



Republika e Kosovës - Republika Kosova - Republic of Kosovo
Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural
Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog Razvoja
Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development



DIVERSIFIKIMI I FERMËS DHE ZHVILLIMI I BIZNESIT

PROGRAMI PËR ZHVILLIM RURAL 2023

UDHËZUES PËR APLIKUES

1 OBJEKTIVAT, PRIORITETET DHE MJETET FINANCIARE TË MASËS 7

1.1 Hyrja

Udhëzuesi ka për qëllim t'u ndihmoj aplikuesve në përgatitjen e aplikacioneve të tyre, të qartësoj kushtet e pranueshmërisë që duhet të respektohen, sistemin e pikëve, cilat janë investimet e pranueshme, cilat janë dokumentet e nevojshme për aplikim, si do të bëhet vlerësimi i projekteve, si do të njoftohen aplikuesit për rezultatet e vlerësimit, cilat janë ndëshkimet në rast të parregullsive apo tentimeve për mashtrim etj.

Roli i Udhëzuesit është të sqaroj në detaje dispozitat e paraqitura në masë, dhe Jo të përsëris atë. Prandaj ky nuk e zëvendëson masën por duhet lexuar (bashkë me shtojcat) me qëllim të shmangies së gabimeve gjatë aplikimit.

1.2 Kjo masë përbëhet nga këto nën masa:

7.1 Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve pyjore jo drusorë përfshirë bimët mjekësore dhe aromatike (BMA-të e grumbulluara apo të kultivuara);

7.2 Zhvillimi i turizmit rural dhe agro - turizmit;

7.3 Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare;

7.4 Prodhimi i mjaltit

7.5 Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale

a) Përpunimi i leshit

b) Prodhimi i humusit

7.6 Rritja e shpezëve të fshatit dhe

7.7 Kultivimi i peshkut

Secila nën-masë ka ndarje të ndryshme financiare, kriteret specifike për pranueshmëri dhe kriteret e veta të përzgjedhjes.

1.3 Objektivat e masës 7

1.3.1 Objektiva e përgjithshme

Objektivi i përgjithshëm i kësaj mase është zhvillimi socio-ekonomik i zonave rurale përmes krijimit të vendeve të reja të punës zhvillimit të biznesit rural, duke ngritur kështu nivelin e aktivitetit ekonomik të zonave rurale dhe duke ndikuar në ndaljen migrimit rural.

1.3.2 Objektivat Veçanta

Objektivat specifike të masës do të synojnë krijimin, diversifikimin dhe zhvillimin e aktiviteteve rurale, nëpërmjet mbështetjes për investimet në diversifikimin e fermave dhe zhvillimin e aktiviteteve jobujqësore në sektorët e mëposhtëm:

- 7.1 Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve pyjore jo drusorë përfshirë bimët mjekësore dhe aromatike (BMA-të e grumbulluara apo të kultivuara);
- 7.2 Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural;
- 7.3 Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare;
- 7.4 Prodhimi i mjaltit;
- 7.5 Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale;
- Rritja e shpezëve të fshatit;
- 7.7 Kultivimi i peshkut.

1.4 Buxheti/Mjetet financiare

Ndarja e planifikuar buxhetore, për masën 7 sipas nënmasave:

Nën - masat		Buxheti	%
1.	Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve pyjore jo drusore përfshirë bimët mjeksore dhe aromatike	400,000.00	10.00
2.	Zhvillimin e turizmit rural dhe agro - turizmi	1,000,000.00	25.00
3.	Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare	500,000.00	12.50
4.	Prodhimi i mjaltit	500,000.00	12.50
5.	Aktivitetet jo-bujqësore në zona rurale	500,000.00	12.50
	a) Përpunimi i leshit të deleve	200,000.00	5.00
	b) Prodhimi i humusit	200,000.00	5.00
6.	Rritja e shpezëve të fshatit	300,000.00	7.50
7.	Kultivimi i peshkut	400,000.00	10.00
Totali i Buxhetit		4,000,000.00	100.00

1.5 Përkufizimet kryesore

Shprehjet dhe shkurtesat e përdorura në këtë Udhëzim Administrativ kanë këto kuptime:

- 1.1. "MBPZHR" - nënkupton Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural;
- 1.2. "ARBK" - nënkupton Agjencinë për Regjistrimin e Bizneseve në Kosovë;
- 1.3. "AZHB" - nënkupton Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë,
- 1.4. "PZHR 2023" - nënkupton Programin për Zhvillimin Rural për vitin 2023;
- 1.5. "Masa 1" - nënkupton investimet në asetet fizike në ekonomitë bujqësore;
- 1.6. "Masa 3" - nënkupton investimet në asetet fizike në përpunimin dhe tregtimin e produkteve bujqësore;
- 1.7. "Masa 7" - nënkupton diversifikimin e fermave dhe zhvillimin e bizneseve;
- 1.8. "Masa 5" - nënkupton përgatitjen dhe zbatimin e strategjive zhvillimore lokale - Qasja LEADER;
- 1.9. "Thirrja për aplikim" - nënkupton njoftimin publik për pranimin e aplikimeve;
- 1.10. "Aplikues" - nënkupton personin fizik apo juridik, i cili aplikon për të përfituar projekt në PZHR 2023;
- 1.11. "Aplikacioni" - nënkupton formularin e plotësuar për aplikim me të gjitha dokumentet e kërkuara nga AZHB;
- 1.12. "Projekt" - nënkupton dokumentin që parasheh investimin e planifikuar për përkrahje nga PZHR 2023, të dorëzuar nga aplikuesi;
- 1.13. "Përzgjedhja" - nënkupton selektimin e projekteve, sipas pikëve të renditura;

