investimet në ofrimin e shërbimeve gastronomike	15
		Investimet në shtigje për ecje dhe / apo biçikleta	10
4.	Mosha	Ndërmarrësi është i moshës 40 vjeç ose me i ri	5
5.	Gjinia	Investimi udhëhiqet nga aplikuesi femër	2
6.	Punësimi	Aplikuesi do të krijojë vende të reja të punës: - për 1 vend pune = 6 pikë - për 2 - 3 vende pune = 8 pikë	10

		- për 4 ose më shumë vende pune = 10 pikë	
7.	Përkrahje për herë të parë	Aplikuesi apo ekonomia e tij familjare nuk ka qenë përfitues i granteve të MBPZHR-së në tri vitet e fundit	10
7.	Trashëgimia kulturore	Objekti / ndërtesa që do të rinovohet është në Listën e Trashëgimisë Kulturore	8
8.	Arsimimi	Diplomë të shkollës së mesme në hoteleri / turizëm	3
9..	Përkrahja nga GLV	Projekti është rekomanduar nga GLV me strategji të miratuar	2
GJITHSEJ			100

3.1.Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

KAPITULLI VIII

MASA - UJITJA E TOKAVE BUJQËSORE

Neni 23 Përfituesi

1.Përfituesit përfundimtarë janë:

- 1.1. Fermerët, sipas definicionit nga Ligji Nr. 04/L-090 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin Rural
- 1.2. Shoqatat e përdoruesve të ujit.
- 1.3. Kooperativat Bujqësore, sipas Ligjit Nr.2003/9 për Kooperativat Bujqësore (Gazeta Zyrtare Nr.17/01.10.2007) dhe Ligjit Nr.03/L-004 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr.2003/9 për Kooperativat Bujqësore (Gazeta Zyrtare Nr.41/01.11.2008). Të pranueshme për përfitimin e pikëve sipas kriterit “kooperativa bujqësore” janë vetëm kooperativat bujqësore të themeluara para datës 06.02.2017.
- 1.4. Aplikuesi nuk mund përfitoj një projekt nëse është në kundërshtim me Ligjin Nr. 04/L-051 për Parandalimin e Konfliktit të Interesit në Ushtrimin e Funkcionit Publik dhe Ligjin nr. 03/l-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës.

2. Kriteret e përbashkëta të pranueshmërisë:

- 2.1. Pëlqimi nga kompania publike e ujitjes, në rast se aplikuesi ne projektin e tij e parasheh shfrytëzimin e sistemit të ujitjes të kompanive publike;
- 2.2. Dëshmia që fermerët përfitues nga Masa101 “Investimet në asetet fizike në ekonomitë bujqësore” janë përfshirë në projekt, nëse ka të tillë;
- 2.3. Projekte të pranueshme për financim me mjetet publike janë vetëm projektet që pas përfundimit të investimeve janë në funksion të qëllimit për të cilin është bërë investimi - janë në

gjendje për të ujitur tokat bujqësore dhe kjo duhet të dëshmohet me rastin e kontrollës së fundit në terren. Nëse projektet pas përfundimit të investimit nuk janë funksionale, përfituesi obligohet ta kthejë shumën e financuar të përkrahjes publike të marrë si paradhënie;

2.3. Të gjithë përfituesit e projekteve të zhvillimit rural obligohen t'i mirëmbajnë investimet e tyre sipas projektit të miratuar gjatë pesë (5) viteve pas realizimit të projektit, aq sa zgjat periudha monitoruese;

2.4. Nëse nuk i mirëmban investimet, përfituesi obligohet ta kthejë shumën e financuar të përkrahjes publike;

2.5. Përfituesit nuk mund t'i jepet një projekt i ri nëse projektet e mëparshme nuk janë përfunduar në përputhje me kontratën e nënshkruar me AZHB;

2.6. Në rast të projektit të ndërtimit apo rindërtimit, aplikuesi duhet të paraqes edhe projektin teknik me para masë dhe paralogari të investimeve.

2.7. Në rast të përzgjedhjes së projektit, para nënshkrimit të kontratës, përfituesi duhet të dorëzojë:

2.7.1. Lejen për ndërtim nga organi kompetent i Komunës;

2.7.2. Projektin e detajuar, me para masë dhe paralogari;

2.7.3. Vlerësimin e ndikimit në mjedis, nëse parashihet me ligj;

3. Kriteret e veçanta të pranueshmerisë

3.1. Projekti teknik i dorëzuar duhet të demonstrojë zvogëlimin e humbjeve të ujit në minimum 30%, në rastet e modernizimit të sistemeve ekzistuese të ujitjes;

3.2. Përfituesi duhet të kontrakttojë kompani ndërtimi me përvojë të mëhershme në ndërtimet e sistemeve të ujitjes që kërkohen në projekt dhe e cila do të garantojë për punët e ndërtimit për së paku tre (3) vjet pas finalizimit të punës.

3.3. Kompania e kontraktuar duhet të dëshmojë afarizmin pozitiv për tre (3) vitet e fundit dhe zbatimin e këtij Udhëzimi administrativ dhe legjislacionit të Prokurimit Publik në fuqi;

3.4. Përfituesi duhet të dorëzojë deklaratë me shkrim, përmes së cilës garanton se do të participojë me 20% të shumës totale të miratuar për realizimin e projektit;

3.5. Sipërfaqja minimale e projektit nën ujitje duhet të jetë 20 ha;

3.6. Aplikuesit duhet të dëshmojnë të drejtat pronësore të tokës së tyre dhe të gjitha tokave të fermerëve të tjerë ku do të bëhet investimi i propozuar. Kjo nuk kërkohet vetëm në rastet kur pronari i tokës dhe aplikuesi janë në marrëdhënie bashkëshortore apo në vijë të drejtë të gjakut pa kufij si: stërgjyshërit, gjyshërit, prindërit, fëmijët, nipërit, dhe kjo dëshmohet përmes certifikatës së martesës, certifikatës së lindjes dhe certifikatës së vdekjes.

3.7. Aplikuesi duhet të plotësoj Deklaratën nën betim, me të cilën dëshmon se toka me të cilën aplikon është në trashëgimi të tij.

4. Investimet e pranueshme:

4.1. Shpenzimet e pranueshme janë të kufizuara në ato që janë listuar në Listën e Investimeve të pranueshme për Masën Ujitja e Tokave Bujqësore, e përcaktuar si në Shtojcën Nr. 2, të këtij Udhëzimi Administrativ;

4.2. Shpenzimet për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt - propozimit nuk mund ta

tejkalojnë vlerën prej 3% të shpenzimeve të pranueshme;

4.3. Në rast të investimeve që parashohin skica, dizajn të hollësishëm inxhinierik, vlerësim të ndikimit në mjedis, shpenzimet për arkitekt dhe inxhinier, leje dhe licenca të ndryshme janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme.

5. Kriteret e përzgjedhjes

Tabela Nr.16 Kriteret e përzgjedhjes për masën: Ujitja e tokave bujqësore

Kriteri	Parametri	Nr. i pikëve
Kostot - efektive për zgjerimin e sipërfaqeve të ujitura dhe rehabilitimin e rrjeteve ekzistuese të ujitjes	<p>Metoda e kalkulimit:</p> <p>Pasi të jenë vlerësuar të gjitha projektet, nga projektet e pranueshme do të krijohet një hierarki e kostove për ha, duke filluar nga më e ulëta deri tek më e larta.</p> <p>Projekti me koston më të ulët do të marrë numrin maksimal të pikëve, ndërsa projekti me koston më të lartë për ha do të marr 0 (zero) pikë.</p> <p>Pjesa tjetër e projekteve të pranueshme do të marrë pikët (me 2 decimale) sipas këtij kriteri bazë të koston së tyre për ha, ndërsa rezultatet do të shpërndahen në mënyrë të barabartë.</p> <p>Kalkulimi për poentim: $30 \cdot (C_p - \max C) / (\min C - \max C)$</p> <p>$C_p$ – kosto për 1 ha shtesë të ujitur ose 1 ha të modernizuar për ujitje e projektit që vlerësohet.</p> <p>$\min C$ – vlera e shpenzime për 1 ha shtesë të ujitur ose 1 ha të modernizuar të ujitjes e projektit me vlerën më të vogël për hektar.</p> <p>$\max C$ - vlera e shpenzime për 1 ha shtesë të ujitur ose 1 ha të modernizuar të ujitjes e projektit me vlerën më të madhe për hektar.</p>	Max. 30
Sipërfaqja e ujitur (ha)	$\geq 20 - < 50$ ha	10
	$\geq 50 - < 75$ ha	15
	$\geq 75 - < 100$ ha	20
	≥ 100 ha	30
Aplikuesi është anëtar i shoqatës së përdoruesve të ujit për ujitje të tokave bujqësore, ose kooperativë bujqësore		10
Numri i fermerëve të regjistruar në	1 – 10	10
	11 - 20	15

Regjistrin e Fermës që përfitojnë nga projekti	më shumë se 20	20
Realizimi i projektit përfshinë përfitues të Masës 101“Investimet në asetet fizike të ekonomive bujqësore” në tri vitet e fundit.	1 - 5	5
	më shumë se 5	10
Totali		100

5.1. Nëse aplikuesit kanë numër të njëjtë të pikëve, përparësi kanë projektet e dorëzuara më herët.

6. Shkalla e përkrahjes publike:

6.1. Vlera minimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është 20,000 €, kurse vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt është 200,000 €;

6.2. Përkrahja publike është 80% e shpenzimeve të pranueshme të investimit;

6.3. Në rast se vlera e shpenzimeve të pranueshme është më e madhe se 100,000 €, pagesa bëhet në dy këste, pjesa e parë e përkrahjes publike në vlerë prej 50% bëhet në formë të paradhënies pas nënshkrimit të kontratës me përfituesin, me kusht të sigurimit të garancionit bankar, ndërsa pjesa tjetër e mbetur prej 50%, paguhet pas verifikimit të përfundimit të investimit të përgjithshëm;

6.4. Ndihma maksimale publike për periudhën e zbatimit të programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 2020 për Masën për Ujitjen e Tokave Bujqësore është 600,000 € për përfitues;

6.5. Aplikuesi mund të aplikojë me disa projekte gjatë periudhës së zbatimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2014 - 2020, në vite të ndryshme, me kusht që projektet e mëhershme të jenë përfunduar me sukses dhe përkrahja publike të mos tejkalojë shumën nga nën paragrafi 6.4 i këtij neni.

7. Afati i zbatimit

7.1. Afati i zbatimit të projekteve të kësaj mase është 180 ditë nga dita e nënshkrimit të kontratës me AZHB-në.

7.2. Pas periudhës prej 180 ditëve, përfituesi ka edhe 15 ditë shtesë për përgatitjen e dokumentacionit dhe paraqitjen e kërkesës për pagesë.

7.3. AZHB mund të zgjasë afatin e zbatimit për më së shumti 30 ditë, nëse ka arsye të forta për këtë.

KAPITULLI IX

PROCEDURAT PËR ZBATIMIN E PROJEKTEVE

Neni 24 Zbatimi

Masat 101, 103, 302 dhe Masa për Ujitjen e Tokave Bujqësore zbatohen nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë.

Neni 25 **Thirrja për Aplikim**

Thirrjen për Aplikim dhe udhëzuesit për aplikues i publikon Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë, në pajtim me kriteret dhe procedurat e përcaktuara me ligj dhe me këtë Udhëzim Administrativ.

Neni 26 **Procedura e shqyrtimit të aplikacioneve**

1. Procedura për zbatimin e PZHR 2017 bëhet sipas Ligjit Nr.03/L-098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin Rural (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.56, datë 27.07.2009), Ligji Nr. 04/L-090 Për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-098 për Bujqësinë dhe Zhvillimit Rural (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28, datë 16 Tetor 2012), sipas këtij udhëzimi administrativ dhe legjislacionit në fuqi.
2. Procedurat për shqyrtimin e aplikacioneve janë:
 - 2.1. Dorëzimi i aplikacionit nga aplikuesi në Zyret Regjionale të AZHB-së;
 - 2.2. Dorëzim pranimit të aplikacioneve nga Zyret Regjionale të AZHB-së në AZHB;
 - 2.3. Shqyrtimi administrativ i aplikacioneve;
 - 2.4. Procesi i vlerësimit të aplikacioneve;
 - 2.5. Shpallja publike e rezultateve preliminare të vlerësimit të projekteve;
 - 2.6. Periudha e ankimit / E drejta e ankesës;
 - 2.7. Kontrolla e parë në terren;
 - 2.8. Miratimi i projekteve;
 - 2.9. Njoftimi i fermerit me rezultatin e vlerësimit të projektit;
 - 2.10. Vendimi;
 - 2.11. Nënshkrimi i kontratës në mes të përfituesit dhe AZHB-së;
 - 2.12. Koha e kryerjes së investimeve;
 - 2.13. Dorëzimi i kërkesës për pagesë nga përfituesi në Zyret Regjionale të AZHB-së;
 - 2.14. Dorëzimi i kërkesës për pagesë nga Zyret Regjionale të AZHB-së në AZHB;
 - 2.15. Kontrolla e dytë në terren;
 - 2.16. Masat ndëshkimore në rast të parregullsive gjatë zbatimit të projekteve;
 - 2.17. Ekzekutimi i pagesës;
 - 2.18. Monitorimi pas zbatimit të projektit.
3. Zbatimi i procedurave administrative bëhet sipas Ligji Nr.02/L-28 për Procedurat Administrative.
4. Procedimi administrativ përfundon brenda një periudhe prej tre (3) muajsh nga dorëzimi i aplikacionit e deri tek Letra informuese mbi përkrahjen, në pajtim me Nenin 81, paragrafi 81.1 të Ligjit Nr. 02/L-28 Për Procedurën Administrative, Ligjin Nr.03/L-098 për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, Ligjin Nr. 04/L-090 Për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-098 për Bujqësinë dhe Zhvillimit Rural dhe këtij udhëzimi administrativ.

Neni 27

Dorëzimi i aplikacioneve

1. Formulari i aplikimit merret në Zyret Regjionale të AZHB-së ose shkarkohet në Ueb faqen e MBPZHR-së dhe të AZHB-së.
2. Formularit për aplikim duhet t'i bashkangjiten të gjitha dokumentet e kërkuara dhe të njejtat duhet të dorëzohen brenda afatit për aplikim.
3. Dosja e plotë e aplikimit dorëzohet brenda afatit të shpalljes publike në dy (2) kopje fizike dhe të gjitha dokumentet e dosjes duhet të skanohen dhe të ruhen në CD, e cila dorëzohet bashkë me kopjet fizike. Këshillohen aplikuesit që një (1) kopje të dosjes ta ruajnë për nevoja personale.
4. Dosja e aplikimit dorëzohet personalisht nga aplikuesi ose nga i autorizuari i tij. Autorizimi duhet të jetë i noterizuar.
5. Aplikuesi ose i Autorizuari me nënshkrimin e tij siguron që të gjitha informatat e dhëna janë të qarta dhe të sakta dhe se ai do të lejojë kryerjen e kontrollit në terren.
6. Aplikuesi ose i Autorizuari pranon një konfirmim për dorëzimin e aplikacionit në të cilin përfshihet data e saktë, koha e dorëzimit si dhe numri i regjistrimit.
7. Zyret Regjionale të AZHB-së pas pranimit të aplikacioneve të kompletuara i dërgojnë ato në AZHB për shqyrtim, pas mbylljes së afatit të aplikimit.

Neni 28

Kontrollimi i aplikacioneve në Zyret Regjionale të AZHB-së

1. Aplikacioni regjistrohet në Regjistrin e aplikimit, duke shënuar datën dhe kohën e dorëzimit.
2. Zyrtarët Regjionale të AZHB-së e verifikojnë aplikimin nëse aplikimi është i kompletuar.
3. Dosja e aplikimit duhet të jetë e kompletuara me të gjitha dokumentet e kërkuara, të cilat duhet të radhiten siç kërkohet dhe çdo faqe duhet të ketë të shkruar numrin me dorë.
4. Në rast të mungesës së ndonjë dokumenti të kërkuar, zyrtari i AZHB-së nuk e pranon dosjen e aplikimit, por e regjistron aplikuesin dhe e udhëzon atë t'ia bashëngjes dosjes së aplikimit dokumentet që i mungojnë.
5. Aplikuesi ka të drejtë deri në përfundim të afatit për aplikim që ta kompletojë dosjen e aplikimit.
6. Dispozitat e përcaktuara në paragrafin 4 të këtij neni nuk vlenë për aplikuesit që aplikojnë në ditën e fundit të afatit për aplikim. Të njejtat mbajnë përgjegjësi për moskompletimin e dosjes së tyre.
7. Zyret regjionale të AZHB-së duhet t'i dorëzojnë aplikacionet në AZHB jo më vonë se dy (2) ditë pas përmbylljes së afatit të aplikimit.

