



Republika e Kosovës - Republika Kosova - Republic of Kosovo  
Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural  
Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog Razvoja  
Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development



# MASA 7

## DIVERSIFIKIMI I FERMËS DHE ZHVILLIMI I BIZNESIT

PROGRAMI PËR ZHVILLIM RURAL 2022

UDHËZUES PËR APLIKUES

# **Masa 7: Diversifikimi i fermave dhe zhvillimi i bizneseve**

**Udhëzues për Aplikues**

**2022**

# 1 OBJEKTIVAT, PRIORITETET DHE MJETET FINANCIARE TË MASËS 7

## 1.1 Hyrja

Udhëzuesi ka për qëllim t'u ndihmoj aplikuesve në përgatitjen e aplikacioneve të tyre, të qartësoj kushtet e pranueshmërisë që duhet të respektohen, sistemin e pikëve, cilat janë investimet e pranueshme, cilat janë dokumentet e nevojshme për aplikim, si do të bëhet vlerësimi i projekteve, si do të njoftohen aplikuesit për rezultatet e vlerësimit, cilat janë ndëshkimet në rast të parregullsive apo tentimeve për mashtrim etj.

Roli i Udhëzuesit është të sqaroj në detaje dispozitat e paraqitura në masë, dhe Jo të përsëris atë. Prandaj ky nuk e zëvendëson masën por duhet lexuar (bashkë me shtojcat) me qëllim të shmangies së gabimeve gjatë aplikimit.

## 1.2 Kjo masë përbëhet nga këto nën masa:

7.1 Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i produkteve jo drusore të pyllit

7.2 Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural

7.3 Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare;

7.4 Prodhimi i mjaltit

7.5 Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale

a) Përpunimi i leshit

b) Prodhimi i humusit

7.6 Rritja e shpezëve të fshatit dhe

7.7 Kultivimi i peshkut

Secila nën-masë ka ndarje të ndryshme financiare, kriteret specifike për pranueshmëri dhe kriteret e veta të përzgjedhjes.

## 1.3 OBJEKTIVAT E MASËS 7

### 1.3.1 Objektiva e përgjithshme dhe objektivat specifike

#### Objektiva e përgjithshme

Zhvillimi ekonomik dhe përmirësimi i cilësisë së jetës, përmes diversifikimit të bizneseve, zhvillimit të komunitetit dhe përfshirjes sociale.

#### Objektivat Veçanta

Punësimi dhe rritja e të ardhurave në zona rurale

Zhvillim i qëndrueshëm i zonave rurale

Zbutja e dukurisë së shpërnguljes nga zonat rurale drejt atyre urbane dhe

Zhvillim i balancuar në aspektin ekonomik dhe sociale të zonave rurale

.

## 1.4 Buxheti/Mjetet financiare

Tabla 1 Ndarja e planifikuar buxhetore, per masen 7 sipas nënmasave:

|     |  | Buxheti      | %      |
|-----|--|--------------|--------|
| 7.1 | Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjeksore dhe aromatike | 600,000.00   | 8.33   |
| 7.2 | Zhvillimin e turizmi rural dhe agro - turizmi  | 3,500,000.00 | 48.61  |
| 7.3 | Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare  | 700,000.00   | 9.72   |
| 7.4 | Prodhimi mjaltit   | 500,000.00   | 6.94   |
| 7.5 | Aktivitetet jo-bujqësore në zona rurale  | 500,000.00   | 6.94   |
| a)  | Përpunimi I leshit të deleve   | 400,000.00   | 5.56   |
| b)  | Prodhimi I humusit   | 200,000.00   | 2.78   |
| 7.6 | Rritja e shpezëve të fshatit   | 300,000.00   | 4.17   |
| 7.7 | Kultivimi i peshkut  | 500,000.00   | 4.94   |
|     | Gjithesejt   | 7,200,000.00 | 100.00 |

### 1.5 Përkufizimet kryesore

“MBPZHR” - nënkupton Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural;

“Autoriteti Menaxhues” - nënkupton entitetin publik brenda MBPZHR-së, përgjegjës për hartimin dhe monitorimin e PZHR;

“ARBK”- nënkupton Agjencinë per Regjistrimin e Bizneseve në Kosovë

“AZHB” - nënkupton Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, në kuadër të MBPZHR, përgjegjës për zbatimin e PZHR;

“PZHR 2022” - nënkupton Programin për Zhvillimin Rural për vitin 2022;

“Masa 7” - nënkupton diversifikimin e fermave dhe zhvillimin e bizneseve;

“Thirrja për aplikim” - nënkupton njoftimin publik për pranimin e aplikimeve;

“Aplikues” - nënkupton personin fizik apo juridik, i cili aplikon për të përfituar projekt në PZHR 2022;

“Aplikacioni” - nënkupton formularin e plotësuar për aplikim me të gjitha dokumentet e kërkuara nga AZHB;

“Projekt”- nënkupton dokumentin që parasheh investimin e planifikuar për përkrahje nga PZHR 2022, të dorëzuar nga aplikuesi;

“Përzgjedhja” - nënkupton selektimin e projekteve, sipas pikëve të renditura;

“Kriteret e përzgjedhjes” - nënkupton kriteret që Autoriteti Menaxhues duhet t’i përcaktoj, për të siguruar prioritetet e financimit të projekteve më të mira që adresojnë nevojat e identifikuara në analizën SWOT dhe objektivat e përcaktuara në PZHR 2022;

“Përfitues” - nënkupton personin fizik apo juridik, i cili është përzgjedhur përfitues pas vlerësimit të aplikimit, nënshkrimit të kontratës dhe financimit të projektit nga MBPZHR;

“Shkalla e përkrahjes publike” - nënkupton kontributin nga buxheti publik për zbatimin e projektit;

“Kontrata” - nënkupton kontratën që nënshkruhet në mes të përfituesit dhe AZHB-së për zbatimin e projektit të përfituar;

“Mashtrim” - nënkupton çdo vepër e qëllimshme ose mospërfillje sipas përkufizimit të Ligjit Nr. 04/L-090 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-098 Për Bujqësi dhe Zhvillim Rural (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, nr.28, 16 tetor 2012);

“Shpenzimet e pranueshme” - nënkupton shpenzimet që përkrahen me mjete financiare;

**“Periudha e zbatimit të projektit”** - nënkupton periudhën për zbatimin e afatit të projektit të përcaktuar në udhëzimin administrativ dhe kontratën e nënshkruar mes përfituesit dhe AZHB

**“Kërkesa për pagesë”** - nënkupton parashtrimin e kërkesës për pagesë për shpenzimet e pranueshme, të dëshmuara me fatura valide për shpenzimet e realizimit të projektit;

**“Ex-post kontrolli”** - nënkupton periudhën kohore prej tre (3) vjetësh pas ekzekutimit të pagesës së fundit, gjatë të cilës përfituesi duhet ta ruajë qëllimin e investimit dhe të gjitha kushtet sipas të cilave është përzgjedhur si përfitues;

**“NIF”** - nënkupton Numrin Identifikues të Fermës;

**“PJDP”** - nënkupton produktet jodrusore të pyllit;

**“BMA”** - nënkupton bimët mjeksore aromatike.

**“FERMA”** - nënkupton njesin prodhuese në aspektin teknik dhe ekonomik e cila menagjohet nga fermeri në të cilin zhvillohen aktivitete bujqësore dhe aktivitete të zhvillimit rural

**“ZGJERIMI”** - nënkupton zgjerimin e objektit ekzistues

**NDËRMARRJE MIKRO** - është ndërmarrja që ka të punësuar deri në 9 punëtorë.

**NDËRMARRJE E VOGËL** - është ndërmarrja që ka të punësuar 10 deri në 49 punëtorë.

**ZONË RURALE:** për nevojat e këtij programi zona rurale janë të gjitha vendbanimet me më pak se 30.000 banorë. -

**ZONA MALORE:** janë ato zona rurale që janë të paraqitura të Lista e vendbanimeve (zonat kadastrale) në zonat malore (“lloji A”) dhe B

**RENOVIM** - Kthimi i objektit ekzistues në kushte të pranueshme duke bërë ripërtëritjen, zavendësimin, apo rregullimin e pjesëve të dëmtuara ose të degraduara.

**EKONOMI FAMILJARE** - për nevojat e programit, termi ekonomi familjare nënkupton: të gjithë anëtarët të cilët shfrytëzojnë asetet e njëta bujqësore (toka, mekanizimi, depo, kafshët, shtalla dhe objektet përcjellëse). Ekonomia familjare duhet të ketë vetëm një NIF. Në rast se haset më shumë se një NIF në një ekonomi familjare, aplikacioni refuzohet.

### **Stilit “të zonës rurale”**

Materiali ndërtimor dominues i pranueshem për muret e objektit: druri, guri dhe tulla e argjiles/baltës e papjekur ose e pjekur.

Dominues - nënkupron më shumë se gjysma e mureve.

Fasadat e suvatuara me llaq ose baltë, në masën dominuese të sipërfaqes, janë të pranueshme vetëm në rastë se objekti ekzistues (shih foton) ka qenë i suvatuar.

Sipërfaqja e brendshme e mureve të dhomave lejohet të jetë e suvatuar me llaq ose me baltë, kurse nëse është e pa suvatuar duhet të jenë nga druri, guri ose tulla.

Objektet e ndërtuara nga materialet tjera (blloka, beton, hekur apo metale tjera) janë të pranueshme vetëm nëse ato janë të kamofluara në masën dominuese, me materjalet e pranueshme nga pika a.

Kulmi duhet të jetë i mbuluar me tjegulla të argjilës, me rrasa të gurit, me dërrasa ose me kashtë.

Kulmet e mbuluara me materjale të tjera janë të pranueshme vetëm nëse ato janë të kamofluara në masën dominuese, me materiale të pranueshme nga pika c.

Dyert dhe dritaret duhet të jenë nga druri.

Dyert dhe dritaret e punuara nga materiale të tjera janë të pranueshme vetëm nëse ato janë të kamofluara në masën dominuese, me materiale të pranueshme nga pika e.

Nëse objekti ka shkallë të brendshme ose të jashtme, së paku shkallëset duhet të jenë prej druri, ndërsa konstruksioni tjetër mund të jetë prej druri apo metali.

Dyshemeja nuk do të merret për bazë gjatë vlerësimit, sepse ajo mund të mbulohet me qilim, rogoz, janë apo

shtroja tjera tradicionale.

## **2 PËRFITUESIT**

Përfituesit përfundimtarë në këtë masë janë fermerët, sipas definicionit nga Ligji Nr. 04 / L- 090 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 03L- 098 për Bujqësi dhe Zhvillim Rural dhe ndërmarrjet e tjera bujqësore të regjistruara në Regjistrin e Fermës. Ligji Nr. 04/L-220 Për Investime të Huaja, (Gazeta Zyrtare Nr.1/09 Janar 2014).

Në rastin e ndërmarrjeve, përfitues mund të jenë; mikro ndërmarrjet dhe ndërmarrjet e vogla (këto ndërmarrje mundën me qenë përfitues pa marrë parasysh ku janë të themeluar zona rurale apo urbane por që aktivitetin e tyre zhvillojnë në zona rurale)

Në rastin e personave juridik, biznesi duhet të jetë i regjistruar me aktivitetin përkatës për të cilin aplikon. ( Biznesi në listën e kodeve të aktiviteteve duhet të kenë të regjistruar edhe aktivitetin për të cilin aplikojnë)

Mikrondërmarrja duhet të ketë të punësuar deri nëntë (9) punëtorë;

Ndërmarrja e vogël duhet të ketë të punësuar prej dhjetë (10) deri dyzetenëntë (49) punëtorë;

GLV - të mund të jenë përfitues (vetëm nëse janë të akredituara nga MBPZHR)

## **3 KRITERET E PËRBASHKËTA TË PRANUESHMËRISË**

Të gjithë aplikuesit duhet të jenë të regjistruar në Regjistrin e Fermës;

Nëse aplikuesi është person fizik, ai duhet të jetë mbi 18 vjeç, por jo më i vjetër se 65 vjeç deri në ditën e aplikimit. Në rastin e personit juridik ky kriter nuk aplikohet.

Aplikuesit duhet ta dorëzojnë aplikacionin me të gjitha dokumentet e nevojshme në listë e dokumenteve të kërkuara dhe të paraqitura në Udhëzuesin për Aplikues;

Investimi duhet të kryhet në zona rurale (sipas përkufizimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2021-27 për zona malore);

Personi fizik duhet ta ketë të përfunduar shkollimin e detyrueshëm elementar (8 ose 9 vjeçar) (Në rast të personit juridik kjo vlen për pronarin ose personin e autorizuar);

Të gjithë aplikuesit duhet të dorëzojnë certifikatën e pronës/fletën poseduese dhe kopijen e planit (për vendin e investimit);

Te gjithë aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera ose të rregulluara detyrimet tatimore, tatimin në të ardhura dhe tatimet e tjera të aplikueshme.

Aplikuesit nuk duhet të kenë obligime financiare ndaj MBPZHR-së

Të gjithë përfituesit e projekteve të zhvillimit rural obligohen t'i mirëmbajnë investimet e tyre sipas projektit të miratuar gjatë tri vjetëve pas realizimit të projektit, aq sa zgjatë periudha monitoruese. Nëse nuk i mirëmban investimet, përfituesi obligohet ta kthejë shumën e financuar të përkrahjes publike;

Aplikuesit nuk mund t'i jepet një projekt i ri nëse nuk e ka përfunduar investimin paraprak. Nëse përfituesi potencial ka qenë paraprakisht përfitues i ndonjë projekti nga MBPZHR në 3 vitet e fundit dhe ndodhet në periudhën monitoruese, para nënshkrimit të kontratës së re me AZHB-në duhet të behet një kontroll në menyre që të behet verifikimi i projektit të mëparshme. Nëse projekti nuk është mirëmbajtur dhe /ose nuk

është funksional nuk mund të lidhet kontrata e re.

Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të vogla ose baras me 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një projekt-propozim sipas modelit të AZHB-së. Projekt-propozimi për nën masën e turizmit rural është i veçantë;

Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të mëdha se 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një plan të biznesit sipas modelit të AZHB-së.

Plani i biznesit për nën masën e turizmit rural është i veçantë;

Modelet për projekt-propozim për planin e biznesit do të publikohen në ueb-faqen e agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë (AZHB) dhe MBPZHR dhe do të jenë në dispozicion për të gjithë aplikuesit;

Të gjithë përfituesit, të cilët në planin e tyre të biznesit kanë deklaruar se do të krijojnë vende të reja të punës dhe për këtë kanë fituar pikë gjatë vlerësimit, duhet t'i krijojnë ato dhe të dëshmojnë me pagesën e kontributit pensional dhe tatimit në paga duke filluar së paku nga muaji i fundit para kërkesës për pagesën e fundit. Përfituesit janë të obliguar t'i mbajnë këto vende pune të plotësuara me punëtorë me orar të plotë për 3 vjet, aq sa zgjatë periudha monitoruese.

Përfituesit të cilët në planin e biznesit janë zotuar të kenë të punësuar, duhet të regjistrohen në ARBK së paku si Biznes Individual dhe të gjitha pagesat duhet të behen nga llogaria e biznesit.

Projektet e financuara nga Programi i Zhvillimit Rural nuk bënë të jenë të financuara edhe nga Zyra e BE-së në Kosovë apo ndonjë donator tjetër publik vendor ose ndërkombëtar. Në rast se vërtetohet se përfituesi ka përfituar përkrahje për projektin e njëjtë edhe nga ndonjë donator tjetër, atij nuk i jepet përkrahja ose nëse e ka marrë atë, ai do të detyrohet t'i kthejë mjetet e marra, si dhe ndaj tij do të zbatohen masat ndëshkimore në përputhje me ligjin;

Përfituesit nuk mund t'i jepet një projekt i ri nëse projektet e mëparshme nuk janë përfunduar në përputhje me kontratën e nënshkruar me AZHB-në.

Aplikuesi mund të aplikojë vetëm me një projekt brenda vitit.

Ndihma maksimale publike për periudhën e zbatimit të draft programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2021 – 2027 për Masën 7 është treqindmijë (300.000) € për përfitues.

Nëse toka ose ndonjë pronë tjetër ku do të bëhet investimi është në bashkëpronësi, aplikuesi duhet të sjellë pëlqimin e bashkëpronarëve dhe kopjet e letërnjoftimeve.

Kontrata për qiramarrje nuk kërkohet vetëm në rastet kur pronari i tokës dhe aplikuesi janë në marrëdhënie bashkëshortore apo në vijë të drejtë të gjakut pa kufij (p.sh.: stërgjyshërit, gjyshërit, prindërit, fëmijët, nipërit, mbesat, e kështu me radhë.) dhe kjo dëshmohet përmes certifikatës së martesës apo certifikatës së lindjes dhe / apo certificates së vdekjes.

Po ashtu, aplikuesi duhet të plotësojë Deklaratë nën betim, me të cilën dëshmon se toka me të cilën aplikon dhe për të cilën ai është trashigimtarë potencial, nuk shfytëzohet nga trashigimtarë tjerë poptencial.

**Në rast të projekteve të ndërtimit /zgjerimit/renovimit me rastin e aplikimit duhet të dorëzojnë:**

Kopjen e skicave;

Parallogarinë e shpenzimeve për materiale dhe për punë;

Fleta poseduese dhe kopja e planit, obligative për të gjithë aplikuesit;

Nëse toka merret me qira - kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet për parcelën ose objektin ku do të bëhet ndërtimi / zgjerim/rinovim, kurse për projektet që nuk parashohin ndërtim /zgjerim/renovim në pronë të huaj, mjafton kontrata e noterizuar e qiramarrjes për 5 vjet (duke e llogaritur nga viti i aplikimit);

Toka nën hipotekë nuk është e pranueshme për investim, qoftë në pronësi apo e marrë me qira.

Në rast të projekteve të ndërtimit / zgjerimit me kërkesën për pagesë në AZHB, përfituesit duhet të dorëzojnë:

Lejen ndërtimore nga komuna, për ndërtim/zgjerim me sipërfaqen të bazës mbi 10m<sup>2</sup>;

Vlerësimin e ndikimit në mjedis, nëse parashihet me Ligj;

Në rast të ndërtimit/ zgjerimit në hapësirat e parqeve nacionale kërkohet edhe pëlqimi nga MMPHI-ja.

Për nënmasën -Prodhimi i mjaltit, ata të cilët aplikojnë vetëm për pajisje dhe mjete tjera, e nuk aplikojnë për ndërtim objekti, duhet të dokumentojnë me fotografi për ekzistimin e objektit në momentin e aplikimit.

Për nënmasën - Zhvillimi i turizmit rural para nënshkrimit të kontratës me Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë përfituesit potencialë të cilët planifikojnë të investojnë në objekte që janë në Listën e Trashëgimisë Kulturore, duhet ta marrin pëlqimin nga Ministria e Kulturës / Departamenti i Trashëgimisë Kulturore.

Te nën masa - Zhvillimi i turizmit rural -termi “zgjerim”, e ka kuptimin e zgjerimit të objektit ekzistues, nëse aktiviteti i turizmit rural zhvillohet në bungalo/kamp shtëpizë, atëherë lejohet ndërtimi i ri (bungalove/kamp shtëpizave tjera si zgjerim i kapacitete ekzistuese) në parcelën apo në hapësirën ku veç është biznesi ekzistues i turizmit rural, Brenda të njëjtit vendbanim

Për nën masën - Kultivimi i peshkut, me kërkesën për pagesë duhet të dorëzohet Licenca për aktivitetet e akuakulturës/ kultivimi i peshkut.

Investimet duhet të jenë në përputhje me standardet përkatëse minimale kombëtare të paraqitura në udhëzuesin për aplikues, të cilat duhet të përmbushen më së voni para kërkesës për pagesën e fundit dhe të verifikohen gjatë kontrollit nga personat zyrtarë në vendin e investimit.

Te behet digjitalizimi në vendin ku behet investimi.

Përfituesit janë të detyruar të mbajnë të gjitha të dhënat e kontabilitetit të paktën tri (3) vjet pas zbatimit të projektit, si dhe të bashkëpunojnë me zyrtarët e MBPZHR-së për të siguruar çdo informacion të kërkuar nga AZHB ose MBPZHR si dhe zyrtarë tjerë të autorizuar nga të dy palët, për të kontrolluar dhe audituar zbatimin e projekteve. Kushtet e financimit do të përcaktohen më detajisht në kontratë në mes të përfituesit dhe AZHB-së.

*Sqarim: Sa i përket të dhënave për të mbajtur kontabilitetin në fermë, informatat të merren në Departamentin e Analizave Ekonomike dhe Statistikave Bujqësore (DAESB)*

#### 4 INVESTIMET E PRANUESHME DHE SHKALLA E PERKRAHJES PUBLIKE



#### 4.1 Investimet e pranueshme

- Ndërtim, zgjerim dhe renovim të pronës së paluajtshme;
- Blerja e makinerive dhe pajisjeve të reja, duke përfshirë pajisjet kompjuterike, softuerin dhe pajisje tjera për digjitalizim;
- Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtritëshme
- Në kuadër të këtij investimi mbështetës, shitja e energjisë elektrike në rrjet lejohet për aq sa respektohet kufiri "vetë-konsum" (d.m.th. energjia elektrike e shitur në rrjet është e barabartë mesatarisht me energjinë elektrike e shpenzuar gjatë vitit). Kjo justifikohet me faktin se, meqenëse energjia elektrike nuk mund të ruhet, ajo nëse nuk harxhohet, mund të lëshohet në rrjet; rrjeti i energjisë elektrike mund të konceptohet si një vend depozitimi për energjinë elektrike ku futet dhe tërhiqet gjatë vitit në sasi të ngjashme dhe me një ritëm të ndryshëm.
- Koncepti i "vetë-konsumit" duhet të kontrollohet në fazën në të cilën paraqitet / vlerësohet një projekt. Investimi konsiderohet i pranueshëm kur kapaciteti (teorik) i energjisë i impiantit të energjisë së rinovueshme ("investimi") nuk tejkalon 120% të konsumit mesatar prej 3 vjetësh të fermës.
- Shpenzimet për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt propozimit nuk mund të kalojnë vlerën prej 3% të shpenzimeve të pranueshme në rast të investimeve që parashohin ndërtim/gjerim të objekteve, shpenzimi për arkitekt, inxhinier dhe licenca janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme.

#### 4.2 Shkalla e përkrahjes publike:

- Vlera minimale e pranueshme për projekt për të gjitha nën-masat pesëmbëdhjetëmijë (15,000) euro;
- Përkrahja publike është 60% e shpenzimeve të pranueshme të investimit;
- Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt sipas nën-masave;
- Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i produkteve jo drusore të pyllit - njëqindmijë (100,000) euro;
- Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural është njëqindmijë (100,000) euro;
- Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare- pesëdhjetëmijë (50,000) euro;
- Prodhimi i mjaltit - tridhjetëmijë (30,000) euro;
- Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale - tridhjetëmijë (30,000) euro;
- Përpunimi i leshit - vlera e projektit njëqindmijë (100,000) euro;
- Prodhimi i humusit vlera e projektit pesëdhjetëmijë (50,000) euro;
- Rritja e shpezëve të fshatit tridhjetëmijë (30,000) euro;
- Kultivimi i peshkut - njëqindmijë (100,000) euro.

Shenim: TVSH është shpenzim i pranueshëm vetëm për persona fizik dhe ndërmarrje joraportuese të TVSH-së. Për ndërmarrjet raportuese të TVSH-së, ky është shpenzim i papranueshëm.

Në këtë adresë të internetit mund të shkarkohen raportet për bizneset me të cilat mund të vërtetohet nëse biznesi është raportues apo jo i TVSH-së:

<http://apps.atk-ks.org/BizPasiveApp/VatRegist/SearchVat>

## 5. KRITERET E VEÇANTA TË PRANUESHMËRISË DHE INVESTIMET E PRANUESHME PËR NËNMASA

### Prodhimi i mjaltit

Aplikuesi, qoftë person fizik apo juridik duhet të kenë minimum 30 koshere me bletë.

### **Investimet e pranueshme për prodhimin e mjalti**

- Blerja e koshereve pa bletë;
- Blerja e makinerisë dhe pajisjeve për prodhimin dhe përpunimin e mjaltit;
- Rimorkio të specializuara për bartjen e koshereve, vetëm për aplikuesit me mbi 100 koshere;
- Investimet në pajisje për nxjerrjen e produkteve të bletës;
- Investimet në pajisje për kultivimin e mëmave;
- Ndërtimi / rinovimi / zgjerimi i dhomës së mjaltit (maksimumi pesëmijë (5.000) euro)
- Blerja e pajisjeve laboratorike për analizim të produkteve të bletëve;
- Blerja e linjave teknologjike për mbushje dhe paketim të mjaltit;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Investimet për përmirësimin e sigurisë së cilësisë së mjaltit;
- Blerja e pajisjeve për IT, dhe dixhitalizim;
- Investime për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe mbetjeve të ujit;
- Investime në marketing

Te gjitha paisjeve te linjës se vjeljes se mjaltit te i'u gravohet numri i NIF-it te fermerit.