- 1.14. **“Kriteret e përzgjedhjes”** - nënkupton kriteret që Autoriteti Menaxhues duhet t’i përcaktoj, për të siguruar prioritetet e financimit të projekteve më të mira që adresojnë nevojat e identifikuara në analizën SWOT dhe objektivat e përcaktuara në PZHR 2023;
- 1.15. **“Përfitues”** - nënkupton personin fizik apo juridik, i cili është përzgjedhur përfitues pas vlerësimit të aplikimit, nënshkrimit të kontratës dhe financimit të projektit nga MBPZHR;
- 1.16. **“Shkalla e përkrahjes publike”** - nënkupton kontributin nga buxheti publik për zbatimin e projektit;
- 1.17. **“Kontrata”** - nënkupton kontratën që nënshkruhet në mes të përfituesit dhe AZHB-së për zbatimin e projektit të përfituar;
- 1.18. **“Shpenzimet e pranueshme”** - nënkupton shpenzimet që përkrahen me mjete financiare;
- 1.19. **“Pemë drufrutore”** - nënkupton molla, dardha, kumbulla, vishnja, arra, lajthia, qershia, kajsia, pjeshka, ftoni;
- 1.20. **“Pemëmanore”** - nënkupton dredhëza, mjedra, manaferra dhe boronica;
- 1.21. **“Periudha e zbatimit të projektit”** - nënkupton periudhën për zbatimin e afatit të projektit të përcaktuar në udhëzim administrativ dhe kontratën e nënshkruar mes përfituesit dhe AZHB;\
- 1.22. **“Kërkesa për pagesë”** - nënkupton parashtrimin e kërkesës për pagesë për shpenzimet e pranueshme, të dëshmuara me fatura valide për shpenzimet e realizimit të projektit;
- 1.23. **“Ex-post kontrolli”** - nënkupton kontrollin në terren të investimeve pas zbatimit të projektit të bashkefinancuar nga Programi i Zhvillimit Rural nëse projekti është duke ju përmbajtur kushteve të kontratës të lidhura me AZHB dhe përfituesit.
- 1.24. **“NIF”** - nënkupton Numrin Identifikues të Fermës;
- 1.25. **“PJDP”**-nënkupton produktet jodrusore të pyllit;
- 1.26. **“BMA”**-nënkupton bimët mjeksore aromatike;
- 1.27. **“Ferma”**- nënkupton njesin prodhuese në aspektin teknik dhe ekonomik e cila menagjohet nga fermeri në të cilin zhvillohen aktivitete bujqesore dhe aktivitete të zhvillimit rural;
- 1.28. **“Zgjerimi”**- nënkupton zgjerimin e objektit ekzistues.

Stilit “të zonës rurale”

a) Materiali ndërtimor dominues i pranueshem për muret e objektit: druri, guri dhe tulla e argjilës/baltës e papjekur ose e pjekur.

Dominues – nënkupron më shumë se gjysma e mureve.

Fasadat e suvatuara me llaq ose baltë, në masën dominuese të sipërfaqes, janë të

Pranueshme vetëm në rastë se objekti ekzistues (shih foton) ka qenë i suvatuar.

Sipërfaqja e brendshme e mureve të dhomave lejohet të jetë e suvatuar me llaq ose me baltë, kurse nëse është e pa suvatuar duhet të jenë nga druri, guri ose tulla.

b) Objektet e ndërtuara nga materialet tjera (blloka, beton, hekur apo metale tjera)

janë të pranueshme vetëm nëse ato janë të kamufluara në masën dominuese, me materialet e pranueshme nga pika a.

c) Kulmi duhet të jetë i mbuluar me tjegulla të argjilës, me rrasa të gurit, me dërrasa, me kashtë dhe llamarinë me kushte që të jetë e kamufluar pjesa dominuese (nënkupron më shumë se gjysma e kulmit) .

- d) Kulmet e mbuluara me materjale të tjera janë të pranueshme vetëm nëse ato janë të kamofluara në masën dominuese, me materiale të panueshme nga pika c.
- e) Dyert dhe dritaret duhet të jenë nga druri.
- f) Dyert dhe dritaret e jashme mund të jenë nga druri dhe plastika me kushtë të jenë të kamofluara me ngjyrë druri.
- g) Dyert dhe dritaret e punuara nga materiale të tjera janë të pranueshme vetëm nëse ato janë të kamofluara në masën dominuese, me materiale të panueshme nga pika e.
- h) Nëse objekti ka shkallë të brendshme ose të jashtme, së paku shkelëset duhet të jenë prej druri, ndërsa konstruksioni tjetër mund të jetë prej druri apo metali.
- i) Dyshemeja nuk do të merret për bazë gjatë vlerësimit, sepse ajo mund të mbulohet me qilim, rogoz, janë apo shtroja tjera tradicionale.

2. Përfituesit përfundimtar:

- 2.1 Përfituesit përfundimtarë në këtë masë janë fermerët, sipas definicionit nga Ligji Nr.08/L-072 për Bujqësi dhe Zhvillim Rural (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës/ Nr. 8/ 29 mars 2023, dhe ndërmarrjet sipas Ligjit Nr. 04/L-220 Për Investime të Huaja, (Gazeta Zyrtare Nr.1/09 Janar 2014);
- 2.2 Në rastin e ndërmarrjeve, përfitues mund të jenë; mikro ndërmarrjet dhe ndërmarrjet e vogla - këto ndërmarrje mundën me qenë përfitues pa marrë parasysh ku janë të themeluar zona rurale apo urbane por që aktivitetin e tyre zhvillojnë në zona rurale;
- 2.3 Në rastin e personave juridik, biznesi duhet të jetë regjistruar me aktivitetin përkatës për të cilën aplikon;
- 2.4 Biznesi në listën e kodeve të aktiviteteve duhet të ketë të regjistruar edhe aktivitetin për të cilin aplikon; GLV-të mund të jenë përfitues (vetëm nëse janë të akredituara nga MBPZHR).