Neni 29

Shqyrtimi i aplikacioneve në AZHB

1. Pas pranimit të aplikimeve nga Zyret Regjionale të AZHB-së, bëhet shqyrtimi administrativ dhe vlerësimi i aplikimeve / projekteve nga Divizioni i Projekteve të Zhvillimit Rural në AZHB.
2. Shqyrtimi administrativ kompletohet brenda 30 ditëve kalendarike, në pajtim me Ligjin Nr. 02/L-28 për Procedurën Administrative.

3. Vlerësimi dhe poentimi i aplikimeve të pranueshme duhet të kryhet brenda 45 ditëve kalendarike.
4. Pas vlerësimit dhe poentimit të projekteve, bëhet shpallja publike e Listës preliminare të përfituesëve të mundshëm të projekteve të zhvillimit rural. Njoftimi për publikimin e Listës duhet të bëhet edhe përmes komunikimit publik.
5. AZHB, përmes postës elektronike dhe mesazheve SMS duhet t'i njoftojë të gjithë aplikuesit për publikimin e Listës së vlerësimeve preliminare të projekteve të zhvillimit rural.
6. Aplikuesit që konsiderohen përfitues të mundshëm kanë të drejtë që brenda tetë (8) dite kalendarike, nga dita e marrjes së njoftimit të paraqiten në AZHB për të marrë Letrën informuese dhe vlerësimin e projektit të tyre.
7. Afati i ankimimit fillon në ditën e publikimit të Listës preliminare të përfituesëve të mundshëm të projekteve të zhvillimit rural.
7. Në të njëjtën ditë Lista me përfituesit e mundshëm / projektet e përzgjedhura dërgohet tek Divizioni i Kontrollës në AZHB për kontrollën e parë në terren, e cila duhet të fillojë menjëherë.
8. Në bazë të raportit të kontrollës së parë në terren dhe raportit të procesit të ankimimit, bëhet miratimi i projekteve të zhvillimit rural për financim dhe aprovohet Lista përfundimtare e përfituesëve të projekteve të zhvillimit rural, e cila duhet të publikohet në ueb faqen e MBPZHR-së dhe të AZHB-së.
9. Të gjithë aplikuesit duhet të informohen për përzgjedhjen ose refuzimin e projektit të tyre.
10. Për vlerësimin e projekteve për Masen 101 dhe 103, AZHB duhet të përdorë Listën Kontrolluese për Kriteret e pranueshmerisë dhe poentimit.
11. Pas miratimit të projekteve, hartimit të Listës përfundimtare të përfituesëve të projekteve të zhvillimit rural dhe njoftimit të aplikuesëve përfitues, bëhet nënshkrimi i kontratës ndërmjet përfituesit dhe AZHB-së.
12. Pas nënshkrimit të kontratës, përfituesi është i obliguar që të fillojë zbatimin e projektit sipas kontratës.

Neni 30

Kërkesa për pagesë

1. Përfituesit që kanë përfunduar investimin sipas kontratës e dorëzojnë kërkesën për pagesë në Zyret Regjionale të AZHB-së.
2. Formulari i kërkesës për pagesë i sigurohet përfituesit nga Zyra Regjionale e AZHB-së.
3. Kërkesa për pagesë me dokumentacionin e kompletuar dorëzohet personalisht nga përfituesi ose nga personi i autorizuar, siç është përcaktuar në Kontratën për financimin e projekteve. TVSH është shpenzim i pranueshëm vetëm për persona fizik dhe ndërmarrje joraportuese të TVSH-së.
4. Nëse kërkesa për pagesë nuk është e kompletuar me të gjitha dokumentet sipas kontratës, zyrtari i AZHB-së nuk e pranon Kërkesën për pagesë, por e regjistron atë duke i dhënë përfituesit një (1) kopje dhe i kërkon plotësimin e dokumentacionit përkatës brenda afatit të përcaktuar.
5. Nëse përfituesi brenda afatit të përcaktuar sipas paragrafit 3 dhe 4 të këtij Neni, nuk e dorëzon dokumentacionin e kompletuar, kërkesa për pagesë refuzohet.
6. Pas kontrolles administrative të kërkesës për pagesë, Divizioni i Kontrollës në AZHB bën kontrollën e dytë në terren për tu siguruar se investimi është bërë sipas projekt propozimit / biznes planit të aprovuar.

7. Në bazë të Vlerësimit të Raportit të Kontrollit dhe faturave të dorëzuara, me kërkesën për pagesë, AZHB lëshon një vendim mbi pagesën brenda 20 ditësh nga dita e dorzimit të kërkesës për pagesë dhe e njofton përfituesin përmes një Letre Informuese.
8. Nëse kërkesa për pagesë nuk është pranuar apo mbështetja publike është zvogëluar, përfituesi duhet të informohet përmes Letrës informuese.
9. Paga duhet të bëhet në afat prej (20) ditësh nga dita e Vendimit për pagesë.
10. Prej ditës së dorëzimit të kërkesës për pagesë deri te ekzekutimi i pageses nuk duhet të kalojnë më shumë se (40) ditë, përveç nëse një tejkalim i afatit bëhet për arsye objektive.

Neni 31

Shkalla e kontrolleve në teren

1. AZHB obligohet të kontrollojë në teren në shkallën prej 100 % të gjitha projektet, të cilat janë përzgjedhur si përfituese nga PZHR 2017 dhe të verifikojë përmbushjen e kriterëve për financim.
2. Pas parashtrimit të Kërkesës për pagesë, Divizioni i Kontrollit i AZHB-së është i obliguar të verifikojë zbatimin e investimeve me anë të kontrollit në teren.
3. Në bazë të raportit të kontrollit për verifikimin, kërkesës për pagesë me dokumentacionin e bashkangjitur për kryerjen e investimeve, bëhet autorizimi i pagesës.
4. AZHB duhet të monitorojë të gjitha projektet e përzgjedhura për financim pesë (5) vjet, nga dita e ekzekutimit të pagesës së fundit.
5. AZHB me vendim të veçantë e cakton komisionin për monitorim të projekteve.

Neni 32

Kontrolla e dytë

Për kontrollën e dytë në terren, në rastet e projekteve të ujitjes, të investimeve në ndërtimtari dhe investimeve që kërkojnë ekspertizë të veçantë, AZHB mund të angazhojë ekspertë të fushave përkatëse për të dhënë vlerësim profesional.

Neni 33

Dokumentacioni i kërkuar për pagesë

1. Kërkesa për pagesë duhet të përmbajë origjinalin e dokumenteve të kërkuara sipas kërkesës për pagesë.
2. Pagesat mbi shumën 500 € bëhen përmes transferit bankar dhe duhet të vërtetohen me pasqyrat bankare të llogarise rrjedhëse.
3. Për pagesat me vlerë nën 500 € nëse pagesa është bërë me para në dorë, duhet të sigurohet fatura dhe kuponi fiskal, kurse nëse pagesa është bërë përmes bankës duhet të dorëzohet fletepagesa e transferit bankar.

Neni 34

Procedura e ankesave

1. Aplikuesit e pakënaqur me rezultatin e vlerësimit kanë të drejtën e ankesës ndaj vendimeve të AZHB-së.
2. Ankesa duhet t'i drejtohet Komisionit për Shqyrtimin e Ankesave.
3. Aplikuesi mund të paraqesë ankesë me shkrim në afat prej 15 ditësh nga dita e publikimit të Listës preliminare të përfituesëve të mundshëm të projekteve të zhvillimit rural.
4. Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave në afat prej 30 ditësh nga dita e dorëzimit të ankesës, duhet të jep përgjigje me shkrim, me arsytim të plotë, drejtuar parashtruesit të ankesës.
5. Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave merr vendim me shumicën e votave të anëtarëve të tij, me të cilin:
 - 5.1. vërteton vendimin e AZHB-së në lidhje me vlerësimin e projektit përkatës.
 - 5.2. anulon vendimin e AZHB-së në lidhje me vlerësimin e projektit përkatës dhe merr vendim meritore në lidhje me projektin përkatës.
 - 5.3. kthen për rivlerësim në AZHB projektin përkatës.
6. Gjatë procesit të shqyrtimit të ankesave, Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave mund të kërkojë informacione të nevojshme nga AZHB, si dhe të realizojë vizita në terren në lidhje me projektet përkatëse.
7. Kundër vendimit të Komisionit për Shqyrtimin e Ankesave, në afat prej 30 ditësh nga dita e marrjes së vendimit, aplikuesi me padi mund t'i drejtohet gjykatës kompetente.
8. Në rast të kontestimit të vendimit për pagesë, përfituesi ka të drejtë të kërkojë rishqyrtimin e vendimit përkatës.
9. AZHB krijon një Komision të veçantë për rishqyrtimin e kërkesave që ndërlidhen me vendimet për pagesë.

Neni 35

Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave

1. Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave është një trup profesional për shqyrtimin, vlerësimin dhe vendosjen për ankesa, i cili përbëhet nga zyrtarë të MBPZHR-së dhe AZHB-së dhe themelohet me vendim të Sekretarit të Përgjithshëm të MBPZHR-së.
2. Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave përbëhet nga pesë (5) anëtarë, tre (3) prej të cilëve janë zyrtarë në MBPZHR, ndërsa dy (2) prej të cilëve janë zyrtarë në AZHB. Nga anëtarët e MBPZHR, dy (2) nga anëtarët e MBPZHR propozohen nga Departamenti i Politikave të Zhvillimit Rural / Autoriteti Menaxhues dhe një (1) anëtar propozohet nga Departamenti i Sherbimeve Keshilluese dhe Teknike .
3. Anëtarët e Komisionit për Shqyrtimin e Ankesave janë të pavarur në punën e tyre dhe vendimet i marrin në pajtim me faktet dhe gjendjone verifikuar.
4. Anëtari i Komisionit për Shqyrtimin e Ankesave obligohet që:
 - 4.1. të zbatojë kriteret dhe procedurat e përcaktuara në këtë Udhëzim Administrativ.
 - 4.2. të jetë i paanshëm.
 - 4.3. të ushtrojë të drejtën e votës së lirë dhe të pandikuar.
 - 4.4. të marrë pjesë në takimet e Komisionit dhe të nënshkruaj raportet punuese dhe vendimet përkatëse.

5. Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave obligohet që për punën e vet dhe për veprimet e marra të hartojë raport me shkrim dhe të informojë zyrtarët më të lartë të MBPZHR-së dhe AZHB-së, si dhe palët e interesit, më së largu 30 ditë nga dita e përfundimit të afatit të ankimimit.

Neni 36
Zbatimi

Obligohet Departamenti i Politikave të Zhvillimit Rural / Autoriteti Menaxhues dhe Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë për zbatimin e këtij Udhëzimi Administrativ.

Neni 37
Dispozitat ndëshkimore

Moszbatimi i këtij Udhëzimi Administrativ, sanksionohet me ndëshkimet e përcaktuara në Nenin 38 të Ligjit Nr.03/L-098 për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.56/27.07.2009), Nenin 38.A të Ligjit Nr. 04/L-090 Për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-098 për Bujqësinë dhe Zhvillimit Rural (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28, datë 16 Tetor 2012) dhe legjislacionin në fuqi.

KAPITULLI X

DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Neni 38
Toka nën komasacion

Përrjashtimisht dispozitave të përcaktuara në këtë Udhëzim Administrativ, aplikuesit të cilët e kanë sipërfaqen e tokës bujqësore nën komasacion por nuk e posedojnë kopjen e planit dhe fletën poseduese, por kanë aktvendime të ligjshme të komasacionit nga kadastrë ju lejohet aplikimi për përkrahje në kuadër të PZHR 2017.

Neni 39

Dokumentacioni për komunat: Mitrovicë e Veriut, Zveçan, Lepsaviç dhe Zubin Potok

1. Aplikuesit e komunave: Mitrovicë e Veriut, Zveçan, Lepsaviç dhe Zubin Potok, të cilët nuk mund të sigurojnë fletat poseduese dhe kopjen e planit nga komunat e tyre përkatëse, këto dokumente duhet t'i marrin nga Agjencioni Kadastral i Kosovës.
2. Aplikuesit e komunave: Mitrovicë e Veriut, Zveçan, Lepsaviç dhe Zubin Potok, ju lejohet të aplikojnë për përkrahje në kuadër të PZHR 2017 pa vërtetimin për tatimin në pronë.
3. Dokumentet komunale: Pëlqimi për ndërtim dhe Leja për ndërtim, të lëshuara nga komunat përkatëse pa vulë dhe / apo pa logo të institucioneve të Republikës së Kosovës për komunat: Mitrovicë

e Veriut, Zveçan, Leposaviç dhe Zubin Potok, do të pranohen me kusht që gjatë procesit të vlerësimit të projekteve të vërtetohen si origjinale nga Agjencioni për Zhvillimin e Bujqësisë.

Neni 40
Shtojcat

Pjesë përbërëse e këtij Udhëzimi Administrativ janë edhe Shtojca 1 “Procedura e Prokurimit”, Shtojca 2 “Lista e Investimeve të Pranueshme” dhe Shtojca 3 “Lista e Dokumenteve të Dorëzuara”.

Neni 41
Hyrja në fuqi

Ky Udhëzim Administrativ hyn në fuqi shtatë (7) ditë pas nënshkrimit nga ana e Ministrit.

Ministër i Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë, dhe Zhvillimit Rural



Memli KRASNIQI

Data: 06/02/2017

SHTOJCA NR. 1 PROCEDURAT E PROKURIMIT

Këto procedura zbatohen për të gjitha masat, përveç Masës për Ujitjen e Tokave Bujqësore, kur përfitues janë Kompanitë Rajonale të Ujitjes. Komunitat do të zhvillojnë procedurat e prokurimit sipas Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik nga divizion i prokurimit të MBPZHR.

1. Dispozitat e përgjithshme të zbatueshme për të gjitha llojet e blerjeve:

- Asnjë nënkontraktues i kontraktuar nga përfituesi nuk mund të kontraktojë ndonjë nënkontraktues tjetër për realizimin e kontratës;
- Blerjet duhet t'i respektojnë investimet që përmbushin kriteret e përshtatshmërisë të përcaktuara në kuadër të masave dhe udhëzimeve të planit të biznesit, për sa i përket kthimit të investimeve, rrjedhës së parasë etj.;
- Procedurat e prokurimit vlejné vetëm për investimet e pranueshme. Për investimet e papranueshme nuk janë të obligueshme procedurat e prokurimit;
- Ka tre (3) lloje të procedurave: blerjet e drejtpërdrejta, blerjet me së paku tre (3) oferta dhe përzgjedhje të bazuar në prokurim me shpallje publike - tender i hapur;
- Procedura për blerjet që do të aplikohen është në varësi të vlerës së blerjeve;
- Është e ndaluar ndarja e blerjeve për llojin e njëjtë të mallrave, punimeve apo shërbimeve me qëllim të shmangies së rregullave procedurale të aplikueshme për një prag më të lartë;
- Ofertuesit nuk duhet të jetë në konflikt të interesit;
- Ofertuesit do të përjashtohen nga dhënia e kontratave në rastin e shtrembërimit të informacionit të kërkuar nga përfituesi ose nëse dështojnë për të dhënë këtë informacion. Respektimi i rregullave të prokurimit është kusht i detyrueshëm për t'u pranuar shpenzimet. Prandaj, dosja e kërkesës duhet të përmbajë dokumentet e pagesave për të dëshmuar plotësimin e procedurave të prokurimit.

2. Kriteret e dhënies së kontratës

Kontratat duhet të jepen duke u bazuar në këto kritere:

A. Në rast të furnizimit me mallra - të bazuar në çmimin më të ulët;

B. Në rastin e ndërtimit - nënkupton rezultatin e ndërtimit ose projektit të inxhinierisë civile që vetvetiu është e mjaftueshme të plotësojë një funksion ekonomik ose teknik dhe mbulon të dyja dizajnimin dhe ekzekutimin - bazuar në çmimin më të ulët;

C. Në rast të shërbimeve - studime ose për ndihmë teknike - bazuar në çmimin më të ulët;

Përkufizimi i konfliktit të interesit

- Ekzistimi i lidhjeve ndërmjet përfituesit dhe furnizuesit - të afërm, apo aksionarë të përbashkët në kompanitë ofertuese ose në mes të anëtarëve të Komitetit Vlerësues.
- Pronësia e përbashkët - si individë ose si aksionarë të mesin e furnizuesve të cilët dorëzojnë oferta.