### **Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjeksore dhe aromatike**

Të drejtë aplikimi kanë vetëm personat juridik ose bizneset individuale të regjistruar në ARBK me aktivitetin përkatës;

Aplikuesi duhet të jetë i licencuar për grumbullimi e PJDP dhe BMA (nga Departamenti i Pylltarisë);

### **Investimet e pranueshme për Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjeksore dhe aromatike**

- Ndërtimi /zgjerimi/renovimi i objektit;
- Blerja e pajisjeve për përpunimin, magazinimin, paketimin e produkteve të sektorit;
- Blerja e pajisjeve për larje, pastrim, ruajtje, klasifikim, etiketim;
- Blerja e pajisjeve për tharje, për ftohje, për ngrirje të thellë;
- Blerja e rafteve për tharje;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Blerja e pajisjeve per IT, dhe digjitalizim;
- Investime për trajtimin e mbetjeve dhe trajtimin e ujit.

### **Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare**

- Të drejtë aplikimi kanë personat fizik dhe juridik në keto aktivitete për përpunim;

- Përpunimi i prodhimeve blegtorale;
- Përpunimi i pemëve, perimeve dhe kërpurdhave;
- Përpunimi i verës dhe rakisë;
- Përpunimi i drithërave/brumrave (brumëra të llojeve të ndryshme, ëmbëlsira);
- Përfituesit e kësaj nën masë para kërkesës për pagesë përfundimtare duhet të regjistrohen në regjistrin qendror të objekteve të regjistruara ose të aprovuara në AUV (në varësi të kapacitetit prodhues).

### **Investimet e pranueshme për Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare**

- Ndërtimi / rinovimi / zgjerimi i objekteve për prodhim, ruajtje dhe përpunim të prodhimeve;
- Ndërtimi / rinovimi / zgjerimi i objekteve me pamje të përshtatur stilit të zonës rurale për përdorim si pika shitëse për prodhimet lokale (të përshkruhet në projekt-propozim);
- Investimet në makina dhe pajisje për përpunimin e mishit, qumështit (përfshirë njësitë mobile për përpunimin e qumështit), përpunimin e pemëve dhe perimeve, për pastrim, klasifikim, tharje, grumbullim, pasterizim, ruajtje, frigorifer me ftohje, me ngrirje, furra për pjekje të brumërave, përzierëse të ndryshme të brumërave, pajisje për prodhimin e rakisë, pajisje për mbushje për raki dhe verëra, prodhime të verës, etj.;
- Investimet në blerjen e pajisjeve për matje, paketim dhe etiketim;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Investime për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe mbetjeve të ujit;
- Blerja e pajisjeve për IT, dhe dixhitalizim;
- Investimet në pajisje specifike, me qëllim të përmirësimit të sigurisë dhe cilësisë së ushqimit;

### Sqarim

Si duhet të jetë një hapësirat ku përgatitet, trajtohet apo procesohet ushqimi:

Hapësirat ku përgatiten trajtohen apo procesohet ushqimi duhet të dizajnohen dhe të planifikohen që të mundesojnë praktikën e mira të higjienës së përpunimit të ushqimit duke përfshirë mbrojtjen kundër kontaminimit në mes apo gjatë veprimeve.

- Sipërfaqet e dyshemesë duhet të mirëmbahen në kushte të mira dhe të jenë nga material që pastrohet lehtë dhe sipas nevojës dezinfektohet. Kjo kërkon përdorimin e materialeve të papërshkrueshme, jo-absorbuese, që pastrohet lehtë dhe jo toksike. Sipas nevojës dyshemeja duhet të mundësoj kullimin – largimin adekut të ujit nga sipërfaqja
- Sipërfaqet e mureve duhet të mirëmbahen në kushte të mira dhe të jenë nga material që pastrohet lehtë dhe sipas nevojës dezinfektohet. Kjo kërkon përdorimin e materialeve të papërshkrueshme, jo-absorbuese, që pastrohet lehtë dhe jo toksike dhe kërkon sipërfaqe të lemuara deri në hapësirën e përshtatshme për veprime.
- Tavanët dhe instalimet e mbikokës duhet të kondstruktohen dhe përfundohen ashtu që të parandalojnë pluhurin dhe reduktojnë kondenzimin, rritjen e mykut të padëshiruar dhe shpërndarjen e copëzave (grimcave)
- Dritaret dhe të hapurat tjera duhet të konstruktohen për të parandaluar akumulimin e pluhurit. Ato që hapen në ambientin e jashtëm duhet me qenë të pajisuara me rrjeta për mbrojtje ndaj insekteve, të cilat mund të menjanohen lehtë për pastrim. Dritaret duhet të jenë nga materiali që pastrohet lehtë dhe sipas nevojës dezinfektohet
- Dyert duhen të jenë lehtë të pastrueshme dhe sipas nevojës të dezinfektohen. Dyert duhet të jenë nga material që lehtë pastrohet dhe sipas nevojës dezinfektohet
- Sipërfaqet (përfshirë edhe sipërfaqet e pajisjeve) në hapësira ku punohet /përpunohet ushqimi, posaqërisht ato në kontakt me ushqimin duhet të mbahen në gjendje të mirë dhe të pastrohen lehtë sipas nevojës të dezinfektohen. Kjo kërkon përdorimin e materialeve të lëmuara, të pastrohet lehtë, jo – toksike dhe rezistente ndaj korodimit.
- Hapësirat e përshtatshme duhet të jenë në dispozicion për të mbajtur higjienën adekuate personale të punëtorëve (përfshirë hapësirat për larje dhe terje të duarëve, pikat sanitare higjienike, hapësirat për ndërrime të rrobave):
- Sipërfaqet në kontakt me ushqimin duhet të jenë në gjendje të mirë, që të pastrohet lehtë dhe ku është nevoja të dezinfektohen, kjo kërkon përdorimin e materialeve të lëmuara që lahen dhe janë të rezistueshme ndaj korodimit dhe jo toksike.
- Duhet të jetë në dispozicion furnizimi adekuat me ujë të nxehtë/ ftohët të pijshëm
- Duhet të jenë në dispozicion masa adekuate dhe hapësira për deponimin higjienik dhe menjanimin e substancave hazarde (te rrezikeshme) dhe të pangrueshme (jo –konsumuese) si dhe mbeturinave në gjendje të lëngët apo ngurtë

- Duhet të jenë në dispozicion hapësirat adekuate dhe masat për mirëmbajtjen dhe monitorimin e temperaturës adekuate.
- Duhet të jenë në dispozicion numër adekuat i lavamanëve me rrjedhje dhe lidhur me një sistem efektiv të drenimit.
- Lavamanët për pastrimin e duarëve duhet të pajisjen me ujë të rrjedheshme të ngrohet dhe të ftohet si dhe me material adekuat për pastrim e duarëve
- Duhet të ketë pajisje të përshtatshme dhe të mjaftueshme të ventilimit natyral apo mekanik
- Nyjet sanitare për punëtorët
- Nyjet sanitare duhet të kenë ventilim adekuat natyror apo mekanik
- Vendi i veçant (veshtrorja për punëtor)
- Hapësirat e punës duhet të kenë ndriqim adekuat natyral apo mekanik
- Objekte/hapësirat duhet të jenë të kenë pajisje për largimin e ujit duhet të jenë adekuat dhe të kullueshme
- Prodhimet e gatëshme duhet të jenë të vendosur në hapësira adekuat ku pengohet kontaminimi i ushqimit

### **Aktivitetet jo bujqësore në zona rurale**

Të drejtën e aplikimit kanë personat fizik dhe juridik në këto aktivitete;

Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga lekura;  
 Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga leshi;  
 Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga druri;  
 Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga metali;  
 Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga letra;  
 Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga plastika;  
 Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga poçarija dhe çeramika;  
 Prodhimi dhe përpunim i produkteve nga tekstili;  
 Prodhimi i humusit;

### **Investimet e pranueshme: Aktivitetet jo bujqësore në zona rurale**

- 1.Ndërtim / renovim / zgjerim i objektit;
2. Blerja e mjeteve dhe pajisjeve për kryerjen e veprimtarive jo bujqësore;
- 3.Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- 4.Blerja dhe vendosja e pajisjeve për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe të ujit.

### **Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural dhe Agro-turizmit**

Apikuesi duhet të dëshmojnë se objekti që do të rinovohet / zgjerohet ti përshtatet stilit” të zonës rurale”;

Objekti ekzistues në të cilën do të investohet, me rastin e aplikimit, duhet të dëshmohet Të mbështetet me fotografi dhe të ketë pamje që i përshtatet stilit të zonës rurale.

Përfituesit të cilët planifikojnë të investojnë në objekte që janë në Listën e Trashëgimisë Kulturore, para nënshkrimit të kontratës me Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, duhet ta marrin pëlqimin nga Ministria e Kulturës / Departamenti i Trashëgimisë Kulturore;

Aplikuesi në momentin e aplikimit duhet ta dorëzojë projektin ideor të përgatitur nga arkitekti i diplomuar (vërtetohet me diplomë të fakultetit).

Objekti i planifikuar të ndërtohet/zgjerohet, sipas projektit, i përshtatet stilit të zonës;

Nëse aplikuesi është personat fizik /fermë para kërkesës për pagese duhet të regjistrohet si biznes dhe atë si ofrues i shërbimeve “hoteliere/bujtinë”;

Personat fizik mund të aplikojnë për objekte me jo më shumë se 4 dhoma dhe jo më shumë se 10 shtetër kurse personat juridik deri në 8 dhoma dhe jo më shumë se 16 shtetër.

Personat fizik që aplikojnë për shërbimeve të ushqimit/restorant duhet të regjistrohet si biznes, para kërkesës për pagese si ofrues i shërbimeve “hoteliere” (Restoranti duhet të ketë kapacitet prej 25 deri 50 ulëse);

Në rast të investimeve në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçiklistë përreth objekteve të turizmit rural dhe kur këto shtigje kalojnë nëpër prona private, me rastin e aplikimit duhet të silltet pëlqimi i noterizuar i pronarëve të pronave nëpër të cilat kalon ky shteg

### **Investimet e pranueshme për Zhvillimi dhe promovimii turizmit rural dhe Agro-turizmit**

- Rindërtim dhe zgjerim i objektit ekzistues për ofrimin e shërbimeve të akomodimit, ambienteve për përgatitjen e ushqimit dhe pijeve;
- Blerja e pajisjeve dhe orendive për rregullim të brendshëm të objektit;
- Rregullimi i infrastrukturës turistike (parqe tematike ose argëtimi, fusha tenisi, pishina, shtigje rekreative, shtigje fitnesi, rrugë panoramike, shtigje për çiklizëm);
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Blerja e pajisjeve për IT, dhe digjitalizim;
- Investime për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe mbetjeve të ujit;
- Investimet në marketing

### **Akuakultura/kultivimi i peshkut**

- Të derjtën e aplikimit kanë personat fizik dhe ata juridik
- Të gjithë aplikuesit, para kërkesës për pagesën e fundit duhet të jenë të regjistruar si biznes dhe të licencuar për kultivim të peshkut nga MBPZHR.
- Aplikuesi që aplikon për ndërtimin/rinovim/ zgjerim/ të inkubatorit për riprodhimin e peshkut mund të aplikojnë vetëm ata të cilët në vitin paraprak kanë shitur më shumë se 30 ton peshk të freskët.

### **Investimet e pranueshme për Akuakultura/kultivimi I peshkut:**

- Ndërtim/zgjerim/ renovim të bazeneve për kultivimin e peshkut;
- Ndërtimi/zgjerim/renovim të inkubatorit për riprodhimin e peshkut;
- Investimet në arritjen e standardeve kombëtare të sigurisë së ushqimit;
- Blerja e pajisjeve të nevojshme për kultivimin dhe trajtimin te peshkut të ujërave të ëmbla;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Investime për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe të ujit.

## Rritja e shpezeve të Fshatit

### Kriteret e veçanta

- Të drejtën e aplikimit kanë personat fizik dhe ata juridik;
- Aplikuesit, në momentin e aplikimit, duhet të dëshmojnë se kanë së paku 5 m<sup>2</sup> toke për kokë pule ose rose dhe 15 m<sup>2</sup> tokë për kokë bibe ose pate.
- Ne momentin e aplikimit duhet të kenë së paku:
  - 300 pula, dhe ne fund të investimit duhet të kenë jo më pak se 1500 krerë;
  - 300 rosa, dhe ne fund të investimit duhet të kenë jo më pak se 1500 krerë;
  - 100 pata, dhe ne fund të investimit duhet të kenë jo më pak se 500 krerë;
  - 100 biba, dhe ne fund të investimit duhet të kenë jo më pak se 500 krerë.
- Në rast të mbajtjes së kombinuar një patë ose një bibë është e barabartë me 3 pula ose tri rosa dhe duhet të arrihet numri ekuivalent me vlerat e përcaktuara ne paragrafin 1 te këtij neni.

### Investime e pranueshme për rritjen e shpezëve të fshatit

- Ndërtimi stallës për mbajtjen e shpezëve;
- Investime në vendosjen e rrethojës për sipërfaqen në të cilën mbahen shpezët;
- Blerja e pajisjeve të nevojshme për rritjen e shpezëve për prodhimin e vezëve dhe mishit të pulave, bibave, patave dhe rosave;
- Inkubatorë të vegjël në përputhje me kapacitetin prodhues;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Investime për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe të ujit.

## 5 KRITERET E PËRZGJEDHJES

Në mënyrë që të sigurohet që investimi të përmbushë objektivat e masës, projektet e pranueshme do të poentohen sipas pikëve më mëposhtme

Tabela 4: Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën "Prodhimi i mjaltit,

|                      | Kategoritë |         | Pikët |
|----------------------|------------|---------|-------|
| Madhësia e fermës në |            | 30 - 60 | 55    |

|          |  |   |          |     |
|----------|--|---|----------|-----|
| 1.       | momentin e aplikimit   | Numri i koshereve   | 61 - 150 | 50  |
|          |  |   | >150     | 45  |
| 2.       | Aplikuesi është i regjistruar si biznes me (kodin e bletarisë) |   |          | 5   |
| 3.       | Adresa / vendbanimi i aplikuesit                               | Investimi është në zonë malore;   |          | 5   |
| 4.       | Mbrojtja e mjedisit <sup>1</sup>                               | Investimet në energjinë e ripërtitshme;   |          | 10  |
| 5.       | Siguria e ushqimit   | Investimet në arritjen e standardeve kombëtare të sigurisë së ushqimit;   |          | 10  |
| 6.       | Punësimi   | Investimi përfshin krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit;  |          | 5   |
| 7.       | Gjinia e fermerit <sup>2</sup>                                 | a) Femra/person fizik së paku 2 vite pronare e fermës ku zhvillohet aktiviteti i “Prodhimtaria e mjaltës” të dëshmohet me NIF;<br>b) Femra /person fizik afarist dhe juridik se paku 2 vite pronare e biznesit “Prodhimtaria e mjaltës” |          | 5   |
| 8.       | Aplikuesi i ri <sup>3</sup>                                    | Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri;  |          | 5   |
| GJITHSEJ |  |   |          | 100 |

Tabela 5: Kriteret e përzgjedhjes “Grumbullimi dhe përpunimi produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjekësorë dhe aromatike

<sup>1</sup> Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtitshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtitshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së ( para nënshkrimit të kontratës, ad –hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtitshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të aplikohet neni 38A i Ligji Nr.04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.03/L098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin rural

<sup>2</sup> Gjinia e fermerit, aplikuesi do të merr pikët e këtij kriteri nëse ferma (bletishta)ose biznesi (me aktivitetin “ prodhim i mjaltës”) është në pronësi të saj në dy vitet e fundit. Krijimi i Kushteve artificiale për të marrë pikë paraqet mashtrim dhe do të ndëshkohet sipas nenit 38A, nen-paragrafit, 1.2.3 të Ligji Nr.04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.03/L098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin rural.

<sup>3</sup> I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet.

|    | Kategoritë                       |  | Pikët |
|----|----------------------------------|--|-------|
| 1. | Përvoja e aplikuesit             | Aplikuesi (ndërmarrja) ka përvojë 2 vite e më shumë ( në grumbullimin, përpunimi të PJDP dhe BMA);         | 45    |
|    |                                  | Aplikuesi (ndërmarrja) ka përvojë më pak se 2 vite (në grumbullimin, përpunimi të PJDP dhe BMA);           | 40    |
| 2. | Vendi i investimit               | Investimi në zona malore;  | 10    |
| 3. | Siguria e ushqimit               | Investimet në arritjen e standardeve kombëtare të sigurisë së ushqimit;                                    | 15    |
| 4. | Punësimi                         | Investimi përfshin krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit; | 10    |
| 5. | Mbrojtja e mjedisit <sup>4</sup> | Investimet në energjinë e ripërtitshme;  | 10    |
| 6. | Aplikuesi i ri <sup>5</sup>      | Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri;   | 5     |
| 7. | Prodhimtaria organike            | I certifikuar për prodhim organik;   | 5     |
|    | GJITHSEJ                         |  | 100   |

Tabela 6: Kriteret e përzgjedhjes për nën-masën “Përpunimin e prodhimeve bujqësore në ekonomin familjare”

<sup>4</sup> Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtitshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtitshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së ( para nënshkrimit të kontratës, ad –hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtitshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të aplikohet neni 38A i Ligji Nr.04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.03/L098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin rural.

<sup>5</sup> I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet



|    | Kategoritë                       |   | Pikët |
|----|----------------------------------|---|-------|
| 1. | Madhësia e fermës                | > 1ha tokë bujqësore (toka në emër aplikuesit);   | 50    |
|    |                                  | ≤ 1ha tokë bujqësore (toka në emër aplikuesit);   | 45    |
|    |                                  | 3 e më shumë lopë qumështore ose 15 dele ose 15 dhi (në ekonominë familjare në emër të aplikuesit); | 50    |
|    |                                  | Me pak se 3 lopë qumështore ose 15 dele ose 15 dhi (në ekonominë familjare në emër të aplikuesit);  | 45    |
| 2. | Siguria e ushqimit               | Investimet në arritjen e standardeve kombëtare të sigurisë së ushqimit;                             | 15    |
| 3. | Mbrojtja e mjedisit <sup>6</sup> | Investimet në energjinë e ripërtitshme;   | 15    |
| 4. | Punësimi                         | Krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të planit të biznesit/projekt propozimit;               | 5     |
| 5. | Vendi i investimit               | Investimi në zona malore;   | 5     |
| 6. | Gjinia e fermerit                | Aplikuesi Femër   | 5     |
| 7. | Aplikuesi i ri <sup>7</sup>      | Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri ;   | 5     |
|    | GJITHSEJ                         |   | 100   |

Tabela 7: Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën “Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale”

<sup>6</sup> Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtitshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtitshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së ( para nënshkrimit te kontratës, ad –hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtitshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të aplikohet neni 38A i Ligji Nr.04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.03/L098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin rural

<sup>7</sup> I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

|    | Kategoritë                       |  | Pikët |
|----|----------------------------------|--|-------|
| 1. | Aplikuesi i ri <sup>8</sup>      | Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri;   | 45    |
|    |                                  | Aplikuesi është mbi 40 vjeç;   | 35    |
| 2. | Përvoja aplikantit               | Aplikuesi ka së paku 2 vjet përvojë në aktivitetin për të cilën aplikon, (të jetë i regjistruar si biznes për veprimtarinë e caktuar); | 15    |
| 3. | Vendi i investimit               | Investimi është në zonë malore;  | 15    |
| 4. | Punësimi                         | Investimi përfshin krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit ;                            | 10    |
| 5. | Mbrojtja e mjedisit <sup>9</sup> | Investimet në energjinë e ripërtitshme;  | 10    |
| 6. | Gjinia e fermerit                | Aplikuesi Femer  | 5     |
|    | GJITHSEJ                         |  | 100   |

Tabela 8: Kriteret e përzgjedhjes për nën-masën “Zhvillimin e turizmit rural / agro-turizmi”

<sup>8</sup> | pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

<sup>9</sup> Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtitshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtitshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së ( para nënshkrimit të kontratës, ad –hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtitshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të aplikohet neni 38A i Ligji Nr.04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.03/L098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin rural

|    | Kategoritë  |   | Pikët |
|----|---|---|-------|
| 1. | Përvoja e aplikuesit<br>a)Përvoja e aplikuesit në turizëm rural (për personat fizik, të dëshmohet me NIF) | Aplikuesi (ka përvojë 2 vite e më shumë në ofrimin e shërbimeve të turizmit);   | 55    |
|    | b)Për biznese të dëshmohet me aktivitetin përkatës të biznesit  | Aplikuesi (ka përvojë më pak se 2 vite në ofrimin e shërbimeve të turizmit);  | 50    |
| 2. | Vendi i investimit  | Investimi në zona malore;   | 10    |
| 3. | Aplikuesi i ri <sup>10</sup>  | Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri;  | 5     |
| 4. | Gjinia e fermerit   | a) Femra/person fizik së paku 2 vite pronare e fermës ku zhvillohet aktiviteti i turizmit rural(të dëshmohet me NIF); | 5     |
|    |   | b)Femra /person fizik afarist apo juridik se paku 2 vite pronare e biznesit për turizëm rural;                        |       |
| 5. | Mbrojtja e mjedisit <sup>11</sup>   | Investimet në energjinë e ripërtrishme;   | 10    |
| 6. | Punësimi  | Investimi përfshin krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekte propozimit / planit të biznesit;           | 5     |
| 7. | Trashëgimia kulturore   | Investimet në objekte të trashëgimisë kulturore;  | 5     |
| 8. | Përkrahja nga GLV -të   | Investimet që janë në linjë me SZHL të GLV-së përkatëse;  | 5     |
|    | GJITHSEJ  |   | 100   |

Tabela 9: Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën “Kultivimi i peshkut”

|    | Kategoritë   |                         | Pikët |
|----|--|-------------------------|-------|
| 1. | Kapaciteti prodhues<br>Për fillestar kapaciteti pas investimit. (në biznes plan) | ≥ 3 t/vit - < 10 t/vit  | 45    |
|    |  | ≥ 10 t/vit - < 30 t/vit | 40    |
|    |  | ≥ 30 t/vit              | 35    |

<sup>10</sup> I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

<sup>11</sup> Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtrishme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtrishme dhe i fiton pikët për-këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së ( para nënshkrimit te kontratës, ad –hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtrishme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të aplikohet neni 38A i Ligji Nr.04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.03/L098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin rural.

|    |                                     |   |     |
|----|-------------------------------------|---|-----|
| 2. | Përvoja e aplikuesit në akuakulturë | Aplikuesi është i licencuar nga MBPZHR-ja;  | 20  |
|    |                                     | Aplikuesi ka marrë pagesa direkte për akuakulturë në vitin paraprak, por nuk është i licencuar;             | 15  |
|    |                                     | Aplikuesi është fillestar;  | 10  |
| 3. | Aplikuesi i ri <sup>12</sup>        | Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri/re;   | 5   |
| 4. | Vendi i investimit                  | Investimi është në zone malore;   | 10  |
| 5. | Punësimi                            | Investimi përfshinë krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit; | 10  |
| 6. | Mbrojtja e mjedisit <sup>13</sup>   | Investimet në energjinë e ripërtrishme.   | 10  |
|    | TOTAL                               |   | 100 |

Tabela 10: Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën “Rritja e shpezëve të fshatit”

|    |                                     | Kategoritë  | Pikët |
|----|-------------------------------------|---|-------|
| 1. | Përvoja e aplikuesit para aplikimit | ≥ 500 pula ose rosa (ose gjithsej me shum se 500 krerë) | 55    |
|    |                                     | ≥ 200 pata ose biba(ose gjithsej me shum se 200 krerë)  |       |
|    |                                     | < 500 pula ose rosa (ose gjithsej me pak se 500 krerë)  | 50    |
|    |                                     | < 200 pata ose biba(ose gjithsej me pak se 200 krerë)   |       |
| 2. | Gjinia e fermerit                   | Aplikuesi femër   | 10    |
| 3. | Aplikuesi i ri <sup>14</sup>        | Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri/re                  | 15    |
| 4. | Vendi i investimit                  | Investimi është në zone malore;                         | 20    |
|    | GJITHESEJ                           |   | 100   |

**Sqarim:** Për të gjita masat dhe nenmasat në rastet kur aplikuesit kanë numer të njejetë të pikëve Përparësi kanë projektet e dorezuara ma heret .