Vemendje: Ekonomi familjare - për nevoja të programit, termi ekonomi familjare nënkupton: Të gjithë anëtarët të cilët shfrytëzojnë asete të njejta bujqësore (toka, mekanizimi, depo, kafshët, shtalla dhe objektet përcjellëse). **Ekonomia familjare duhet të ketë vetëm një NIF. Në rast se haset më shumë se një NIF në një ekonomi familjare, aplikacioni refuzohet.**

3. Kriteret e përbashkëta të pranueshmërisë

- 3.1 Të gjithë aplikuesit duhet të jenë të regjistruar në Regjistrin e Fermës;
- 3.2 Nëse aplikuesi është person fizik, ai duhet të jetë mbi 18 vjeç, por jo më i vjetër se 65 vjeç deri në ditën e aplikimit. Në rastin e personit juridik ky kriter nuk aplikohet;
- 3.3 Aplikuesit duhet ta dorëzojnë aplikacionin me të gjitha dokumentet e nevojshme në listë e dokumenteve të kërkuara dhe të paraqitura në Udhëzuesin për Aplikues;
- 3.4 Investimi duhet të kryhet në zona rurale (sipas përkufizimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural 2023-2027 për zona malore);
- 3.5 Personi fizik duhet ta ketë të përfunduar shkollimin e detyrueshëm elementar (8 ose 9 vjeçar) (Në rast të personit juridik kjo vlen për pronarin ose personin e autorizuar);
- 3.6 Të gjithë aplikuesit duhet të dorëzojnë certifikatën e pronës/fletën poseduese dhe kopjen e planit për vendin e investimit;
- 3.7 Të gjithë aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera ose të rregulluara detyrimet tatimore, tatimin në te ardhura dhe tatimet tjera të aplikueshme;
- 3.8 Aplikuesit nuk duhet të kenë obligime financiare ndaj MBPZHR-së;
- 3.9 Të gjithë përfituesit e projekteve të zhvillimit rural obligohen t'i mirëmbajnë investimet e tyre sipas projektit të miratuar gjatë pesë (5) vjetëve pas realizimit të projektit, aq sa zgjatë periudha monitoruese. Nëse nuk i mirëmban investimet, përfituesi obligohet ta kthejë shumën e financiar të përkrahjes publike;
- 3.10 Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të vogla ose bars me 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një projekt-propozim sipas modelit të AZHB-së. Projekt-Propozimi për nën masën e turizmit rural është i veçantë;
- 3.11 Projekt-propozimi duhet të përfshi rrjedhën e parasë dhe tabelën e kthimit të investimit;

- 3.12 Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të mëdha se 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një plan të biznesit sipas modelit të AZHB-së.
- 3.13 Përfituesit të cilët në Planin e Biznesit janë zotuar të kenë të punësuar duhet të regjistrohen në ARBK, së paku si biznes individual dhe të gjitha pagesat duhet të bëhen nga llogaria e biznesit;
- 3.14 Modelet për projekt-propozim për planin e biznesit do të publikohen në web-faqen e Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë (AZHB) dhe MBPZHR dhe janë në dispozicion për të gjithë aplikuesit;
- 3.15 Të gjithë përfituesit, të cilët në planin e tyre të biznesit kanë deklaruar se do të krijojnë vende të reja të punës dhe për këtë kanë fituar pikë gjatë vlerësimit, duhet t'i krijojnë ato dhe të dëshmojnë me pagesën e kontributit pensional dhe tatimit në paga duke filluar së paku nga muaji i fundit para kërkesës për pagesën e fundit. Përfituesit janë të obliguar t'i mbajnë këto vende pune të plotësuara me punëtorë me orar të plotë për pese (5) vjet, aq sa zgjatë periudha monitoruese;
- 3.16 Përfituesit të cilët në planin e biznesit janë zotuar të kenë të punësuar, duhet të regjistrohen në ARBK së paku si biznes individual dhe të gjitha pagesat duhet të bëhen nga llogaria e biznesit;
- 3.17 Projektet e financuara nga Programi i Zhvillimit Rural nuk bënë të jenë të financuara edhe nga Zyra e BE-së në Kosovë apo ndonjë donator tjetër publik vendor ose ndërkombëtar. Në rast se vërtetohet se përfituesi ka përfituar përkrahje për projektin e njëjtë edhe nga ndonjë donator tjetër, atij nuk i jepet përkrahja ose nëse e ka marrë atë, ai do të detyrohet t'i kthejë mjetet e marra, si dhe ndaj tij do të zbatohen masat ndëshkimore në përputhje me ligjin;
- 3.18 Përfituesit nuk mund t'i jepet një projekt i ri nëse projektet e mëparshme nuk janë përfunduar në përputhje me kontratën e nënshkruar me AZHB-në;
- 3.19 Aplikuesi mund të aplikojë vetëm me një projekt brenda vitit;
- 3.20 Ndihma maksimale publike për periudhën e zbatimit të Programit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural për periudhën pesë vjeçare për Masën 7 është 180,000€ për përfitues;
- 3.21 Nëse toka ose ndonjë pronë tjetër ku do të bëhet investimi është në bashkëpronësi, aplikuesi duhet të sjellë pëlqimin e bashkëpronarëve dhe kopje të letërnjoftimeve;
- 3.22 Kontrata për qiramarrje nuk kërkohet vetëm në rastet kur pronari i tokës dhe aplikuesi janë në marrëdhënie bashkëshortore apo në vijë të drejtë të gjakut pa kufij (p.sh.: stërgjyshërit, gjyshërit, prindërit, fëmijët, nipërit, mbesat, e kështu me radhë.) dhe kjo dëshmohet përmes certifikatës së martesës apo certifikatës së lindjes dhe / apo certifikatës së vdekjes;
- 3.23 Aplikuesi duhet të plotësojë Deklaratë nën betim, me të cilën dëshmon se toka me të cilën aplikon dhe për të cilën ai është trashëgimtare potencial, nuk shfrytëzohet nga trashëgimtarët tjerë potencial;