3. Procedurat e blerjes:

3.1 Blerjet direkte deri në 10 000.00 euro.

Rregullat:

- Përfituesi mund të blejë drejtpërdrejt nga tregu,
- Kostoja e blerjes duhet t'i zbatohet kriteret e vendosura në masë,
- Nuk ka nevojë për një kontratë të nënshkruar në mes të shfrytëzuesit dhe furnizuesit, përveç në rast të shpenzimeve të konsulencës.
- Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së regjistrimit të biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

3.2 Përzgjedhja bazuar në të paktën tre (3) oferta për blerjet në vlerë prej 10 000.01 euro deri në 60 000.00 euro.

Rregullat:

- Blerjet mund të bëhet vetëm me së paku tre (3) oferta - kuotim i çmimit;
- Shpenzimet brenda ofertës duhet t'i zbatohen kriteret e vendosura brenda masave;
- Në të gjitha rastet, duhet të nënshkruhet kontrata mes përfituesit dhe furnizuesit,
- Ftesat për oferta, ofertat dhe kontrata duhet të zbatohen dispozitat, detajet e të cilave janë paraqitur në kuadër të projektit teknik dhe brenda planit të biznesit;
- Përfituesi duhet të dërgojë një ftesë për oferta, duke zbatuar një format standard;
- Furnizuesit duhet të regjistrojnë ofertën e tyre në regjistrin e hyrje/daljeve.
- Përfituesi duhet të nënshkruajë deklaratën për zbatimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit;
- Ofertuesit duhet të nënshkruajnë deklaratën e tenderuesit të besueshëm;
- Përfituesi vendos për dhënien e kontratës ofertuesit dhe argumenton arsyen e përzgjedhjes;
- Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së regjistrimit të biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

3.3 Prokurimi me shpallje publike - tender i hapur – për blerjet në vlerë mbi 60 000.00 euro.

Rregullat:

- Të gjitha dispozitat e përcaktuara nga pika 3.2. duhet të zbatohen;
- Përfituesi duhet ta publikojë interesin e tij për blerjen përmes shpalljes në së paku një (1) gazetë të përditshme kombëtare, por në qoftë se vlera është më e lartë se 150 000 €, tenderi duhet të paraqitet edhe në mediet ndërkombëtare. Përveç kësaj, përfituesi ka të drejtë të dërgoj direkt ftesat për furnizuesit e mundshëm për të siguruar një konkurrencë më të mirë në mesin e ofertave, por vetëm në të njëjtën ditë kur është shpallur tenderi;
- Përmbajtja e ftesës publike duhet të përfshijë të gjithë informacionet e kërkuara;

- Afati kohor për marrjen e ofertave duhet të jetë të paktën (10) ditë; Përfituesi do të krijojë një komision vlerësimi. Ky komision duhet të ketë një numër tek të anëtarëve, të paktën tre (3), me të gjitha kapacitetet teknike dhe administrative të nevojshme për të dhënë një opinion të vlefshëm mbi tenderët;
- Komisioni i vlerësimit duhet të përgatit rekomandim me shkrim të argumentuar për dhënien e tenderit.
- Anëtarët e komisionit të vlerësimit duhet të nënshkruajnë një deklaratë të konfidencialitetit dhe neutralitetit;
- Të gjitha kërkesat për pjesëmarrje dhe tenderët që i plotësojnë kërkesat, duhet të vlerësohen dhe renditen nga komisioni i vlerësimit në bazë të kriterëve të përzgjedhjes dhe dhënies së kontratës të shpallura paraprakisht;
- Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së regjistrimit të biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

SHTOJCA NR 2

LISTA E INVESTIMEVE TË PRANUESHME

Tabela 1 LISTA E SHPENZIMEVE TË PRANUESHME PËR MASËN 101	
101.1	SEKTORI I PEMËVE
101.1.1	<i>Investimet në ngritjen e pemishteve të reja dhe /ose rehabilitimi i pemishteve ekzistuese</i>
101.1.1.1	Punimet e kryera për mbjelljen e fidaneve dhe përgatitjen e tokës; Blerja e fidaneve të çertifikuara, sistemit mbajtës për fidane me shtylla të betonit ose të metalta (nuk pranohen shtylla nga druri apo materiale tjera); Blerja e materialit për rrethojë me shtylla të betonit ose të metalta; Punimet e kryera për vendosjen e sistemit mbajtës dhe rrethojës; Infrastruktura (shtyllat, teli, rrethoja, ujitja, mbrojtja kundër breshërit) për pemishtet ekzistuese.
101.1.2	<i>Investimet në vendosjen e sistemit të ujitjes në pemishte.</i>
101.1.2.1	Punimet e kryera nga një palë e tretë për hapjen e puseve; Blerja e gypave për ujitje; Blerja e pajisjeve për hedhjen e ujit (spërkatje, vesim); Blerja e pompave; Blerja e pajisjeve të TI duke përfshirë edhe programet (software); Punimet e kryera nga një palë e tretë për vendosjen e sistemit të ujitjes.
101.1.2.2	Pajisje për furnizim me energji të ripërtritëshme dhe jo të ripërtritëshme, për funksionim të sistemit të ujitjes dhe pajisjeve për kontrollim dhe monitorim
101.1.2.3	Blerja e rrjetave kundër breshërit, mbrojtjen nga zogjët dhe pajisje për mbrojtje nga drita; Blerja e sistemit mbajtës për rrjetë kundër breshërit; Punimet e kryera nga një palë e tretë për vendosjen e rrjetave kundër breshërit dhe sistemit të tyre mbajtës;
101.1.2.4	Ndërtimi ose renovimi i objekteve për makineri bujqësore dhe pajisje, magazinimin e karburanteve / lubrifikantëve, objektet e magazinimit për mbrojtjen e produkteve të bimëve, plehrave dhe pajisjeve për mbrojtje personale
101.1.3	<i>Investimet në makina dhe pajisje bujqësore për kultivimin e pemishteve, për mbrojtjen e bimëve, për shpërndarjen e plehut, për vjelje dhe trajtim pas vjeljes.</i>
101.1.3.1	Traktorë special dhe kultivatorë për pemishte; Makina për prodhimin e kompostit; Automjete dhe rimorkio speciale për vjelje; Blerja e pajisjeve dhe makinave speciale për hortikulturë (spërkatës, atomizerë), pajisje për shpërndarje të plehut, për mbjellje, për mulqerim, për vjelje, trajtim të kompostit etj.
101.1.3.2	Pajisje kompjuterike dhe software përfshirë sensorë që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme për njësitë prodhuese të vreshtave)
101.1.4	<i>Investimet në ndërtimin dhe përmirësimin e objekteve të trajtimit pas vjeljes, objektet për strehimin e makinave dhe pajisjeve bujqësore, depove për produkte për mbrojtje të bimëve dhe për plehëra artificiale</i>
101.1.4.1	Ndërtimi apo renovimi i objekteve ekzistuese ose blerja dhe vendosja e paneleve për depo të përhershme apo të përkohshme, depo me ajër të kondicionuar, hapësira për pastrim, klasifikim dhe paketim; Blerja e makinave dhe pajisjeve për paraftohje, njësitë për ftohje dhe depo ftohëse; Blerja e makinave dhe pajisjeve për larje, pastrim, selektim, klasifikim, prerje, tharje, paketim dhe etiketim të frutave të freskëta; Blerja e pajisjeve për transport për përdorim brenda objektit: pirunier, rimorkio,

	<p>kontejner, vinç, pirunier të dorës, karrocë apo pajisje tjera transportuese apo punuese; Pajisje për trajtimin e mbetjeve dhe deponimin e mbeturinave (përfshirë kompostimin) Materiale ndërtimi / komponente për instalimin e shërbimeve teknike për furnizim me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, kushtet mikro-klimatike, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza; sigurimin e kërkesave plotësuese higjienike dhe sanitare (përfshirë ruajtjen e produkteve higjienike dhe sanitare, si dhe zonën e punëtorëve), hapësirën administrative (zyre) dhe përinstalimin epajisjeve; Blerja e kompjuterëve, programeve speciale dhe pajisjeve speciale teknologjike për inspektim, për monitorim, për regjistrim, kontrollim të ftohjes etj.</p>
101.2	SEKTORI I PERIMEVE
101.2.1	Investimet në ndërtimin dhe modernizimin e serrave permanente
101.2.1.1	Ndërtimi i serrave nga plasmasi, polikarbon (plexi-glas) ose qelqi; Materiale ndërtimi / komponentë për ndërtimin / renovimin e serrave.
101.2.1.2	Pajisjeve speciale për serra, duke përfshirë makina për vendosje në vazo dhe mbushje, makina për vjelje, sistem ventilimi, sistem i ujitjes; Blerja e mekanizmit përkatës për kultivimin e perimeve në fushë të hapur apo në serra (makinë për mbjellje të fidanëve, makinë për shtrirje të folisë, etj.); Makina për prodhimin e kompostit, përfshirë për rritjen e fidaneve; Blerja e kompjuterëve, programeve speciale dhe pajisjeve speciale teknologjike për inspektim, monitorim dhe regjistrim, pastaj sisteme për kontrollimin e ftohjes në automjetet frigorifer etj.
101.2.1.3	Pajisje për furnizim me energji të ripërtitëshme dhe jo të ripërtitëshme, për funksionim të sistemit të ujitjes dhe pajisjeve kontrollim dhe monitorim; Pajisje për ngrohje të serrës me kusht që ajo të arsyetohet ekonomikisht.
101.2.1.4	Blerja dhe instalimi i pajisjeve për sigurimin e kushteve klimatike të kontrolluara dhe kultivimin pa dhé (soil-less).
101.2.1.5	Investime në vendosjen apo modernizimin e sistemit të ujitjes në serrë; Punimet e kryera nga një palë e tretë për hapjen e puseve; Pajisje për hedhjen e ujit (spërkatje, vesim), pompat e ujit; Pajisje të TI duke përfshirë edhe programme (software).
101.2.2	<i>Depo për ruajtjen e pemëve dhe perimeve</i>
101.2.2.1	Ndërtimi dhe renovimi i objekteve për trajtim të perimeve dhe patateve pas vjeljes; Ndërtimi apo renovimi i objekteve ekzistuese ose blerja dhe vendosja e paneleve për depo të përhershme apo të përkohëshme, depove për patate, hapësira për pastrim, klasifikim dhe paketim; Blerja e makinave dhe pajisjeve për paraftohje, njësi për ftohje dhe depo ftohëse; Blerja e makinave dhe pajisjeve për larje, pastrim, selektim, klasifikim, prerje, tharje, paketim dhe etiketim; Blerja e pajisjeve për transport për përdorim brenda objektit: pirunier, rimorkio, kontejner, furgona, vinç, pirunier i vogël, karrocë apo pajisje tjera transportuese apo punuese; Ndërtimi i objekteve për strehimin e makinave dhe pajisjeve bujqësore, depove për pesticide dhe për plehëra.
101.2.2.2	Materiale ndërtimi / komponente për instalimin e shërbimeve teknike për furnizim me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, kushtet mikro-klimatike, furnizimi me energji dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit; Blerja e kompjuterëve, programeve speciale dhe pajisjeve speciale teknologjike për

	inspektim, për monitorim, për regjistrim, kontrollim të ftohjes, etj.
101.2.2.3	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet përngrohje / ftohje, kushtet mikro-klimatike, instalimet e rrymës elektrike, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza; Pajisje për furnizim me energji të ripërtritëshme dhe jo të ripërtritëshme, për funksionim të deposë dhe pajisjeve kontrollim dhe monitorim; Pajisje për ti plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë pajisjet higjienike dhe sanitare edhe për punëtorët, si dhe përpastrimin e makinerive dhe pajisjeve.
101.2.2.4	Makineri bujqësore (traktorë deri në 82KW, kultivatorë, multi-kultivatorë) dhe pajisje për kultivimin e tokës, krasitje, mulqerim, kositje, pajisje për mbrojtjen e kulturave (spërkatës, atomizerë, pajisje për shpërndarjen e plehrave dhe makineri për vjelje / korrije).
101.2.3	<i>Pajisjet për trajtim pas vjeljes</i>
101.2.3.1	Pajisje për trajtim pas vjeljes, për kalibrim, klasifikim, pastrim, larje, tharje, dezinfektimin, zbulimin e metalit, qelqit apo materialeve të tjera të ngurta; Pajisje për prerje të frutave, paketim dhe etiketim; Pajisje përpara-ftohje, ftohje dhe frigorifer;
101.2.3.2	Pajisje për manipulim, ngarkim-shkarkim, pajisje-pirunj, rimorkio transporti, mjet transportues me sistem rripi, pajisje për peshim.
101.2.3.3	Pajisje dhe objekte për trajtimin mbetjeve dhe depozitimin e mbeturinave (përfshirë kompostimin).
101.2.3.4	Pajisjet për monitorimin e cilësisë, sistemet e kontrollit, gjurmueshmërisë, ruajtjen dhe shpërndarjen, pajisje kompjuterike dhe softwarëve përfshirë sensorët.
101.3	SEKTORI I PRODHIMIT TË QUMËSHTIT
101.3.1	<i>Ndërtimi / renovimi stallave për lopë, dele dhe dhi të qumështit</i>
101.3.1.1	Ndërtimi ose renovimi i stallave dhe objekteve përcjellëse, mjeltoreve dhe infrastrukturës përkatëse; Ndërtimi apo renovimi i stallave të tipit të mbyllur, gjysëm të hapur apo të hapur; Ndërtimi apo renovimi i mjeltoreve, dhomës për ruajtjen e qumështit dhe laktofrizat.
101.3.1.2	Investime në modernizimin e pajisjeve për mjelje dhe ftohje dhe ruajtje të qumështit duke përfshirë dhomën e qumështit dhe laktofrizat; Pajisjet për mjelje, mjeltore, sistemi i mbyllur i mjeljes, pompat vakum dhe sistemet e kontrollit, sistemet për matjen e qumështit; Pajisje për pastrimin e sistemit të mjeljes.
101.3.1.3	Ndërtimi apo renovimi i objekteve përcjellëse siç janë depot e ushqimit të koncentruar dhe voluminoz, depo për sillazh, silosëve duke përfshirë hapësirat për përgatitjen e ushqimit, për trajtim dhe paketim të tij; Ndërtimi i objekteve ose dhomave për deponimin e medikamenteve, materialit për higjienë, për veteriner, për qëndrim të punëtorëve etj; Investime në largimin, trajtimin dhe deponimin e plehut; Ndërtimi apo renovimi i depove për grumbullimin dhe deponimin e plehut; Tank / gropë për plehun e lëngshëm; Pajisje për përzierjen dhe nxjerrjen / pompimin e plehut të lëngët; Pajisje automatike për largimin e plehut; Pompa dhe sisteme të ajrosjes për plehë të lëngshëm; Pajisje për shpërndarjen e plehut të lëngshëm (p.sh. cisterna) dhe atij të ngurtë.
101.3.1.4	Investime për instalimin e shërbimeve teknike për furnizim me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, kushtet mikro-klimatike, prodhimin e energjisë dhe furnizimi me rrymë elektrike, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza të ujit, brushat, pajisje të peshimit.
101.3.1.5	Investime për rrethimin e fermave blegtorale, zonat e mbarështimit, kontrollin e lëvizjes

	në natyrë, barrierat dezinfektuese, qasje rrugore dhe rrugë në-ferme për kryerjen e aktiviteteve të nevojshme të fermës.
101.3.1.6	Pajisje për shënjimimin e kafshëve dhe regjistrimin e të dhënave dhe të pajisjeve kompjuterike dhe software përfshirë sensorë (që kanë të bëjnë vetëm me pajisjet e pranueshme për aktivitetet e fermave të qumështit).
101.3.1.6	Investime për pikat grumbulluese të qumështit; Ndërtimi, riparimi ose zgjerimi i objekteve për pranimin e qumështit; Laktofrizë, frigoriferë, bojler, ventilatorë; Cisternë të izoluar nga inoksi për transportim të qumështit deri në qumështore; Pajisje për matjen e cilësisë së qumështit si pajisje për matjen e yndyrës, pH-së, mbetjeve të antibiotikëve, qelizave somatike, mikroorganizmave etj; Peshore, pompë për nxjerrjen e qumështit, bidona inox, kulluese; Gjeneratorë për prodhimin e energjisë elektrike, stabilizatorë të rrymës elektrike, pajisje për prodhimin e energjisë së ripërtitëshme.
101.3.2	<i>Mekanizimi dhe pajisjet bujqësore</i>
101.3.2.1	Makineri bujqësore: përzierse (mikserë), TMR (total mix ratio), makina kositëse, presa, grabujë tedders, makina për grimcim të sillazhit, pajisje dhe makina për përgatitjen e sillazhit në fermë, makina për kultivim të tokës (traktorë, kultivatorë, multi-kultivatorë), makina për mbjellje, mbrojtjen e kulturave (spërkatës, atomizerë), për shpërndarje të plehut, për kositje dhe për kultivimin e livadheve (përfshirë rotoballat).
101.4	GRUPI I INVESTIMEVE PËR PRODHIM TË MISHIT
101.4.1	<i>Ndërtimi / renovimi i objekteve të fermave për mbarështim</i>
101.4.1.1	Ndërtimi / renovimi i stallave të tipit të mbyllur, gjysmë të hapur apo të hapur dhe objekteve përcjellëse dhe infrastrukturës përkatëse për gjedhë për trashje; Ndërtimi / renovimi i stallave për rritjen e broilerëve dhe objekteve përcjellëse, objekteve për prodhimin e zogjëve një-ditor si dhe infrastrukturës përkatëse të fermës.
101.4.1.2	Ndërtimi apo renovimi i objekteve përcjellëse siç janë depot e ushqimit të koncentruar dhe voluminoz, depo për sillazh, silosëve duke përfshirë hapësirat për përgatitjen e ushqimit, për trajtim dhe paketim të tij; Ndërtimi i objekteve ose dhomave për deponimin e medikamenteve, materialit për higjienë, për veteriner, për qëndrim të punëtorëve etj; Investime në largimin, trajtimin dhe deponimin e plehut; Ndërtimi apo renovimi i depove për grumbullimin dhe deponimin e plehut; Tank / gropë për plehun e lëngshëm; Pajisje për përzierjen dhe nxjerrjen / pompimin e plehut të lëngët; Pajisje automatike për largimin e plehut; Pompa dhe sisteme të ajrosjes për plehë të lëngshëm; Pajisje për shpërndarjen e plehut të lëngshëm (p.sh. cisterna) dhe atij të ngurtë.
101.4.1.3	Investime për instalimin e shërbimeve teknike për furnizim me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, kushtet mikro-klimatike, prodhimin e energjisë dhe furnizimi me rrymë elektrike, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, brushat, pajisje të peshimit.
101.4.1.4	Investime për rrethimin e fermave blegtorale, zonat e mbarështimit, kontrollin e lëvizjes në natyrë, barrierat dezinfektuese, qasje rrugore dhe rrugë në-ferme për kryerjen e aktiviteteve të nevojshme të fermës.
101.4.1.5	Pajisje për shënjimimin e kafshëve dhe regjistrimin e të dhënave dhe të pajisjeve kompjuterike dhe software përfshirë sensorë (që kanë të bëjnë vetëm me pajisjet e pranueshme për aktivitetet e fermave të qumështit).
101.4.2	<i>Mekanizimi dhe pajisjet bujqësore</i>
101.4.2.1	Makineri bujqësore: përzierse (mikserë), TMR (total mix ratio), makina kositëse, presa, grabujë tedders, makina për grimcim të sillazhit, pajisje dhe makina për përgatitjen e sillazhit në fermë, makina për kultivim të tokës (traktorë, kultivatorë, multi-kultivatorë),