Sqarim për kriteret e përzgjedhjes:

Kriteri “i moshës” në rastet kur aplikuesi është personi juridik, për dhënien e pikave për fermerë të rinj,

<sup>12</sup> I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

<sup>13</sup> Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtrishme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtrishme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së ( para nënshkrimit të kontratës, ad –hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtrishme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të aplikohet neni 38A i Ligji Nr.04/L-090 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit Nr.03/L098 për Bujqësinë dhe Zhvillimin rural

<sup>14</sup> I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

do të merret në konsideratë mosha e pronarit të ndërmarrjes, kurse në rast kur personi juridik ka ma shumë pronarë, atëherë merret për bazë mosha mesatare e të gjithë bashkëpronarëve.

Kriteri: "Vendi i investimit" pikët për këtë kriter të përzgjedhjes i marrin ata aplikues të cilët e bëjnë investimin në Zona Malore, Lista e vendbanimeve (zonat kadastrale) në zonat malore ("lloji A") dhe lloji B. Në rastet kur aplikuesi pretendon se vendi i investimit është në lartësi mbidetare mbi 700 m, por nuk është në listën e zonave malore, ai e shkruan në planin e biznesit/projekt=propozim faktin se vendbanimi i tij sipas matjeve vetanake është mbi këtë lartësi. Me rastin e vlerësimit të projektit, ky pretendim vertetohet me një kontrollë në teren para vlerësimit dhe pastaj pranohet apo refuzohet nga zyrtari vlerësues, mvarësisht nga raporti i kontrolles në teren nga zyrtari i AZHB-së.

## **6 AFATI I ZBATIMIT**

Afati i zbatimit të projekteve të kësaj mase është 90 ditë nga dita e nënshkrimit të kontratës me AZHB-në, përveç për nënmasën - Akuakultura/kultivimi i peshkut - në të cilën afati i zbatimit të projektit është 10 muaj (300 ditë) me mundësi vazhdimi në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Pas periudhës prej 90 ditëve, respektivisht 300 ditë, përfituesi ka edhe 15 ditë shtesë për përgatitjen e dokumentacionit dhe paraqitjen e kërkesës për pagesë.

AZHB-ja mund të zgjasë afatin e zbatimit për më së shumti 30 ditë, nëse ka arsye të qëndrueshme për këtë, siç është kushtet e papershtatshme klimatike, sjellja e ndonjë makinerie specifike prej ndonjë vendi tjetër.

## **7 RREGULLAT E SHPENZIMEVE TË PRANUESHME**

Shpenzimet e pranueshme indikative për këtë masë:

Paratë e projektit mund të merren vetëm pasi përfituesi ka realizuar investimin dhe ka paguar faturat në përputhje me aplikacionin e tij dhe kontratën të cilën e ka nënshkruar me Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë (shih shtojcën nr. 6).

Shpenzimet janë të pranueshme vetëm nëse ato ndodhin pas nënshkrimit të kontratës mes përfituesit dhe Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë me përjashtim të shpenzimeve administrative për përgatitjen e projektit të cilat mund të ndodhin para nënshkrimit të kontratës, por ato u pranohen vetëm përfituesve të përzgjedhur.

Të gjitha mallrat e blera duhet të jenë pjesë e listës së shpenzimeve të

Shpenzimet e pranueshme duhet të përkufizohen në:

- Ndërtim/renovim/zgjerim të pronës së palujatshme (po jo edhe blerja e pronës);
- Blerja e makinave, pajisjeve sipas vlerës së tregut;
- Shpenzimet maksimale të pranueshme për promovim nuk mund të kalojnë 10% të vlerës së gjithëmbarshme të investimeve të pranueshme. Investimet për promovimin e produkteve të prodhuara dhe të përpunuara janë: materialet promovuese, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare, etj;

## **8 PROMOVIMI I PËRKRAHJES**

Të gjithë përfituesit duhet t'i respektojnë rregullat e promovimit të përcaktuara nga institucioni financues. Të gjithë përfituesit e granteve nga Programi për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, para kërkesës për pagesën e fundit, në vendin e investimit, duhet të vendosin një tabelë siç është paraqitur në shtojcën nr. 16.

## 9 APLIKIMI

Aplikimi bëhet përmes web-modulit online në web-faqen e AZHB-se [www.azhb-ks.net](http://www.azhb-ks.net), në të cilën gjendet linku "aplikimi online" që dërgon në modulën e [aplikimit online PZHR](#)

Ne web-modul regjistrohet projekti si dhe ngarkohen (upload) në PDF dokumentet e nevojshme për aplikim.

Duhet të keni kujdes se në momentin kur përfundoni me nuk mund të ktheheni mbrapa dhe as të bashkangjiteni dokumente pasi përfundon procesi.

Pas përfundimit të procesit të aplikimit online, fillon shqyrtimi administrativ i aplikacioneve;

**Shenim** -Pas përfundimit të procesit të aplikimit online fermeri është i obliguar që origjinalin e aplikimit (dosjen) ta ruaj për një afat kohor prej 3 viteve në mënyrë që ta ketë në dispozicion kur të kërkojë nga zyrtarët e AZHB-së.

### 9.1 Thirrja për aplikim dhe afati i fundit

Thirrja për Aplikim bëhet nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë dhe njoftimi publikohet në ueb faqen e internetit të MBPZHR-së: <http://www.mbpzhr-ks.net/> dhe në ueb faqen e internetit të Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë <http://www.azhb-ks.net/> dhe në mediat e shkrura dhe elektronike

## 10 PROCEDURA E PËRZGJEDHJES, VLERËSIMI DHE PËRZGJEDHJA E APLIKACIONEVE

### 10.1 Vlerësimi i projekt-propozimit/ plan biznesi

Plani i Biznesit ose Projekt-Propozimi janë pjesë e verifikueshmërisë së pranueshmërisë.

**Shenim:** Të dhëna të rreme/false do të çojnë në refuzimin e aplikacionit ose kthimin e çdo pagese të bërë për përfituesit! Çdo përpjekje për mashtrim, do të raportohet dhe do të trajtohet si mashtrim në dëm të fondeve publike!

Aplikacionet me vlerë të investimeve të pranueshme mbi 20,000 Euro duhet të përmbajnë një Plan të Biznesit - shtojca 5. Për nënmasën 7.2 Zhvillimin e turizmi rural dhe agro - turizmi - projekt propozim /plan i biznesit bëhet sipas modelit të paraqitur në shtojcën nr. 4. Aplikacionet me vlerë të investimeve të pranueshme deri 20,000 Euro duhet të përmbajnë një Projekt-Propozim sipas modelit të paraqitur shih në shtojcën nr. 3. Plani i Biznesit/Projekt-propozimi, si dhe modeli i tyre për nënmasën 7.2 janë pjesë të verifikimit dhe kontrollit.

Të dhënat/informacioni i paraqitur në këto dokumente do të kontrollohen me të gjitha bazat e të dhënave të tjera ekzistuese (Regjistrin e Fermës, Regjistrin për Identifikimin e Kafshëve, sLPIS etj.), duhet të mbështetet nga dokumentet e kërkuara - Lista e dokumentave dhe t'i nënshtrohet kontrollit në vend para se të nënshkruhet kontrata, para pagesës së mjeteve financiare dhe pasi që projekti është përfunduar, gjatë periudhës së monitorimit x-post.

Plani i Biznesit/Projekt-Propozimi, Modelin për nënmasën 7.2 duhet të jete sipas modelit të përgatitur nga MBPZHR-ja.. Të gjithë kapitujt e tij duhet të trajtohen plotësisht, prandaj përjashtimi i një kapitulli do të çojë në refuzimin e aplikimit. Për më tepër, ekstra-kapitujt nuk do të merren parasysh gjatë vlerësimit të projektit. Kontrollat e mëposhtme janë pjesë e vlerësimit të plan bizneseve / projekte propozimeve të të gjitha

nënmasave:

Të gjithë kapitujt dhe nënkaptujt duhet të plotësohen në mënyrë të detajuar, nëse ndonjë kapitull nuk është i aplikueshëm për projekt-propozimin, ajo duhet të shpjegoj;

1. Së paku 1 (një) objektiv specifik i kësaj mase duhet të plotësohet
2. Kthimi i investimeve dëshmon që fitimi shtesë (të hyrat shtesë – kosto shtesë) mbulon kostot e investimeve (të llogaritet vetëm bashkëfinancimi privat) për së paku 10 vjet
3. Vlerësimi se ka kapacitete të mjaftueshëm (njerëzore) për drejtimin e fermës/biznesit
4. Blerjet e propozuara të jenë në përputhje me nevojat e aplikuesit (Psh jo pajisje me kapacitet që nuk perputhet me nevoja te aplikuesit.)
5. Ndërtim/renovimet të propozuara janë në përputhje me kapacitetet e aplikuesit.
6. Kostot e vlerësuara për blerjet/ndërtimet/renovimet të jenë të arsyeshme ; Aplikuesi duhet të kontrolloj nëse shpenzimet e parashikuara të shpenzimeve të tij janë në përputhje me çmimet e tregut
7. Orari për blerjet/ndërtimet/renovimet duhet të jetë real dhe t'i jap mundësinë e investimit.
8. Rritja e prodhimit është paraqitur dhe është plotësisht në përputhje me shpenzimet e propozuara.
9. Pajisjet/teknologjia janë përshkruar.
10. Furnizuesit e mundshëm dhe klientët potencial janë identifikuar.
11. Strategjia e tregut.
12. Për të gjitha investimet e pranueshme dhe të papranueshme janë paraqitur saktë vlerat e ndihmës publike dhe financimeve private.
13. Bilanci i rrjedhës së parasë, në fund të çdo muaji, duhet të jetë pozitiv në 3 vite të ardhshme pas përfundimit të investimit.
14. Të hyrat totale në llogaritjen e Kthimit të Investimit janë në përputhje me te hyrat totale ne vitin e parë te prodhimit të paraqitur në indikatorët e ndikimit
15. Aplikuesi nuk ka krijuar kushte artificiale për të përfituar përparësi.
16. Parashtruesi i kërkesës nuk ka krijuar kushte artificiale për marrjen e një avantazhi që është kundër objektivave të masës.

Për Projekt Propozim janë të zbatueshme kontrollet nr: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15 dhe 16.

## 10.2 Kontrollat në terren

Do të kryhen së paku 3 kontrolle në terren:

1. Kontrolli i Parë (kontrolli para miratimit),
2. Kontrolli i Dytë (kontrolli pas investimit e para pagesës),

Pas parashtrimit të Kërkesës për pagesë, Drejtoria e Kontrollit e AZHB-së është i obliguar të verifikojë zbatimin e investimeve me anë të kontrollit në teren. Ne kete rast përfituesi eshte i obliguar të jete i pranishëm gjate zhvillimit te kontolles në teren me se largu 5 dite nga njoftimi i AZHB-së.

3. Ex-post Kontrolli (Monitorimi) dhe Superkontrolli,

AZHB kryen Ex-post kontroll për verifikimin e të gjitha projekteve të përzgjedhura për financim tre (3) vjet, nga dita e ekzekutimit të pagesës së fundit. Ne kete rast përfituesi eshte i obliguar te jete i pranishëm gjate zhvillimit te kontolles ne teren me se largu 5 dite nga njoftimi i AZHB-së.

4. Rikontrolli.

Kontrolli i Parë (kontrolli para miratimit), realizohet pas procesit të vlerësimit dhe përfshinë:

- kontrollin e aseteve të deklaruara në Planin e Biznesit nga aplikues,
- verifikimin e parcelave katastrale,
- Verifikimin e numrit të kafshëve, shpezëve etj. dhe
- Verifikimin e pikave kyçe për të cilat është poentuar aplikacioni.

Çdo mospërputhje do të regjistrohet në Raportin e Kontrollit dhe do të ndikoj në procesin e Miratimit të aplikacionit.

Kontrolli i Dytë (kontrolli pas investimit e para pagesës) realizohet pas kryerjes së investimeve sipas kontratës dhe paraqitjes së pakos së kërkesës për pagesë nga përfituesi dhe përfshinë:

- kontrollin e secilit pozicion investues sipas tabelës për investimet e parapara, Letrës së Informimit dhe kontratës së nënshkruar,
- verifikimin e cilësisë së investimit,
- Verifikimin e numrit të kafshëve, shpezëve etj. dhe
- Verifikimin e realizimit të standardeve minimale nacionale.

Ç' do mospërputhje do të regjistrohet në Raportin e Kontrollit të Dytë dhe do të ndikoj në procesin e Autorizimit të pagesave.

Ex-post Kontrolli (Monitorimi) është proces i monitorimit të projektit të bashkfinancuar nga MBPZHR-AZHB dhe përfituesit, sipas obligimeve të marrura me kontratë, për periudhën 3 vjeçare dhe përfshinë:

- Verifikimin e të gjitha pozicioneve investuese, dhe
- Verifikimin e funksionalitetit të projektit dhe mirmbajtja e investimeve.

Çdo mospërputhje do të regjistrohet në Raportin e Ex-post kontrollit dhe do t'i drejtohet zyrës ligjore për procedim të mëtutjeshëm.

Superkontrolli është kontroll i veçant që organizohet me vendim të zyrtarëve siprorë ka ka për qëllim:

- verifikimin e investimeve të kryera në terren,
- Pengimin e manipulimeve dhe mashtrimit, dhe
- Vlerësimin e punës së inspektoratit.

Rikontrolli është kontroll që organizohet vetëm në raste të caktuara dhe me kërkesë të Drejtorive përkatëse (Drejtorisë së Miratimit të Projekteve dhe Drejtorisë së Autorizimit të Pagesave).

**Kujdes : Kur ka kërkesë për kontroll, përfituesit janë të obliguar të lejojnë qasje të lirë dhe të menjëhershme në investimet e bëra, kjo vlenë po ashtu edhe nëse kërkohet ndonjë dokument shtesë nga Agjensioni për Zhvillimin e Bujqësisë. Nëse ndodh mos rrespektimi i këtij kushti duhet të bëhet kthimi i menjëhershëm i grantit dhe ndëshkimi i aplikuesit !**

### 10.3 RADHITJA NË LISTË E APLIKUESVE

Të gjitha projektet që kanë kaluar kriteret e pranueshmërisë, pas vlerësimit, duhet të radhiten në listë në bazë të pikëve të fituara dhe eventualisht kohës së aplikimit. Përzgjedhja e përfituesve bëhet duke filluar nga aplikuesi me numrin më të madh të pikëve dhe vazhdon deri sa të shpenzohet buxheti i paraparë. Procedurat e dhënies së grantit dhe njoftimi i aplikuesit.

Pas kontrolles administrative dhe vlerësimit AZHB përgatitë Raportin preliminar. Projektet klasifikohen në këtë raport në: 1) projekte të pranueshme dhe të vlerësuara me pikë dhe 2) projekte të papranueshme (që nuk e kanë kaluar kriterin e pranueshmërisë të refuzuara).

Raporti preliminar nënshkruhet nga kryeshefi i AZHB-së dhe publikohet në ueb faqe të Azhb-së dhe ueb faqe të MBPZHR-së.

## 11 ANKESAT

Prej ditës së publikimit në ueb faqe të AZHB/MBPZHR-së dhe pranimit të Raportit të Vlerësimit apo Vendimit per Refuzim, aplikuesi ka afat 30 ditë (kalendarike) të ushtrojë ankesë në Komisionin për Shqyrtimin e Ankesave. Komisioni i Ankesave merr vendim Brenda 30 ditësh perveq ne raaste të veqanta.



## 12 PROCEDURAT E IMPLEMENTIMIT

Të gjithë përfituesit do të nënshkruajnë një kontratë standarde, Jetëgjatësia e kontratës mbetet në fuqi nga momenti i nënshkrimit nga të dyja Palët (Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë dhe përfituesi) deri në përfundimin e periudhës monitoruese që është 3 vjet pas zbatimit të projektit

(Nëse brenda periudhës së paraparë me kontratë përfituesi potencial ka qenë paraprakisht përfitues i ndonjë projekti nga MBPZHR, duhet të bëhet një kontrollë para nënshkrimit të kontratës së re me AZHB-në mënyrë që të bëhet verifikimi i projektit të mëparshëm a është funksional, kjo vjen si rrjedhojë e (Jetëgjatësia e kontratës mbetet në fuqi nga momenti i nënshkrimit nga të dyja Palët (Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë dhe përfituesi) deri në përfundimin e periudhës monitoruese që është 3 vjet pas zbatimit të projektit);.

**Periudha e përfundimit të projektit nënkupton përfundimin e investimit. Kontrata e mbulon edhe periudhën e monitorimit.**

Aplikuesit nuk mund ti ipet një projekt i ri nëse ka qenë përfitues i vitit paraprak dhe nuk e ka përdunuar investimin.

**Shenim:** Në rast se përfituesi tërhiqet nga implementimi i projektit pas nënshkrimit të kontratës, ai e humb të drejtën për aplikim në vitin vijues.

**Përfituesit që pas nënshkrimit të kontratës nuk e implementojnë projektin dhe nuk lajmërohen në AZHB për t'u tërhequr, humbin të drejtën e aplikimit për tri vitet e ardhme.**

## 13 PAGESA E PROJEKTIT

Pagesa bëhet pas verifikimit të përfundimit të investimit të përgjithshëm në përputhje me intensitetin e ndihmës publike, duke plotësuar formularin e kërkeses për pagese ofruar nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë.

Përfituesi do të bashkëngjisë provat e kryerjes së procedurave të prokurimit në kërkesën për pagesë – ashtu si kërkohen këto procedura dhe provat e pagesës (së bashku me faturat dhe provat e ekzekutimit të pagesave, p.sh. transferi bankar i cili është i miratuar/vulosur nga banka për pagesa me vlerë mbi 500 euro, ndërsa për ato nën 500 euro, faturat dhe kuponin fiskal).

Aprovimi i teresushem i pagesës do të ndodhë pas kontrollit të caktuar të dokumentit të paraqitur dhe pas kontrollit të dytë në terren të kryer nga zyrtarët e Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë. E tërë dosja e kërkesës për pagesë duhet të skanohet në CD dhe të dorëzohet bashkë me kërkesën për pagesë në AZHB.

**Shenim:** Në rast se përfitues janë personat juridik, biznesit llogaria në të cilën do të kryhet pagesa nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë duhet të jetë e personit juridik, biznesit dhe Jo në emër të pronarit. Gjithashtu, nëse përfituesi është femër, llogaria bankare duhet t'i përket asaj, e jo burrit të saj dhe anasjelltas.

## 14 MONITORIMI

Të gjitha projektet do të monitorohen 3 vjet pas implementimit të projektit dhe kontrollimi do të bëhet nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë. Qëllimi i investimit duhet të ruhet edhe 3 vjet pas investimit. Gjithashtu, përfituesi duhet të vazhdoj t'i respektoj të gjitha kushtet e pranueshmërisë dhe kriteret e

përzgjedhjes për të cilat aplikuesit janë poentuar. Nëse ndodhë shkelja e këtyre rregullave, atëherë do të kthehet granti dhe përfituesi do të ndëshkohet sipas ligjit.

## 15 Shtojcat

### Shtojca 1 Lista e dokumenteve të kërkuara -Masa 7

| Nr  | DOKUMENTI  | Obligative   | Opcionale                |
|-----|--|--|--------------------------|
| 1.  | Formulari për aplikim (krijohet gjate procesit te aplikimit)   | <input type="checkbox"/>                             |                          |
| 2.  | Kopja e letërnjoftimit të republikës së Kosovës valid të aplikuesit ose përfaqësuesit  | <input type="checkbox"/>                             |                          |
| 3.  | Çertifikata ose ekstarkti i lindje   | <input type="checkbox"/>                             |                          |
| 4.  | Formulari për indicator (perpilotohet gjate procesit të aplikimit nga aplikuesi)<br>Edhe formulari fizik plotësohet dhe I bashkangjitet aplikacionit.  | <input type="checkbox"/>                             |                          |
| 5.  | Në rastin e personave juridik/biznes :<br>Certifikata e numrit fiskal<br>Certifikata e regjistrimit të biznesit  | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> |                          |
| 6.  | Projekt-propozimi – Në rast të projekteve në vlerë deri 20,000 €;<br>Plani i biznesit – Në rast të projekteve në vlerë mbi 20,000 €;<br>Projekt-propozimi për masën 7.2 (Shih shtojca 4)<br>Duhet të jetë sipas modelit të AZHB-së   | <input type="checkbox"/>                             |                          |
| 7.  | Certifikata e regjistrimit në regjistrin e fermës (NIF) me aneks   | <input type="checkbox"/>                             |                          |
| 8.  | -Dëshminë për përfundimin e shkollimit të detyrueshëm (8 ose 9 vjeçar) (në rast të personit juridik kjo vlen për pronarin / personin e autorizuar) të noterizuar.  | <input type="checkbox"/>                             |                          |
| 9.  | Vetëm në rastet kur pronari i tokës dhe aplikuesi është në marrëdhënie bashkëshortore apo në vijë të drejtë të gjakut pa kufij, duhet të sjellë: certifikatën e martesës apo certifikatën e lindjes dhe / apo certifikatës së vdekjes dhe DEKLARATË NËN BETIM- Për të drejtën e shfrytëzimit të tokës së trashëguar Psh Nese toka eshte ne emer te gjyshit te aplikuesit per te deshmuar pronesin e tokes duhet te bashkangjiten certefikata e lindjes se aplikuesit , certifikata e lindjes /vdekjes se prindit dhe certefikata e lindjes /vdekjes se gjyshit<br><i>(ky dokument është obligativ tek prona e trashëguar, siç është përshkruar në paragrafin e më lartë)</i> |  | <input type="checkbox"/> |
| 10. | Të gjithë aplikuesit duhet të dorëzojnë certifikatën e pronës/fletën poseduese dhe kopijen e planit (për vendin e investimit_) si dhe te digjitalizojn vendin e investimit dhe nje kopje te ketij digjitalizimi tja bashkangjesin aplikacionit .   | <input type="checkbox"/>                             |                          |

|     |  |  |                          |
|-----|--|--|--------------------------|
| 11. | <p>Në rast të projekteve të ndërtimit /zgjerimit/renovim me rastin e aplikimit duhet të dorëzojnë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kopjen e skicave;</li> <li>-Parallogarin e shpenzimeve për materiale dhe për punë;</li> <li>-Fleta poseduese dhe kopja e planit;</li> <li>-Nëse toka mirret me qira - kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet për parcelën ose objektin ku do të bëhet ndërtim / zgjerim/renovim kurse për projektet që nuk parashohin ndërtim /zgjerim/renovim në pronë të huaj, mjafton kontrata e noterizuar e qiramarrjes për 5 vjet;</li> <li>Nëse toka ose ndonjë pronë tjetër ku do të bëhet investimi është në bashkëpronësi, aplikuesi duhet të sjellë pëlqimin e bashkëpronarëve dhe kopjet e letërnjoftimeve</li> <li>Po ashtu, aplikuesi duhet të plotësojë Deklaratë nën betim, me të cilën dëshmon se toka me të cilën aplikon dhe për të cilën ai është trashigimtarë potencial, nuk shfytëzohet nga trashigimtarë tjerë poptencial.</li> </ul> |  | <input type="checkbox"/> |
| 12. | <p>Te gjithë aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera ose të rregulluara detyrimet tatimore, tatimin në të ardhura dhe tatimet e tjera të aplikueshme.</p> <p>Personat juridik: VËRTETIM nga Administrata Tatimore e Kosovës që dëshmon se aplikanti ka te shlyera apo të rregulluara detyrimet tatimore në të ardhura të korporatve dhe tatimet e tjera të aplikueshme.</p> <p>b) Personat fizik: VËRTETIM nga komuna që kanë të rrregulluar tatimin ne pronë</p>   | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>   |                          |
| 13. | AUTORIZIMI : Në rastet kur projekti nuk menaxhohet nga pronari atehere duhet : Autorizim për menaxhim të projektit (vërtetuar nga noteri)  |  | <input type="checkbox"/> |
| 14. | Në rast të ndërtimit/ zgjerimit në hapësirat e parqeve nacionale kërkohet edhe pëlqimi nga MMPHI-ja (obligativ vetëm për aplikimin në hapsirat e parqeve)  |  | <input type="checkbox"/> |
| 15. | <p>7.4 Prodhimi i mjaltit</p> <p>-Certifikatë për prodhim organik</p> <p>Certifikatë e regjistrimit të biznesit<br/>Aplikuesi është i regjistruar e si prodhues / përpunues i mjaltit/</p> <p>Dëshmi individuale të vërtetuar nga Drejtoria Komunale për Bujqësi - Komuna, për numrin e shoqërive te bletëve dhe vendodhjen e shoqërive të bletëve; (02/L-111)</p> <p>Për nënmasën - Prodhimi i mjaltit, ata të cilët aplikojnë vetëm për pajisje dhe mjete tjera, e nuk aplikojnë për ndërtim objekti, duhet të dokumentojnë me fotografi për ekzistimin e objektit në momentin e aplikimit.</p>  | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> |                          |