4. Në rastin e projekteve që parashohin ndërtim, zgjerim, renovim ose investimeve në pajisje aplikuesit me rastin e aplikimit duhet të dorëzojnë

- 4.1 Certifikatën e pronësisë (Fletën poseduese) të parcelës në të cilën do të bëhet investimi; (Në raste kur toka/objekti është marrë me qira, fleta poseduese tokës ku është toka/objekti duhet me qenë në emër të qiradhënësit);
- 4.2 Në rast se toka ose objekti është marrë me qira, kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet duke llogaritur nga viti i aplikimit. Kontratat e nënshkruar dhe te noterizuara për qiramarrje para periudhës se aplikimit, duhet te mbulojnë periudhën kohore për se paku 5 vite nga dita e aprovimit, me kusht qe kontrata te jet e ndërlidhur me investimin /aktivitetin paraprak.
- 4.3 Kontrata duhet të përmbajë edhe pëlqimin e pronarit (qiradhënësit), për investimin që do të bëhet në token objektin e tij;
- 4.4 Nëse toka ose ndonjë pronë tjetër në të cilën do të bëhet investimi është në bashkëpronësi aplikuesi duhet të sjellë pëlqimin e bashkëpronarëve dhe kopjet e letërnjoftimeve;
- 4.5 Kopjen e planit të parcelës ku do të bëhet investimi;
- 4.6 Kopjen e skicave të objektit/

5. Përpos këtyre dokumenteve, në rast të ndërtimit/zgjerimit/renovimit të objekteve nevojiten edhe këto dokumente shtesë:

- 5.1 Para llogarinë e shpenzimeve për materiale dhe për punë, (Dokument i përgatitur i veçantë (jo pjesë e planit të biznesit) nga aplikuesi vetë ose me ndihmën e ndërtuesit),
- 5.2 Pëlqimin e Komunës që dëshmon se në rast të dhënies së grantit, aplikuesi mund të marrë leje ndërtimi për parcelen ku planifikohet të realizohet investimi (në raste të ndërtimit dhe zgjerimit);
- 5.3 Toka nën hipotekë nuk është e pranueshme për investim, qoftë në pronësi apo e marrë me qira;
- 5.4 Të bëhet digjitalizimi në vendin ku bëhet investimi;
- 5.5 Në rast të ndërtimit/ zgjerimit në hapësirat e parqeve nacionale kërkohet edhe pëlqimi nga MMPHI;
- 5.6 Për nën masën “Prodhimi i mjaltit”, ata të cilët aplikojnë vetëm për pajisje dhe mjete tjera, e nuk aplikojnë për ndërtim objekti, duhet të dokumentojnë me fotografi për ekzistimin e objektit në momentin e aplikimit;
- 5.7 Për nën masën “Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomit familjare” ata të cilët aplikojnë vetëm për pajisje dhe mjete tjera, e nuk aplikojnë për ndërtim objekti, duhet të dokumentojnë me fotografi për ekzistimin e objektit në momentin e aplikimit;
- 5.8 Për nën masën “Aktivitete jo bujqësore në zona rurale”, ata të cilët aplikojnë vetëm për pajisje dhe mjete tjera, e nuk aplikojnë për ndërtim objekti, duhet të dokumentojnë me fotografi për ekzistimin e objektit në momentin e aplikimit;
- 5.9 Për nën masën Zhvillimi i turizmit rural para nënshkrimit të kontratës me Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë përfituesit potencialë të cilët planifikojnë të investojnë në objekte që janë në Listën e Trashëgimisë Kulturore, duhet ta marrin pëlqimin nga Ministria e Kulturës/Departamenti i Trashëgimisë Kulturore;
- 5.10 Në nën masa Zhvillimi i turizmit rural – termi “zgjerim”, e ka kuptimin e zgjerimit të objektit ekzistues, nëse aktiviteti i turizmit rural zhvillohet në bungalos/kamp shtëpizë, atëherë lejohet ndërtimi i ri (bungalos/kamp shtëpizave tjera si zgjerim i kapacitete ekzistuese) në parcelën apo në hapësirën ku veç është biznesi ekzistues i turizmit rural, brenda të njëjtit vendbanim;
- 5.11 Investimet duhet të jenë në përputhje me standardet përkatëse minimale kombëtare të paraqitura në udhëzuesin për aplikues, të cilat duhet të përmbushen më së voni para kërkesës për pagesën e fudit dhe të verifikohet gjatë kontrollit nga personat zyrtarë në vendin e investimit;
- 5.12 Aplikuesi që aplikon në investime për menaxhimin e mbetjeve dhe menaxhimin e ujërave të shkarkuara, në rastin e aplikimit të sjellin projektin ideor me përmasa dhe parallogaritje;
- 5.13 Parallogarit e shpenzimeve të materialit dhe të punëve të parapara;
- 5.14 Pëlqimin nga organi kompetent (Komuna) për leje të ndërtimit, në rastet e projekteve të ndërtimit / zgjerimit, por jo në rastet e projekteve të rinovimi;
- 5.15 Të gjithë aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera ose të rregulluara detyrimet tatimore, tatimin në të ardhura dhe tatimet tjera të aplikueshme;