	makina për mbjellje, mbrojtjen e kulturave (spërkatës, atomizerë), për shpërndarje të plehut, për kositje dhe për kultivimin e livadheve (përfshirë rotoballat), Pajisje për transportimin e brojlerëve në theritore (romorkio, kafazë).
101.5	GRUPI I INVESTIMEVE PER PRODHIMIN E RRUSHIT
101.5.1	<i>Investime në ngritjen / rehabilitimin e vreshtave</i>
101.5.1.1	Investime në ngritjen / rehabilitimin e vreshtave (mbjellja, konvertimi, zëvendësimi); Punimet nga një palë e tretë përmbjelljen, përgatitjen e tokës me përjashtim të plehërimit të tokës; Blerja e fidaneve të çertifikuara; Blerja e materialit për sistemin mbajtës të hardhive; Blerja e materialit për rrethojë; Blerja e plasmasit për mbulimin e hardhive, vetëm për rrush të tryezës; Punimet nga një palë e tretë për vendosjen e sistemit mbajtës dhe rrethojës.
101.5.1.2	<i>Investime në vendosjen ose modernizimin e sistemit të ujitjes</i>
101.5.1.2.1	Investime në vendosjen ose modernizimin e sistemit të ujitjes sipas praktikave të shfrytëzimit eficient të ujit dhe energjisë; Punimet e kryera nga një palë e tretë për hapjen e puseve; Blerja e gypave për ujitje; Blerja e pajisjeve për hedhjen e ujit (spërkatje, vesim); Blerja e pompave; Blerja e pajisjeve të TI duke përfshirë edhe programet (software); Punimet e kryera nga një pale e tretë për vendosjen e sistemit të ujitjes;
101.5.2	<i>Investime në vendosjen e rrjetave kundër breshërit</i>
101.5.2.1	Blerja e rrjetave kundër breshërit; Punimet e kryera nga një palë e tretë për vendosjen e rrjetave kundër breshërit dhe sistemit të tyre mbajtës, rrethojës dhe vendosjen e sistemit të mbulimit të hardhive me plasmas .
101.5.3	<i>Investimet në makineri dhe pajisje bujqësore për kultivim të vreshtave, për mbrojtje të bimëve, për plehërim, për vjelje dhe trajtim pas vjeljes</i>
101.5.3.1	Traktorë special dhe kultivatorë; Automjete dhe rimorkio speciale për vjelje; Blerja e pajisjeve dhe makinave speciale për vreshtari, për shpërndarje, për mbjellje, për mulqerim, trajtim të kompostit etj.
101.5.4	<i>Ndërtimi dhe përmirësimi i objekteve, për strehimin e makinave dhe pajisjeve bujqësore, depove për produkte, për pesticide dhe për plehëra artificiale</i>
101.5.4.1	Ndërtimi apo renovimi i objekteve ekzistuese ose blerja dhe vendosja e paneleve për depo të përhershme apo të përkohshme, hapësira për pastrim, klasifikim dhe paketim; Blerja e makinave dhe pajisjeve për paraftohje, ftohje dhe depo me ftohje; Blerja e makinave dhe pajisjeve për larje, pastrim, selektim, klasifikim, prerje, tharje, paketim dhe etiketim; Blerja e pajisjeve për transport për përdorim brenda objektit: pirunier, rimorkio, kontejner, furgona, vinç, pirunier i dorës, karrocë apo pajisje tjera transportuese apo punuese; Blerja e kompjuterëve, programeve speciale dhe pajisjeve speciale teknologjike për inspektim, për monitorim, për regjistrim, kontrollim të ftohjes etj.
101.5	GRUPI I INVESTIMEVE PER PRODHIMIN E VEZËVE
101.6.1	Ndërtimi / renovimi i stallave për pula vojse dhe objekteve përcjellëse, si dhe infrastrukture përcjellëse të fermës; Objekte për ruajtje të vezëve, dhoma ftohese, pajisje për ftohje.
101.6.2	Investimet në kafazë, vetëm në rast të përmbushjes së standardeve të BE-së.
101.6.3	Ndërtimi ose renovimi i objekteve përcjellëse siç janë depot e ushqimit duke përfshirë

	pajisjet për përgatitjen e ushqimit, përdorimin dhe paketimin e tij.
101.6.4	Investime në pajisje për prodhim të energjisë nga burime të ripërtritëshme.
101.6.5	Investime për prodhimin e koncentratit, 50% e të cilit duhet të jetë për nevoja të fermës .
101.6.6	Objekte dhe pajisje për rritjen e zogjëve 1-ditor në zogëza.
101.6.7	Investime në makineri dhe pajisje për trajtim të vezëve, makine për vulosje / shenjezim, shirita transportues për bartjen e vezëve, për klasifikim të vezëve, vetëm për fermat me më shumë se 15,000 pula vojse.
101.6.8	Investime në sisteme për largimin, trajtimin dhe deponimin e plehut.
SHPENZIMET E PËRGJITHSHME PËR MASËN 101	
<i>101.A1</i>	<i>Lista e shpenzimeve të përgjithshme për përgatitjen e planit të biznesit</i>
101.A1.1	Pagesat e konsulencës për përgatitjen e planit të biznesit, projekt propozimit, analiza të tokës, analiza të ujit dhe analiza tjera të nevojshme.
101.A1.2	Pagesat për arkitektët dhe inxhinierët e shërbimeve në çdo fazë të planifikimit: përgatitjen e dizajnit fillestar, studimeve të fizibilitetit, projektin teknik, projektet mbështetëse etj.
101.A1.3	Shpenzime të tjera për mbledhjen e dokumenteve mbështetëse siç janë leja e ndërtimit, vlerësimi i ndikimit në mjedis dhe leje apo licenca tjera të nevojshme
<i>101.A2</i>	<i>Shpenzimet e përgjithshme për zbatimin e projektit</i>
101.A2.1	Pagesat e konsulencës për ofrimin e asistencës teknike për menaxhimin e projektit gjatë zbatimit të projektit
101.A2.2	Pagesat për arkitektët dhe shërbimet e inxhinierëve për mbikëqyrjen e ndërtimit
101.A2.3	Pagesat për ofrimin e shërbimeve të ndërtuesve
<i>101.A4</i>	<i>Shpenzimet e publicitetit dhe informimit në nivel të projektit</i>
101.A3.1	Dizajnimi i materialit publicitar dhe informues
101.A3.2	Shtypja e materialit publicitar dhe atij informues
101.A3.3	Elementet e ndërtimit për pllakata / billborde
LISTA E PUNËVE TË PRANUESHME PËR MASËN 101	
<i>101.B1</i>	Aktivitetet që kane të bëjnë me demolimin : <ul style="list-style-type: none"> - demolimi i ndërtimeve ekzistuese - transporti i materialeve në deponinë më të afërt aktivitetet ndihmëse
101.B1.1	Punët e tokës <ul style="list-style-type: none"> - gjurmimi i sipërfaqes humusore; - gjurmimi i tokës; - gjurmimi i themeleve ; - ndërtimi i argjinaturës ; - ngritjen dhe përforcimin e bazës; - transporti i materialit të gërmuar; - aktivitetet ndihmëse.
101.B1.2	Punët me beton <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i bazës nga betoni; - vendosja e konstruksioneve të nevojshme; - vendosja e armaturës; - ndërtimi i dyshemesë se betonit dhe argjinaturat e çimentos; - puna e betonimit, rregullimi i terrenit, qasjes në rrugë / lidhjen rrugore; - vendosjen e elementeve të duhura të parafabrika; - hapja e sistemit të kanaleve; - aktivitetet ndihmëse.
101.B1.3	Punimet me blloka / tulla <ul style="list-style-type: none"> - murimi; - izolimi horizontal dhe vertikal i objektit; - suvatim i tavanit dhe mureve në objektit;

	<ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i rrethojës, rregullimi i terrenit, rrugët / lidhjeve rrugore; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - ndërtimi i elementeve të vogla brenda objektit (oxhakut, sistemit të ventilimit etj); - aktivitetet ndihmëse.
101.B1.4	<p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i të gjitha elementeve që lidhen me objektin e ri apo adaptimin e objektit të vjetër; - vendosja e konstruksioneve të drurit (bazës, trarëve dhe ndërtimet e kulmeve); - punë ndërtuese nga druri siç janë dyshemeja, rregullimi i hapësirës, rrethojat e rrugës; - vendosja e konstruksioneve të vogla nga druri; - aktivitetet ndihmëse.
<i>101.B2</i>	<p>Punimet e izolimit dhe fasadës</p> <ul style="list-style-type: none"> - izolimi; - fasada; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
101.B2.1	<p>Punimet e ndërtimit të kulmit</p> <ul style="list-style-type: none"> - vendosja e konstruksioneve të kulmit; - mbulimi i kulmit / vendosja e tjegullave / llamarinës e materiale tjera; - aktivitetet ndihmëse.
101.B2.2	<p>Punimet nga llarina</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i ulluqeve; - ndërtimi i sistemit për kanalizim atmosferik; - prerësit e borës; - aktivitetet ndihmëse.
101.B2.3	<p>Punimet nga qeramika</p> <ul style="list-style-type: none"> - përgatitja e bazës për vendosjen e pllakave të qeramikës; - vendosja e pllakave të qeramikës; - aktivitetet përfundimtare pas vendosjes së pllakave të qeramikës; - aktivitetet ndihmëse.
<i>101.B3</i>	<p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i dritareve, dyerve, rrethojës së drurit, shkallëve etj; - ndërtimi i elementeve të brendshme dhe të jashtme të drurit; - aktivitetet ndihmëse.
101.B3.1	<p>Punimet për vendosjen e katit</p> <ul style="list-style-type: none"> - krijimin e bazës për ndërtimin e katit; - ndërtimi i katit; - aktivitetet përfundimtare; - aktivitetet ndihmëse.
101.B3.2	<p>Punët e lysterjes / ngjyrosjes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lysterja e tavaneve dhe mureve; - lysterja e sipërfaqeve të drurit dhe metalit; - aktivitetet ndihmëse.
101.B3.3	<p>Punimet me metal</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i elementeve metalike; - vendosja e konstruksioneve metalike; - vendosja e rrethojës (së ballkonit, së shkallëve etj) dhe rrethimi i objektit; - vendosja e elementeve të nevojshme metalike të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
101.B3.4	<p>Punimet nga guri</p> <ul style="list-style-type: none"> - murimi me gurë;

	<ul style="list-style-type: none"> - veshja me gurë / shtresa të gurëve; - murimi i rrethojës, rregullimi i ambientit, nga guri, qasja ne rruge / lidhjeve rrugore; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
101.B3.5	<p>Instalimet teknike</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalimi i furnizimit me energji elektrike; - instalimi i furnizimit me gaz; - vendosjen e instalimeve të jashtme dhe të brendshme të energjisë elektrike; - vendosjen e sistemit te drenazhës; - instalimi i sistemit të furnizimit me ujë, vendosja e rezervuarëve të ujit, hidroforit etj; - vendosjen e sistemit të brendshëm dhe të jashtëm të kanalizimit që lidhen me sistemin sekondar të kanalizimit apo kanalizimin e gropës septike / rezervuar; - ndërtimi i gropës septike / rezervuar; - instalimin e pajisjeve të brendshme sanitare; - instalimin e sistemeve për ngrohje, ventilim, ajër të kondicionuar dhe sistemeve të ajrit / pastrimit të ujit (sistemet për ngrohje dhe ftohje); - instalimin e pajisjeve për trajtim të ujit dhe stacioneve te pastrimit te ujit; - aktivitetet ndihmëse.
101.B3.6	<p>Aktivitetet e tjera</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i parkingut dhe vend parkimeve; - punimi i rrjetit rrugor; - rregullimi i ambientit (duke përjashtuar bime dekorative); - aktivitetet tjera ndihmëse.
101.C	- <i>Lista e shpenzimeve të pranueshme për instalimin e pajisjeve</i>
101.C.1	Instalimi i pajisjeve dhe makinerisë së pranueshme
101.C.2	Instalimin e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtitëshme (era, dielli, gjeotermale, bio-gazit etj)
101.C.3	Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorët

*LISTA E SHPENZIMEVE TË PRANUESHME PËR MASËN 103
Investimet në përpunimin dhe tregtimin e produkteve bujqësore*

Kodi i shpenzimeve	Emri i shpenzimeve të pranueshme
	Hardueri dhe softueri (të nevojshëm për menaxhimin e proceseve prodhuese) janë të pranueshme në të gjitha shpenzimet e paraqitura në Listën e Shpenzimeve të Pranueshme
(103.1)	SEKTORI I QUMËSHTIT
(103.1.1)	NDËRTIMI

103.1.1.1	Ndërtimi, renovimi dhe zgjerimi i objekteve për: përpunimin e qumështit dhe produkteve të qumështit, hapësirat përcjellëse për pranimin e lëndëve të para, përpunimi termik, ftohje dhe ruajtje të produkteve finale, paketim dhe magazinim të materialit paketues dhe shtesave (aditiveve); Laboratori dhe nyjet sanitare, rrjeti rrugor i brendshëm; Hapësirat për instalimin e sistemeve për ventilim, ftohje dhe ngrohje, objekte të energjisë, ndërtimi dhe / apo rindërtimi i sistemeve me furnizim të ujit (përfshirë pusët), gaz, energji elektrike (përfshirë gjenerator) dhe kanalizim, përfshirë pajisjet për trajtimin e ujërave të zeza.
103.1.1.2	Investime në pajisjet për shfrytëzimin e energjisë së ripërtërishme për nevojat e ndërmarrjes. -impianetet diellore fotovoltaike; Hidro impianetet, impianetet me erë; Impianetet e biomasës etj. duke përfshirë lidhjen nga impianti për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë në rrjetin shpërndarës Ndërtimi i rrethojave, rrugëve dhe parkingut brenda ekonomisë.
(103.1.2)	<i>Pajisje</i>
103.1.2.1	Pajisje për grumbullimin dhe magazinimin e qumështit në pikat grumbulluese si dhe aparate të duhura matëse.
103.1.2.2	Automjete të specializuara për transportin e lëndës së parë së bashku me pajisje përkatëse (marrja e mostrave dhe pajisje për kontrollin e cilësisë); Automjete të specializuara për transportimin e produkteve finale
103.1.2.3	Pajisje për marrjen e mostrave, pranimin, përpunimin, mbushjen dhe paketimin e qumështit dhe produkteve të qumështit
103.1.2.4	Pajisje për pastrim, larje dhe dezinfektim të Pajisje higjienike, instalimi i CIP (Clean in Place) sistemeve
103.1.2.5	Pajisje për manipulimin dhe magazinimin e produkteve të qumështit
103.1.2.6	Pajisje për vëzhgimin, matjen dhe trajtimin e proceseve prodhuese dhe magazinuese (me montazh).
103.1.2.7	Pajisje për përmirësimin dhe kontrollin e cilësisë së produkteve (HACCP, ISO 22000), shërbimet për ngritjen e sigurisë ushqimore (HACCP, ISO22000). shërbimet këshilluese për implementimin e sistemit të sigurisë HACCP.
103.1.2.8	Pajisje për trajtimin, dhe transportin e mbetjeve dhe materialit paketues brenda objektit
103.1.2.9	Pajisje për pastrimin dhe filtrimin e ujit hyrës.
103.1.2.10	Pajisje për sigurinë e kushteve mikroklimatike të veçanta në sipërfaqet prodhuese dhe magazinuese duke përfshirë pajisje për ajër të kondicionuar; rregullimi i : ngrohjes / ftohjes, tharjes / lagështisë së ajrit)
103.1.2.11	Pajisje higjienike për larjen dhe tharjen e duarve në objekt dhe tualete (përfshirë dushet), pajisje për dhomë gardërobash dhe pajisje për pastrimin, larjen dhe dezinfektimin e veshjeve dhe mbathjeve
103.1.2.12	Pajisje laboratorike
103.1.2.13	Ndërtimi i rrethojave, rrugëve dhe parkingut brenda ekonomisë
(103.2)	SEKTORI I MISHIT
(103.2.1)	<i>Ndërtimi</i>