|     |  |   |                          |  |
|-----|--|---|--------------------------|--|
| 16. | 7.1 Grumbullimi, dhe përpunimi i produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjekësore dhe aromatike | -Çertifikatën se aplikuesi është i licencuar: nga Departamenti i Pylltarisë i MBPZHR-së për grumbullimin e bimëve mjekuese dhe aromatike, frutave pyjore dhe kërpudhave. (dokument i domosdoshëm).<br>- Qarkullimi gjatë vitit paraprak a) Për biznese të regjistruara “Gjendja e përgjithshme e deklarimeve dhe transakcioneve tjera” nga ATK.<br><br>Çertifikatë e prodhimit organik. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/><br><br><input type="checkbox"/> |
| 17. | 7.3 : Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare  | Përvoja e ekonomisë familjare<br>Persona fizik - Projekt Propozim dhe NIF<br>b) Persona juridik - Çertifikatë e regjistrimit të biznesit  |                          | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>     |

|     |   |   |                          |                          |
|-----|---|---|--------------------------|--------------------------|
|     |   | Në rast të prodhimit të verës:<br>Certifikatën nga Regjistri Kadastral i Vreshtave; më pak se 3 hektarë vreshta/pemishte; të bëhet verifikimi me sipërfaqet e aplikuara për pagesat direkte.<br><i>( Në rast të aplikimit për këtë rast, ky document është obligiv)</i> |                          | <input type="checkbox"/> |
|     |   | Në rast të qumështit: Deklaratë me shkrim/Projekt Propozim - se kapacitetet përpunuese nuk do të jenë më shumë se 500 l qumësht në ditë;<br><i>Në rast të aplikimit për këtë rast, ky document është obligiv)</i>   |                          | <input type="checkbox"/> |
| 18. | 7.5 Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale -                  | 1. Përvoja e ekonomisë familjare<br>a) Persona fizik - NIF, plan biznesi/project propozim;<br>b) Persona juridik - Çertifikatë e regjistrimit të biznesit   |                          | <input type="checkbox"/> |
| 19. | 7.2 Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural dhe agroturizmit | - Përvoja e ekonomisë familjare në aktivitetet e ofrimit të shërbimeve të turizmit rural:<br>a) Persona fizik - NIF, plan biznesi ose projekt propozim;<br>b) Persona juridik - Çertifikatë e regjistrimit të biznesit  |                          | <input type="checkbox"/> |
|     |   | Dëshmi se objekti / ndërtesa që do të renovohet është në Listën e Trashëgimisë Kulturore  |                          | <input type="checkbox"/> |
|     |   | Projekti ideor i përshtatur pamjes së objektit, e përgatitur nga arkitekti. (kopjen e diplomës së arkitektit)<br><i>(Ky document është obligativ në rastet e investimit për në zgjerim, renovim të objektit)</i>  |                          | <input type="checkbox"/> |
|     |   | Fotografitë për objektin ekzistues;   | <input type="checkbox"/> |                          |

|     |   |  |                          |                          |
|-----|---|--|--------------------------|--------------------------|
|     |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pëlqimi i noterizuar i pronarëve të pronave respektivisht pëlqimi zyrtar nga autoriteti publik në rast të investimeve në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçiklist përreth objekteve të turizmit rural.</li> </ul> <p><i>(Ky dokument është obligativ në rastet e investimit për në zgjerim, renovim të objektit)</i></p> |                          | <input type="checkbox"/> |
|     |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Letër rekomandimi nga GLV-të e përzgjedhura me strategjitë e aprovuara.</li> </ul>  |                          | <input type="checkbox"/> |
| 20. | 7.7 Kultivimi i peshkut                         | Ska dokumenta shtes  |                          | <input type="checkbox"/> |
| 21. | 7.6<br>Rritja ee shpezëve për vezë dhe për mish | Aplikuesit, në momentin e aplikimit duhet të dëshmojnë se kanë së paku 5 m <sup>2</sup> tokë/kokë pule/thëllënëza ose rose ose 15 m <sup>2</sup> tokë/kokë bibe ose pate   | <input type="checkbox"/> |                          |
| 22. |   | <b>Deklarat nen betim /Zotim - Për të drejtën e shfrytëzimit të tokës së trashëguar</b>  | <input type="checkbox"/> |                          |
| 23. |   | <b>Deklarata për zotim</b> ( për saktësinë dhe vërtetësinë e të dhënave të prezentuara)  | <input type="checkbox"/> |                          |

\*Nëse aplikuesi nuk ka pronë të tatueshme në emrin e tij, ai duhet të sjellë një vërtetim nga komuna që vërteton këtë fakt ose vërtetimin në emër të ndonjërit nga anëtarët e ekonomisë familjare duke e përfshirë edhe emrin e aplikuesit

**Shtojca 2 . Formulari për aplikim (Perpillohet me rastin e aplikimit online)**

**Shtojca 3. Indikator**

Masa 7 Diversifikimi i fermave dhe zhvillimi i bizneseve – Viti 2022

Komuna.....

Mbledhja e treguesve për projektin.....

Aplikuesi.....

Numri identifikues i fermës

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

\* - Vëllimi i përgjithshëm i investimet përfshin shpenzimet e pranueshme (mjetet financiare publike dhe bashkëfinancimin privat të shpenzimeve të pranueshme

\*\* - Të hyrat totale duhet të llogariten si parashikim i shpenzimeve dhe të hyrave në vitin e parë të zbatimit

| Lloji i treguesit | Treguesit   | Të dhënat e ofruara nga aplikuesi |    | Kontrolli nga AZHB       |
|-------------------|---|-----------------------------------|----|--------------------------|
|                   |   | PO                                | JO |                          |
| Inputi            | Vlera totale e ndihmës publike (euro)   |                                   |    | <input type="checkbox"/> |
| Outputi           | *Vëllimi i përgjithshëm i investimit (euro)   |                                   |    | <input type="checkbox"/> |
|                   | Ndërmarrje e re   | PO                                | JO | <input type="checkbox"/> |
|                   | Fermer i ri ( nen 40 vjeç)  | PO                                | JO | <input type="checkbox"/> |
|                   | Femer   | PO                                | JO | <input type="checkbox"/> |
| Rezultati         | Aktivitetet do të zgjerohen në drejtim të përpunimit të shkallës së vogël   | PO                                | JO | <input type="checkbox"/> |
|                   | Burimet shtesë për të hyrat duhet të zhvillohen   | PO                                | JO | <input type="checkbox"/> |
|                   | Marketingu duhet të përmirësohet  | PO                                | JO | <input type="checkbox"/> |
|                   | ***Ekstra punë me orar të plotë (POP) të krijuar  |                                   |    | <input type="checkbox"/> |
| Ndikimi           | Vlera totale e të hyrave viti i parë me zbatim të projektit € / vit )   |                                   |    | <input type="checkbox"/> |
|                   | ***Numri I punetoreve me orar të plotë (POP) aktivitete jo bujqësore të krijuar vitin e ardhshëm pas zbatimit të projektit. |                                   |    | <input type="checkbox"/> |

të projektit si rezultat direkt i investimit të kryer në projekt.

\*\*\* - Numri i total i punës me orar të plotë (POP) duhet të llogariten si ekstra vende të punës në vitin e parë pas fillimit të zbatimit të projektit, si rezultat direkt i investimit të kryer në projekt.

POP vende të punës = 225 ditë pune për vit

Shtojca 4 Projekt-propozim – modeli



Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural,  
Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë

**Model për projekt-propozim -2022**

Emri kompanisë konsulente – nëse projekt-propozimi është përgatitur nga një kompani konsulente.

SHËNIM! Ky dokument duhet të respektohet në tërësi. Ky dokument nuk është për t'u plotësuar por është një model si të shkruhet projekt-propozim. Në rast se ekziston ndonjë kapitull që nuk ndërlidhet me projektin tuaj, ju duhet që një gjë të tillë ta cekni Brenda kapitullit përkatës.

**1. Informata të përgjithshme**

**1.1** Emri i aplikuesit (me të dhënat e tij specifike të identifikimit)

**1.2** Asetet kryesore në pronësi të përfituesit: tokë (me specifikim të llojit të pronësisë), objekte, pajisje dhe makineri, kafshë etj.

Tabela 1. Asetet e aplikuesit

| Asetet                 | Data e blerjes / ndërtimi | Vlera e blerjes për persona fizikë ose gjendja e fundit e bilancit për persona juridikë | Sasia (me copë) |
|------------------------|---------------------------|---|-----------------|
| 1. Objektet - gjithsej |                           |   |                 |
| 1.1 detaje.....        |                           |   |                 |
| 1. n detaje.....       |                           |   |                 |
| 2. Pajisje - gjithsej  |                           |   |                 |
| 2.1 detaje.....        |                           |   |                 |
| 2. n detaje.....       |                           |   |                 |
| 3. KAFSHË              |                           |   |                 |
| 3.1 detaje.....        |                           |   |                 |
| 3. n detaje.....       |                           |   |                 |
| 4. Të tjera - detaje   |                           |   |                 |
| <b>GJITHSEJ</b>        |                           |   |                 |

Tabela 2. Toka

| Nr. | Rajoni / Komuna / Fshati | Sipërfaqja (m <sup>2</sup> ) / Lloji i shfrytëzimit | Statusi juridik |
|-----|--------------------------|---|-----------------|
| 1   |                          |   |                 |
| n   |                          |   |                 |

**2. Përshkrimi projektit**

## 2.1 Emërtimi i investimit

## 2.2 Vendi i projektit (rajoni, komuna dhe fshati)

## 2.3 Qëllimi, me përshkrimin e objektivave, arsyetimit të nevojës dhe mundësisë së investimit

### 3. Të dhëna lidhur me fuqinë punëtore dhe menaxhimin e projektit

#### 3.1 Menaxheri teknik juridik (emri, mbiemri, pozita brenda organizatës, studimet relevante dhe përvoja profesionale) .....

.....

#### 3.2 Numri i përgjithshëm i punonjësve aktualë

.....

*prej të cilëve..... me detyra ekzekutive*

#### 2.1 Vlerësimet rreth fuqisë punëtore që do të angazhohet për zbatimin e projektit

.....

*prej të cilave vende të reja pune për zbatimin e*

*projektit.....*

### 4. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

Emri, numri, vlera, karakteristikat teknike dhe funksionale të makinerisë /pajisjeve/teknologjive/ mjeteve të transportit/pajisjeve që do të blihen përmes projektit dhe, nëse është e nevojshme, prezantimi teknik i objekteve ku do të vendosen pajisjet dhe mjetet. Prokurimet duhet të bazohen në kapacitetet aktuale dhe /ose të parashikuara të prodhimit.

Tabela 3. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

| Nr.      | Emri / lloji i pajisjeve / makinerisë | Njësitë | Vlera pa TVSh | TVSh | Gjithsej vlera me TVSh | Përqindja e përkrahjes publike |
|----------|---------------------------------------|---------|---------------|------|------------------------|--------------------------------|
|          |                                       |         |               |      |                        |                                |
|          |                                       |         |               |      |                        |                                |
| GJITHSEJ |                                       |         |               |      |                        |                                |

Shënim! Duhet të cekën karakteristikat teknike të mekanizmit dhe pajisjeve për të cilat aplikon.

### 5. Kalendari zbatimit (muajt) dhe fazat kryesore

Orari i investimit i shprehur me vlera, muaj dhe aktivitete.

Tabela 4. Shembull / Orari për shpërndarje

| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro) | Viti (psh. 2022) |         |         |
|--|------------------|---------|---------|
|  | Muajt 1          | Muajt 2 | Muajt 3 |
| Psh. tavolina për pastrim                    | 5 000            |         |         |
| Psh. makineria për klasifikim                |                  | 5 000   |         |



|                           |  |  |       |
|---------------------------|--|--|-------|
| Psh. makineria për tharje |  |  | 5 000 |
|---------------------------|--|--|-------|

Tabela 5. Shembull / Orari për ndërtimin e objekteve të reja

| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)      | Viti (ex. 2022) |         |         |
|---|-----------------|---------|---------|
|   | Muajt 1         | Muajt 2 | Muajt 3 |
| Psh. përbërësit e ndërtimit                       | 5 000           |         |         |
| Psh. ndërtimi i katit të 1-rë pa dritare dhe kulm |                 | 5 000   |         |
| Psh. kati i 1-rë dritaret dhe kulmi               |                 |         | 5 000   |

## 6. Kapaciteti prodhues

Kapaciteti prodhues përveq kapacitetit në njësi fizike (kg/tonë), aplikuesi të paraqes edhe vlerën e parashikuar monetare për kapacitetin prodhues të planifikuar dhe të harmonizohet me pjesët /kapitujt tjerë ku paraqiten të dhëna financiare.

Duhet të sillen specifikat lidhur me kapacitetin ekzistues para dhe pas finalizimit të investimit.

Duhet të bëhet përshkrimi i procesit teknologjik të përpunimit që aplikohet në projekt

Të paraqitet pjesëmarrja (në%) e lëndës së parë të prodhuar në fermën e aplikuesit në procesin e përpunimit.

## 7. Furnizimi i tregut / shitja

Tabela 6. Furnizuesit potencialë të aplikuesit

| Furnizuesit potencialë të aplikuesit   |        |   |                    |                           |
|--|--------|---|--------------------|---------------------------|
| Emri i furnizuesit me lëndët e para/ materialet ndihmëse/produktet / shërbimet | Adresa | Produkti furnizues dhe shuma e përafërt | Vlera e llogaritur | % nga shpërnda rja totale |
| 1.   |        |   |                    |                           |
| 2.   |        |   |                    |                           |
| 3.   |        |   |                    |                           |

## 8. Tabela 7. Klientët potencialë të aplikuesit

| Klientët potencialë të aplikuesit |
|-----------------------------------|
|-----------------------------------|

| Nr. | Klienti (Emri dhe adresa) | Vlera | % e shitjes |
|-----|---------------------------|-------|-------------|
| 1.  |                           |       |             |
| 2.  |                           |       |             |
| 3.  |                           |       |             |

## 9. Detaje financiare të investimit

Tabela 8. Shpenzime të detajuara të pranueshme dhe të papranueshme

| Shpenzime e pranueshme        | Përqindja e ndihmës publike | Ndihma publike (% e ndihmës publike nga vlera e pranueshme | Bashkëfinancimi privat | Totali |
|-------------------------------|-----------------------------|--|------------------------|--------|
| (Investimet e ndara në pjesë) |                             |  |                        |        |
| .....                         |                             |  |                        |        |
| Kosto administrative          |                             |  |                        |        |
| Investimet e papranueshme     |                             |  |                        |        |
| <b>Total</b>                  |                             |  |                        |        |

### Shtojca 5 Model për përgatitjen e projekt-propozimit për nënmasën 7.2 Zhvillimin e turizmi rural dhe agro - turizmi



Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural Agjencia  
për Zhvillimin e Bujqësisë

1. SHËNIM! Ky dokument duhet të respektohet në tërësi. Ky dokument nuk është për t'u plotësuar por është një model si të shkruhet projekt-propozimi. Në rast se ekziston ndonjë kapitull që nuk ndërlidhet me projektin tuaj, ju duhet që një gjë të tillë ta cekni brenda kapitullit përkatës. Informata

të përgjithshme

1.1 Emri i përfituesit (me të dhënat e tij specifike të identifikimit)

1.2 Asetet kryesore në pronësi të përfituesit: tokë (me specifikim të llojit të pronësisë), objekte, pajisje dhe makineri, kafshë etj. – sikur në regjistrin e fermës

Tabela 1. Asetet e aplikuesit. Në rast se asetet i takojnë anëtarëve tjerë të familjes, ato duhet të përfshihen si biznes familjar dhe po ashtu brenda tabelës së mëposhtme, por duhet të theksohet në kolonën e parë se kush është pronari.

| Asetet                            | Data e blerjes / ndërtimi | Vlera e blerjes për persona fizikë ose gjendja e fundit e bilancit për persona juridikë | Sasia (me copë) |
|-----------------------------------|---------------------------|---|-----------------|
| 1. Objektet - gjithsej            |                           |   |                 |
| 1.1 detaje.....,<br>adresa:.....  |                           |   |                 |
| 1. n detaje.....,<br>adresa:..... |                           |   |                 |
| 2. Pajisje - gjithsej             |                           |   |                 |
| 2.1 detaje.....                   |                           |   |                 |
| 2. n detaje.....                  |                           |   |                 |
| 3. KAFSHË                         |                           |   |                 |
| 3.1 detaje.....                   |                           |   |                 |
| 3. n detaje.....                  |                           |   |                 |
| 4. Të tjera - detaje              |                           |   |                 |
| <b>GJITHSEJ</b>                   |                           |   |                 |

Tabela 2. Toka

| Nr. | Rajoni / Komuna / Fshati (dhe pronari nëse nuk i takojnë aplikuesit) | Sipërfaqja (m <sup>2</sup> ) / lloji i shfrytëzimit | Statusi juridik (toka në emër të aplikuesit apo e marrë me qira) |
|-----|--|---|--|
| 1   |  |   |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| n |  |  |  |
|---|--|--|--|

## 2. Përshkrimi projektit

### 2.1 Emërtimi i investimit

### 2.2 Vendi i projektit (rajoni, komuna dhe fshati)

### 2.3 Qëllimi, me përshkrimin e objektivave, arsytimit të nevojës dhe mundësisë së investimit.

## 3. Të dhëna lidhur me fuqinë punëtore

Tabela 3. Personat aktivë në ekonominë familjare:

| Nr. | Emri e mbiemri | Mosha (në vite) | Afërsia familjare me aplikuesin | Përgatitja profesionale | Përvoja në ekonomi familjare |
|-----|----------------|-----------------|---------------------------------|-------------------------|------------------------------|
|     |                |                 |                                 |                         |                              |
|     |                |                 |                                 |                         |                              |

Tabela 4. Personat e punësuar jashtë ekonomisë familjare (nëse në ekonominë familjare janë të angazhuar personat që nuk janë anëtarë të familjes)

| NR. | Emri e mbiemri | Mosha (në vite) | Përgatitja profesionale | Sa janë aktiv në punësim (orë pune për ditë) |
|-----|----------------|-----------------|-------------------------|--|
|     |                |                 |                         |  |
|     |                |                 |                         |  |
|     |                |                 |                         |  |

## 3. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit / karakteristikat e objekteve tradicionale / Diversifikimi i aktivitetit në fermë - nëse ky është rasti.

Emri, numri, vlera, karakteristikat teknike dhe funksionale të makinerisë / pajisjeve / teknologjive / mjeteve të transportit / pajisjeve që do të blihen përmes projektit dhe, nëse është e nevojshme, prezantimi teknik i objekteve ku do të vendosen pajisjet dhe mjetet.

Blerjet dhe ndërtimi duhet të bazohen në kapacitetet aktuale dhe / ose të parashikuara të prodhimit. Në rast të ndërtimit, ju lutemi përdorni shtojcën e këtij dokumenti.

Tabela 5. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

| Nr.      | Emri / lloji i pajisjeve / makinerisë / ndërtimi / shërbimet | Njësitë / m <sup>2</sup> për ndërtesa / ditë pune për shërbime | Vlera pa TVSh | TVSh | Gjithsej vlera me TVSh | Përqindja e përkrahjes publike |
|----------|--|--|---------------|------|------------------------|--------------------------------|
|          |  |  |               |      |                        |                                |
|          |  |  |               |      |                        |                                |
| GJITHSEJ |  |  |               |      |                        |                                |

Shënim! Duhet të cekën karakteristikat teknike të mekanizmit dhe paisjeve për të cilat aplikon Kalendarin e zbatimit (muajt) dhe fazat kryesore  
Orari i investimit i shprehur me vlera, muaj dhe aktivitete.

Tabela 6. Shembull / Orari për shpërndarje

| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro) | Viti (p.sh.: 2022) |         |         |
|--|--------------------|---------|---------|
|  | Muaji 1            | Muaji 2 | Muaji 3 |
| Psh. pajisje për mobilimin e dhomave         | 5 000              |         |         |
| Psh. pajisje për mobilimin e kuzhinës        |                    | 5 000   |         |
| etj.   |                    |         | 5 000   |

Tabela 7. Shembull / Orari për rinovim / zgjerim të objekteve

| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)      | Viti (ex.: 2022) |         |         |
|---|------------------|---------|---------|
|   | Muaji 1          | Muaji 2 | Muaji 3 |
| psh. përbërësit e ndërtimit                       | 5 000            |         |         |
| psh. Ndërtimi i katit të 1-rë pa dritare dhe kulm |                  | 5 000   |         |
| psh. kati i 1-rë dritaret dhe kulmi               |                  |         | 5 000   |

## Kapaciteti prodhues

Kapaciteti prodhues perveq kapacitetit ne njesi fizike (kg/tonë), aplikuesi te paraqes edhe vleren e parashikuar monetare për kapacitetin prodhues të planifikuar dhe të harmonizohet me pjeset /kapitujt tjere ku paraqiten të dhena financiare.

Duhet të sillen specifikat lidhur me kapacitetin ekzistues para dhe pas finalizimit të investimit.

Do të jepet përshkrimi i rrjedhës teknologjike të punës që aplikohet në teknologjinë e projektit

Duhet të shpjegohet lloji i prodhimet - nëse është tradicional. Në rast të turizmit, në projekt duhet të paraqitet lloji i turizmit, veçanërisht për agroturizmin.

Në rast të agroturizmit, duhet të paraqitet përgatitja e ushqimit nga prodhimet fermë Tabela 8. Lloji dhe kapaciteti i objektit

| Kapaciteti i objektit                                     | Para investimit | Pas investimit |
|---|-----------------|----------------|
| Numri i shtretërve për fjetje                             |                 |                |
| Numri i ulëseve   |                 |                |
| Numri i tavolinave  |                 |                |
| Numri i banjove   |                 |                |
| Numri i kateve  |                 |                |
| Vëllimi i përgjithshëm i ndërtimit                        |                 |                |
| Sipërfaqja e përgjithshme m <sup>2</sup> e ndërtimit      |                 |                |
| Tjera detaje - nëse shihen si të nevojshme nga aplikuesit |                 |                |

(Këtë e plotësojnë ata që dëshirojnë që investimin ta bëjnë për rinovim/adaptim/zgjerim të objektit)

## 7. Furnizimi i tregut / shitja

Tabela 9. Furnizuesit potencial të aplikuesit

| Furnizuesit potencial të aplikuesit  |        |   |                    |                          |
|--|--------|---|--------------------|--------------------------|
| Emri i furnizuesit me lëndët e para/ materialet ndihmëse/produktet / shërbimet | Adresa | Produkti furnizues dhe shuma e përafërt | Vlera e llogaritur | % nga shpërndarja totale |
| 1  |        |   |                    |                          |
| 2  |        |   |                    |                          |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| N |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|

Tabela 10. Klientët potencialë të aplikuesit

| Klientët potencialë të aplikuesit |                           |       |             |
|-----------------------------------|---------------------------|-------|-------------|
| Nr.                               | Klienti (Emri dhe adresa) | Vlera | % e shitjes |
| 1                                 |                           |       |             |
| 2                                 |                           |       |             |
| n                                 |                           |       |             |

Detaje financiare të investimit

Tabela 11. Shpenzime të detajuara të pranueshme dhe të papranueshme

| Shpenzimet e pranueshme                               | Përkrahja publike | Bashkëfinancimi privat (euro) | Totali |
|---|-------------------|-------------------------------|--------|
| Investimet e pranueshme                               |                   |                               |        |
| ...   |                   |                               |        |
| Shpenzimet administrative (psh. për projekt-propozim) |                   |                               |        |
| Investimet e papranueshme                             |                   |                               |        |
| TOTALI  |                   |                               |        |

Informata minimale duhet të ofrohen në qoftë se projektet përfshijnë punë ndërtuese

Karakteristikat kryesore të ndërtimit:

Pozita e ndërtesës Brenda tokës në pronësi, skica e tokës; sipërfaqja në tokë - përfshirë skicën;

Sipërfaqja totale bashkë me bodrum; numri i kateve – të skicuara për çdo kat;

Lartësia – duke përfshirë skicat e fasadës të parapara me dritare ose dyer vëllimi i ndërtesës; materialet që duhet të përdoren. Të gjitha skicat duhet të kenë titull dhe shkallë.

Ndikimi i rolit të secilës ndarje të ndërtesës është obligative.

### *Shtojca 6 Model për përgatitjen e Planit të Biznesit*



### Model për përgatitjen e planit të biznesit

Për projektet e përkrahura nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural

**SHËNIM!** Ky dokument duhet të respektohet në tërësi. Ky dokument nuk është për t'u plotësuar por është një model si të shkruhet plani i biznesit. Në rast se ekziston ndonjë kapitull që nuk ndërlidhet me projektin tuaj, ju duhet që një gjë të tillë ta cekni brenda kapitullit përkatës.