6. Para kërkesës për pagesë në Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, përfituesi duhet të dorëzojë:

- 6.1 Lejen për ndërtim nga organi kompetent (Komuna), nuk kërkohet për projektet e rinovimit, për parcelen ku planifikohet të realizohet investimi;
- 6.2 Në rastet të ndërtimeve/zgjerimeve me sipërfaqen të bazës mbi 10m² kërkohet leja e ndërtimit;
- 6.3 Për nën masën Kultivimi i peshkut, me kërkesën për pagesë duhet të dorëzohet Licenca për aktivitetet e akuakulturës/kultivimi i peshkut;
- 6.4 Përfituesit për përpunimin e rrushit para kërkesës për pagesë duhet të regjistrohen në “ Regjistrin e Verave të Kosovës”;
- 6.5 **Regjistrimi në AUV:** Përfituesit e kësaj nënmase para kërkesës për pagesë përfundimtare duhet të regjistrohen në regjistrin qendror të objekteve të regjistruara ose të aprovuara në AUV (në varësi të kapacitetit prodhues);
- 6.6 Vlerësimin e ndikimit në mjedis, nëse është paraparë me ligj.

Standardet kombëtare

Investimet duhet të jenë në përputhje me standardet përkatëse minimale kombëtare.

Standardet përkatëse minimale kombëtare duhet të përmbushen më se voni para kërkesës për pagesën e fundit dhe të verifikohen gjatë kontrollit nga personat zyrtarë në vendin e investimit sipas Udhëzuesit për aplikues për këto masë.

Qëndrueshmëria ekonomike

Aplikuesi duhet të dëshmojë qëndrueshmërinë ekonomike të fermës përmes planit të biznesit që synon të arrij rezultatet deri në fund të periudhës së investimeve.

Mënyra se si dëshmohet qëndrueshmëria ekonomike duhet të shpjegohet në udhëzuesin për aplikues i cili përgatitet nga AZHB.

Fondet e AZHB-së të dhëna për përfituesin duhet të merren parasysh kur llogaritet qëndrueshmëria ekonomike e përfituesit

Në rast të investimeve janë më të vogla ose baras me 20.000 euro, një formë e thjeshtuar e një plani të biznesit ose projekt-propozimi, mund të pranohet, duke ruajtur parashikimet e qëndrueshmërisë financiare/ekonomike;

Aplikuesi duhet ta dorëzoj projekt/propozimin sipas modelit që do të publikohet në web-faqet e AZHB-së dhe MBPZHR-së;

Projekt propozimi duhet të përfshi rrjedhën e parasë dhe tabelën e kthimit të investimit;

Për projektet investuese në të cilat investimet e pranueshme janë më të mëdha se 20,000 €, aplikuesit duhet ta dorëzojnë një plan të biznesit sipas modelit që do të publikohet në web-faqet e AZHB-së dhe MBPZHR-së;

Plani i biznesit është dokumenti kryesor për vlerësimin e qëndrueshmërisë ekonomike;

Investimet e planifikuara duhet të jenë në përputhje me kapacitetin prodhues.

Gjatë vlerësimit të aplikacioneve, duke u bazuar në planin e biznesit, zyrtarët e AZHB-së janë të obliguar të refuzojnë pjesën e investimeve të cilat janë në kundërshtim me këtë udhëzim administrativ.

Qëndrueshmëria ekonomike dhe financiare vlerësohet në bazë të projekt-propozimit ose planit të biznesit;

Plani i biznesit duhet të tregojë qëndrueshmërinë ekonomike të fermës/ndërmarrjes në fund të realizimit të investimi. Kriteret që do të përdoren nga AZHB për të vlerësuar qëndrueshmërinë ekonomike janë rrjedha e parasë, kthimi i investimit, ndërsa për projektet që kanë vlerë mbi 50,000 edhe pasqyra financiare për persona juridik ose qarkullimi bankar për persona fizik ,

Në rastet kur vlera e propozuar e projektit është mbi 50,000 euro, atëherë aplikuesi duhet të sjellë dëshmi mbi gjendjen financiare të tij. Në rastet kur aplikuesi veç është subjekt i regjistruar juridik, ai duhet që si dëshmi të ofroj pasqyrat e të ardhurave gjithëpërfshirëse nga viti paraprak. Dëshmia financiare konsiston në së paku 50% të qarkullimit të vlerës së bashkëfinancimit nga ana e përfituesit. Në rastet kur aplikuesi është person fizik, i njëjti duhet të dëshmoj gjendjen në llogarinë e tij bankare për periudhën e fundit 6 mujore, së paku 25% të qarkullimit të vlerës së bashkëfinancimit nga ana e përfituesit .