103.2.1.1	<p>Ndërtimi, renovimi dhe zgjerimi i thertoreve për therje e kafshëve, hapësira për trulllosjen dhe therjen e kafshëve, hapësira për kryerjen e procesit prodhues; hapësirat për nxjerrjen e të brendshmeve dhe përpunimit të mëtutjeshëm, hapësira për analizë (autopsi) dhe heqjen e eshtrave nga mishi; hapësira për zbrazjen dhe pastrimin e stomakut dhe zorrëve; hapësira për magazinim ftohës të mishit; hapësira për magazinimin e mishit që konsiderohet jo adekuat për konsum njerëzor, hapësira për ftohje të mishit; hapësira për autopsi dhe paketim të mishit; hapësira për paketimin e nën – produkteve të ngrënshme; hapësira për transferimin apo largimin e mishit; hapësira për pastrim, larje dhe dezinfektim të duhur të makinerisë për automjetet transportuese të kafshëve; hapësira për shërbime veterinarë, hapësira për magazinim ndarës të mishit të paketuar dhe jo të paketuar, frigorifer, hapësira për magazinim të nënprodukteve shtazore që nuk janë të parapara për konsum njerëzor, hapësira për instalimin e sistemeve të ventilimit, ftohjes dhe ngrohjes së ajrit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objekte për pranimin dhe mbajtjen e përkohshme të kafshëve për therje duke përfshi hapësirat për kafshë të lënduara ose të dyshuara nga sëmundjet. - Objekte të energjisë, ndërtimi dhe / apo renovimi i sistemeve për furnizim të ujit (përfshirë puset), gaz, energji elektrike (përfshirë gjenerator) dhe kanalizim, duke përfshirë pajisje për trajtimin e mbetjeve dhe ujërave të zeza.), Ndërtimi i rrethojave, rrugëve dhe parkingut brenda ekonomisë.
103.2.1.2	<p>Përpunimi i mishit</p> <p>Ndërtimi, renovimi dhe zgjerimi i objekteve për prodhimin e mishit. Hapësira për përpunimin e mishit të grirë, përgatitjen , hapësira për pranimin dhe magazinimin e mishit, hapësira prodhuese, duke përfshirë dhomat me kushte mikroklimatike të veçanta për prodhim, hapësira për paketim, hapësira për magazinim të produkteve finale, hapësira për magazinim të erëzave, aditivëve dhe mjeteve tjerë që kërkohen për prodhim, hapësira për magazinimin e materialit paketues; hapësira ndarëse për magazinimin dhe ruajtjen e –reagjentëve për pastrim, larje dhe dezinfektim; hapësira për grumbullim të nën produkteve shtazore që nuk janë për konsumim njerëzor. hapësira për instalimin e sistemeve për ventilim, ftohje dhe ngrohje, ndërtimi dhe / apo renovimi i sistemeve për furnizim me ujë (përfshirë puset), gaz, energji elektrike (përfshirë gjenerator) dhe kanalizim, përfshirë edhe objektet për trajtimin e mbetjeve dhe ujërave të zeza. Hapësirë laboratorike, nyje sanitare etj.</p>
103.2.1.3	Ndërtimi i një zone apo hapësire të mbuluar për shkarkimin e kafshëve
103.2.1.4	Ndërtimi i objektit për pastrim, larje dhe dezinfektim të automjeteve për kafshët e gjalla
103.2.1.5	Ndërtimi i impianteve për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë (impiantet diellore, hidro impiantet, impiantet me erë, impiantet e biomasës etj., duke përfshirë lidhjen nga impianti për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë në rrjetin shpërndarës.
103.2.1.6	Ndërtimi i rrethojave, rrugëve dhe parkingut brenda ekonomisë
<i>(103.2.2)</i>	<i>Pajisje</i>
103.2.2.1	Pajisje për shkarkimin e kafshëve rampa – laura
103.2.2.2	Pajisje për transportimin e kafshëve të gjalla në thertore
103.2.2.3	Pajisje për shkarkimin dhe vijën kulluese të gjakut
103.2.2.4	Pajisje për pranimin e lëndës së parë
103.2.2.5	Sistemi për transportimin e pjesëve(mishit) të therur
103.2.2.6	Pajisje për përpunimin e mishit në thertore pas kullimit (gjakosjes)
103.2.2.7	Aparati për përcaktimin e indeve muskulore të mishit të therur
103.2.2.8	Pajisje për grumbullimin, pranimin, magazinimin (depo për ftohje), largimin dhe përpunimin e nënprodukteve shtazore jo të parapara për konsum njerëzor dhe përpunimin e mbetjeve nga thertorja.
103.2.2.9	Pajisje për grumbullimin e mbeturinave me prejardhje shtazore

103.2.2.10	Pajisje për përpunimin dhe paketimin e nënprodukteve të ngrënshme
103.2.2.11	Pajisje për zbrazjen dhe pastrimin e stomakut, fshikëzës dhe zorrëve
103.2.2.12	Pajisje për prerje (copëtim), përpunim, paketim dhe etiketim
103.2.2.13	Pajisje për përpunimin dhe magazinimin e yndyrës
103.2.2.14	Pajisje për ftohjen dhe / apo ngrirjen e lëndëve të para dhe produkteve finale, përfshirë aparatet matëse
103.2.2.15	Pajisje për prodhimin e mishit të grirë, përgatitjet e mishit, mishi mekanikisht i ndarë dhe produktet e mishit.
103.2.2.16	Pajisje për pranimin, trajtimin, ruajtjen dhe transportimin e produkteve finale ne qendrat e shitjes me aparate të duhura matëse
103.2.2.17	Pajisje për pastrimin, larjen dhe dezinfektimin e automjeteve
103.2.2.18	Pajisje për kontrole të brendshëm veterinare .
103.2.2.19	Pajisje laboratorike me përjashtim të pajisjeve prej qelqi.
103.2.2.20	Pajisje per vëzhgimin, matjen dhe trajtimin e proceseve prodhuese dhe magazinuese (me montazh)
103.2.2.21	Pajisje për pastrimin, larjen dhe dezinfektimin.
103.2.2.22	Pajisje për detektimin metalik dhe / apo rreziqeve tjera fizike
103.2.2.23	Pajisje për sigurimin e kushteve mikroklimatike të veçanta në prodhim dhe / apo hapësira për magazinim (përfshirë pajisje për ajër të kondicionuar, ngrohje / ftohje, tharje / lagështi ajri)
103.2.2.24	Pajisje higjienike për larjen dhe tharjen e duarve në objekt dhe tualete (përfshirë dushet), pajisje për dhomë gardërobash dhe pajisje për pastrimin, larjen dhe dezinfektimin e veshjes dhe mbathjes
103.2.2.25	Pajisje për trajtimin fizik, kimik dhe biologjik të ujërave të zeza, parandalimi i ndotjes së ajrit dhe tretësve
103.2.2.26	Pajisje për impiante për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë
103.2.2.27	Pajisje per përmirësimin dhe kontrollin e cilësisë se produkteve (HACCP, ISO 22000), shërbimet për ngritjen e sigurisë ushqimore (HACCP, ISO22000). shërbimet këshilluese per implementimin e sistemit te sigurisë HACCP.
(103.3)	SEKTORI PËR PËRPUNIMIN E PEMËVE DHE PERIMEVE
(103.3.1)	<i>Ndërtimi</i>
103.3.1.1	Ndërtimi, renovimi dhe zgjerim i objekteve për përpunim dhe grumbullim. Hapësire për pranimin e lëndëve të para, larje / pastrim, klasifikim, trajtim, ruajtje, tharje, pemë të ngrira, analiza të produkteve finale, me rrjetin e brendshëm rrugor brenda objektit, magazinimi i materialeve paketuese, aditivëve dhe produkteve finale, hapësira per sistem të ventilimit, ftohje dhe ngrohje, objekte të energjisë; ndërtimi dhe / apo rindërtimi i sistemeve për furnizim me ujë (përfshirë pusët), gaz, energji elektrike (përfshirë gjenerator) dhe kanalizim, përfshirë objektet për trajtimin e ujërave të zeza.
103.3.1.2	Ndërtimi i impianteve për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë (impiantet diellore, hidro impiantet, impiantet me erë, impiantet e biomasës etj., përfshirë lidhjen nga impianti për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë në rrjetin shpërndarës nga impianti për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë të objektit).
103.3.1.3	Ndërtimi i rrethojave, rrugëve dhe parkingut brenda ekonomisë.
(103.3.2)	<i>Pajisje</i>
103.3.2.1	Pajisje për larje / apo tharje, pastrim dhe klasifikim
103.3.2.2	Pajisje dhe makineri për përpunimin, paketimin, etiketimin dhe magazinimin e përkohshëm
103.3.2.3	Pajisje për pasterizim / sterilizim
103.4.2.4	Pajise për ftohje dhe ngrirje
103.3.2.5	Pajisje për ventilim artificial, ajër të kondicionuar, sisteme ftohëse dhe ngrohëse të

	objekteve për përpunim dhe magazinim
103.3.2.6	Pajisje dhe makineri për trajtimin e mbetjeve dhe ujërave të zeza
103.3.2.7	Pajisje dhe makineri për sistemet ngrohëse
103.3.2.8	Pajisje për transportin e pemëve dhe perimeve (kontejnerë, arka plastike apo druri të madhësisë së caktuar)
103.3.2.9	Makineri për transportimin e pemëve dhe perimeve brenda objektit
103.3.2.10	Pajisje për trajtim fizik, kimik dhe biologjik të ujërave të zeza, parandalimi i ndotjes së ajrit
103.3.2.11	Pajisje higjienike për larjen dhe tharjen e duarve në objekt dhe tualete (përfshirë dushet), pajisje për dhomë gardërobash dhe pajisje për pastrimin, larjen dhe dezinfektimin e veshjeve dhe mbathjeve
103.3.2.12	Linja mbushëse, pajisje për etiketim mbështjellës dhe pajisje tjera të specializuara.
103.3.2.13	Pajisje laboratorike
103.3.2.14	Pajisje për detektim të qelqit dhe metalit dhe / apo rreziqe tjera fizike
103.3.2.15	Pajisje për ruajtjen e lëndës së parë dhe produktet finale
103.3.2.16	Pajisje për impiante për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë
103.3.2.17	Investimet për implementimin e standardeve të menaxhimit të cilësisë (HACCP, ISO 22000)
103.3.2.18	Pajisje për pastrimin dhe filtrimin e ujit hyrës.
(103.4)	SEKTORI I VERËS
(103.4.1)	<i>Ndërtimi</i>
103.4.1.1	Ndërtimi, renovimi dhe zgjerimi i objekteve për prodhimin e verës, hapësira përcjellëse në procesin e prodhimit. Ndërtimi i impianteve për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë (impiantet diellore, hidro impiantet, impiantet me erë, impiantet e biomasës etj., përfshirë lidhjen nga impianti për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë në rrjetin shpërndarës.
103.4.1.2	Ndërtimi dhe / apo renovimi i objekteve për menaxhimin e mbetjeve
103.4.1.3	Ndërtimi i rrethojave, rrugëve dhe parkingut brenda ekonomisë.
(103.4.2)	<i>Pajisje</i>
103.4.2.1	Pajisje dhe makineri për përpunimin e rrushit
103.4.2.2	Pajisje dhe makineri për mushtin dhe verën
103.4.2.3	Pajisje për mbajtjen e verës duke përfshirë pompat dhe tanqet e nevojshme
103.4.2.4	Linjë prodhimi për mbushjen e verës me pajisje adekuate përfshirë pajisje dhe makineri për larjen dhe dezinfektimin e shisheve.
103.4.2.5	Tanqe dhe tubacione nga inoxi
103.4.2.6	Pajisje për transportim brenda verarisë sipas kërkesave të produktit (paleta për shishe, kontejner...)
103.4.2.7	Pajisje higjienike për larjen dhe tharjen e duarve në objekt dhe tualete (përfshirë dushet), pajisje për dhomë gardërobash dhe pajisje për pastrimin, larjen dhe dezinfektimin e objekteve dhe pajisjeve
103.4.2.8	Pajisje për trajtimin fizik, kimik dhe biologjik të ujërave të zeza
103.4.2.9	Pajisje për ventilim artificial, ftohje dhe ngrohje të objekteve për përpunim dhe magazinim.
103.4.2.10	Pajisje për analiza fiziko kimike në verë dhe pije të forta alkoolike
103.4.2.11	Investimet për implementimin e standardeve të menaxhimit të cilësisë (HACCP, ISO

	22000)
103.4.2.12	Pajisje për impiante për shfrytëzimin e burimeve të ripërtërishme të energjisë
103.4.2.13	Pajisje për shfrytëzimin e bërësisë së rrushit
103.4.2.14	CIP sistem i pastrimit

LISTA E PUNËVE TË PRANUESHME PËR MASËN 103	
103.A1	Aktivitetet që kanë të bëjnë me demolimin <ul style="list-style-type: none"> - demoli i ndërtimeve ekzistuese; - transporti i materialeve në deponinë më të afërt aktivitetet ndihmëse.
103.A1.1	Punët e tokës <ul style="list-style-type: none"> - gjërmimi i sipërfaqes humusore; - gjërmimi i tokës; - gjërmimi i themeleve; - ndërtimi i argjinaturës - ngritjen dhe përforcimin e bazës; - transporti i materialit të germuar; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.2	Punët me beton <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i bazës nga betoni; - vendosja e konstruksioneve të nevojshme; - vendosja e armaturës; - ndërtimi i dyshemesë së betonit dhe argjinaturat e çimentos; - puna e betonimit, rregullimi i terrenit, qasjes në rrugë / lidhjen rrugore; - vendosjen e elementeve të dhura të parafabrikuara; - hapja e sistemit të kanaleve; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.3	Punimet me blloka / tulla <ul style="list-style-type: none"> - murimi; - izolimi horizontal dhe vertikal i objektit; - suvatim i tavanit dhe mureve në objektit; - ndërtimi i rrethojës, rregullimi i terrenit, rrugët / lidhjeve rrugore; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - ndërtimi i elementeve të vogla brenda objektit (oxhakut, sistemit të ventilimit etj); - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.4	Punimet nga druri <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i të gjitha elementeve që lidhen me objektin e ri apo adaptimin e objektit të vjetër; - vendosja e konstruksioneve të drurit (bazës, trareve dhe ndërtimet e kulmeve); - punë ndërtuese nga druri siç janë dyshemeja, rregullimi i hapësirës, rrethojat e rrugës; - vendosja e konstruksioneve të vogla nga druri; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.5	Punimet e izolimit dhe fasadës <ul style="list-style-type: none"> - izolimi; - fasada; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.6	Punimet e ndërtimit të kulmit <ul style="list-style-type: none"> - vendosja e konstruksioneve të kulmit; - mbulimi i kulmit / vendosja e tjegullave / llamarinës e materiale tjera;

	<ul style="list-style-type: none"> - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.7	<p>Punimet nga llamarina</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i ulluqeve; - ndërtimi i sistemit për kanalizim atmosferik; - prerësit e borës; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.8	<p>Punimet nga qeramika</p> <ul style="list-style-type: none"> - përgatitja e bazës për vendosjen e pllakave të qeramikës; - vendosja e pllakave të qeramikës; - aktivitetet përfundimtare pas vendosjes së pllakave të qeramikës; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.9	<p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i dritareve, dyerve, rrethojës se drurit, shkallëve etj - ndërtimi i elementeve të brendshme dhe të jashtme të drurit - aktivitetet ndihmëse
103.A1.10	<p>Punimet për vendosjen e katit</p> <ul style="list-style-type: none"> - krijimin e bazës për ndërtimin e katit; - ndërtimi i katit; - aktivitetet përfundimtare; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.11	<p>Punët e lyerjes / ngjyrosjes</p> <ul style="list-style-type: none"> - lyerja e tavaneve dhe mureve; - lyerja e sipërfaqeve të drurit dhe metalit; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.12	<p>Punimet me metal</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i elementeve metalike; - vendosja e konstruksioneve metalike; - vendosja e rrethojës (së ballkonit, së shkallëve etj) dhe rrethimi i objektit ; - vendosja e elementeve të nevojshme metalike të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.13	<p>Punimet nga guri</p> <ul style="list-style-type: none"> - murimi me gurë; - mveshja me gurë / shtresa të gurëve; - murime i rrethojës, rregullimi i ambientit, nga guri, qasja ne rruge / lidhjeve rrugore; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
103.A1.14	<p>Instalimet teknike</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalimi i furnizimit me energji elektrike; - instalimi i furnizimit me gaz; - vendosjen e instalimeve të jashtme dhe të brendshme të energjisë elektrike; - vendosjen e sistemit te drenazhës; - instalimi i sistemit të furnizimit me ujë, vendosja e rezervuarëve të ujit, hidroforit etj; - vendosjen e sistemit të brendshëm dhe të jashtëm të kanalizimit që lidhen me sistemin sekondar të kanalizimit apo kanalizimin e gropës septike/ rezervuar; - ndërtimi i gropës septike / rezervuar; - instalimin e pajisjeve të brendshme sanitare; - instalimin e sistemeve për ngrohje, ventilim, ajër të kondicionuar dhe sistemeve të ajrit / pastrimit të ujit (sistemet për ngrohje dhe ftohje); - instalimin e pajisjeve për trajtim të ujit dhe stacioneve te pastrimit te ujit; - aktivitetet ndihmëse.