#### 1. Informata të përgjithshme

1.1 Emri i përfituesit (me të dhënat e tij specifike të identifikimit)

1.2 Asetet kryesore në pronësi të përfituesit: tokë (me specifikim të llojit të pronësisë), objekte, pajisje dhe makineri, kafshë etj. – sikur në Regjistrin e fermës.

Tabela 1. Asetet e aplikuesit

| Asetet                        | Data e blerjes / ndërtimit | Vlera e blerjes për persona fizikë ose gjendja e fundit e bilancit për persona juridikë | Sasia (me copë) |
|-------------------------------|----------------------------|---|-----------------|
| <b>1. Objektet - gjithsej</b> |                            |   |                 |
| 1.1 detaje.....               |                            |   |                 |
| 1. n detaje.....              |                            |   |                 |
| <b>2. Pajisje - gjithsej</b>  |                            |   |                 |
| 2.1 detaje.....               |                            |   |                 |
| 2. n detaje.....              |                            |   |                 |
| <b>3. KAFSHË</b>              |                            |   |                 |
| 3.1 detaje.....               |                            |   |                 |
| 3. n detaje.....              |                            |   |                 |
| <b>4. Të tjera - detaje</b>   |                            |   |                 |
| <b>GJITHSEJ</b>               |                            |   |                 |

Tabela 2. Toka

| Nr. | Rajoni / Komuna / Fshati | Sipërfaqja (m <sup>2</sup> ) / Lloji i shfrytëzimit | Statusi juridik (pronë e aplikuesit, pronë familjare apo e marrë me qira) |
|-----|--------------------------|---|---|
| 1   |                          |   |   |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| n |  |  |  |
|---|--|--|--|

## 2. Përshkrimi projektit

### 2.1 Emërtimi i investimit

### 2.2 Vendi i projektit (rajoni, komuna dhe fshati)

### 2.3 Qëllimi, me përshkrimin e objektivave, arsytimit të nevojës dhe mundësisë së investimit

2.4 Duhet të ceket përputhshmëria mes objektivave të masës dhe objektivave të projektit. Sqarime për objektivat e përgjithshme dhe së paku për një të një prej objektivave të projektit duhet të bëhet paraqitja sipas tabelës në vijim:

Tabela 3. Harmonizimi i objektivave të programit me ato të projektit

| Objektivat e përgjithshme dhe specifike  | Objektivat e projektit (Shkruaj "x" në katrorin pranë objektivit të arritur)     | Përshkrimi se si projekti synon që të arrijë objektivat (shkruaj brenda katrorëve të kësaj kolone paralel me objektivin e nënmasës) |
|--|--|---|
| <i>Aftësia konkurruese</i>   | <input type="checkbox"/>   |   |
| Së paku një prej objektivave specifike në vijim:   |  |   |
| Objektiva specifike të masës dhe nënmasës<br><br>Hartuesi i projektit i merr objektivat e masës dhe nënmasës nga programi dhe i paraqet në këtë kolonë | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> |   |

Tabela 4. Informata teknike dhe financiare

|   | Objektivat e projektit Shkruaj "x" në katrorin pranë objektivit të arritur) | Përshkrimi se si projekti synon të arrijë objektivat (shkruaj brenda katrorëve të kësaj kolone paralel me objektivin e nënmasës) |
|---|---|--|
| Projekti është në linjë me potencialin e zonës (obligative) | <input type="checkbox"/>  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Objektivat teknike (<u>së paku një prej të poshtëshënuarave janë të obligueshme</u>): Shpërndarja e mjeteve dhe pajisjeve që mund të ndikojnë në rritjen e prodhimit të punës, përmirësimin e kualitetit të produkteve bujqësore, futja në përdorim e teknologjive të reja dhe përmirësimi i kushteve të punës; Ndërtimi dhe modernizimi i objekteve prodhuese të cilat sigurojnë standarde më të mira;</p>   | <input type="checkbox"/>   |  |
| <p>Kthimi i investimeve është koha e nevojshme që fitimi neto shtesë t'i mbulojë shpenzimet e investimit shtesë - shpenzimet shtesë të lidhura me investimin).</p> <p>***Duhet të bëhet një paraqitje ku theksohet saktësisht se për sa kohë të përfundojë kthimi i investimit. Kthimi i investimit duhet të kalkulohet vetëm pjesën e investimit që mbulohet me bashkëfinancim privat (shiko tabelën Duhet të merren parasysh vetëm investimet që në mënyre direkte gjenerojnë të hyra shtesë (si psh. traktor, apo ndonjë mjet për mjelje por jo stallë apo depo e plehut etj.);</p> <p>**Ne rast të pemishteve të reja, të rrushit ose pemëve të buta, vlера e shitjes duhet të llogaritet për atë vit që bimët do të japin rendimente</p> <p>*** paraqitja duhet të mbështetet në të ardhurat dhe shpenzimet dhe të paraqiten në tabelën 11.</p> | <input type="checkbox"/><br><br><input type="checkbox"/><br><br><input type="checkbox"/> |  |

3. Të dhëna lidhur me fuqinë punëtore dhe menaxhimin e projektit

1.1 Menaxheri teknik juridik (emri, mbiemri, pozita brenda organizatës, studimet relevante dhe përvoja profesionale) .....

1.2 Numri i përgjithshëm i punonjësve aktualë .....

*prej të cilëve..... punëtorë*

1.3 Vlerësimet rreth fuqisë punëtore që do të angazhohet pas zbatimit të projektit .....

Numri i vendeve të reja të punës të krijuara si rezultat i investimit: .....

#### 4. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

Emri, numri, vlera, karakteristikat teknike dhe funksionale të makinerisë / pajisjeve / teknologjive / mjeteve të transportit / pajisjeve që do të blihen përmes projektit dhe, nëse është e nevojshme, prezantimi teknik i objekteve ku do të vendosen pajisjet dhe mjetet. Blerjet duhet të bazohen në kapacitetet aktuale dhe / ose të parashikuara të prodhimit.

Tabela 5. Përshkrimi i blerjeve / investimeve të kryera përmes projektit

| Nr.      | Emri / lloji i pajisjeve / makinerisë / shërbimeve etj. | Njësitë (m <sup>2</sup> , ditë pune, kg, etj.) | Vlera pa TVSh | TVSh | Gjithsej vlera me TVSh | Përqindja e përkrahjes publike |
|----------|---|--|---------------|------|------------------------|--------------------------------|
|          |   |  |               |      |                        |                                |
|          |   |  |               |      |                        |                                |
| GJITHSEJ |   |  |               |      |                        |                                |

Shënim: Duhet të cekën karakteristikat teknike të mekanizmit dhe pajisjeve për të cilat aplikon.

#### 5. Kalendar i zbatimit (muajt) dhe fazat kryesore Orari i

investimit i shprehur me vlera, muaj dhe aktivitete. Tabela 6.

Planifikimi kohor i realizimit të investimeve

| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro) | Viti (p.sh: 2022) |         |         |
|--|-------------------|---------|---------|
|  | Muaji 1           | Muaji 2 | Muaji 3 |
| Psh. përgatitja e tokës                      | 5 000             |         |         |
| Psh. mbjellja e fidanëve                     |                   | 15 000  |         |
| Psh. sistemi mbajtës                         |                   |         | 8 000   |

Tabela 7. Planifikimi kohor për ndërtimin e objekteve të reja

| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro) | Viti (ex.: 2022) |         |         |
|--|------------------|---------|---------|
|  | Muaji 1          | Muaji 2 | Muaji 3 |
| Psh. përbërësit e ndërtimit                  | 5, 000           |         |         |
| Psh. ndërtimi i katit të 1-rë                |                  | 10, 000 |         |
| Psh. kati i 1-rë dritaret dhe kulmi          |                  |         | 5, 000  |

## 6. Kapaciteti prodhues

Kapaciteti prodhues perveq kapacitetit ne njesi fizike (kg/tonë), aplikuesi te paraqes edhe vleren e parashikuar monetare për kapacitetin prodhues te planifikuar dhe te harmonizohet me pjeset /kapitujt tjere ku paraqiten te dhena financiare.

Duhet të paraqiten specifikimet lidhur me kapacitetin para dhe pas finalizimit të investimit.

Duhet të jepet përshkrimi i rrjedhës teknologjike të punës që aplikohet në teknologjinë e projektit.

## 7. Furnizimi i tregut / shitja

Tabela 8. Furnizuesit potencialë të aplikuesit

| Furnizuesit potencialë të aplikuesit  |        |   |                    |                          |
|---|--------|---|--------------------|--------------------------|
| Emri i furnizuesit me lëndët e para/produktet / shërbimet (kur furnitori është vendor të vendoset shenja "V" pas emrit) | Adresa | Produkti furnizues dhe shuma e përafërt | Vlera e llogaritur | % nga shpërndarja totale |
| 1   |        |   |                    |                          |
| 2   |        |   |                    |                          |
| n   |        |   |                    |                          |

Tabela 9. Klientët potencialë të aplikuesit

| Klientët potencialë të aplikuesit |   |       |             |
|-----------------------------------|---|-------|-------------|
| Nr.                               | Klienti (Emri dhe adresa) kur blerësi është vendor të vendoset shenja "V" pas emrit | Vlera | % e shitjes |
| 1                                 |   |       |             |
| 2                                 |   |       |             |
| n                                 |   |       |             |

## 8. Konkurrenca dhe strategjia e tregut

Përshkrimi i konkurrencës lokale dhe ndërkombëtare. Përshkrimi i strategjisë së tregut.

## 9. Detaje financiare të investimit

Tabela 10. Shpenzime të detajuara, të pranueshme dhe të papranueshme

| Shpenzimet e pranueshme | Ndihma publike | Bashkëfinancimi privat (euro) | Totali |
|-------------------------|----------------|-------------------------------|--------|
| Investimet e pranueshme |                |                               |        |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| ...  |  |  |  |
| Shpenzimet administrative<br>(për shembull: planin e<br>...) |  |  |  |
| Investimet e papranueshme                                    |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTALI   |  |  |  |

Shënim: Parashikimet për projektin e dorëzuar duhet të bazohen në gjendjen financiare të vitit të kaluar. Duhet të merren parasysh lidhja midis shitjes, parashikimit, kapacitetit të prodhimit dhe parakontratave të shitjes

## Plani i biznesit- pjesa financiare

Kthimi i Investimeve - KI / për grantet e zhvillimit rural

| Vitet  | Parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave pa implementimin e |                |         | Parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave nëse implementohet projekti |                   |         | Dallimi si rezultat i implementimit të projektit (euro) |            |                |                          | Vlera e bashkë-financimit privat të shpenzimeve të pranueshme (euro) | Kthimi i Investimit KI (nëse të gjitha rubrikat kanë vlerë pozitive KI) |
|--------|--|----------------|---------|---|-------------------|---------|---|------------|----------------|--------------------------|--|---|
|        | Vlera totale   | Vlera totale e | Profiti | Vlera totale e shpenzimeve të                                       | Vlera totale e të | Profiti | Dallimi në të   | Dallimi në | Profiti shtesë | Profiti shtesë (pasqyrë) |  |   |
| Viti 1 |  |                | 0.00    | 0.00  | 0.00              | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 2      |  |                | 0.00    | 0.00  | 0.00              | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 3      |  |                | 0.00    | 0.00  | 0.00              | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 4      |  |                | 0.00    |   |                   | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 5      |  |                | 0.00    |   |                   | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 6      |  |                | 0.00    |   |                   | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 7      |  |                | 0.00    |   |                   | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 8      |  |                | 0.00    |   |                   | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 9      |  |                | 0.00    |   |                   | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |
| 10     |  |                | 0.00    |   |                   | 0.00    | 0.00  | 0.00       | 0.00           | 0.00                     |  | 0.00  |

Skjarim:

Vetëm në rubrikat e bardha mund dhe duhet të shkruhet



Së paku numri në fund të kësaj kolone duhet të jetë pozitiv, përndryshe projekti duhet të refuzohet si i papranueshëm sepse profiti shtesë nuk e mbulon investimin as pas 10 vitesh

Rrjedha e parase ne exell per tri vitet e ardhshm

| Rrjedhja e parasë-Cash-flow 2022 |              |              |                           |              |  |             |
|----------------------------------|--------------|--------------|---------------------------|--------------|--|-------------|
| Te hyrat                         |              |              | Shpenzimet                |              | Saldo (euro)   |             |
| Data                             | Artikulli    | Vlera (euro) | Artikulli                 | Vlera (euro) |  |             |
| Viti 1                           |              |              | Lëndët e para kryesore    |              | Nëse në këtë kolonë paraqitet një vlerë negative, projekti duhet të refuzohet si i pa pranueshëm |             |
|                                  |              |              | Fuqia punëtore            |              |  |             |
| Muaji 1                          |              |              | Rryma, uji                |              |  |             |
|                                  |              |              | Transporti/karburanti     |              |  |             |
|                                  |              |              | Mirëmbajtja dhe riparimet |              |  |             |
|                                  |              |              | këstet e kredisë          |              |  |             |
|                                  |              |              | Investime të reja         |              |  |             |
|                                  | Tjera        |              | Tjera                     |              |  |             |
|                                  | <b>Total</b> | <b>0.00</b>  | <b>Total</b>              | <b>0.00</b>  |  | <b>0.00</b> |
| Viti 1                           |              |              | Lëndët e para kryesore    |              |  |             |
|                                  |              |              | Fuqia punëtore            |              |  |             |
| Muaji 2                          |              |              | Rryma, uji                |              |  |             |
|                                  |              |              | Transporti/karburanti     |              |  |             |
|                                  |              |              | Mirëmbajtja dhe riparimet |              |  |             |
|                                  |              |              | këstet e kredisë          |              |  |             |
|                                  |              |              | Investime të reja         |              |  |             |
|                                  | Tjera        |              | Tjera                     |              |  |             |
|                                  | <b>Total</b> | <b>0.00</b>  | <b>Total</b>              | <b>0.00</b>  | <b>0.00</b>  |             |
| Viti 1                           |              |              | Lëndët e para kryesore    |              |  |             |
|                                  |              |              | Fuqia punëtore            |              |  |             |
| Muaji 3                          |              |              | Rryma, uji                |              |  |             |
|                                  |              |              | Transporti/karburanti     |              |  |             |
|                                  |              |              | Mirëmbajtja dhe riparimet |              |  |             |
|                                  |              |              | këstet e kredisë          |              |  |             |
|                                  |              |              | Investime të reja         |              |  |             |
|                                  | Tjera        |              | Tjera                     |              |  |             |
|                                  | <b>Total</b> | <b>0.00</b>  | <b>Total</b>              | <b>0.00</b>  |  | <b>0.00</b> |

Rrjedhja e parasë (hyrje-daljet)

Parashikimi i hyrjeve dhe daljeve për 3 vjet pas finalizimit të investimit. Aplikuesi duhet të demonstrojë se ekonomia e tij do të jetë fitimprurëse dhe se paratë e gatshme asnjë muaj nuk do të kenë vlerë negative.

Personat juridik me përvojë duhet t'i dorëzojnë pasqyrat e të ardhurave për tri vitet e fundit që i kanë dorëzuar në Administratën Tatimore.

Me rastin e perpilimit të planit të biznesit nder të tjera konkretisht të rrjedhja e parase duhet pasur parasysh se si të hyra duhet të deklarohen vetëm të hyrat nga shitja e prodhimit si rezultat i zbatimit të projektit . në kete kolone mos shkruani te hyra nga burimet tjera psh Pagesa direkte , kredi etj.

Tabela 11. Rrjedhja e parasë (Ju lutemi, shfrytëzojeni tabelën në excel publikuar në uebfaqe e AZHB)

### *Shtojca 7 Procedurat e prokurimit*

#### 1. Dispozitat e përgjithshme të zbatueshme për të gjitha llojet e blerjeve

- Asnjë nënkontraktues i kontraktuar nga përfituesi nuk mund të kontraktojë ndonjë nënkontraktues tjetër për realizimin e kontratës;
- Blerjet duhet t'i respektojnë investimet që përmbushin kriteret e përshtatshmërisë të përcaktuara në kuadër të masave dhe udhëzimeve të planit të biznesit psh. për sa i përket kthimit të investimeve, rrjedhës së parasë etj.
- Procedurat e prokurimit vlejné vetëm për investimet e pranueshme. Për investimet e papranueshme nuk janë të obligueshme procedurat e prokurimit;
- Ka 3 lloje të procedurave: blerjet e drejtpërdrejta, blerjet me së paku 3 oferta dhe përzgjedhja bazuar në prokurimin me shpallje publike (tender i hapur);
- Procedura për blerjet që do të aplikohen është në varësi të vlerës së blerjeve; është e ndaluar ndarja e blerjeve për llojin e njëjtë të mallrave, punimeve apo shërbimeve me qëllim të shmangies së rregullave procedurale të aplikueshme për një prag më të lartë;
- Ofertuesi nuk duhet të jetë në konflikt të interesit;
- Ofertuesit do të përjashtohen nga dhënia e kontratave; në rastin e shtrembërimit të informacionit të kërkuar nga përfituesi ose nëse dështojnë për të dhënë këtë informacion. Respektimi i rregullave të prokurimit është kusht i detyrueshëm për t'u pranuar shpenzimet. Prandaj, dosja e kërkesës duhet të përmbajë dokumentet e pagesave për të dëshmuar plotësimin e procedurave të prokurimit, shih shtojcën 5.

#### 2. Kriteret e dhënies së kontratës :

- Kontratat duhet të jepen duke u bazuar në këto kritere :

**A.** Në rast të furnizimit me mallra - të bazuar në çmimin më të ulët;



B. Në rastin e ndërtimit (nënkupton rezultatin e ndërtimit ose projektin të inxhinierisë civile që vetvetiu është e mjaftueshme të plotësojë një funksion ekonomik ose teknik dhe mbulon të dyja edhe ekzekutimin dhe dizajnimin) - bazuar në çmimin më të ulët;

C. Në rast të shërbimeve (studime ose për ndihmë teknike) - bazuar në çmimin më të ulët;

### 3. Përkufizimi i konfliktit të interesit

- Ekzistimi i lidhjeve ndërmjet përfituesit dhe furnizuesit (të afërm, apo aksionarë të përbashkët në kompanitë ofertuese) ose në mes të anëtarëve të Komitetit Vlerësues.
- Pronësia e përbashkët (si individë ose si aksionarë) në mesin e furnizuesve të cilët dorëzojnë oferta.

### 4. Procedurat e blerjes:

#### 3.1 Blerjet direkte deri në 10 000.00 euro

Rregullat:

- A. Përfituesi mund të blejë drejtpërdrejt nga tregu,
- B. Kostoja e blerjes duhet të respektoj pragjet e vendosura në masë,
- C. Nuk ka nevojë për një kontratë të nënshkruar në mes të shfrytëzuesit dhe furnizuesit, përveç në rast të shpenzimeve të konsulencës.
- D. Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së regjistrimit të biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

Përzgjedhja bazuar në të paktën 3 oferta duke filluar prej 10 000.01 euro deri në 60,000.00 euro.

Rregullat:

- Blerjet mund të bëhet vetëm me së paku 3 oferta (kuotim i çmimit),
- Shpenzimet brenda ofertës duhet t'i respektojnë edhe pragjet e vendosura brenda masave;
- Në të gjitha rastet, duhet të nënshkruhet kontrata në mes të përfituesit dhe furnizuesit;
- Ftesat për oferta, ofertat dhe kontrata duhet t'i respektojnë dispozitat/detajet e të cilave janë paraqitur në kuadër të projektit teknik dhe brenda planit të biznesit;
- Përfituesi duhet të dërgojë një ftesë për oferta, duke respektuar një format standard. Shih shtojcën nr. 1 të kontratës;
- Furnizuesit duhet ta regjistrojnë ofertën e tyre në regjistrin e hyrje/daljeve;
- Përfituesi duhet të nënshkruajë deklaratën për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit - shih shtojcën nr. 2 të kontratës;
- Ofertuesit duhet të nënshkruajnë deklaratën e tenderuesit të besueshëm - shih shtojcën nr. 3;
- Përfituesi do të vendosë për dhënien e kontratës ofertuesit me argumente;
- Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së Regjistrimit të Biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

Prokurimi me shpallje publike (tender i hapur) - duke filluar mbi 60 000.01 euro

Rregullat:

- E. Të gjitha dispozitat nga pika 4.2. duhet të respektohen;
- F. Përfituesi duhet ta publikojë interesin e tij për blerjen përmes së paku 1 gazete të përditshme kombëtare, por në qoftë se vlera është më e lartë se 150 000 €, tenderi duhet të paraqitet edhe në mediet ndërkombëtare. Përveç kësaj, përfituesi ka të drejtë të dërgojë direkt ftesat për furnizuesit e mundshëm për të siguruar një konkurrencë më të mirë në mesin e ofertave, por vetëm në të njëjtën ditë kur është shpallur tenderi;
- G. Përmbajtja e ftesës publike duhet të përfshijë të gjithë informacionin e paraqitur në shtojcën 1;
- H. Afati kohor për marrjen e ofertave duhet të jetë të paktën 10 ditë;
- I. Përfituesi do të krijojë një komision vlerësimi; Ky komision duhet të ketë një numër tek të anëtarëve, të paktën tre, me të gjitha kapacitetet teknike dhe administrative të nevojshme për të dhënë një opinion të vlefshëm mbi tenderët;
- J. Komisioni i vlerësimit duhet ta lëshojë një vendim të argumentuar për dhënien e tenderit;
- K. Anëtarët e komisionit të vlerësimit duhet të nënshkruajnë një deklaratë të konfidencialitetit dhe neutralitetit - shih shtojcën 4.
- L. Të gjitha kërkesat për pjesëmarrje dhe tenderët që i plotësojnë kërkesat, duhet të vlerësohen dhe renditen nga komisioni i vlerësimit në bazë të kritereve të përzgjedhjes dhe dhënies së kontratës të shpallura paraprakisht.
- M. Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së regjistrimit të biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

Shtojca 1. e kontratës

Ftesë për dorëzimin e një oferte

- Emri i përfituesit

privat.....

- Numri i regjistrimit të biznesit ose numri personal i

identifikimit.....

- Numrit

fiskal.....

- Adresa.....

.....

- Fix. tel./fax/e-mail.....

Nr.....Data.....

Për: Emri i

kompanisë.....E

pranuar sot:

Nr.....Data.....

Emri dhe Mbiemri:.....  
Nr i Regjistrimit të Biznesit.....  
Numri Fiskal.....  
Nënshkrimi.....

Ftesë për dorëzimin e një ofertë (Formular)

Të nderuar Zonja/Zotërinj,

(Emri i përfituesit) ju fton që të paraqitni ofertën tuaj për (lloji i blerjes)  
..... për zbatimin e një projekti të bashkëfinancuar nga MBPZHR  
nën masën/nënmasën kodin <masa/nënmasa dhe emri> me titullin e mposhtëm titulli i  
projektit, i cili do të zbatohet në komunën <Emri komuna>.

Përzgjedhja për dhënien e kriterit është.....(duhet përmendur sipas llojit të kontratës,  
siç paraqitet në pikën 2 të këtij dokumenti - Kriteret për dhënien e çmimit);

Kontrata do të konsistojë në blerjen/përvetësimin  
e.....  
..... për implementimin e projektit të lartpërmendur;

- Lloji i kontratës: blerja e <shërbimeve/ mallrave/punë ndërtuese>;

- Afati i fundit për dorëzimin e ofertës: <data>, <ora>.

- Adresa ku do të dorëzohen  
ofertat.....

- Data dhe ora kur do të fillojë  
vlerësimi.....

- Vlera maksimale e  
blerjes.....

Bashkangjitur i gjeni sasi të, specifikimet teknike/termat e referencës për ofertën e kërkuar (të  
jetë e bashkangjitur siç është paraqitur në kuadër të projektit teknik dhe, nëse është e  
zbatueshme, në kuadër të planit të biznesit).

Ne presim ofertën tuaj deri në afatin e përcaktuar dhe në adresën e përmendur më lart.

<Emri dhe mbiemri i përfaqësuesit ligjor të përfituesit>

Nënshkrimi

Vendi dhe data

Shtojca 2 e Kontratës

Deklaratë

për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit

Unë, i nënshkruari....., si përfaqësues ligjor i projektit, deklaroj nën sanksionin e ligjeve të Agjencisë së Pagesave, se i respektoj si më poshtë:

1. Nuk ekzistojnë lidhjet (të afërmit, apo aksionarë të përbashkët për çdo kompani) ndërmjet përfituesit (apo partnerë të përfituesve) dhe tenderuesve (ose partnerët e tenderuesit), të cilët dorëzojnë oferta;
2. Nuk kam pronësi të përbashkët (si individ ose si një aksionar) në mesin e ofertuesve nga i cili kam marrë oferta.