7. Investimet e pranueshme

7.1. Ndërtimin, zgjerim dhe renovim e pronës së paluajtshme;

7.2. Blerjen e makinerive dhe pajisjeve të reja, duke përfshirë pajisjet kompjuterike;

7.3. Ndërtimi, renovimi dhe zgjerim i rrugëve të brendshme për qasjen në pronë/objekt;

7.4. Shpenzimet e përgjithshme të lidhura me shpenzimet siç janë; arkitektët, inxhinierët dhe tarifat e tjera të konsultimit, studimet e fizibilitetit, do të jenë të pranueshme deri në maksimum 10% të shpenzimeve të investimit;

7.5. Nëse toka merret me qira kontratën e noterizuar të qiramarrjes për së paku 10 vite për parcelën apo objektin ku do të bëhet ndërtimi/zgjerimi/renovimi, kurse për projekte që nuk parashohin ndërtim/zgjerim/renovim në prone të huaj mjafton kontrata e noterizuar e qiramarrjes për 5 vite. (duke llogaritur nga viti i aplikimit);

7.6. Kontratat e nënshkruar dhe të noterizuara për qiramarrje para periudhës së aplikimit, duhet të mbulojnë periudhën kohore për se paku 5 vite nga dita e aprovimit;

7.7. Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtritëshme;

7.8. Në kuadër të këtij investimi mbështetës, shitja e energjisë elektrike në rrjet lejohet për aq sa respektohet kufiri "vetë-konsum" (d.m.th. energjia elektrike e shitur në rrjet është e barabartë mesatarisht me energjinë elektrike të shpenzuar gjatë vitit). Kjo justifikohet me faktin se, meqenëse energjia elektrike nuk mund të ruhet, ajo nëse nuk harxhohet, mund të lëshohet në rrjet; rrjeti i energjisë elektrike mund të konceptohet si një vend depozitimi për energjinë elektrike ku futet dhe tërhiqet gjatë vitit në sasi të ngjashme dhe me një ritëm të ndryshëm;

7.9 "vetë-konsumit" duhet të kontrollohet në fazën në të cilën paraqitet / vlerësohet një projekt. Investimi konsiderohet i pranueshëm kur kapaciteti (teorik) i energjisë së impiantit të energjisë së rinovueshme ("investimi") nuk tejkalon 120% të konsumit mesatar prej 3 vjetësh të fermës;

Në rastin e fermave të reja ose në rastet e fermave që kanë ndryshuar në mënyrë thelbësore madhësinë e veprimtarisë së tyre në tre vitet e fundit, konsumi i pritshëm duhet të vlerësohet nga AZHB.

8. Shkalla e përkrahjes publike

8.1 Përkrahja publike për këtë masë është 60% të shpenzimeve të pranueshme të Investimit;

- Përkrahja publike rritet në:

8.2 për investime në zona malore +5% dhe

8.3 për investime në asete fizike të ekonomive bujqësore të bëra nga fermerë të rinj +5%;

8.4 Vlera minimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është 10,000 €;

8.5 Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për projekt brenda kësaj mase është deri në 100,000 €;

- **Vlera maksimale e pranuar sipas nënmasave:**

8.6 Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve pyjore jo drusorë përfshirë bimët mjekësore dhe aromatike (BMA-të e grumbulluara apo të kultivuara) 100,000€;

8.7 Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural është - 100,000;

8.8 Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare - 50,000 euro;

8.9 Prodhimi i mjaltit - 30,000 euro;

8.10 Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale - 50,000 euro;

8.11 Përpunimi i leshit - vlera e projektit - 30,000 euro;

8.12 Prodhimi i humusit - vlera e projektit 30,000 euro;

8.13 Rritja e shpezëve të fshatit - 30,000 euro;

8.14 Kultivimi i peshkut - 100,000 euro.

Përkrahja maksimale publike për periudhën programuese (2023-27) për Masën 7 nuk mund të tejkalojë shumën prej 180,000 € për përfitues;

Aplikuesi mund të aplikojë me disa projekte gjatë periudhës së zbatimit të këtij programi në vite të ndryshme, me kusht që projektet e mëhershme të jenë përfunduar me sukses dhe përkrahja publike të mos tejkalojë shumën e lartpërmendur;

Shpenzimet e pranueshme janë të kufizuara në ato që janë përfshirë në Listën e Investimeve të Pranueshme për Masën 7,

Shenim: TVSH është shpenzim i pranueshëm vetëm për persona fizikë dhe ndërmarrje joraportuese të TVSH-së. Për ndërmarrjet raportuese të TVSH-së, ky është shpenzim i papranueshëm.

Në këtë adresë të internetit mund të shkarkohen raportet për bizneset me të cilat mund të vërtetohet nëse biznesi është raportues apo jo i TVSH-së:

<http://apps.atk-ks.org/BizPasiveApp/VatRegist/SearchVat>

9. Afati i zbatimit

9.1 Afati i zbatimit të projekteve të kësaj mase është 90 ditë, ndersa 120 ditë për ndertim nga dita e nënshkrimit të kontratës me AZHB në, përveç për nën-masën Akuakultura/kultivimi i peshkut - në të cilën afati i zbatimit të projektit është 10 muaj (300 ditë) me mundësi vazhdimi në përputhje me legjislacionin në fuqi;

9.2 Pas periudhës prej 90 ditëve, respektivisht 300 ditë, përfituesi ka edhe 15 ditë shtesë për përgatitjen e dokumentacionit dhe paraqitjen e kërkesës për pagesë;

9.3 AZHB mund të zgjas afatin e zbatimit për më së shumti 30 ditë, nëse ka arsye të qëndrueshme për këtë, siç janë kushtete e papërshtatshme klimatike, sjellja e ndonjë makinerie specifike prej ndonjë vendi tjetër.