103.A1.15	Aktivitetet e tjera <ul style="list-style-type: none"> - ndertimi i parkingut dhe vendparkimeve; - punimi i rrjetit rrugor; - rregullimi i ambientit (duke përjashtuar bime dekorative); - aktivitetet tjera ndihmëse.
103.A2	- <i>Lista e shpenzimeve të pranueshme për instalimin e pajisjeve</i>
103.A2.1	Instalimi i pajisjeve dhe makinerisë së pranueshme
103.A2.2	Instalimin e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërthitëshme (era, dielli, gjeotermale, bio-gazit etj)
103.A2.3	Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorët
103.B	SHPENZIMET E PËRGJITHSHME PËR MASËN 103
103.B1	<i>Lista e shpenzimeve të përgjithshme për përgatitjen e planit të biznesit</i>
103.B1.1	Shpenzimet administrative, edhe pse ndodhin para nënshkrimit të kontratës, janë të pranueshme vetëm në qoftë se projekti është përzgjedhur dhe është kontraktuar nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë.
103.B1.2	Shpenzimet e tjera të ndërlidhura me projektin, siç janë: shpenzimet për arkitekt, për inxhinier dhe shpenzimet për studime parapake, si dhe nxjerrja e dokumenteve dhe lejeve relevante janë të pranueshme deri në 7% të shpenzimeve të pranueshme por jo më shumë se 15,000 €, kurse shpenzimet për përgatitjen e planit të biznesit janë të pranueshme deri në 3% të shpenzimeve të pranueshme për projekt, por jo më shumë se 5,000 €;
103.B2	<i>Shpenzimet e përgjithshme për shërbime (punë mjeshtrie)</i>
103.B2.1	Pagesat për ofrimin e shërbimeve të ndërtuesve (mjeshtrisë) referoju te lista e çmimit të tregut.
103.B3	<i>Shpenzimet e publicitetit dhe informimit në nivel të projektit</i>
103.B3.1	Shpenzimet e pranueshme të marketingut për të gjitha nën masat e Masës 103 janë: përgatitja dhe shtypja e katalogëve, fletëpalosjeve, broshurave, posterëve, etj., për promovim të produkteve, por jo edhe për shpërndarje të tyre. Po ashtu, shpenzime të pranueshme të marketingut janë edhe prodhimi i audio dhe video-spotëve promovuese, por jo edhe shpërndarja e tyre mediale; Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për marketing është e kufizuar në 5% të totalit të shpenzimeve të pranueshme, por jo më shumë se 10,000 €;

Tabela	LISTA E SHPENZIMEVE TË PRANUESHME PËR MASËN 302
kodi	Përshkrimi i shpenzimeve të pranueshme
302.1	Nën mase 302.1 – Prodhimi, përpunimi dhe promovimi i mjaltit
302.1/A	<i>Ndërtim dhe renovim i objekteve për aktivitet e trajtimi të mjaltës</i>
302.1/1	Material ndërtimi / materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose rinovohen (dyer, dritare etj)
302.1/2	Material ndërtimi / material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.
302.1/3	Material ndërtimi / material për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
302.1/4	Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve / rezervuarëve, ujërave të zeza /

	trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjiave të rinovueshme
302.1/5	Material ndërtimi / material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
302.1/B	<i>Pajisjet për aktivitete të pranueshme</i>
302.1/1	Investimet në koshere, prodhimin e mjaltit (Koshere me dyscheme antivaro)
302.1/2	Vija e vjeljes së mjaltit (materiali INOX- e qëndrueshëm ndaj thartirave) - Centrifuga elektrike kasetore; - Vaskë (koritë) për kornizat e zhvulosura; - Vaskë (tepsi) për zhvulosje për korniza; - Zhvulosëse elektrike për korniza; - Shkrirëse e dyllit për hoje (elektrike ose me gas);
302.1/3	Rrethoja e bletnajës (5 € për koshere), por jo më se shumti 500 €
302.1/4	Investime për pajisje për mjaltë dhe laboratorëve për analizim të produkteve të bletëve; (refraktometër dhe spektrofotometër)
302.1/4	Pajisje për nxjerrjen e qumështit të bletës dhe pajisje për kultivimin e mëmave (komplet gjilpëra për transplantim, komplet shpatulla për nxjerrjen e qumështit të bletës, aparat për matje të temperaturës, aparat për matjen e lagështisë, aparat për kultivimin e larvave, kafaze për transportin e mëmave, bebi mbarësues jo më shumë se 100 copë, koshere speciale për mbarsim jo më shumë se 100 copë, frigorifer special për transport, frigorifer me ngrirje të thellë, inkubator);
302.1/5	Lloje të ndryshme të pajisjeve për paketimin e mjaltit për paketim
302.1/6	Rimorkio e specializuar për të bartur kosheret e bletëve, jo më pak se 50 koshere
302.1/7	Investimet në blerjen e pajisjeve për energji të ripëtrishme
302.1/8	Investimet në marketingun e produkteve të prodhuara ose të përpunuara, duke përfshirë: - Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare - Krijimi i uebfaqes <i>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit</i>
(302.2)	Nën masa 302.2 – Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i prodhimeve jo drusore të malit
302.2/A	Ndërtim, renovim dhe zgjerim i objekteve
302.2/1	Material ndërtimi / materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose rinovohet (dyer, dritare etj)
302.2/2	Material ndërtimi / material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.
302.2/3	Materiale ndërtimi / pajisje për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
302.2/4	Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve / rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit,

	lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.2/5	Materiale ndërtimi / material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
302.2/B	<i>Pajisjet për aktivitete të pranueshme</i>
302.2/1	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro-klimatike, ajrit / kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit, lagështia, etj) duke përfshirë praktikat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.2/2	Pajisje për ti plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë pajisjet higjienike dhe sanitare edhe për punëtorët si dhe për pastrimin e makinerive dhe pajisjeve me (CIP sistem/ stacion)*
302.3/3	Pajisje për pranimin e lëndëve të para (peshimin, inspektimin, sortimin etj) dhe ruajtjen
302.3/4	Pajisjet për përgatitjen e lëndëve të para për prodhim (prerje, tharje, bluarje, imtësim etj.)
302.2/4	Pajisje për pasterizim dhe sterilizim
302.2/5	Pajisje për ruajtje (rafe, ndërtime metalike, paleta të drurit, pajisje për ngarkim dhe shkarkim, etj).
302.2/6	Pajisje për paketim dhe etiketim
302.2/7	Pajisje për monitorimin e cilësisë, sistemet e kontrollit dhe gjurmueshmërinë e pranimit, magazinimit, përpunimit, paketimit dhe shpërndarjes duke përfshirë pajisjet dhe aparaturën për laborator për analiza. (duke përfshirë furnizimin dhe veglat e qelqit)
302.2/8	Pajisje kompjuterike dhe software përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)
302.2/9	Pajisje për energji të ripërritëshme
302.2/10	Investimet në marketingun e produkteve të prodhuara ose të përpunuara, duke përfshirë: - Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale / kombëtare - Krijimi i uebfaqes; <i>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit.</i>
	Nën masa 302.3 –
(302.3)	Përpunimi dhe promovimi i prodhimeve bujqësore të kultivuar
302.3/A	<i>Ndërtim, renovim dhe zgjerim i objekteve për aktivitet e pasvjeljes dhe ndërtim dhe renovim të objekteve tradicionale përdorim si pika shitëse</i>
302.3/1	Material ndërtimi / materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare etj)
302.3/2	Material ndërtimi / material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.
302.3/3	Materiale ndërtimi / material për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
302.3/4	Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme

302.3/5	Materiale ndërtimi / material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme.
302.3/B	<i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>
302.3/1	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro-klimatike, ajrit / kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.3/2	Pajisje për të plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë pajisjet higjienike dhe sanitare edhe për punëtorët si dhe për pastrimin e makinerive dhe pajisjeve me (CIP sistem/stacion)*
302.3/3	Pajisje për pranimin e lëndëve të para (peshimin, inspektimin, sortimin etj) dhe ruajtjen
302.3/4	Pajisje për përgatitjen e lëndëve të para për prodhim (prerje, tharje, bluarje, imtësim etj.)
302.3/5	Pajisje për ruajtjen e produkteve (frigorifer, frigorifer për ngrirje të thellë)
302.3/6	Rafte për tharje dhe për vendosjen e produkteve
302.3/7	Pajisje për përpunimin e frutave dhe perimeve
302.3/8	Pajisje për përpunimin e kërpudhave
302.3/9	Pajisje për përpunimin dhe prodhimin e qumështit dhe produkteve të qumështit
302.3/10	Blerja e njësisë mobile (lëvizëse) e përpunimit të qumështit;
302.3/11	Blerja e mini rimorkios e cila tërhiqet nga traktori ose nga një kamion i vogël (ku vendoset njësi mobile e përpunimit të qumështit)
302.3/12	Pajisje për brumëra, bukë, prodhimin e pastave etj.
302.3/13	Pajisje për përzierjen e çajit, prodhimin e ekstrakteve dhe preparateve të bazuara në çaj, paketim i çajit përfshirë këtu paketimin e çajit në qese, prodhimin e qeseve me barishte (nenexhik, vervain, kamomil etj)
302.3/14	Pajisje për prodhimin e erëzave
302.3/15	Pajisje për prodhimin e uthullës
302.3/16	Pajisje për prodhimin e verës
302.3/17	Pajisje për prodhimin e pijeve alkoolike nga rrushi dhe frutat
302.3/18	Pajisje për pasterizim, sterilizues, mbushje në kanaqe, mbushje, mbushje në shishe dhe paketime tjera të produkteve si dhe magazinim
302.3/19	Pajisje për pasterizim dhe sterilizim
302.3/20	Pajisje për paketim dhe etiketimi
302.3/21	Pajisje për energji të ripërtitëshme
302.3/22	Pajisje për monitorimin e cilësisë, sistemet e kontrollit dhe gjurmueshmërinë e pranimit, magazinimit, përpunimit, paketimit dhe shpërndarjes, duke përfshirë edhe pajisje laboratorike dhe aparatet për analiza të produktit (duke përfshirë furnizimin dhe veglat e qelqit)
302.3/23	Pajisje për hedhjen e mbeturinave, ruajtjen dhe trajtimin (duke përfshirë edhe ato për kompostim dhe prodhimin nga nën-produktet)
302.3/24	Pajisje kompjuterike dhe software përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)
302.3/25	Investimet në marketingun. - Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare; - Krijimi i uebfaqes; - Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit
(302.4)	Nën masa 302.4 – Zhvillimi dhe promovimi i aktiviteteve artizanale

302.4.A	<i>Ndërtim, renovimi dhe zgjerim të objekteve</i>
302.4/1	Material ndërtimi / materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose rinovohen (dyer, dritare etj)
302.4/2	Material ndërtimi / material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.
302.4/3	Materiale ndërtimi / pajisje për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
302.4/4	Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve / rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
	Materiale ndërtimi / material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme.
302.4/B	<i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>
302.4/1	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro-klimatike, ajrit / kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit, lagështia, etj) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.4/2	Pajisje për të plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe për punëtorët pajisjet higjienike dhe sanitare si dhe për pastrimin e makinerive dhe pajisje me (CIP sistem / stacion)*
302.4/3	Pajisje për pranimin e lëndëve të para
302.4/4	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë prodhuese për veshmbathje
302.4/5	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të lëkurës dhe produkteve të lëkurës
302.4/6	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit dhe përpunimit të drurit
302.4/7	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të letrës dhe produkteve të letrës
302.4/8	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të produkteve tjera jo metalike dhe atyre minerale
302.4/9	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të metaleve
302.4/10	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të mobileve
302.4/11	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të bizhuterive dhe produkteve të ngjashme duke përfshirë stoli imitim dhe artikuj që kanë ngjashmëri me to
302.4/12	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të instrumenteve muzikore
302.4/13	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të lojërave dhe lodrave të letrës ose kartonit
302.4/14	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të fshesave dhe brushave
302.4/15	Pajisjet e magazinimit (raftet, ndërtimet metalike, paleta druri, pajisje ngarkimi dhe shkarkimi, pajisje pirunë etj)
302.4/16	Pajisje dhe makineri për paketimin dhe etiketimin
302.4/17	Pajisje për hedhjen e mbeturinave, ruajtjen dhe trajtimin e tyre
302.4/18	Pajisje kompjuterike dhe software përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)
302.4/19	Investimet në marketingun: - Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare;

	- Krijimi i uebfaqes; Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projekti.
(302.5)	Nën masa 302.5 – Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural
302.5	Renovim, zgjerim dhe modernizimi i biznesit turistike rurale
302.5/A	<i>Renovim, zgjerim dhe modernizim (të brendshëm)</i>
302.5/11	Material ndërtimi/ për objekte për ofrimin e akomodimit shtëpiak (dhoma, apartamente), shërbime hoteliere / gastronomike (gatim dhe shërbim ushqimi), pika të shitjeve të produkteve artizanale, bujqësore , muzeore në zona rurale (që kanë rëndësi historike, natyrore, tradicionale, arsimore, etj)
302.5/2	Material ndërtimi / material për instalime / për rregullimin e objekteve plotësuese rekreative-sportive (brenda dhe jashtë) ; çiklizëm / hiking / ngjitje, objekte për mbajtje të kuajeve, zonat për kalërim, pellgje për peshkim; objekte rekreative (breda dhe jashtë), terrene sportive; dhe instalimin e pajisjeve që kanë të bëjnë me to.
302.5/3	Material ndërtimi / për renovimin e objekteve për sigurimin e hyrjes për persona me aftësi të kufizuara si dhe sigurimin e qasjes dhe pajisjeve të veçanta sanitare
302.5/4	Material ndërtimi për renovimin e objekteve për trajnime dhe seminare
302.5/5	Materiale ndërtimi për objekte për sigurimin e kërkesave higjieno-sanitare, për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe për instalimin e tyre
302.5/6	Materiale ndërtimi për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
302.5/7	Material ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve / rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.5/8	Materiale ndërtimi rregullimi / rivendosjen e tokës / objekteve për ofrimin e vendeve në natyrë, duke përfshirë rregullimin e oborrit, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim etj.
302.5/9	Materiale ndërtimi / material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe rrethimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
302.5/B	<i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>
302.5/1	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.5/2	Pajisje për të plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe pajisjet higjienike dhe sanitare për punëtorët si dhe për pastrimin, sterilizimin dhe dezinfektimin e pajisjeve dhe objekteve
302.5/3	Pajisje për dhoma akomoduese duke përfshirë produktet për zdrukthëtarin, qilima, TV, radio, pajisje audio etj.
302.5/4	Pajisje për hotelieri dhe kuzhinë duke përfshirë veglat dhe produkte zdrukthëtarie
302.5/5	Pajisje për zbukurimet e oborrit, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim etj.
302.5/6	Pajisje për ofrimin e aktiviteteve rekreative-sportive p.sh; për çiklizëm / hiking / ngjitje; kalërim, peshkim, pajisje për terren sportive jashtë si dhe pajisje për terren argëtim për fëmijë.
302.5/7	Pajisje për muzetë rural duke përfshirë produkte zdrukthëtarie dhe produkte guri, mbulesa për dysheme, duke përfshirë blerjen e mjeteve të vjetra bujqësore, mobilje, sende