<Emri dhe Mbiemri i përfaqësuesit ligjor të Përfituesit>

Nënshkrimi

Data

Shtojca 3 e Kontratës

Deklarata për seriozitetin e ofertuesit

Unë, i nënshkruari, si përfaqësues ligjor i projektit, vërtetoj nën sanksionin e Ligjeve të Agjencisë së Pagesave se nuk jam në njërin prej situatave të listuara më poshtë:

1. Në falimentim ose duke u likuiduar, në afera të administruara nga gjykatat, kam hyrë në një marrëveshje me kreditorët, aktivitete të pezulluara të biznesit, nënshtrhem procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;
2. Kam qenë i dënuar për ndonjë shkelje lidhur me sjelljen profesionale përmes një gjykimi të plotfuqishëm (res judicata); kam qenë fajtor për shkelje të rëndë profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund të justifikojë përfituesi;
3. Nuk i kam përbushur detyrimet lidhur me pagimin e kontributeve të sigurimeve shoqërore ose për pagimin e tatimeve, në përputhje me dispozitat ligjore të vendit në të cilin unë jam përcaktuar dhe në vendin e përfituesit;
4. Kam qenë objekt i një gjykimi të plotfuqishëm (res judicata) për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Kosovës;
5. Aktualisht i nënshtrhem një ndëshkimi administrativ financiar të lëshuar nga Agjencia e Pagesës e cila është përgjegjëse për subvencione dhe grante për bujqësi dhe zhvillim rural në Kosovë.
6. Jam deklaruar si i papranueshëm për Bankën Botërore, Danidën ose Komisionin Evropian.

<Emri dhe Mbiemri i përfaqësuesit ligjor të përfituesit>

Vendi dhe data

Nënshkrim

Shtojca 4 e Kontratës

Deklaratë e konfidencialitetit dhe neutralitetit

Unë, i nënshkruari, anëtar i komisionit të vlerësimit për blerjen e....., nën procedurën e aplikuar <përzgjedhja bazohet në të paktën 3 oferta ose përzgjedhje në bazë të prokurimit të reklamuar organizuar nga <emri i përfituesit>,

Unë deklaroj nën sanksionin e Ligjeve të Agjencisë së Pagesës, më poshtë:

- a) Unë nuk kam asnjë të afërm apo aksionet ose partnerë të biznesit mes ofertuesve dhe komisionit vlerësues;
- b) Unë nuk jam anëtar i ndonjë Bordi, trupi vendimmarrës ose mbikëqyrës për ndonjë nga tenderuesit;
- c) Unë nuk kam asnjë interes që mund të ndikojnë në neutralitetin tim gjatë vlerësimit të ofertave.

Gjithashtu, unë do të angazhohem plotësisht në ruajtjen e konfidencialitetin e përmbajtjes së ofertave edhe të veprimtarisë së komisionit të vlerësimit në rast se informacioni mund të ndikojë në të drejtat ligjore, pronë e tenderuesit, ose sekretet e tyre tregtare.

<Emri dhe Mbiemri i përfaqësuesit ligjor të përfituesit>

Vendi dhe data

Nënshkrimi

Shtojca 5 e Kontratës

Dokumentet që duhet të dorëzohen bashkë me kërkesën për pagesë, varësisht nga procedura e prokurimit

|                    | *Vlera e tenderit                            |   |  |
|--------------------|--|---|--|
| Numri i dokumentit | Deri në 10 000 euro <input type="checkbox"/> | 10 000 - 60 000 euro <input type="checkbox"/> | Më shumë se 60 000 euro <input type="checkbox"/> |
| Lloji i blerjes    | a. Mallra <input type="checkbox"/>           | a. Mallra <input type="checkbox"/>            | a. Mallra <input type="checkbox"/>               |
|                    | b. Ndërtime <input type="checkbox"/>         | b. Ndërtime <input type="checkbox"/>          | b. Ndërtime <input type="checkbox"/>             |
|                    | c. Shërbime <input type="checkbox"/>         | c. Shërbime <input type="checkbox"/>          | c. Shërbime <input type="checkbox"/>             |

|     |           |   |  |
|-----|-----------|---|--|
| 1.  | Deklarata | -   | Kopja e shpalljes e publikuar në shtyp/gazetë  |
| 2.  |           | Së paku tri ftesa me shkrim të plotësuar, të nënshkruara nga pranuesi i ofertës (tenderuesit) (nga shtojca 1) | Ftesa me shkrim të plotësuar, të nënshkruara nga pranuesi i ofertës (tenderuesit) (nga shtojca 1) – nuk është e obligueshme – nëse ky është rasti / vendosur nga <b>përfituesi i grantit</b> |
| 3.  |           | Kopjet e certifikatës për Regjistrimin e Biznesit të secilit nga tenderuesit (për së paku 3 tenderues)        | Kopjet e certifikatës për regjistrimin e biznesit të secilit nga tenderuesit (për së paku 3 tenderues)   |
| 4.  |           | Kopjet e numrit fiskal të tenderuesve (për së paku 3 tenderues)   | Kopjet e numrit fiskal të tenderuesve (për së paku 3 tenderues)  |
| 5.  |           | Ofertat e pranuar (së paku 3)   | Ofertat e pranuar (së paku 3)  |
| 6.  |           | -   | Vendimi për krijimin e komisionit për vlerësim   |
| 7.  |           | Deklarata për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (nga shtojca 2)                | Deklarata për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (nga shtojca 2)   |
| 8.  |           | Deklarata për besueshmërinë e tenderuesit (nga shtojca 3)   | Deklarata për besueshmërinë e tenderuesit (nga shtojca 3)  |
| 9.  |           | -   | Deklarata për konfidencialitetin dhe neutralitetin (nga shtojca 4)   |
| 10. |           | Raporti për dhënien e tenderit  | Raporti për dhënien e tenderit   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 11. | Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar fitues | Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar fitues |
|-----|---|---|

\*Vlera dhe tërësia e dokumenteve i referohet një ose më shumë blerjeve - varësisht nga lloji i blerjes (të veçanta janë ato për shërbime, mallra ose ndërtim); secila blerje mund t'i referohet një ose më shumë faturave të paguara.

#### Shtojca 8 Lisat e investimeve të pranueshme/shpenzimet e pranueshme

| Tabela LISTA E SHPENZIMEVE TË PRANUESHME PËR MASËN 7 |  |
|--|--|
| kodi   | Përshkrimi i shpenzimeve të pranueshme   |
| 7.4/A  | Nënmasë 7.4. - Prodhimi, i mjaltit   |
| 1  | <i>Ndërtim dhe renovim i objekteve për aktivitet e trajtimi të mjaltës (ndërtimi i dhomës së mjaltit max 5,000.00 €)</i>   |
| 2  | Material ndërtimi/ materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare, etj.)   |
| 3  | Material ndërtimi/ material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjierno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.  |
| 4  | Material ndërtimi/ material për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.   |
| 5  | Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme |
| 6  | Material ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme  |
| B  | <i>Pajisjet për aktivitete të pranueshme</i>   |
| 1  | Investimet në koshere, prodhimin e mjaltit (Koshere me dysHEME antivaro)   |

|     |   |
|-----|---|
| 2   | Vija e vjeljes së mjaltit (materiali INOX- e qëndrueshëm ndaj thartirave)<br>Centrifuga elektrike kasetore;<br>Vaskë (koritë) për kornizat e zhvulosura;<br>Vaskë (tepsi) për zhvulosje për korniza;<br>Zhvulosëse elektrike për korniza;<br>Shkrirëse e dyllit për hoje (elektrike ose me gas);  |
| 3   | Rrethoja e bletnajës (5 € për koshere), por jo më shumë se 500 €  |
| 4   | Investime për pajisje për mjaltë dhe laboratorëve për analizim të produkteve të bletëve;<br>(refraktometer dhe spektrofotometer)  |
| 5   | Pajisje për nxjerrjen e qumështit të bletës dhe pajisje për kultivimin e mëmave (komplet gjilpëra për transplantim, komplet shpatulla për nxjerrjen e qumështit të bletës, aparat për matje të temperaturës, aparat për matjen e lagështisë, aparat për kultivimin e larvave, kafaze për transportin e mëmave, bebi mbarësues jo më shumë se 100 copë, koshere speciale për mbarsim jo më shumë se 100 copë, frigorifer special për transport, frigorifer me ngrirje të thellë, inkubator); |
| 6   | Lloje të ndryshme të pajisjeve për paketimin e mjaltit për paketim  |
| 7   | Rimorkio e specializuar për të bartur kosheret e bletëve, jo më pak se 50 koshere   |
| 8   | Investimet në blerjen e pajisjeve për energji të ripërtitëshme  |
| 9   | Investimet në marketingun e produkteve të prodhuara ose të përpunuara, duke përfshirë:<br>Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare<br>Krijimi i uebfaqes<br><i>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit</i>  |
| 7.1 | <b>Nënmasa 7.1 - Grumbullimi, përpunimi dhe promovimi i prodhimeve jodrusore të malit</b>   |
| 1   | Ndërtim, renovim dhe zgjërimit i objekteve  |
| 2   | Material ndërtimi/ materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare etj)  |
| 3   | Material ndërtimi/ material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së  |
| 4   | Materiale ndërtimi/ pajisje për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.  |



|     |  |
|-----|--|
| 5   | Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme |
| 6   | Materiale ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme   |
| 7   | Pajisjet për aktivitete të pranueshme  |
| 8   | Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro-klimatike, ajrit / kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme               |
| 9   | Pajisje për të plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë pajisjet higjienike dhe sanitare edhe për punëtorët si dhe për pastrimin e makinerive dhe pajisjeve me (CIP sistem/ stacion)*   |
| 10  | Pajisje për pranimin e lëndëve të para (peshimin, inspektimin, sortimin etj) dhe ruajtjen  |
| 11  | Pajisjet për përgatitjen e lëndëve të para për prodhim (prerje, tharje, bluarje, imtësim etj.)   |
| 12  | Pajisje për pasterizim dhe sterilizim  |
| 13  | Pajisje për ruajtje (rafte, ndertime metalike, paleta të drurit, pajisje për ngarkim dhe shkarkim, etj).   |
| 14  | Pajisje për paketim dhe etiketim   |
| 15  | Pajisje për monitorimin e cilësisë, sistemet e kontrollit dhe gjurmueshmërinë e pranimit, magazinimit, përpunimit, paketimit dhe shpërndarjes duke përfshirë pajisjet dhe aparaturën për laborator për analiza. (duke përjashtuar furnizimin dhe veglat e qelqit)  |
| 16  | Pajisje kompjuterike dhe software përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)  |
| 17  | Pajisje për energji të ripërtritëshme  |
| 18  | Investimet në marketingun e produkteve të prodhuara ose të përpunuara, duke përfshirë: - Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare - Krijimi i uebfaqes Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit.   |
| 7.3 | <b>Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare</b>   |

|    |   |
|----|---|
| 1  | <i>Ndërtim, renovimi dhe zgjërimit i objekteve për aktivitetet e pasojeljes dhe ndërtim dhe renovim të objekteve tradicionale përdorim si pika shitëse</i>  |
| 2  | Material ndërtimi/ materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare, etj.)  |
| 3  | Blerja e mini rimorkios e cila tërhiqet nga traktori ose nga një kamion i vogël (ku vendoset njesia mobile e përpunimit të qumështit)   |
| 4  | Pajisje për brumëra, bukë, prodhimin e pastave, etj.  |
| 5  | Pajisje për përzierjen e çajit, prodhimin e ekstrakteve dhe preparateve të bazuara në çaj, paketim i çajit përfshirë këtu paketimin e çajit në qese, prodhimin e qeseve me barishte (nenexhik, vervain, kamomil, etj.)  |
| 6  | Pajisje për prodhimin e erëzave   |
| 7  | Pajisje për prodhimin e uthullës  |
| 8  | Pajisje për prodhimin e verës   |
| 9  | Pajisje për prodhimin e pijeve alkoolike nga rrushi dhe frutat  |
| 10 | Pajisje për pasterizim, sterilizues, mbushje në kanaqe, mbushje, mbushje në shishe dhe paketime tjera të produkteve, si dhe magazinim   |
| 11 | Pajisje për pasterizim dhe sterilizim   |
| 12 | Pajisje për paketim dhe etiketimi   |
| 13 | Pajisje për energji të ripërtitëshme  |
| 14 | Pajisje për monitorimin e cilësisë, sistemet e kontrollit dhe gjurmueshmërinë e pranimit, magazinimit, përpunimit, paketimit dhe shpërndarjes, duke përfshirë edhe pajisje laboratorike dhe aparatet për analiza të produktit (duke përjashtuar furnizimin dhe veglat e qelqit)   |
| 15 | Pajisje për hedhjen e mbeturinave, ruajtjen dhe trajtimin (duke përfshirë edhe ato për kompostim dhe prodhimin nga nën-produktet)   |
| 16 | Pajisje kompjuterike dhe softëare përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)   |
| 17 | Investimet në marketingun.<br><br>Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare;<br>Krijimi i uebfaqes;<br>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit |

|     |   |
|-----|---|
| 7.5 | <b>Nënmasa 7.5- Aktivitete jobujqësore ne zonat rurale</b>  |
|     | a) Perpunimi I leshit   |
|     | b) Perpunimi I humusit  |
| 1   | <i>Ndërtim, renovimi dhe zgjerim të objekteve</i>   |
| 2   | Material ndërtimi/ materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare, etj.)  |
| 3   | Material ndërtimi/ material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.  |
| 4   | Materiale ndërtimi/ pajisje për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.  |
| 5   | Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme. |
| 6   | Materiale ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme.   |
|     | <i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>  |
| 1   | Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro-klimatike, ajrit / kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, etj.) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme               |
| 2   | Pajisje për t'i plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe për punëtorët pajisjet higjienike dhe sanitare, si dhe për pastrimin e makinerive dhe pajisje me (CIP sistem/ stacion)*  |
| 3   | Pajisje për pranimin e lëndëve të para  |
| 4   | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë prodhuese për veshmbathje  |
| 5   | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të lëkurës dhe produkteve të lëkurës   |
| 6   | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit dhe përpunimit të drurit   |
| 7   | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të letrës dhe produkteve të letrës   |
| 8   | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të produkteve tjera jo metalike dhe atyre minerale   |

|       |   |
|-------|---|
| 9     | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të metaleve  |
| 10    | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të mobiljeve   |
| 11    | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të bizhuterive dhe produkteve të ngjashme duke përfshirë stoli imitim dhe artikuj që kanë ngjashmëri me to.  |
| 12    | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të instrumenteve muzikore  |
| 13    | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të lojërave dhe lodrave të letrës ose kartonit   |
| 14    | Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të fshisave dhe brushave   |
| 15    | Pajisjet e magazinimit (raftet, ndërtimet metalike, paleta druri, pajisje ngarkimi dhe shkarkimi, pajisje pirunjë, etj.)  |
| 16    | Pajisje dhe makineri për paketimin dhe etiketimin   |
| 17    | Pajisje për hedhjen e mbeturinave, ruajtjen dhe trajtimin e tyre  |
| 18    | Pajisje kompjuterike dhe softëare përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)   |
| 19    | Pajisjet për përpunimin e leshit <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pajisje për larjen e leshit</li> <li>2. Pajisje për lnuje/ krehjen e leshit</li> <li>3. Pajisja për tjerje e leshit</li> <li>4. Pajisje për ngjyrosjen e leshit</li> <li>5. Pajisje për përpunimin e leshit,</li> </ol>  |
| 20    | Pajisjet për përgatitjen e kompostit <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Linia për prodhimin e humusit</li> <li>2. Vija për përzirjen e kompostit</li> <li>3. Përzirësja / mikseri</li> <li>4. Vija për mbushje</li> <li>5. Vija për paketim</li> </ol>   |
| 21    | Investimet në marketingun;<br>Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare;<br>Krijimi i uebfaqes;<br>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projekti |
| 7.2 A | <b>Nënmasa 7.2- Zhvillimi dhe promovimi I turizmit rural dhe Agro-turizmit</b>  |
|       | Renovim zgjërimit dhe modernizimi i biznesit turistike rurale   |
|       | <i>Renovim, zgjërimit dhe modernizim (të brendëshme)</i>  |
| 1     | Material ndërtimi/ për objekte për ofrimin e akomodimit shtëpiak (dhoma, apartamente), shërbime hotelierike/gastronomike (gatim dhe shërbim ushqimi), pika të shitjeve të produkteve artizanle, bujqësore , muzeume në zona rurale ( që kanë rëndësi historike, natyrore, tradicionale, arsimore, etj   |

|          |  |
|----------|--|
| 2        | Material ndërtimi/ material për instalime/ për rregullimin e objekteve plotësuese rekreative-sportive (brenda dhe jashtë); çiklizëm/ hiking/ ngjitje, objekte për mbajtje të kuajëve, zonat për kalërim, pellgje për peshkim; objekte rekreative (brenda dhe jashtë), terrene sportive; dhe instalimin e pajisjeve që kanë të bëjnë me to.   |
| 3        | Material ndërtimi/ për renovimin e objekteve për sigurimin e hyrjes për persona me aftësi të kufizuara si dhe sigurimin e qasjes dhe pajisjeve të veçanta sanitare   |
| 4        | Material ndërtimi për renovimin e objekteve për trajnime dhe seminare  |
| 5        | Materiale ndërtimi për objekte për sigurimin e kërkesave higjieno-sanitare, për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe për instalimin e tyre   |
| 6        | Materiale ndërtimi për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.  |
| 7        | Material ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj.) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme |
| 8        | Materiale ndërtimi regullimi/rivendosjen e tokës / objekteve për ofrimin e vendeve në natyrë, duke përfshirë rregullimin e oborrit, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.   |
| 9        | Materiale ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe rrethimin e zonës përreth objekteve të pranueshme   |
| <b>B</b> | <b><i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i></b>  |
| 1        | Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme   |
| 2        | Pajisje për t'i plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe pajisjet higjienike dhe sanitare për punëtorët, si dhe për pastrimin, sterilizimin dhe dezinfektimin e pajisjeve dhe objekteve  |
| 3        | Pajisje për dhoma akomoduese duke përfshirë produktet për zdrukhtari, qilima, TV, radio, pajisje audio, etj.   |
| 4        | Pajisje për hotelieri dhe kuzhinë duke përfshirë veglat dhe produkte zdrukhtarie   |
| 5        | Pajisje për zbukurimet e oborrit, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.   |
| 6        | Pajisje për ofrimin e aktiviteteve rekreative-sportive p.sh; për çiklizëm/ hiking/ ngjitje; kalërim, peshkim, pajisje për terren sportive jashtë si dhe pajisje për terren argëtim për fëmijë.   |
| 7        | Pajisje për muzetë rural duke përfshirë produkte zdrukhtarie dhe produkte guri, mbulesa për dysheme, duke përfshirë blerjen e mjeteve të vjetra bujqësore, mobilje, sende tradicionale shtëpiake, rroba tradicionale, etj.   |
| 8        | Pajisje për trajnime në objektet për mbajtjen e seminareve   |

|    |   |
|----|---|
| 9  | Pajisje për qasje nga jashtë dhe brenda (përfshirë ashensorët) dhe pajisje të posaçme sanitare, dhe pajisje për akomodimin e personave me aftësi të kufizuara;  |
| 10 | Pajisje për trajtimin e mbeturinave, asgjësimin, ruajtjen dhe trajtimin (përfshirë pajisjet për përpunimin e mbeturinave në nën-produkte), filtrimin e ujit/ stacionet e pastrimit  |
| 11 | Pajisje kompjuterike dhe softëare (që kanë të bëjnë vetëm për pajisjet e pranueshme) dhe për aktivitetet që kanë të bëjnë me turizëm rural  |
| 12 | Pajisje për energji të ripërtritëshme   |
| 13 | Investimet për marketing<br>Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare;<br>Krijimi i uebfaqes;<br>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit vazhdim   |
| C  | <i>Renovim zgjerim dhe modernizim i objekteve për akomodim në natyrë</i>  |
| 1  | Material ndërtimi/ për objekte për ofrimin e akomodimit në natyrë (vendqëndrime për kamping, bungalot, kampet rimorkio), dhe shërbime plotësuese hotelierike (gatim dhe shërbim të ushqimit) instalimin dhe strehimin e pajisjeve   |
| 2  | Material ndërtimi/ materiale për instalim/ për përmirësimin e objekteve plotësuese rekreative-sportive (brenda dhe jashtë) p.sh; çiklizëm/ hiking/ ngjitje; kalërim, peshkim, material për terren sportive jashtë, si dhe material për terren argëtim për fëmijë.   |
| 3  | Material ndërtimi/ për ndërtimin e objekteve duke përfshirë objektet ndihmëse (ruajtjen e shtrojave të kashtës, mjete për riparim, furnizim, etj.), për sigurimin e hyrjes për persona me aftësi të kufizuara, si dhe sigurimin e qasjes dhe pajisjeve të veçanta sanitare  |
| 4  | Material ndërtimi/ për sigurimin e kërkesave higjienike dhe sanitare (përfshirë ruajtjen e produkteve higjienike dhe sanitare në zonat e punëtorëve), hapësirë administrative dhe për instalimin/strehim të pajisjeve të pranueshme   |
| 5  | Material ndërtimi/ për ndërtimin e objekteve për të arritur standardet mjedisore për ajër/ trajtimin e ujit dhe pastrimin, menaxhimin e mbeturinave dhe për instalimin/ strehimin e drejtë të pajisjeve   |
| 6  | Material ndërtimi/ pajisje për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme |
| 7  | Material ndërtimi/ për rregullimin e / objekteve për ofrimin e vendeve në natyrë, duke përfshirë peizazhin e oborrit, stolitë në kopsht, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.   |

|    |   |
|----|---|
| 8  | Materiale ndërtimi/ komponente për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme  |
| D  | <i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>  |
| 1  | Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimin me energji, instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve/ rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme      |
| 2  | Pajisje për t'i plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe për punëtorët pajisjet higjienike dhe sanitare, si dhe për pastrimin, sterilizimin dhe dezinfektimin e pajisjeve dhe objekteve   |
| 3  | Pajisje për hotelieri dhe kuzhinë duke përfshirë edhe veglat, dhe produkte zdrukthtarie   |
| 4  | Pajisje për rregullimin e oborrit, stolitë në kopsht, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.  |
| 5  | Pajisje për ofrimin e aktiviteteve rekreative-sportive (brenda dhe jashtë) p.sh; çiklizëm/ hiking/ ngjitje; kalërim, peshkim, pajisje për terren sportive jashtë si dhe pajisje për terren argëtim për fëmijë.  |
| 6  | Pajisje për kalërim me kalë dhe gomar   |
| 7  | Pajisje për qasje dhe pajisje të posaçme sanitare, dhe pajisje për akomodimin e personave me aftësi të kufizuara;   |
| 8  | Pajisje për trajtimin e mbeturinave, asgjësimin, ruajtjen dhe trajtimin (përfshirë pajisjet për përpunimin e mbeturinave nga nën-produktet), filtrimin e ujit/ stacionet e pastrimit  |
| 9  | Pajisje kompjuterike dhe softëare (që kanë të bëjnë vetëm për pajisjet e pranueshme) dhe për aktivitetet që kanë të bëjnë me turizëm rural  |
| 10 | Pajisje për energji të ripërtitëshme  |
| 11 | Investimet për marketing<br>Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare;<br>Krijimi i uebfaqes;<br>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit |
|    | <b>7.7 Kultivimi i Peshkut</b>  |

