



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria –Vlada-Government

**Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural/Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva
i Ruralnog Razvoja/Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development**
Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë/Agencije za Razvoj Poloprivrede/ The Agriculture Development Agency

Agjencija za Razvoj poljoprivrede, na osnovu Zakona br.03/L-149, o „Državnoj službi u Republici Kosovo“ i Uredba br. 02/2010,“Procedura regrutovanja javnih službi“, u svrhu sprovođenja procedura regrutacije, najavljuje:

K O N K U R S

Naziv funkcije: Šef unutrašnje revizije

Ref: 07/04/01-328 /2017

Organizaciona jedinica: Sektor unutrašnje revizije- ARP

Mesto rada: Prishtina

Funkcionalna kategorija: Nivo vođenja

Koeficienti: 20

Svrha posla:

Razvija i upravlja implementacijom plana unutrašnje revizije kako bi se osigurala produktivna, ekonomična i efikasna upotreba resursa institucije i osigurava pravilna primena i poštovanje svih zakona pravila, politika i uputstava.

Glavni zadaci:

- 1.Sprovođenje ukupnog plana rada Sektora i pomoć supervizoru u postavljanje ciljeva i izradi plan rada za ispunjavanje ovih ciljeva 20% ;
- 2.rukovodi sa osobljem Sektora i dodeljuje zadatke svojim zavisnicima, pruža uputstva i prati rad osoblja kako bi osigurali kvalitetne proizvode i usluge 15% ;
3. Pruža pravovremenu pripremu i dostavljanje planova predviđenih članom 5,2 Zakona o unutrašnjoj reviziji 15% ;
- 4.Deli rad kod revizora u skladu sa Planom revizije i prati implementaciju, pružiti informacije i stručne savete po zahtevu 15% ;
5. Priprema izveštaj o reviziji za organizacionu jedinicu koja se vrši revizijom, uključujući i preporuke za jedinicu 10% ;
6. Nadgleda sprovođenje preporuka od strane institucije i organizacionih jedinica i pokrenuti korektivne mere gde je to potrebno 10% ;
7. Priprema i dostavlja kvartalne, polugodišnje i godišnje izveštaje o svim revizorskim aktivnostima šefu institucije i komisiji za unutrašnju reviziju organizacije 10% ;
- 8.Sprovodi redovnu procenu rada osoblja i savetuje lidera o potrebama za obukom u oblasti sektora civilnog statusa 5% ;

Kualifikacije i potrebne veštine:

1. Univerzitetska diploma ekonomije, javne uprave, pravne, najmanje 5 godina profesionalnog iskustva ;
2. Poznavanje i iskustvo u oblasti revizije ;
3. Komunikativne, pregovarajuće, i ubedljive veštine u upravljanju;
4. Veština u postavljanju ciljeva, planiranja rada i analizi;
5. Kompletno znanje i iskustvo relevantnih zakona i procedura ;
6. Veština u vođenju i organizaciji tima , sposobnost upravljanja timom ili random grupom ;
7. Kompjuterske veštine softverskih aplikacija (Word, Excel, Power Point, Access);

Datum objavljivanja konkursa: 07.10.2017

Datum zatvaranja konkursa: 21.10.2017

“Civilna služba Kosova nudi jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i sa zadovoljstvom prima aplikacije muškog ili ženskog roda iz svih zajednica opština Kosova“.

“Nevećinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u organima državne uprave, centralne i lokalne javne uprave, kako je navedeno u članu 11 stav 3 Zakona br. 03/ L – 149 o državnoj službi Republike Kosovo“.

Aplikacije dostavljene posle poslednjeg datuma neće biti primljene. Neiskompletirane aplikacije bić odbijene.

Zbog velikog broja primljenih aplikacija, samo odabrani kandidati biće kontaktirani koji su ušli u najužoj izbornoj listi.

Procedura Aplikacije: Obrazac za aplikaciju se može dobiti i dostaviti sektoru kadrova u ARR-ja- MPŠ Zgrada Ljubanske Banke, VII-sprat, Ured br.23 ili preko veb sajta APR-ja www.azhb-ks.net.