	tradicionale shtëpiake, rroba tradicionale etj
302.5/8	Pajisje për trajnime në objektet për mbajtjen e seminareve
302.5/9	Pajisje për qasje nga jashtë dhe brenda (përfshirë ashensorët) dhe pajisje të posaçme sanitare, dhe pajisje për akomodimin e personave me aftësi të kufizuara;
302.5/10	Pajisje për trajtimin e mbeturinave, asgjësimin, ruajtjen dhe trajtimin (përfshirë pajisjet për përpunimin e mbeturinave në nën - produkte), filtrimin e ujit / stacionet e pastrimit
302.5/11	Pajisje kompjuterike dhe software (që kanë të bëjnë vetëm për pajisjet e pranueshme) dhe për aktivitetet që kanë të bëjnë me turizëm rural
302.5/12	Pajisje për energji të ripërtrishme
302.5/13	Investimet për marketing Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panaireset lokale / kombëtare; - Krijimi i uebfaqes; - Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit vazhdim
A	<i>Renovim zgjerim dhe modernizim i objekteve për akomodim në natyrë</i>
302.5/14	Material ndërtimi / për objekte për ofrimin e akomodimit në natyrë (vendqëndrime për kamping, bungalot, kampet rimorkio), dhe shërbime plotësuese hoteliere (gatim dhe shërbim të ushqimit) instalimin dhe strehimin e pajisjeve
302.5/15	Material ndërtimi / materiale për instalim / për përmirësimin e objekteve plotësuese rekreative-sportive (brenda dhe jashtë) p.sh; çiklizëm / hiking / ngjitje; kalërim, peshkim, material për terren sportive jashtë si dhe material për terren argëtim për fëmijë.
302.5/16	Material ndërtimi / për ndërtimin e objekteve duke përfshirë objektet ndihmëse (ruajtjen e shtrojave të kashtës, mjete për riparim, furnizim etj), për sigurimin e hyrjes për persona me aftësi të kufizuara si dhe sigurimin e qasjes dhe pajisjeve të veçanta sanitare
302.5/17	Material ndërtimi / për sigurimin e kërkesave higjienike dhe sanitare (përfshirë ruajtjen e produkteve higjienike dhe sanitare në zonat e punëtorëve), hapësirë administrative dhe për instalimin / strehim të pajisjeve të pranueshme
302.5/19	Material ndërtimi / për ndërtimin e objekteve për të arritur standardet mjedisore për ajër / trajtimin e ujit dhe pastrimin, menaxhimin e mbeturinave dhe për instalimin/ strehimin e drejtë të pajisjeve
302.5/20	Material ndërtimi / pajisje për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve / rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit / ujit, lagështia, pastrimi i ujit / ajrit, etj) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.5/21	Material ndërtimi / për rregullimin e / objekteve për ofrimin e vendeve në natyrë, duke përfshirë peizazhin e oborrit, stolitë në kopsht, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim etj.
302.5/22	Materiale ndërtimi / komponentë për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
B	<i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>
302.5/23	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje / ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimin me energji, instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
302.5/24	Pajisje për të plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe për punëtorët pajisjet higjienike dhe sanitare si dhe për pastrimin, sterilizimin dhe dezinfektimin e pajisjeve dhe objekteve
302.5/25	Pajisje për hotelieri dhe kuzhinë duke përfshirë edhe veglat, dhe produkte zdrukthëtarie

302.5/26	Pajisje për rregullimin e oborrit, stolitë në kopsht, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim,, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim etj.
302.5/27	Pajisje për ofrimin e aktiviteteve rekreative-sportive (brenda dhe jashtë) p.sh; çiklizëm / hiking / ngjitje; kalërim, peshkim, pajisje për terren sportive jashtë si dhe pajisje për terren argëtim për fëmijë.
302.5/28	Pajisje për kalërim me kalë dhe gomar
302.5/29	Pajisje për qasje dhe pajisje të posaçme sanitare, dhe pajisje për akomodimin e personave me aftësi të kufizuara;
302.5/30	Pajisje për trajtimin e mbeturinave, asgjësimin, ruajtjen dhe trajtimin (përfshirë pajisjet për përpunimin e mbeturinave nga nën-produktet), filtrimin e ujit / stacionet e pastrimit
302.5/31	Pajisje kompjuterike dhe software (që kanë të bëjnë vetëm për pajisjet e pranueshme) dhe për aktivitetet që kanë të bëjnë me turizëm rural
302.5/32	Pajisje për energji të ripërtitëshme
302.5/33	Investimet për marketing Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panaiet lokale/kombëtare; - Krijimi i uebfaqes; - Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit
302.A	LISTA E PUNËVE TË PRANUESHME PËR MASËN 302
	<i>Lista e punëve ndërtuese / rindërtuese</i>
302.A1.1	Aktivitetet që kanë të bëjnë me demelimin <ul style="list-style-type: none"> - demolimi i ndërtimeve ekzistuese; - transporti i materialeve në deponinë më të afërt; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.2	Punët e tokës <ul style="list-style-type: none"> - gjermimi i sipërfaqes humusore; - gjermimi i tokës; - gjermimi i themeleve; - ndërtimi i argjinaturës; - ngritjen dhe përforcimin e bazës; - transporti i materialit të gjermuar; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.3	Punët me beton <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i bazës nga betoni; - vendosja e konstruksioneve të nevojshme; - vendosja e armaturës; - ndërtimi i dyshemesë se betonit dhe argjinaturat e çimentos; - puna e betonimit, rregullimi i terrenit, qasjes në rrugë / lidhjen rrugore; - vendosjen e elementeve të dhura të parafabrikuara; - hapja e sistemit të kanaleve; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.4	Punimet me blloka / tulla <ul style="list-style-type: none"> - murimi; - izolimi horizontal dhe vertikal i objektit; - suvatim i tavanit dhe mureve në objektit;

	<ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i rrethojës, rregullimi i terrenit, rrugët / lidhjeve rrugore; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - ndërtimi i elementeve të vogla brenda objektit (oxhakut, sistemit të ventilimit etj) <p>aktivitetet ndihmëse.</p>
302.A1.5	<p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i të gjitha elementeve që lidhen me objektin e ri apo adaptimin e objektit të vjetër; - vendosja e konstruksioneve të drurit (bazës, trareve dhe ndërtimet e kulmeve); - punë ndërtuese nga druri siç janë dyshemeja, rregullimi i hapësirës, rrethojat e rrugës; - vendosja e konstruksioneve të vogla nga druri; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.6	<p>Punimet e izolimit dhe fasadës</p> <ul style="list-style-type: none"> - izolimi; - fasada; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.7	<p>Punimet e ndërtimit të kulmit</p> <ul style="list-style-type: none"> - vendosja e konstruksioneve të kulmit; - mbulimi i kulmit/vendosja e tjegullave / llamarinës e materiale tjera; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.8	<p>Punimet nga llamarinat</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i ulluqeve; - ndërtimi i sistemit për kanalizim atmosferik; - prerësit e borës; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.9	<p>Punimet nga qeramika</p> <ul style="list-style-type: none"> - përgatitja e bazës për vendosjen e pllakave të qeramikës; - vendosja e pllakave të qeramikës; - aktivitetet përfundimtare pas vendosjes së pllakave të qeramikës; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.1 0	<p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i dritareve, dyerve, rrethojës së drurit, shkallëve etj; - ndërtimi i elementeve të brendshme dhe të jashtme të drurit; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.1 1	<p>Punimet për vendosjen e katit</p> <ul style="list-style-type: none"> - krijimin e bazës për ndërtimin e katit; - ndërtimi i katit; - aktivitetet përfundimtare; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.1 2	<p>Punët e lysterjes / ngjyrosjes</p> <ul style="list-style-type: none"> - lysterja e tavaneve dhe mureve; - lysterja e sipërfaqeve të drurit dhe metalit; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.1 3	<p>Punimet me metal</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i elementeve metalike - vendosja e konstruksioneve metalike

	<ul style="list-style-type: none"> - vendosja e rrethojës (së ballkonit, së shkallëve etj) dhe rrethimi i objektit - vendosja e elementeve të nevojshme metalike të parafabrikuara - aktivitetet ndihmëse
302.A1.1 4	<p>Punimet nga guri</p> <ul style="list-style-type: none"> - murimi me gurë; - veshja me gurë / shtresa të gurëve; - murime i rrethojës, rregullimi i ambientit, nga guri, qasja ne rruge / lidhjeve rrugore; - vendosjen e elementeve të parafabrikuara; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.1 5	<p>Instalimet teknike</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalimi i furnizimit me energji elektrike; - instalimi i furnizimit me gaz; - vendosjen e instalimeve të jashtme dhe të brendshme të energjisë elektrike; - vendosjen e sistemit te drenazhës; - instalimi i sistemit të furnizimit me ujë, vendosja e rezervuarëve të ujit, hidroforit etj; - vendosjen e sistemit të brendshëm dhe të jashtëm të kanalizimit që lidhen me sistemin sekondar të kanalizimit apo kanalizimin e gropës septike / rezervuar; - ndërtimi i gropës septike / rezervuar; - instalimin e pajisjeve të brendshme sanitare; - instalimin e sistemeve për ngrohje, ventilim, ajër të kondicionuar dhe sistemeve të ajrit/ pastrimit e ujit (sistemet për ngrohje dhe ftohje); - instalimin e pajisjeve për trajtim të ujit dhe stacioneve te pastrimit te ujit; - aktivitetet ndihmëse.
302.A1.1 6	<p>Aktivitetet e tjera</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i parkingut dhe vend parkimeve; - punimi i rrjetit rrugor; - rregullimi i ambientit (duke përjashtuar bime dekorative); - aktivitetet tjera ndihmëse.
302.A2	<i>Lista e shpenzimeve të pranueshme për instalimin e pajisjeve</i>
302.A2.1	Instalimi i pajisjeve dhe makinerisë së pranueshme
302.A2.3	Instalimin e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtitëshme (era, dielli, gjeotermale, bio-gazit etj)
302.A2.4	Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorët
302.A2.5	Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorë
302.B	- SHPENZIMET E PËRGJITHSHME PËR MASËN 302
302.B1	<i>Lista e shpenzimeve të përgjithshme për përgatitjen e planit të biznesit</i>
302.B1.1	Për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt - propozimit mund të lejohen shpenzimet e pranueshme në vlerën jo më shumë se 3% të shpenzimeve të pranueshme;
302.B2	<i>Shpenzimet e përgjithshme për zbatimin e projektit</i>

302.B2.	Shpenzimet për arkitekt / inxhinier dhe për marrjen e lejeve dhe licencave të ndryshme janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme.
302.B4	<i>Shpenzimet e publicitetit dhe informimit në nivel të projektit</i>
302.B4.1	Dizajnimi i materialit publicitar dhe informues
302.B4.2	Shtypja e materialit publicitar dhe atij informues

UTB SHPENZIMET E PRANUESHME PËR MASËN -UJITJA E TOKAVE BUJQESORE	
	<ul style="list-style-type: none"> - Rehabilitimi dhe zgjerimi i kanaleve dhe gypave të ujitjes; - Ndërtimi i rezervarëve të ujit; - Penda e ujitjes; - Hapja e puseve me kusht që pusi të ketë ujë; - Ndërtimi i drenazhës /kullimit; - Pompat e ujitjes dhe pajisjet e tjera përcjellëse: (pajisje për matjen e ujit, për rrymë, etj); - Rehabilitimi i pajisjeve (valvulat, lidhëset, gypat, përfshirë edhe punën); - Punët përcjellëse me ndikim në mjedis, drenazhim (tarracat, nivelimi i tokës, varësisht nga lloji i projektit).
	<ul style="list-style-type: none"> - Shpenzimet për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt - propozimit nuk mund të tejkalojnë vlerën prej 3% të shpenzimeve të pranueshme. - Në rast të investimeve që parashohin; skica, dizajne të hollësishme inxhinjerie, vlerësim të ndikimit në mjedis janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme. - Te sillet projekti me dizajnim dhe paramas pasi të nënshkruhet kontrata.

SHTOJCA NR 3

LISTA E DOKUMENTEVE TË DORËZUARA

Dokumentet e kompletuara (dosja) duhet t'i ketë dokumentet e radhitura si në listën e mëposhtme dhe çdo faqe duhet ta ketë të shkruar numrin (me dorë). Ky numër duhet të paraqitet në listë pranë emrit të dokumentit. Dosja e aplikacionit dorëzohet në dy kopje fizike dhe të gjitha dokumentet e dosjes fizike skanohen dhe ruhen në një CD e cila dorëzohet bashkë me kopjet fizike. Këshillohen aplikuesit që të një kopje të dosjes ta ruajnë për nevoja të veta.

Në rast të mungesës së ndonjë dokumenti të detyrueshëm, zyrtari i AZHB-së nuk e pranon aplikacionin, por e regjistron aplikuesin dhe i jep atij një kopje të kësaj shtojce, duke ia rumbullakuar dokumentet që i mungojnë aplikuesit. Aplikuesi ka afat deri në përfundim të thirrjes për aplikim që t'i kompletojë dokumentet. Në rastet kur kërkohet vetëm kopje e dokumentit, aplikuesi e shkruan me dorë në kopje "sikur në origjinal" dhe ia sjell origjinalin në shikim zyrtarit rajonal i cili verifikon përputhshmërinë e kopjes dhe ia kthen origjinalin aplikuesit.

MASA 101

Nr.	Dokumenti	obligativ	Opcional
1.	FORMULARI PËR APLIKIM Të plotësohet me makinë ose me kompjuter. Kontrolli nëse dokumentet janë të mbushura si duhet do të bëhet në momentin e dorëzimit në prani të aplikuesit	f. _ <input type="checkbox"/>	
2.	KOPJE E LETËRNJOFTIMIT Zyrtari verifikon në prani të aplikuesit a është letërnjoftimi i lëshuar nga Republika e Kosovës dhe a është i vlefshëm në momentin e aplikimit.	f. _ <input type="checkbox"/>	
3.	CERTIFIKATA E LINDJES, kopje	f. _ <input type="checkbox"/>	
4.	CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT NË REGJISTRIN E FERMËS (NIF)	f. _ <input type="checkbox"/>	
5.	FORMULARI PËR INDIKATORI plotësuar (në origjinal) Në prani të aplikuesit, zyrtari verifikon a është plotësuar si duhet formulari për indikatorët.	f. _ <input type="checkbox"/>	
6.	LLOGARIA RRJEDHËSE, dokument i lëshuar dhe vulosur nga banka nga një bankë që operon në Kosovë	f. _ <input type="checkbox"/>	
7.	Në rastin e personave juridik: CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT TË BIZNESIT(kopje) dhe CERTIFIKATA E NUMRIT FISKAL- kopje	f. _ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
8	Në rastin e projekteve të ndërtimit/zgjerimit: o Kopjen e skicave të objektit dhe një paralogaritje të shpenzimeve të materialit dhe të punëve të parapara; o Kopjen e planit të parcelës ku do të bëhet investimi; o Fletën poseduese ose në rast se toka është marrë me qira, kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet për ngastrën ku do të bëhet ndërtimi; o Pëlqimin e Komunës që dëshmon se në rast të dhënies së grantit, përfituesi	f. _ <input type="checkbox"/> f. _ <input type="checkbox"/> f. _ <input type="checkbox"/> f. _ <input type="checkbox"/>	

	mund të marrë leje ndërtimi;			
9.	PLANI I BIZNESIT- Në rastin e projekteve në vlerë mbi 20,000 € ose PROJEKT-PROPOZIMI – Në rast të projekteve me vlerë deri në 20,000 €. Zyrtari verifikon nëse këto dy dokumente janë në përputhje me modelin e AZHB-së.		f. _ <input type="checkbox"/>	
10.	Jo të gjitha dokumentet nën pikën 10 janë të obligueshme (për të dëshmuar përvojën dyvjeçare në sektor) CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT NË REGJISTRIN E FERMËS për të dëshmuar përvojën mbi dyvjeçare në bujqësi – kopje ose VËRTETIM NGA PUNËDHËNËSI se aplikuesi ka më shumë se dy vjet përvojë pune në bujqësi ose DIPLOMA ose CERTIFIKATA E SHKOLLËS SË MESME BUIQËSORE -kopje e noterizuar DIPLOMA E FAKULTETIT TË BUIQËSISË , Veterinarisë apo Teknologjisë së Ushqimit – kopje e noterizuar			f. _ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11.	Për personat juridik: VËRTETIM nga Administrata Tatimore e Kosovës që dëshmon se aplikuesi e ka të shlyer tatimin në fitim (në origjinal) Për personat fizik: VËRTETIM nga komuna që ka të shlyer tatimin në pronë		f. _ <input type="checkbox"/>	
12.	Për personat juridik që deklarojnë se do të krijojnë vende të reja të punës: LISTA E TË PUNËSUARVE aktual e vulosur dhe nënshkruar			f. _ <input type="checkbox"/>
13.	AUTORIZIMI – Në rast se aplikimi bëhet përmes një personi të autorizuar, ai pranohet vetëm përmes autorizimi të vërtetuar nga noteri. a) Autorizim vetëm për procesin e aplikimit b) Autorizim për përfaqësuesin e kompanisë (jo pronarit) dhe kontrata në mes të përfaqësuesit dhe kompanisë		f. _ <input type="checkbox"/>	
14.	Në rastin e përfaqësuesve të personave juridik KONTRATA E PUNËS së përfaqësuesit të ndërmarrjes për së paku për 3 vjet		f. _ <input type="checkbox"/>	
15.	FLETA POSEDUESE QË DËSHMON PRONËSINË MBI TOKËN DHE KOPJA E PLANIT ose KONTRATA E QIRAMARRJES SË TOKËS për së paku 10 vjet (e noterizuar) me kopjen e fletës poseduese të pronarit dhe kopjen e planit të bashkangjitur, përpos në rast të majmërisë së viçave kur dëshmohet toka si bazë ushqimore, toka e marrë më qira, duhet të jetë për së paku 3 vjet dhe nëse ka investime në makineri bujqësore, kontrata e tokës duhet të jetë për 5 vjet.		f. _ <input type="checkbox"/>	
16.	LISTA E KONTRATAVE me përpunuesit ose blerësit dhe kopjet e kontratave – nëse aplikuesi i posedon ato (nuk janë të obligueshme, por janë kriter i përzgjedhjes) të noterizuar;			f. _ <input type="checkbox"/>
17.	DIPLOMA ose Certifikata që dëshmon përfundimin e SHKOLLËS SË MESME -kopje e noterizuar		f. _ <input type="checkbox"/>	
18.	DEKLARATË PËR MBAJTJEN E SË PAKU 20 ORË TRAJNIME (vetëm për aplikuesit pa përvojë përkatëse, shih definicionin për përvojën)			f. _ <input type="checkbox"/>
Dokumente tjera specifike sipas nënmasës				
101. 1	Pemët	Nuk kërkohen dokumente shtesë		
101. 2	Perimet	Nuk kërkohen dokumente shtesë		
19.	101. 3 Mishi	FATURAT E BLERJES SË FUNDIT TË BROJLERËVE		f. _ <input type="checkbox"/>
20.	101.4 Qumështi	CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT NË REGJISTRIN PËR IDENTIFIKIMIN E KAFSHËVE me numër të lopëve qumështore / deleve / dhive	f. _ <input type="checkbox"/>	