Pajisje për fermat e akuakulturës për peshqit e ujërave të ëmbla

1

- Ndërtim/zgjerim/ renovim të baseneve për kultivimin e peshkut;
- Ndërtimi/zgjerim/renovim të inkubatorit për riprodhimin e peshku;
- Pajisjet për impiantet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet e ngrohjes / ftohjes, gjenerimi dhe furnizimi me energji elektrike dhe instalimet e energjisë, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / ujërat e zeza, trajtimi i ujërave të zeza / uji, pastrimi i ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro- kontrollin e cilësisë së ujit, lagështia, etj.), duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme;
- Pajisjet për kërkesat higjienike dhe sanitare (duke përfshirë magazinimin e produkteve higjienike dhe sanitare dhe zonën e punëtorëve), pajisjet e pastrimit dhe dezinfektimit, si dhe hapësirë për magazinimin dhe ruajtjen e medikamenteve);
- Pajisje për ajrimin e ujit, oksigjenimin e ujit, pajisje për monitorimin dhe oksigjenit (injektuesit e ajrit), temperaturës, pH, pompat e kanalit kryesor, pompat e kanalit anësor;
- Pajisje për inkubatorë për mbarështim/riprodhimin e peshqve (përfshirë vaskat apo rezervuarët e larvave dhe rasadeve);
- Pajisje për klasifikimin e peshkut, dhe pompave transportuese brenda fermës;
- Pajisje për të ushqyerit e peshkut;
- Objekte për depozitimin e ushqimit;
- Pajisje për transportin e peshkut të gjallë (fuqi/rezervarë, bombola të oksigjenit dhe pajisjeve shtesë për transport);
- Pajisjet për dezinfektimin e ujit, filtrimin, pastrimin e ujit, pompat e ujit, skremimin e proteinave ose fraksionimin e shkumës (duke përfshirë valvulat, tubat dhe pajisjet etj);
- Pajisjet për ruajtjen e peshkut të freskët, pajisje për prodhimin e akullit, rezervuarët e ftohjes (kontejnerët, paletat, rimorkiot, rimorkiot ftohëse) duke përfshirë pajisjet ndihmëse për ruajtjen e ushqimit, aditivëve dhe për manipulim, ngarkim dhe shkarkim, pirunier , paletat, sistemet e rripave të transportuesit, pajisjet e peshimit
- Pajisjet për therjen dhe pastrimin e peshkut, paketimin dhe etiketimin (duke përfshirë trajtimin, hedhjen, ruajtjen dhe trajtimin e mbeturinave);
- Pajisjet për sistemet e monitorimit të cilësisë, kontrollit dhe gjurmimit, rritjes, magazinimit dhe shpërndarjes dhe pajisjet kompjuterike dhe softuerët përfshirë sensorë (të ndërlidhura vetëm me pajisjet e pranueshme



|   |   |
|---|---|
|   | <p><b>7.6 Rritja e shpezëve të fshatit</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ndërtimi i stallës<sup>15</sup> me infrastrukturë të brendshme (rryma, uji, foletë, purtekat, etj.);</li> <li>- Dhoma për ruajtjen e ushqimit, mbajtjen e inkubatorit, etj;</li> <li>- Rrethoja e kullosës;</li> <li>- Ujë pirëset;</li> <li>- Enët e ushqimit;</li> <li>- Inkubator të vegjël në përputhje me kapacitetin prodhues.</li> </ul> |
| <b>LISTA E PUNËVE TË PRANUESHME PËR MASËN 7</b> |   |
| <b>A</b>  | <i>Lista e punëve ndërtuese/rindërtuese</i>   |
| 1   | <p>Aktivitetet që kane të bëjnë me demelimin</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demolimi i ndërtimeve ekzistuese</li> <li>- transporti i materialeve në deponinë më të afërt</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>   |
| 2   | <p>Punët e tokës</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gjurmimi i sipërfaqes humusore</li> <li>- gjurmimi i tokës</li> <li>- gjurmimi i themeleve</li> <li>- ndërtimi i argjinaturës</li> <li>- ngritjen dhe përforcimin e bazës</li> <li>- transporti i materialit të germuar</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>  |
| 3   | <p>Punët me beton</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i bazës nga betoni</li> <li>- vendosja e konstruksioneve të nevojshme</li> <li>- vendosja e armaturës</li> </ul>  |
| 4   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i dyshemesë se betonit dhe argjinaturat e çimentos</li> <li>- puna e betonimit, rregullimi i terenit, qasjes në rrugë /lidhjen rrugore</li> <li>- Vendosjen e elementeve të duhura të parafabrikuara</li> <li>- hapja e sistemit të kanaleve</li> </ul> <p>aktivitetet ndihmëse</p>   |

<sup>15</sup> Dendësia maksimale në stallë: 6 pula/rosa/m<sup>2</sup> ose 2 biba/pata/m<sup>2</sup>, pa e llogaritur sipërfaqen që e zënë foletë. Për çdo 7 kafshë së paku një fole në stallë.

|    |   |
|----|---|
| 5  | <p>Punimet me blloka/tulla</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- murimi</li> <li>- izolimi horizontal dhe vertikal i objektit</li> <li>- suvatim i tavanit dhe mureve në objektit</li> <li>- ndërtimi i rrethojës, rregullimi i terrenit, rrugët / lidhjeve rrugore</li> <li>- vendosjen e elementeve të parafabrikuara</li> <li>- ndërtimi i elementeve të vogla brenda objektit (oxhakut, sistemit të ventilimit, etj.)</li> </ul> <p>aktivitetet ndihmëse</p> |
| 6  | <p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i të gjitha elementeve që lidhen me objektin e ri apo adaptimin e objektit të vjetër</li> <li>- vendosja e konstruksioneve të drurit (bazës, trareve dhe ndërtimet e kulmeve)</li> <li>- punë ndërtuese nga druri siç janë dyshemeja, rregullimi i hapësirës, rrethojat e rrugës</li> <li>- vendosja e konstruksioneve të vogla nga druri</li> </ul> <p>aktivitetet ndihmëse</p>             |
| 7  | <p>Punimet e izolimit dhe fasadës</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izolimi</li> <li>- fasada</li> <li>- vendosjen e elementeve të parafabrikuara</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>   |
| 8  | <p>Punimet e ndërtimit të kulmit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vendosja e konstruksioneve të kulmit</li> <li>- mbulimi i kulmit/vendosja e tjegullave/llamarinës e materiale tjera.</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>   |
| 9  | <p>Punimet nga llamarina</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i ulluqeve</li> <li>- ndërtimi i sistemit për kanalizim atmosferik</li> <li>- prerësit e borës</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>  |
| 10 | <p>Punimet nga qeramika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- përgatitja e bazës për vendosjen e pllakave të qeramikës</li> <li>- vendosja e pllakave të qeramikës</li> <li>- aktivitetet përfundimtare pas vendosjes së pllakave të qeramikës</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>  |
| 11 | <p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i dritareve, dyerve, rrethojës se drurit, shkallëve, etj.</li> </ul>   |
| 12 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i elementeve të brendshme dhe të jashtme të drurit</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>   |

|    |   |
|----|---|
| 13 | <p>Punimet për vendosjen e katit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- krijimin e bazës për ndërtimin e katit</li> <li>- ndërtimi i katit</li> <li>- aktivitetet përfundimtare</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>  |
| 14 | <p>Punët e lyerjes/ngjyrosjes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lyerja e tavaneve dhe mureve</li> <li>- Lyerja e sipërfaqeve të drurit dhe metalit</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>  |
| 15 | <p>Punimet me metal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i elementeve metalike</li> <li>- vendosja e konstruksioneve metalike</li> <li>- vendosja e rrethojës (së ballkonit, së shkallëve, etj.) dhe rrethimi i objektit</li> <li>- vendosja e elementeve të nevojshme metalike të parafabrikuara</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>   |
| 16 | <p>Punimet nga guri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- murimi me gurë</li> <li>- mveshja me gurë/ shtresa të gurëve</li> <li>- murime të rrethojës, rregullimi i ambientit, nga guri, qasja në rrugë / lidhjeve rrugore</li> <li>- vendosjen e elementeve të parafabrikuara</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul>  |
| 17 | <p>Instalimet teknike</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- instalimi i furnizimit me energji elektrike</li> <li>- instalimi i furnizimit me gaz</li> <li>- vendosjen e instalimeve të jashtme dhe të brendshme të energjisë elektrike</li> <li>- vendosjen e sistemit të drenazhës</li> <li>- instalimi i sistemit të furnizimit me ujë, vendosja e rezervuarëve të ujit, hidroforit, etj.</li> <li>- vendosjen e sistemit të brendshëm dhe të jashtëm të kanalizimit që lidhen me sistemin sekondar të kanalizimit apo kanalizimin e gropës septike/ rezervuar,</li> <li>- ndërtimi i gropës septike/ rezervuar</li> <li>- instalimin e pajisjeve të brendshme sanitare</li> <li>- instalimin e sistemeve për ngrohje, ventilim, ajër të kondicionuar dhe sistemeve të ajrit/ pastrimit të ujit (sistemet për ngrohje dhe ftohje),</li> <li>- Instalimin e pajisjeve për trajtim të ujit dhe stacioneve të pastrimit të ujit,</li> <li>- aktivitetet ndihmëse</li> </ul> |
| 18 | <p>Aktivitetet e tjera</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ndërtimi i parkingut dhe vendparkimeve</li> <li>- punimi i rjetit rrugor</li> <li>- rregullimi i ambientit (duke përjashtuar bimë dekorative)</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| 19   | - aktivitetet tjera ndihmëse  |
| B  | <i>Lista e shpenzimeve të pranueshme për instalimin e pajisjeve</i>   |
| 1  | Instalimi i pajisjeve dhe makinerisë së pranueshme  |
| 2  | Instalimin e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtritëshme (era, dielli, gjeotermale, bio-gazit, etj.)  |
| 3  | Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorët  |
| 4  | Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorë   |
| <b>C - SHPENZIMET E PËRGJITHSHME PËR MASËN 7</b> |   |
|  | <i>Lista e shpenzimeve të përgjithshme për përgatitjen e planit të biznesit</i>   |
| 1  | Për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt-propozimit mund të lejohen shpenzimet e pranueshme në vlerën jo më shumë se 3% të shpenzimeve të pranueshme; |
|  | <i>Shpenzimet e përgjithshme për zbatimin e projektit</i>   |
| 1  | Shpenzimet për arkitekt/ inxhinier dhe për marrjen e lejeve dhe licencave të ndryshme janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme.      |
|  | <i>Shpenzimet e publicitetit dhe informimit në nivel të projektit</i>   |
| 1  | Dizajnimi i materialit publicitar dhe informues   |
| 2  | Shtypja e materialit publicitar dhe atij informues  |

### 15.1 Shtojca 9 Lista e vendbanimeve (zonat kadastrale) në zonat malore ("lloji A")

Lista (e grupuar sipas komunave (në kllapa) me radhitje alfabetike sipas vendbanimeve) përmban emrat e vendbanimeve që ndodhen në zonat kadastrale me lartësi mesatare mbidetare mbi 700m. Pasi që ka zona kadastrale pa vendbanime, por të cilat kanë përfitues potencial, atëherë këto paraqiten me font italic (me komunën përkatëse në kllapa)

|                                |                            |                           |
|--------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Belle (Deçan)                  | Zgatar (Dragash)           | Vërtomicë (Hani i Elezit) |
| Deçan (Deçan)                  | Zlipotok (Dragash)         | Cercë (Istog)             |
| Hulaj (Deçan)                  | Zym (Dragash)              | Cërkolez (Istog)          |
| Isniq (Deçan)                  | Burrnik (Ferizaj)          | Istog i Poshtëm (Istog)   |
| Lëbushë (Deçan)                | Jezerc (Ferizaj)           | Istog (Istog)             |
| Lloqan (Deçan)                 | Manastircë (Ferizaj)       | Kaliqan (Istog)           |
| Pobërzhë (Deçan) Strellc       | Nerodime e Epërme          | Lubozhdë (Istog)          |
| i Epërm (Deçan) Voksh          | (Ferizaj) Pleshinë         | Mojstir (Istog)           |
| (Deçan)                        | (Ferizaj)                  | Shushicë (Istog)          |
| Baçkë (Dragash)                | Gërçinë (Gjakovë)          | Sinajë (Istog)            |
| Bellobradë (Dragash)           | Goden (Gjakovë)            | Studenicë (Istog)         |
| Blaç (Dragash) Brezne          | Koshajë (Gjakovë)          | Suhogërlle (Istog)        |
| (Dragash) Brod                 | Qerret (Gjakovë)           | Uçë (Istog)               |
| (Dragash) Brodosanë            | Bresalc (Gjilan)           | Vrellë (Istog)            |
| (Dragash) Brrut                | Burincë (Gjilan)           | Zhakovë (Istog)           |
| (Dragash)                      | <i>Burinicë (Gjilan)</i>   | Gjocaj (Junik)            |
| Buçë (Dragash) Buzez           | Çelik (Gjilan) Dunav       | Jasiq (Junik)             |
| (Dragash) Dikancë              | (Gjilan) Gadish            | Junik (Junik)             |
| (Dragash) Dragash              | (Gjilan) Goden             | Biçec (Kaçanik)           |
| (Dragash) Glloboçicë           | (Gjilan) Kishnapolë        | Drenogllavë (Kaçanik)     |
| (Dragash) <i>Gllobošicë II</i> | (Gjilan) Lipovicë          | Gjurgjedell (Kaçanik)     |
| ( <i>Dragash</i> ) Kapre       | (Gjilan) Muçibabë          | Glloboçicë (Kaçanik)      |
| (Dragash) Kërstec              | (Gjilan) Ponesh            | Ivajë (Kaçanik) Korbliq   |
| (Dragash) Kosavë               | (Gjilan) Shurdhan          | (Kaçanik) Kotlinë         |
| (Dragash) Krushevë             | (Gjilan)                   | (Kaçanik) Kovaçec         |
| (Dragash) Kuk                  | Sllakoc i Epërm (Gjilan)   | (Kaçanik) Nikoc           |
| (Dragash) Kukjan               | Sllakoc i Poshtëm (Gjilan) | (Kaçanik) Runjevë         |
| (Dragash) Kuklibeg             | Sllubicë (Gjilan)          | (Kaçanik) Semajë          |
| (Dragash)                      | Stançiq (Gjilan)           | (Kaçanik)                 |
| Leshtan (Dragash)              | Vërbicë e Zhegocit         | Sllatinë (Kaçanik)        |
| Lubovishtë (Dragash)           | (Gjilan)                   | Vatë (Kaçanik)            |
| Mlikë (Dragash)                | Zhegoc (Gjilan)            | Bratilloç (Kamenicë)      |
| Orqushë (Dragash)              | Arllat (Glllogoc)          | Busovatë (Kamenicë)       |
| Plavë (Dragash)                | Fushticë e Epërme          | Dazhnicë (Kamenicë)       |
| Pllajnik (Dragash)             | Gradicë (Drenas)           | Desivojcë (Kamenicë)      |
| <i>Pllavë I (Dragash)</i>      | Kërzharekë (Drenas)        | Feriqevë (Kamenicë)       |
| ( <i>Dragash</i> )             | Negroc (Drenas)            | Gjyrishec (Kamenicë)      |
| Rapqë (Dragash)                | Nekoc (Drenas)             | Gmicë (Kamenicë)          |
| Restelicë (Dragash)            | Sankoc (Drenas)            | Gragjenik (Kamenicë)      |
| Rrenc (Dragash)                | Vuçak (Drenas)             | Karaçevë e Epërme         |
| <i>Sainovac II (Dragash)</i>   | Badoc (Graçanicë)          | (Kamenicë) Kostadincë     |
| Shajinë (Dragash)              | Dromjak (Hani i Elezit)    | (Kamenicë) Kranidell      |
| Vranishtë (Dragash)            | Kërvenik (Hani i Elezit)   | (Kamenicë)                |
| Xërxë (Dragash)                | Neçavc (Hani i Elezit)     | Kremenatë I (Kamenicë)    |
| Zaplluzhë (Dragash)            |                            | Kremenatë II (Kamenicë)   |

|                                 |   |                                      |
|---------------------------------|---|--------------------------------------|
| Krilevë (Kamenicë)              | Ostraq (Leposaviq)                      | Senik (Malishevë)                    |
| Lajçiqi (Kamenicë)              | Pllakanicë (Leposaviq)                  | Tërpezë e Poshtme (Malishevë)        |
| Lisockë (Kamenicë)              | Pllanicë (Leposaviq)                    | Tërpezë (Malishevë)                  |
| Marocë (Kamenicë)               | Potomilë (Leposaviq)                    | Bajgorë (Mitrovicë) Bare (Mitrovicë) |
| Meshinë (Kamenicë)              | Qirkoviq (Leposaviq) Rikovë (Leposaviq) | Batahir (Mitrovicë)                  |
| Policë (Kamenicë)               | Rodel (Leposaviq)                       | Broboniq (Mitrovicë)                 |
| Rahovicë (Kamenicë)             | Rucmanc (Leposaviq)                     | Dedi (Mitrovicë)                     |
| Sedllar (Kamenicë)              | Simiçishte (Leposaviq)                  | Kaçandoll (Mitrovicë)                |
| Shahiq (Kamenicë)               | Soçanicë (Leposaviq)                    | Koprivë (Mitrovicë)                  |
| Svircë (Kamenicë)               | Trebiqe (Leposaviq)                     | Kovaçicë (Mitrovicë)                 |
| Tërstenë (Kamenicë)             | Vraqevë (Leposaviq)                     | Kutllac (Mitrovicë)                  |
| Tugjec (Kamenicë)               | Zabërxhë (Leposaviq)                    | Lisicë (Mitrovicë)                   |
| Vaganesh (Kamenicë)             | Zavratë (Leposaviq)                     | Maxherë (Mitrovicë)                  |
| Velegllavë e Epërme (Kamenicë)  | Zemanicë (Leposaviq)                    | Mazhiq (Mitrovicë)                   |
| Velegllavë e Poshtme (Kamenicë) | Zërnosek (Leposaviq)                    | Melenicë (Mitrovicë)                 |
| Vriçec (Kamenicë)               | Akllap (Lipjan)                         | Ovçar (Mitrovicë)                    |
| Zajçec (Kamenicë)               | Baicë (Lipjan)                          | Rahovë (Mitrovicë)                   |
| Zhujë (Kamenicë)                | Brus (Lipjan)                           | Rashan (Mitrovicë)                   |
| Barë (Leposaviq)                | Bukovicë (Lipjan)                       | Rekë (Mitrovicë)                     |
| Bellobradë (Leposaviq)          | Çellopek (Lipjan)                       | Rrezhanë (Mitrovicë)                 |
| Berberishtë (Leposaviq)         | Divlakë (Lipjan)                        | Selac (Mitrovicë)                    |
| Bërzancë (Leposaviq)            | Gadime e Epërme (Lipjan)                | Stantërg (Mitrovicë)                 |
| Bisticë e Shalës (Leposaviq)    | Hanroc (Lipjan)                         | Stranë (Mitrovicë)                   |
| Borçan (Leposaviq)              | Janjevë (Lipjan)                        | Tërstenë (Mitrovicë)                 |
| Cerajë (Leposaviq)              | Kleçkë (Lipjan)                         | Tunel i Parë (Mitrovicë)             |
| Cërnotavë (Leposaviq)           | Krojmir (Lipjan)                        | Vidishiq (Mitrovicë)                 |
| Crven (Leposaviq)               | Lipovicë (Lipjan)                       | Vidomiriq (Mitrovicë)                |
| Drenovë (Leposaviq)             | Mirenë (Lipjan)                         | Vllahi (Mitrovicë)                   |
| Dubokë (Leposaviq)              | Okosnicë (Lipjan)                       | Zabërxhë (Mitrovicë)                 |
| Gërkajë (Leposaviq)             | Plitkoviq (Lipjan)                      | Zijaqë (Mitrovicë)                   |
| Gnezhdanë (Leposaviq)           | Resinoc (Lipjan)                        | Bolec (Novobërdë)                    |
| Graniçan (Leposaviq)            | Shalë (Lipjan)                          | Bostan (Novobërdë)                   |
| Guli (Leposaviq)                | Shashkoc (Lipjan)                       | Bushincë (Novobërdë)                 |
| Guvnishtë (Leposaviq)           | Shisharkë (Lipjan)                      | Carevc (Novobërdë)                   |
| Isevë e Ulët (Leposaviq)        | Silovi (Lipjan)                         | Dragancë (Novobërdë)                 |
| Jellakcë (Leposaviq)            | Teçe (Lipjan)                           | <i>Irzniaq II (Novobërdë)</i>        |
| Kijevçiq (Leposaviq)            | Tërbufc (Lipjan)                        | Izvor (Novobërdë)                    |
| Koporiq (Leposaviq)             | Vogoçicë (Lipjan)                       | Jasenovik (Novobërdë)                |
| Kostin Potok (Leposaviq)        | Vrellë (Lipjan)                         | Kllobukar (Novobërdë)                |
| Krushçicë (Leposaviq)           | Berishë (Malishevë)                     | Kosaç (Novobërdë)                    |
|                                 | Lladroc (Malishevë)                     | Kufcë e Epërme                       |

Lloznë (Leposaviq)  
Majdevë (Leposaviq)  
Miokoviq (Leposaviq)  
Moshnicë (Leposaviq)

Lladrovic (Malishevë)  
Millanovic (Malishevë)  
Ngucat (Malishevë)

(Novobërdë)  
Llabjan (Novobërdë)  
Makresh i Epërm  
(Novobërdë)

Makresh i Ulët  
(Novobërdë) Manishincë  
(Novobërdë) Miganoc  
(Novobërdë) Mozgovë  
(Novobërdë) Novobërdë  
(Novobërdë) Parallovë  
(Novobërdë) Prekoc  
(Novobërdë) Strazhë  
(Novobërdë) Tërniqec  
(Novobërdë) Tirincë  
(Novobërdë) Zebincë  
(Novobërdë) Bellopaq  
(Pejë)  
Bellopojë (Pejë)  
Bogë (Pejë)  
Breg i Zi (Pejë)  
Drelaj (Pejë)  
Dugaivë (Pejë)  
Haxhaj (Pejë)  
Jabllanicë e Madhë (Pejë)  
Jabllanicë e vogël (Pejë)  
Koshutan (Pejë)  
Kuqishtë (Pejë)  
Lëvoshë (Pejë)  
Lipë (Pejë)  
Llaz-Bellopaq (Pejë)  
Lubeniç (Pejë)  
Malaj (Pejë)  
Novosellë (Pejë)  
Pejë (Pejë)  
Pepiq (Pejë)  
Rekë e Allagës (Pejë)  
Shkrel (Pejë)  
Shtupeq i Madh (Pejë)  
Shtupeq i Vogël (Pejë)  
Stankaj (Pejë)  
Ballocë (Podujevë)  
Barainë (Podujevë)  
Bërvenik (Podujevë)  
Bllatë (Podujevë)  
Bradash (Podujevë)  
Brainë (Podujevë)  
Brecë (Podujevë)  
Dobërdol (Podujevë)  
Dobratin (Podujevë)

Dumnicë e Epërm  
(Podujevë)  
Dvorishtë (Podujevë)  
Dyz (Podujevë)  
Hërticë (Podujevë)  
Kalaticë (Podujevë)  
Kërpimëh (Podujevë)  
Kushevicë (Podujevë)  
Lladoc (Podujevë)  
Lupç i Epërm (Podujevë)  
Metehi (Podujevë)  
Metergoc (Podujevë)  
Muhazob (Podujevë)  
Murgull (Podujevë)  
Orllan (Podujevë)  
Pakashticë e Epërm  
(Podujevë)  
Pakashticë e Poshtme  
(Podujevë)  
Përpellac (Podujevë)  
Pollatë (Podujevë)  
Popovë (Podujevë)  
Potok (Podujevë)  
Rakinicë (Podujevë)  
Reçicë (Podujevë)  
Repë (Podujevë)  
Revuq (Podujevë)  
Shajkoc (Podujevë)  
Sllatinë (Podujevë)  
Surdull (Podujevë)  
Sylevicë (Podujevë)  
Turuçicë (Podujevë)  
Velikarekë (Podujevë)  
Zhiti (Podujevë)  
*Novosellë (Prishtinë)*  
Ballaban (Prishtinë)  
Busi (Prishtinë)  
Dabishec (Prishtinë)  
Dragoc (Prishtinë)  
Glllogovicë (Prishtinë)  
Grashticë (Prishtinë)  
Hajkobillë (Prishtinë)  
Keçekollë (Prishtinë)  
Koliq (Prishtinë)  
Kolovicë (Prishtinë)  
Kukavicë (Prishtinë)

Llukar (Prishtinë)  
Makoc (Prishtinë)  
Marec (Prishtinë)  
Mramor (Prishtinë)  
Nishec (Prishtinë)  
Prapashticë (Prishtinë)  
Radashec (Prishtinë)  
Rimanishtë (Prishtinë)  
Sharban (Prishtinë)  
Siqevë (Prishtinë)  
Slivovë (Prishtinë)  
Sofali (Prishtinë)  
Zllash (Prishtinë)  
Zllatar (Prishtinë)  
Dojnicë (Prizren)  
Drajçiq (Prizren)  
Gërçar (Prizren)  
Gornjasellë (Prizren)  
Gorozhup (Prizren)  
Jabllanicë (Prizren)  
Jeshkovë (Prizren)  
Kabash (Prizren)  
Karashëngjergj (Prizren)  
Kushnin (Prizren)  
Kushtendill (Prizren)  
Leskovec (Prizren)  
Lez (Prizren)  
Llokvicë (Prizren)  
Lubinjë e Epërme  
(Prizren)  
Lubinjë e Poshtme  
Lubiqevë (Prizren)  
Lubizhdë e Hasit  
(Prizren)  
Manastiricë (Prizren)  
Milaj (Prizren)  
Muradem (Prizren)  
Mushnikovë (Prizren)  
Nebregoshtë (Prizren)  
Novosellë (Prizren)  
Pllanejë (Prizren)  
Pllanjan (Prizren)  
Pouskë (Prizren)  
Reçan (Prizren)  
Skrobishtë (Prizren)  
Sredskë (Prizren)