9.4 Periudha e fillimit të implementimit përcaktohet me kontratë.

10. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë dhe investimet e pranueshme për nënmasen prodhimi i mjaltit

10.1 Kriteret e pranueshmërisë

10.1.1. Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

- Aplikuesi, qoftë persona fizik apo juridik duhet të kenë minimum 50 koshere;

10.1.2. Investimet e pranueshme për prodhimin e mjaltit:

- Blerja e koshereve për blete, do të perkrahen jo me shume se dyfishi i kapacitetit ekzistues;
- Blerja e makinerisë dhe pajisjeve për prodhimin dhe përpunimin e mjaltit;
- Rimorkio të specializuara për bartjen e koshereve, vetëm për aplikuesit me mbi 100 koshere;
- Investimet në pajisje për nxjerrjen e produkteve të bletës;
- Investimet në pajisje për kultivimin e mëmave;
- Ndërtimi / rinovimi / zgjerimi i dhomës së mjaltit, maksimumi (pesëmijë) 5.000 euro;
- Blerja e pajisjeve laboratorike për analizim të produkteve të bletëve;
- Blerja e linjave teknologjike për mbushje dhe paketim të mjaltit;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
-

10.1.3 Investimet për përmirësimin e sigurisë së cilësisë së mjaltit;

- Blerja e pajisjeve për IT, dhe digjitalizim;
- Investime për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe mbetjeve të ujit;
- Investime në marketing;
- Të gjitha pajisjeve të linjës së vjeljes së mjaltit të i'u grafohet numri identifikues i fermës (NIF i fermerit)

11. Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjeksore dhe aromatike

11.1 Kriteret e pranueshmerisë

11.1.1 Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

- Të drejtë aplikimi kanë vetëm personat juridik ose bizneset individuale të regjistruar në ARBK me aktivitetin përkatës;
- Aplikuesi duhet të jetë i licencuar për grumbullimi e PPJD dhe BMA nga Departamenti i Pylltarisë.

11.1.2 Investimet të pranueshme

- Ndërtimi/zgjerimi/renovim i objektit;
- Blerja e pajisjeve për përpunimin, magazinimin, paketimin e produkteve të sektorit;
- Blerja e pajisjeve për larje, pastrim, ruajtje, klasifikim, etiketim;
- Blerja e pajisjeve për tharje, për ftohje, për ngrirje të thellë;
- Blerja e rafteve për tharje;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Blerja e pajisjeve për IT, dhe digjitalizimi
- Investime për pajisje për trajtimin e mbetjeve dhe trajtimin e ujit.

12. Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare

12.1 Kriteret e pranueshmërisë

12.1.1: Kriteret e veçanta të pranueshmërisë:

- Të drejtë aplikim kanë personat fizik dhe personat juridik;
- Aktivitete e pranueshme për përpunim brenda kësaj nën-mase janë
- Përpunimi i prodhimeve blegtorale;
- Përpunimi i pemë, perime dhe kërpudhat;
- Përpunimi i rrushit;
- Përpunimi i brumërave - brumëra të llojeve të ndryshme, ëmbëlsira;
- Përfituesit e kësaj nën masë para kërkesës për pagesë përfundimtare duhet të regjistrohen në regjistrin qendror të objekteve të regjistruara ose të aprovuara në AUV - në varësi të kapacitetit prodhues.
- Përfituesit për përpunimin e rrushit para kërkesës për pagesë duhet të regjistrohen në " Regjistrin e Verave të Kosovës"

12.1.2 Investimet e pranueshme:

- Ndërtimi/rinovimi/zgjerimi i objekteve për prodhim, ruajtje dhe përpunim të prodhimeve;
- Ndërtimi/rinovimi/zgjerimi i objekteve me pamje të përshtatur të stilit të zonës rurale për përdorim si pika shitëse për prodhimet lokale (të përshkruhet në projekt-propozim);
- Investimet në makina dhe pajisje për përpunimin e mishit, qumështit (përfshirë njësitë mobile për përpunimin e qumështit), përpunimin e pemëve dhe perimeve, për pastrim, klasifikim, tharje, grumbullim, pasterizim, ruajtje, frigorifer me ftohje, me ngrirje, furra për pjekje të brumërave,

përzierëse të ndryshme të brumërave, pajisje për prodhimin e rakisë, pajisje për mbushje për raki dhe verëra, prodhime të verës;

- Investimet në blerjen e pajisjeve për matje, paketim dhe etiketim;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Pajisje për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe mbetjeve të ujit;
- Blerja e pajisjeve për IT, dhe digjitalizim;
- Investimet në pajisje specifike, me qëllim të përmirësimit të sigurisë dhe cilësisë së ushqimit.

Sqarim

Si duhet të jetë një hapësirat ku përgatitet, trajtohet apo procesohet ushqimi:

Hapësirat ku përgatiten trajtohen apo procesohet ushqimi duhet të dizajnohen dhe të planifikohen që të mundësojnë praktikën e mira të higjienës së përpunimit të ushqimit duke përfshirë mbrojtjen kundër kontaminimit në mes apo gjatë veprimeve.