21.	101. 6 Rrushi	Nuk kërkohen dokumente shtesë	f. <input type="checkbox"/>	
22.	101. 7 Vezët	FATURA E BLERJES SË FUNDIT TË PULAVE (si dëshmi se aplikuesi ka pula në prodhimtari aktive)	f. <input type="checkbox"/>	

MASA 103

Nr.	Dokumenti	Obligativ	opcional
1.	FORMULARI PËR APLIKIM Sipas modelit të AZHB-së i plotësuar me kompjuter (nuk lejohet dorëshkrimi). (Kontrollohet nga zyrtari, nëse dokumentet janë të plotësuar si duhet në momentin e dorëzimit në prani të aplikuesit).	F. <input type="checkbox"/>	
2.	Leternjoftimi i perfaqësuesit të subjektit juridik	F. <input type="checkbox"/>	
3.	LLOGARIA RRJEDHËSE, dokument i lëshuar dhe vulosur nga banka (në origjinal). Llogaria rrjedhëse duhet të jetë nga një bankë që operon në Kosovë.	F. <input type="checkbox"/>	
4.	CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT NË REGJISTRIN E FERMËS - kopje	F. <input type="checkbox"/>	
5.	CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT TË BIZNESIT kopje CERTIFIKATA E NUMRIT FISKAL kopje	F. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
6.	PLANI I BIZNESIT	F. <input type="checkbox"/>	
7.	Nga Agjencia Ushqimit dhe Veterinës - kopje: a. Vendim për aprovim - në rastin e përpunimit të qumështit dhe mishit b. Vendim për Regjistrim - në rastin e sektorit të pemëve, perimeve dhe verës	F. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
8.	Aplikuesit për prodhim të verës: Certifikata e Vreshtarit nga Regjistri Kadastral i Vreshtave – në rast se ka vreshta – kopje	F. <input type="checkbox"/>	
9.	Aplikuesit për prodhim të verës: Dokumenti nga DVV për prodhimin vjetor - në origjinal	F. <input type="checkbox"/>	
10.	Certifikata nga regjistri i prodhuesve të verës në Kosovë – kopje	F. <input type="checkbox"/>	
11.	VËRTETIM nga Administrata Tatimore e Kosovës që dëshmon se aplikuesi nuk ka obligime të papaguara tatimore- në origjinal	F. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

12.	Gjendja e përgjithshme e deklarimeve dhe transakcioneve të tjera.	F. __ <input type="checkbox"/>	
13.	Lista e stafit të kompanisë në momentin kur dorëzohet formulari për aplikim - në origjinal	F. __ <input type="checkbox"/>	
14.	AUTORIZIMI - Në rast se aplikimi bëhet përmes një personi të autorizuar, ai pranohet vetëm përmes autorizimit të vërtetuar nga noteri - në origjinal.(vetëm për procesin e aplikimit) Autorizimi për përfaqësuesin e kompanisë e noterizuar dhe kontrata në mes të përfaqësuesit dhe kompanisë.	F. __ <input type="checkbox"/>	
15.	KONTRATA E PUNËS së përfaqësuesit të ndërmarrjes me kohëzgjatje së paku për 5 vjet - kopje	F. __ <input type="checkbox"/>	
16.	LISTA E KONTRATAVE me fermerë dhe kopjet e kontratave – nëse aplikuesi i posedon ato të noterizuar. Vlenë vetëm për sektorin e mishit	F. __ <input type="checkbox"/>	
17.	Në rast të investimeve në ndërtim / zgjerim, aplikuesi duhet të paraqes: • Kopjen e planit të parcelës ku do të bëhet investimi; • Fletën poseduese për parcelën ku do të bëhet investimi	F. __ <input type="checkbox"/>	
18.	Në rastin e investimeve të ndërtimit / zgjerimit, aplikuesit me rastin e aplikimit duhet t'i dorëzojnë: • Kopjet e skicave të objektit dhe një parallogaritje e shpenzimeve të materialit dhe punëve të parapara	F. __ <input type="checkbox"/>	
19.	Pëlqim nga organi kompetent (Komuna) për leje të ndërtimit, në rastet e projekteve të ndërtimit / zgjerimit, por jo në rastet e projekteve të rinovimit	F. __ <input type="checkbox"/>	
20.	Bizneset joraportuese të TVSH-së: dokumenti i shtypur nga uebfaqja e ATK-së: http://apps.atkks.org/BizPasiveApp/VatRegist/SearchVat	F. __ <input type="checkbox"/>	
21.	Raporti / Paravlerësimi pozitiv për implementimin e standardeve të sigurisë HACCP ose ISO 22 000, me specifikim të investimeve të nevojshme për certifikim me këto standarde, i përgatitur në bazë të kërkesës standarde, nga teknologu i ndërmarrjes apo eksperti i jashtëm		F. __ <input type="checkbox"/>
22.	Certifikata për HACCP/ISO 22000 – kopje, nëse aplikuesi është i certifikuar	F. __ <input type="checkbox"/>	
23.	FORMULARI PËR INDIKATOR i plotësuar në prani të aplikuesit, zyrtari verifikon a është plotësuar si duhet formulari për indikatorët	F. __ <input type="checkbox"/>	

MASA 302

Nr.	DOKUMENTI	Obligative	Opcionale
1.	FORMULARI PËR APLIKIM Duhet të jetë sipas modelit të AZHB-së, preferohet të jetë i plotësuar në mënyrë elektronike. Kontrolli i dokumentacionit bëhet në momentin e dorëzimit në prani të aplikuesit nga ana e zyrtarit regional të AZHB-së.	f. --- <input type="checkbox"/>	
2.	KOPJA E LETËRNJOFTIMIT Zyrtari verifikon në prani të aplikuesit nëse është letërnjoftimi i lëshuar nga Republika e Kosovës dhe nëse është i vlefshëm në momentin e aplikimit.	f. --- <input type="checkbox"/>	
3.	CERTIFIKATA E LINDJES, kopje	f. --- <input type="checkbox"/>	
4.	FORMULARI PËR INDIKATOR i plotësuar (në origjinal) Në prani të aplikuesit zyrtari verifikon nëse është plotësuar si duhet formulari për indikatorët.	f. --- <input type="checkbox"/>	
5.	LLOGARIA RRJEDHËSE, dokument i lëshuar dhe vulosur (në origjinal) nga një bankë që operon në Kosovë.	f. --- <input type="checkbox"/>	
6.	Në rastin e personave juridik: CERTIFIKATA E NUMRIT FISKAL – kopje dhe CERTIFIKATA E REGJISTRIT TË BIZNESIT-kopje	f. --- <input type="checkbox"/>	
7.	a) PROJEKT-PROPOZIMI – Në rast të projekteve në vlerë deri 20, 000 €; b) PLANI I BIZNESIT – Në rast të projekteve në vlerë mbi 20, 000 €; c) PROJEKT-PROPOZIMI PËR MASËN 302.5 (Shih shtojca 4) Duhet të jetë sipas modelit të AZHB-së	f. --- <input type="checkbox"/>	
8.	CERTIFIKATA E REGJISTRIMIT NË REGJISTRIN E FERMËS (NIF)	f. --- <input type="checkbox"/>	
9.	DIPLOMË OSE CERTIFIKATË që dëshmon përfundimin e shkollës së mesme (në rast të personit juridik kjo vlenë për pronarin / personin e autorizuar-menaxherin); e noterizuar	f. --- <input type="checkbox"/>	
10.	DIPLOMEN E FAKULTETIT të bujqësisë, teknologjisë së ushqimit,pylltarisë, e noterizuar		F_ <input type="checkbox"/>
11.	Në rast të projekteve të ndërtimit / zgjerimit/ duhet të dorëzojnë: - Kopjen e skicave dhe vlerësimin e shpenzimeve për materiale dhe për punën; - Kopjen e planit të parcelës ku do bëhet investimi; - Fletën poseduese ose kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet për parcelën ose objektin ku do të bëhet ndërtim / zgjerim, kurse për projektet që nuk parashohin ndërtim /zgjerim në pronë të huaj, mjafton kontrata e noterizuar e qiramarrjes për 5 vjet;		
12.	Për personat juridik: a) VËRTETIM nga Administrata Tatimore e Kosovës që dëshmon që aplikuesi,ka të shlyer tatimin në fitim (orgjinal) Për personat fizik: b) VËRTETIM nga Komuna që ka shlyer tatimin në pronë (orgjinal)	f. --- <input type="checkbox"/>	

13.	<p>AUTORIZIMI – Në rast se aplikimi bëhet përmes një personi të autorizuar, ai pranohet vetëm përmes autorizimi të vërtetuar nga noteri.</p> <p>b) Autorizim vetëm për procesin e aplikimit</p> <p>c) Autorizim për përfaqësuesin e kompanisë (jo pronarit) dhe kontrata në mes të përfaqësuesit dhe kompanisë.</p>	f.	<input type="checkbox"/>	
14.	302.1 Prodhimi, përpunimi dhe promovimi i mjaltit	1. Çertifikatë për prodhim organik	f.	<input type="checkbox"/>
		2. Çertifikatë e regjistrimit të biznesit Aplikuesi është i regjistruar e si prodhues / përpunues i mjaltit	f.	<input type="checkbox"/>
15.	302.2 Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i produkteve jodrusore të malit	1. Çertifikatën se aplikuesi është i licencuar: nga Departamenti i Pylltarisë i MBPZHR-së për grumbullimin e bimëve mjekuese dhe aromatike, frutave pyjore dhe kërpudhave. (dokument i domosdoshëm). Ky kriter nuk vlen për aplikuesit që aplikojnë për t'u pajisur vetëm për tharëse të prodhimeve jodrusore të malit nëse ata janë persona fizik.	f.	<input type="checkbox"/>
		2. Qarkullimi gjatë vitit paraprak a) Për biznese të regjistruara "Gjendja e përgjithshme e deklarimeve dhe transakcioneve tjera" nga ATK b). Për persona fizik: shkruaje vlerën e shitjeve të vitit 2016: _____ €	F_	<input type="checkbox"/>
16.		3. Diplomë universitare në bujqësi / pylltari	F_	<input type="checkbox"/>
		4. Çertifikatë e prodhimit organik	F_	<input type="checkbox"/>
17.	302.3 : Përpunimi dhe promovimi i prodhimeve bujqësore të kultivuara	1. Përvoja e ekonomisë familjare a) Persona fizik – deklaratë me shkrim b) Çertifikatë e regjistrimit të biznesit	f.	<input type="checkbox"/>
		2. Në rast të prodhimit të verës: a) Çertifikatën nga Regjistri Kadastral i Vreshtave; më pak se 3 hektarë vreshta;	f.	<input type="checkbox"/>
		3. Në rast të qumështit: b) Deklaratë me shkrim – se kapacitetet përpunuese nuk do të jenë më shumë se 500 l qumësht në ditë;	f.	<input type="checkbox"/>
18.	302.4 – Zhvillimi dhe promovimi i aktiviteteve	1. Përvoja e ekonomisë familjare a) Persona fizik – NIF ose deklaratë me shkrim; b) Çertifikatë e regjistrimit të biznesit	f.	<input type="checkbox"/>

	artizanale	2. Madhësia e familjes – Çertifikata e bashkësisë familjare (nuk është e obligueshme, por është kriter i përzgjedhjes)		f. --- <input type="checkbox"/>
19.	302.5 Zhvillimi i turizmit rural dhe turizmi në fermë	1. Përvoja e ekonomisë familjare në aktivitetet e ofrimit të shërbimeve të turizmit rural, a) Persona fizik – NIF ose deklaratë me shkrim; b) Çertifikatë e regjistrimit të biznesit		f. --- <input type="checkbox"/>
		2. Dëshmi se objekti / ndërtesa që do të rinovohet është në Listën e Trashëgimisë Kulturore		f. --- <input type="checkbox"/>
		3. Diplomë të shkollës së mesme në hoteleri / turizëm, e noterizuar		f. --- <input type="checkbox"/>
		4. Projekti ideor i përshtatur pamjes se objektit, e përgatitur nga arkitekti.	f. --- <input type="checkbox"/>	
		5. Fotografitë për objektin ekzistues;	f. --- <input type="checkbox"/>	
		6. Pëlqimi i noterizuar i pronarëve të pronave respektivisht pëlqimi zyrtar nga autoriteti publik në rast të investimeve në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçiklist përreth objekteve të turizmit rural	f. --- <input type="checkbox"/>	
		7. Letër rekomandimi nga GLV-të e përzgjedhura me strategjitë e aprovuara		f. --- <input type="checkbox"/>

MASA UJTJA E TOKAVE BUJQESORE

Nr.	Dokumenti	Obligativ	opcional
1.	FORMULARI PËR APLIKIM Sipas modelit të AZHB-se i plotësuar me makine ose kompjuter (nuk lejohet dorëshkrimi) Kontrolli nëse dokumentet janë të mbushura si duhet të bëhet në momentin e dorëzimit në prani të aplikantit	f. --- <input type="checkbox"/>	
2.	KOPJA E LETERNJOFTIMIT të aplikuesit. Në rast të personave juridik kopja e letërnjoftimit të menaxherit, të pronarit ose të personit të autorizuar të ndërmarrjes		

3.	CERTIFIKATA E REGJISTRIT TË FERMERIT (NIF - numri identifikues i fermerit)	f.	
4.	FORMULARI PËR INDIKATOR i plotësuar, në original (nuk lejohet dorëshkrimi) Në prani të aplikantit zyrtari verifikon a është plotësuar si duhet formulari për indikatorët.	f. —	
5.	LLOGARIA RRJEDHËSE, dokument i lëshuar dhe vulosur nga banka (në origjinal) nga një bankë që operon në Kosovë	f. — <input type="checkbox"/>	
6.	Në rastin e personave juridik: CERTIFIKATA E NUMRIT TE BIZNESIT-kopje CERTIFIKATA E NUMRIT FISKAL – kopje	f. <input type="checkbox"/>	
7.	PROJEKTITEKNIK me paramasë dhe parallogari.	f. — <input type="checkbox"/>	
8.	PROJEKT PROPOZIMI i cili përmban arsyeshmërinë ekonomike të investimit	f. — <input type="checkbox"/>	
9.	PËLQIMIN E KOMUNËS që dëshmon se ne rast të dhënjes së grantit, aplikuesimund të marr leje ndërtimi	f. — <input type="checkbox"/>	
10.	KOPJET E PLANIT TE NGASTRAVËtë cilat do të përfshihen në ujitje		
11.	SKICE(vizatim)në të cilën janë të paraqitura të gjitha ngastrat të përfshira në ujitje me numër të ngastrës nga kopja e planit		
12.	LISTA E FERMERËVE që përfitojnë nga sistemi i ujitjes së propozuar që të ndërtohet/modernizohet/zgjerohet bashkë me NIF-at e tyre (nga Regjistri i Fermës)	f. — <input type="checkbox"/>	
13.	Për personat juridik: VËRTETIM nga Administrata Tatimore e Kosovës që dëshmon se aplikanti nuk ka obligime të papaguara	f. — <input type="checkbox"/>	
14.	AUTORIZIMI- i noterizuar, në rast se aplikimi bëhet përmes një personi të autorizuar,	f. <input type="checkbox"/>	
15.	CERTIFIKATA E PRONËSISË MBI TOKËN (kopja e planit dhe fleta poseduese ku do të kryhet investimi)	f. — <input type="checkbox"/>	