Struzhë (Prizren)  
 Vërbiqan (Prizren)  
 Zhivinjan (Prizren)  
 Zhur (Prizren)  
 Zatriq (Rahovec)  
 Bozhec (Ranillug)  
 Rajnoc (Ranillug)  
 Beroc (Shtërpcë)  
*Berofc II (Shtërpcë)*  
 Biti e Epërme (Shtërpcë)  
 Biti e Poshtme (Shtërpcë)  
 Brezovicë (Shtërpcë)  
 Brod (Shtërpcë)  
 Drekc (Shtërpcë)  
 Firajë (Shtërpcë)  
 Gotovushë (Shtërpcë)  
 Izhancë (Shtërpcë)  
 Jazhincë (Shtërpcë)  
 Kashtanevë (Shtërpcë)  
 Sevcë (Shtërpcë)  
 Shtërpcë (Shtërpcë)  
 Sushicë (Shtërpcë)  
 Vërbeshticë (Shtërpcë)  
 Viqë (Shtërpcë)  
 Belincë (Shtime)  
 Caralevë (Shtime)  
 Devetak (Shtime)  
 Dugë (Shtime)  
 Karaqicë (Shtime)  
 Llanishtë (Shtime)  
 Mollopolc (Shtime)  
 Petrovë (Shtime)  
 Pjetershticë (Shtime)  
 Rancë (Shtime)  
 Reqak (Shtime)  
 Topillë (Shtime)  
 Zborc (Shtime)  
*Krajicë (Skenderaj)*  
 Bajë (Skenderaj)  
 Bllacë (Suharekë)  
 Budakovë (Suharekë)  
*Bukosh II (Suharekë)*  
 Çadrak (Suharekë)  
 Çubrel (Skenderaj)  
 Delloc (Suharekë)  
 Greiçec (Suharekë)  
 Javor (Suharekë)  
 Kotorr (Skenderaj)  
 Kozhicë (Skenderaj)  
 Krasaliq (Skenderaj)  
 Krasmiroc (Skenderaj)  
 Krushicë e Epërme (Suharekë)  
*Krushicë e Epërme (Suharekë)*  
 Kuçicë (Skenderaj)  
 Lluzhnicë (Suharekë)  
 Lubavec (Skenderaj)  
 Maqitevë (Suharekë)  
 Mushtisht (Suharekë)  
 Papaz (Suharekë)  
 Popolan (Suharekë)  
 Prelloc (Skenderaj)  
 Radishevë (Skenderaj)  
 Runik (Skenderaj)  
 Syriganë (Skenderaj)  
 Tërnavc (Skenderaj)  
 Vërshëc (Suharekë)  
 Vitak (Skenderaj)  
 Vraniq (Suharekë)  
 Ballancë (Viti)  
 Buzovik (Viti)  
 Debelldeh (Viti)  
 Goden i Madhë (Viti)  
 Letnicë (Viti)  
 Lubishtë (Viti)  
 Mjak (Viti)  
 Shashare (Viti)  
 Stubëll e Epërme (Viti)  
 Stubëll e Poshtme (Viti)  
 Vërnakollë (Viti)  
 Vërnez (Viti)  
 Beçuk (Vushtrri)  
 Boshlan (Vushtrri)  
 Ceceli (Vushtrri)  
 Duboc (Vushtrri)  
 Dumnicë e Epërme (Vushtrri)  
 Gracë (Vushtrri)  
 Gumnishtë (Vushtrri)  
 Karaçë (Vushtrri)  
 Kollë (Vushtrri)  
 Kunovik (Vushtrri)  
 Kurillovë (Vushtrri)  
 Pasomë (Vushtrri)  
 Shalë (Vushtrri)  
 Shlivovicë (Vushtrri)  
 Skoçan (Vushtrri)  
 Skromë (Vushtrri)  
 Sllakoc (Vushtrri)  
 Strofc (Vushtrri)  
 Vesekoc (Vushtrri)  
 Zagorë (Vushtrri)  
 Zhilivodë (Vushtrri)  
 Babiq (Zubin Potok)  
 Babudovicë (Zubin Potok)  
 Banjë (Zubin Potok)  
 Bërnjak (Zubin Potok)  
 Bojnoviçe (Zubin Potok)  
 Breg i Madh (Zubin Potok)  
 Bube (Zubin Potok)  
 Burllatë (Zubin Potok)  
 Çabër (Zubin Potok)  
 Çeçevë (Zubin Potok)  
 Çeshanoviq (Zubin Potok)  
 Çitlluk (Zubin Potok)  
 Crepulë (Zubin Potok)  
 Dobroshevinë (Zubin Potok)  
 Dragalicë (Zubin Potok)  
 Drainoviq (Zubin Potok)  
 Dren (Zubin Potok)  
 Gazivodë (Zubin Potok)  
 Jabukë (Zubin Potok)  
 Jagnjenicë (Zubin Potok)  
 Jasenovik i Epërm (Zubin Potok)  
 Jasenovik i Poshtëm (Zubin Potok)  
 Junakë (Zubin Potok)  
 Kalludër e Madhë (Zubin Potok)  
 Kalludër e Vogël (Zubin Potok)  
 Kërligatë (Zubin Potok)  
 Kijevc (Zubin Potok)  
 Kleçkë (Zubin Potok)

Kobillogllavë (Zubin Potok)  
Kopilloviq (Zubin Potok)  
Kovaçë (Zubin Potok)  
Kozarevë (Zubin Potok)  
Lluçkarekë (Zubin Potok)  
Megjipotok (Zubin Potok)  
Okllac (Zubin Potok)  
Padinë (Zubin Potok)  
Paruc (Zubin Potok)  
Prelez (Zubin Potok)  
Presekë (Zubin Potok)  
Prevllak (Zubin Potok)  
Pridvoricë (Zubin Potok)  
Rançiq (Zubin Potok) Rezallë  
(Zubin Potok) Rujishtë  
(Zubin Potok) Shipovë  
(Zubin Potok) Shtuoc  
(Zubin Potok)  
Stërnac i Epërm (Zubin Potok)  
Tushiqë (Zubin Potok)  
Uglar (Zubin Potok)  
Varragë e Epërm (Zubin Potok)  
Varragë e Poshtme (Zubin Potok)  
Vërbë (Zubin Potok)  
Vitakovë (Zubin Potok)  
Vojmisliq (Zubin Potok)  
Vukojeviq (Zubin Potok)  
Zagragjë (Zubin Potok)  
Zagul (Zubin Potok)  
Zeqeviç (Zubin Potok)  
Zharevë (Zubin Potok)  
Zubin Potok (Zubin Potok)  
Banovdoll (Zveçan)  
Grizhan (Zveçan)  
Izvor (Zveçan)  
Kamenicë (Zveçan)  
Kullë (Zveçan)  
Lipovicë (Zveçan)  
Llokvë (Zveçan)  
Llovac (Zveçan)  
Mekidoll (Zveçan)

### *Shtojca 10 Lista e vendbanimeve (zonat kadastrale) në zonat malore ("lloji B")*

*Lista (e grupuar sipas komunave (në kllapa) me radhitje alfabetike sipas vendbanimeve) përmban emrat në shqip të vendbanimeve që ndodhen në zonat kadastrale me lartësi mesatare mbidetare mbi 600m, ku së paku 20% e sipërfaqes ka pjerrësi prej së paku 10%.*

|                                   |                            |                           |
|-----------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Batushë (Gjakovë)                 | Jashanicë (Leposaviq)      | Vuçë (Leposaviq)          |
| Ponoshec (Gjakovë)                | Kajkovë (Leposaviq)        | Billushë (Prizren)        |
| Popoc (Gjakovë)                   | Kalin (Leposaviq)          | Korishë (Prizren)         |
| Inatoc (Gjilan) Pidiq<br>(Gjilan) | Kërnin i Epërm (Leposaviq) | Kabash (Viti)             |
| Pustenik (Hani i Elezit)          | Krushevë (Leposaviq)       | Novosellë (Viti)          |
| Bob (Kaçanik)                     | Kutnje (Leposaviq)         | Bajnjskë (Zvean)          |
| Gajre (Kaçanik)                   | Leposaviq (Leposaviq)      | Boletin (Zvean)           |
| Kaçanik (Kaçanik)                 | Leshak (Leposaviq)         | Bresnicë (Zvean)          |
| Llanishtë (Kaçanik)               | Mekiniqe (Leposaviq)       | Joshevik (Zvean)          |
| Hajnoc (Kamenicë)                 | Mihaliq (Leposaviq)        | Lipë (Zvean)              |
| Strezoc (Kamenicë)                | Popoc (Leposaviq)          | Rekë e Banjskës (Zvean)   |
| Bistricë (Leposaviq)              | Rëvatskë (Leposaviq)       | Rudar i Madh (Zvean)      |
| Borovë (Leposaviq)                | Seoc (Leposaviq)           | Rudar i Vogël (Zvean)     |
| Desetak (Leposaviq)               | Sllatinë (Leposaviq)       | Sërboc (Zvean)            |
| Dren (Leposaviq)                  | Trikosë (Leposaviq)        | Suhadoll i Banjës (Zvean) |
| Jarinje (Leposaviq)               | Tvergjan (Leposaviq)       |                           |
|                                   | Ulinje (Leposaviq)         |                           |
|                                   | Vitanoviq (Leposaviq)      |                           |

Republika e Kosovës Republika Kosovo  
- Republic of Kosovo Qeveria - Vlada -  
Government

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural  
Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog  
Razvoja Ministry of Agriculture, Forestry and Rural  
Development

KËRKESA PËR PAGESË-  
2022

MASA 7 Nën sektori. \_\_\_\_\_

|  |   |
|--|---|
| <b>I. Të dhëna për aplikuesin</b>                        | (Emri dhe mbiemri ose subjekti juridik) |
|  | Rajoni:                                 |
|  | Komuna:                                 |
|  | Vendbanimi:                             |
|  | Adresa:                                 |
|  | Telefoni:                               |
|  | E-maili:                                |
|  | Faqja e internetit:                     |
| <b>II. Titulli i projektit</b>                           | .....<br>.....                          |
| <b>III. Numri Unik i Regjistrimit (NUR) të projektit</b> | .....<br>.....                          |

*Vetëm për përdorim zyrtar (kjo pjesë plotësohet nga zyrtari rajonal):*

Numri unik i regjistrimit (NUR) i kërkesës për pagesë: .....

*Vetëm për përdorim zyrtar (kjo pjesë plotësohet nga zyrtari rajonal):*

|   |   |
|---|---|
| <b>IV. Data e dorëzimit:</b>                | ( __ / __ / ____ )  |
| <b>V. Koha e dorëzimit:</b>                 | (ora dhe minuta, të plotësohet vetëm në rast se kërkesa për pagesë është e plotë) |
| <b>VI. Kërkesa për pagesë është e plotë</b> | <input type="checkbox"/> PO <input type="checkbox"/> JO                           |

\_\_\_\_\_

(Emri, mbiemri dhe nënshkrimi i përfituesit)

\_\_\_\_\_

(Emri, mbiemri dhe nënshkrimi i zyrtarit)

|   |                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>VII. Numri i Regjistrimit të Fermës (NIF):</b> |                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>VIII. Numri regjistruar i biznesit:</b>        |                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>IX. Për të gjithë aplikuesit:</b>              |                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Banka</b>                                      | Emri i bankës:           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | IBAN:                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Nr. llogarisë rrjedhëse: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Adresa:                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>X. Deklaratat</b>                              |                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Me nënshkrimin e kësaj kërkesë për pagesë

**Unë deklaroj se:**

- 1) Të gjitha të dhënat dhe dokumentet, të cilat unë i kam paraqitur me këtë kërkesë për pagesë janë të vërteta.
- 2) Investimet e përfshira në kërkesën për pagesë janë kryer me të vërtetë.
- 3) Shpenzimet për të cilat kërkoj të paguhem janë të paraqitura në Tabelën e Kostove të kësaj kërkesë.
- 4) Unë nuk kam marrë përkrahje tjetër financiare publike për të njëjtat investime.
- 5) Unë nuk kam borxhe të prapambetura në institucionet publike.
- 6) Unë jam dakord që Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural ta publikojë këtë informacion për projektin tim - emrin e përfituesit, vendndodhjen e investimeve, shumën e përkrahjes dhe shumën totale të kostove.
- 7) Të gjitha faturat janë paguar dhe çmimet nuk janë të fryra.
- 8) I kam respektuar në tërësi procedurat e prokurimit siç janë të përshkruara në shtojcën e kontratës të cilën e kam nënshkruar me AZHB-në.
- 9) Jam i vetëdijshëm se paraqitja e të dhënave të pavërteta ndëshkohet me ligjet në fuqi.

| XI. Data / Nënshkrimi                        |  |
|--|--|
| Dita – muaji – viti<br><br>...../...../..... | .....<br><br>(Emri, mbiemri dhe nënshkrimi)<br>(Vula për subjektet juridike) |

**Shënim:** Përfituesi plotëson vetëm hapësirat me ngjyrë të bardhë

| DOKUMENTET E BASHKËNGJITURA  |                          |
|--|--------------------------|
| Ju lutem shënoni me “ ” dhe rradhitini ato sipas kësaj rënditjeje në fund të kërkesës për pagesë   |                          |
| <b><u>1. Dokumentet e përgjithshme</u></b>   |                          |
| Kopja e letërnjoftimit valid të Republikës së Kosovës dhe kopja e regjistrimit të Biznesit, dokumenti që tregon se kush e ka të drejtën e nënshkrimit në emër të kompanisë   | <input type="checkbox"/> |
| Autorizimi i vërtetuar nga noteri (në rastin kur kërkesa dorëzohet nga i autorizuari)  | <input type="checkbox"/> |
| Kopja e letërnjoftimit valid të personit të autorizuar (në rastin kur kërkesa dorëzohet nga i autorizuari)   | <input type="checkbox"/> |
| 4. Faturat origjinale që vërtetojnë shpenzimet e kryera  | <input type="checkbox"/> |
| 5. Listën e të punësuarëve dhe pagesën e kontributeve, Të gjithë përfituesit, të cilët në planin e tyre të biznesit kanë deklaruar se do të krijojnë vende të reja të punës dhe për këtë kanë fituar pikë gjatë vlerësimit, duhet t'i krijojnë ato dhe të dëshmojnë me pagesën e kontributit pensional dhe tatimit në paga duke filluar së paku nga muaji i fundit para kërkesës për pagesën e fundit. Përfituesit janë të obliguar t'i mbajnë këto vende pune të plotësuara me punëtorë me orar të plotë për 3 vjet, aq sa zgjatë periudha monitoruese; | <input type="checkbox"/> |
| Jrdhër pagesa (në rastet kur pagesa është kryer në bankë në vlerë mbi 500€) / kuponin fiskal (në rastet kur pagesa është kryer me para të gatshme nën 500 €) e cila i bashkëngjitet faturës dhe tregon se përfituesi e ka kryer pagesën  | <input type="checkbox"/> |
| Pasqyra e llogarisë bankare që përfshinë periudhën e pagesave që tregon se përfituesi i ka kryer pagesat (në rastet kur pagesat janë bërë me transfer në bankë)  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Vetëm në rast të projekteve të ndërtimit</b>  | <input type="checkbox"/> |
| 8. Lejen e ndërtimit lëshuar nga organi kompetent i Komunës;   | <input type="checkbox"/> |
| 9. Vlerësimin e ndikimit në mjedis nëse është paraparë me ligj   | <input type="checkbox"/> |
| 10. Përfituesit e nën masës 7.3 para kërkesës për pagesë përfundimtare duhet të regjistrohen në regjistrin qendror të objekteve të regjistruara ose të aprovuara në AUV (në varësi të kapacitetit prodhues).   | <input type="checkbox"/> |
| 11. Për nën masën - Kultivimi i peshkut, me kërkesën për pagesë duhet të dorëzohet Licenca për aktivitetet e akuakulturës/ kultivimi i peshkut.  | <input type="checkbox"/> |

- Dokumente lidhur me procedurat e prokurimit (dokumentet e ndara dhe të kompletuara për secilën procedurë të prokurimit)

| Numri i dokumentit | Vlera e tenderit  |  |   |
|--------------------|---|--|---|
|                    | Deri në 10 000.01 euro <input type="checkbox"/>   | 10 000.01 - 60 000 euro <input type="checkbox"/>   | Më shumë se 60 000 euro <input type="checkbox"/>  |
| Lloji i blerjes    | a. Mallra <input type="checkbox"/><br>b. Ndërtime <input type="checkbox"/><br>c. Shërbime | a. Mallra <input type="checkbox"/><br>b. Ndërtime <input type="checkbox"/><br>c. Shërbime                    | a. Mallra <input type="checkbox"/><br>b. Ndërtime <input type="checkbox"/><br>c. Shërbime   |
| 1                  | Deklarata   | -  | Kopja e shpalljes e publikuar në shtyp/gazetë   |
| 2                  |   | Së paku tri ftesa me shkrim të plotësuar, të nënshkruara nga pranuesi i ofertës (tenderuesit), nga Shtojca 1 | Ftesa me shkrim të plotësuar, të nënshkruara nga pranuesi i ofertës (tenderuesit), nga Shtojca 1<br>- nuk është e obligueshme - <b>nëse ky është rasti/ vendosur nga përfituesi i grantit</b> |
| 3                  |   | Kopjet e certifikatës për regjistrimin e biznesit të secilit nga tenderuesit (për së paku 3 tenderues)       | Kopjet e certifikatës për regjistrimin e biznesit të secilit nga tenderuesit (për së paku 3 tenderues)  |
| 4                  |   | Kopjet e numrit fiskal të tenderuesve (për së paku 3 tenderues)  | Kopjet e numrit fiskal të tenderuesve (për së paku 3 tenderues)   |
| 5                  |   | Ofertat e pranuar (së paku 3)  | Ofertat e pranuar (së paku 3)   |
| 6                  |   |  | Vendimi për krijimin e komisionit për vlerësim  |
| 7                  |   | Deklarata për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (nga Shtojca 2)               | Deklarata për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (nga Shtojca 2)  |
| 8                  |   | Deklarata për besueshmërinë e tenderuesit (nga Shtojca 3)  | Deklarata për besueshmërinë e tenderuesit (nga shtojca 3)   |
| 9                  |   | -  | Deklarata për konfidencialitetin dhe neutralitetin (Shtojca 4)  |
| 10                 |   | Raporti për dhënien e tenderit   | Raporti për dhënien e tenderit  |
| 11                 |   | Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar fitues  | Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar fitues   |

Tabela e kostove sipas kërkesës për pagesë

Numri unik i regjistrimit (NUR) të kërkesës për pagesë: .....

| №  | Lloji e shpenzimeve | Sasia         |       | Çmimi për njësi pa TVSH /Euro/ | Çmimi për njësi me TVSH /Euro/ | Shuma totale pa TVSH /Euro/ | Shuma totale me TVSH /Euro/ | Numri i faturës | Data e faturës | Përkrashja e autorizuar /Euro/ |
|----|---------------------|---------------|-------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------|----------------|--------------------------------|
|    |                     | Njësia matëse | Sasia |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 1  | 2                   | 3             | 4     | 5                              | 6                              | 7                           | 8                           | 9               | 10             | 11                             |
| 1  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 2  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 3  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 4  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 5  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 6  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 7  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 8  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 9  |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 10 |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 11 |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 12 |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 13 |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 14 |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
| 15 |                     |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |
|    | Shuma totale:       |               |       |                                |                                |                             |                             |                 |                |                                |

Shënim: Hapësirat e hijezuara në tabelën e mësipërme duhet të plotësohen vetëm nga zyrtarët e



AZHB-së në tabelën e mësipërme duhet të plotësohen vetëm nga zyrtarët e AZHB-së

### **Shtojca 3 Raport i vlerësimit**

-Aplikuesit i dërgohet raporti i vlerësimit

### **Shtojca 4 Forma e Ankesës**

Ankesë

Emri Mbiemri \_\_\_\_\_ Fshati \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Komuna \_\_\_\_\_

Ankohem ndaj: \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ i dt. \_\_\_\_\_, si aplikues

Shkaqet e ankimit:

*Bashkëngjit dokumentet që i contestoni*

Projektet e Zhvillimit Rural: *Spektori:*

- 7.1 Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjeksore dhe aromatike
- 7.2 Zhvillimin e turizmi rural dhe agro - turizmi
- 7.3 Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare
- 7.4 Prodhimi mjaltit
- 7.5 Aktivitetet jo-bujqësore në zona rurale
  - a) Përpunimi i leshit të deleve
  - b) Prodhimi i humusit
- 7.6 Rritja e shpezëve të fshatit
- 7.7 Kultivimi i peshkut

### **Shtojca 5 Lista me adresa të zyrave rajonale të bujqësisë**

Kontaktet dhe pikat (vendet) informuese lidhur me aplikimin

MBPZHR / AZHBA Adresa RR: Ukshin Hoti 10000 Prishtinë (Kompleksi, Ramiz Sadiku'' Çdo

ditë pune nga ora 10:00-12:00 - 13:00-15:00 Nga e hëna deri

| Nr. | Rajoni | Adresat | Telefoni | e-maili |
|-----|--------|---------|----------|---------|
|-----|--------|---------|----------|---------|

|   |           |  |              |  |
|---|-----------|--|--------------|--|
| 1 | Prishtina | Zona Industriale - Fushë Kosovë,<br>përballë Maxi-Marketit,        | 038 601 169  |  |
| 2 | Mitrovica | “Mbretëresha Teutë” pa nr.   | 028 522 501  |  |
| 3 | Peja      | Instituti Bujqësor “Fidanishtja” Pejë                              | 039 431-276  |  |
| 4 | Gjakova   | “Marin Barleti” nr. 2, kati III.                                   | 0390 320-992 |  |
| 5 | Prizreni  | “Avni Rrustemi” 159  | 029 244-793  |  |
| 6 | Ferizaj   | “Dëshmoret e Kombit” pa nr.  | 0290 324 661 |  |
| 7 | Gjilani   | Rr: “Bulevardi i Pavarësisë” (Rr. e<br>Ferizajt) (Soliteri kati I) | 0280 326 106 |  |

### *Shtojca 6 Logo-Promovimi*

Kjo tabelë duhet të vendoset në vend të dukshëm, me madhësi: 100 cm x 50 cm, e punuar nga plastikë e fortë, e shkruar me ngjyrë të qëndrueshme ndaj ndikimeve atmosferike.



*Shtojca 7 Lista e trashëgimisë kulturore për mbrojtje të përkohshme*

Mund ta gjeni në uebfaqen e Ministrisë së Kulturës, Rinisë dhe Sportit [www.mkrs-ks.org](http://www.mkrs-ks.org)  
dhe në uebfaqen e Agjencisë për Zhvillim e Bujqësisë [www.azhb-ks.net](http://www.azhb-ks.net).

*Shtojca 8 Deklarata nën Betim/Zotim*



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**  
**Qeveria -Vlada - Government**

*Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural - Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i  
Ruralnog Razvoja - Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development  
Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë/Agencije za Ruralni Razvoj/ The Agriculture Development Agency*

**DEKLARATË NËN BETIM/ZOTIM PER SAKTESINE E TE DHENAVE**

Unë \_\_\_\_\_ më numër të personal \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_, me përgjegjësi të plotë ligjore penale deklaroj  
nën betim se më nënshkrimin time dhe bashkangjitjen e dokumenteve në aplikimin online siguroj  
që të gjitha dokumentet, informatat dhe të dhëna që janë prezantuar në aplikim për Programin e  
Zhvillimit Rural 2022 janë të qarta, të besueshme dhe të sakta dhe së për çdo paqartësi, josaktësi dhe  
falsifikim do e mbajë përgjegjësi ligjore dhe penale.

Datë \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2022

Nënshkrimi i Deklaruesit  
\_\_\_\_\_

## Shtojca 9 Deklarata nën betim



Republika e Kosovës  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
**Qeveria -Vlada - Government**

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural - Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i  
Ruralnog Razvoja - Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development  
*Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë/Agencije za Ruralni Razvoj/ The Agriculture Development Agency*

### **DEKLARATË NËN BETIM PËR TË DREJTËN E SHFRYTËZIMIT TË TOKËS SË TRASHËGUAR**

Unë \_\_\_\_\_ më numër personal \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_, me përgjegjësi të plotë morale dhe penale nën betim deklaroj se personi emri i të cilit është në fletën poseduese të tokës, më të cilën aplikoj për Projektet e Zhvillimit Rural 2022 në AZHB-MBPZHR është: \_\_\_\_\_ (p.sh.: stërgjyshërit, gjyshërit, prindërit, fëmijët, nipërit, bashkëshortit etj.), këtë e dëshmoj përmes certifikatës së \_\_\_\_\_, si shfrytëzues i ligjshëm i tokës dhe dëshmoj se toka me të cilën aplikoj dhe për të cilën jam trashigimtarë potencial, nuk shfrytëzohet nga trashigimtarë tjerë potencial.

Nënshkrimi i Deklaruesit

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ky dokument është përgatitur nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë në bashkëpunim me Autoritetin Menaxhues dhe shpërndahet falas.