- Sipërfaqet e dyshemesë duhet të mirëmbahen në kushte të mira dhe të jenë nga material që pastrohet lehtë dhe sipas nevojës dezinfektohet. Kjo kërkon përdorimin e materialeve të papërshkrueshme, jo-absorbuese, që pastrohet lehtë dhe jo toksike. Sipas nevojës dyshemeja duhet të mundësoj kullimin – largimin adekut të ujit nga sipërfaqja
- Sipërfaqet e mureve duhet të mirëmbahen në kushte të mira dhe të jenë nga material që pastrohet lehtë dhe sipas nevojës dezinfektohet. Kjo kërkon përdorimin e materialeve të papërshkrueshme, jo-absorbuese, që pastrohet lehtë dhe jo toksike dhe kërkon sipërfaqe të lemuara deri në hapësirën e pershtatshme për veprime.
- Tavanët dhe instalimet e mbikokës duhet të kondstruktohen dhe përfundohen ashtu që të parandalojnë pluhurin dhe reduktojnë kondenzimin, rritjen e mykut të padëshiruar dhe shpërndarjen e copëzave (grimcave)
- Dritaret dhe të hapurat tjera duhet të konstruktohen për të parandaluar akumulimin e pluhurit. Ato që hapen në ambientin e jashtëm duhet me qenë të pajisuara me rrjeta për mbrojtje ndaj insekteve, të cilat mund të menjanohen lehtë për pastrim. Dritaret duhet të jenë nga materiali që pastrohet lehtë dhe sipas nevojës dezinfektohet
- Dyert duhen të jenë lehtë të pastrueshme dhe sipas nevojës të dezinfektohen. Dyert duhet të jenë nga material që lehtë pastrohet dhe sipas nevojës dezinfektohet
- Sipërfaqet (përfshirë edhe sipërfaqet e pajisjeve) në hapësira ku punohet /përpunohet ushqimi, posaqërisht ato në kontakt me ushqimin duhet të mbahen në gjendje të mirë dhe të pastrohen lehtë sipas nevojës të dezinfektohen. Kjo kërkon përdorimin e materialeve të lëmuara, të pastrohet lehtë, jo – toksike dhe rezistente ndaj korodimit.
- Hapësirat e pershtatshme duhet të jenë në dispozicion për të mbajtur higjienën adekuate personale të punëtorëve (përfshirë hapësirat për larje dhe terje të duarëve, pikat sanitare higjienike, hapësirat për ndërrime të rrobave):
- Sipërfaqet në kontakt me ushqimin duhet të jenë në gjendje të mirë, që të pastrohet lehtë dhe ku është nevoja të dezinfektohen, kjo kërkon përdorimin e materialeve të lëmuara që lahen dhe janë të rezistueshme ndaj korodimit dhe jo toksike.
- Duhet të jetë në dispozicion furnizimi adekuat me ujë të nxehtë/ ftohët të pijeshëm
- Duhet të jenë në dispozicion masa adekuate dhe hapësira për deponimin higjienik dhe menjanimin e substancave hazarde (te rrezikshme) dhe të pangrueshme (jo –konsumuese) si dhe mbeturinave në gjendje të lëngët apo ngurtë
- Duhet të jenë në dispozicion hapësirat adekuate dhe masat për mirëmbajtjen dhe monitorimin e temperaturës adekuate.
- Duhet të jenë në dispozicion numër adekuat i lavamanëve me rrjedhje dhe lidhur me një sistem efektiv të drenimit.

- Lavamanët për pastrimin e duarëve duhet të pajisjen me ujë të rrjedheshme të ngrohet dhe të ftohet si dhe me material adekuat për pastrim e duarëve
- Duhet të ketë pajisje të përshtatshme dhe të mjaftueshem të ventilimi natyral apo mekanik
- Nyjet sanitare për punëtorët
- Nyjet sanitare duhet të kenë ventilim adekuat natyrore apo mekanike
- Vendi i veçant (veshtrorja për punëtor)
- Hapësirat e punës duhet të kenë ndriqim adekuat natyral apo mekanik
- Objekte/hapësirat duhet të jenë të kenë pajisje për largimin e ujit duhet të jenë adekuat dhe të kullueshme
- Prodhimet e gatëshme duhet të jenë të vendosur në hapësira adekuat ku pengohet kontaminimi i ushqimit.

13. Aktivitetet jo bujqësore në zona rurale

13.1 Kriteret e pranueshmërisë

13.1.1 Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

- Të drejtën e aplikimit kanë personat fizik dhe ata juridik.
- Personat fizik/ duhet të regjistrohet si biznes para nënshkrimit të kontratës (aktivitetin jo bujqësor për të cilin ka aplikuar);
Personat juridik (në regjistër të biznesit në aktivitetin adekuate jo bujqësore në zona rurale)

13.2. Aktivitetet e pranueshëm jo - bujqësore në zona rurale

- prodhimi dhe përpunimi produkteve nga lëkura;
- prodhimi dhe përpunimi i produkteve nga leshi;
- prodhimi dhe përpunimeve produkteve nga druri;
- prodhimi dhe përpunimi produkteve nga metali;
- prodhimi dhe përpunimi produkteve nga letra/karton;
- prodhimi dhe përpunimi nga plastika;
- prodhimi dhe përpunimi produkteve nga poçaria dhe qeramika;
- prodhimi dhe përpunimi i produkteve nga tekstili;
- prodhimi i humusit.

13.3 Investimet e pranueshme:

- Ndërtimi /zgjerim/renovim i objektit;
- Blerja e mjeteve dhe pajisjeve për kryerjen e veprimtarive jo bujqësore;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe të ujit.

14. Zhvillimin e turizmit rural dhe agro - turizmi

14.1 Kriteret e pranueshmërisë

14.1.1 Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

- Ndërtimi objekteve te reja lejohet vetëm për agro-turizem. Aplikuesit janë të obliguar të dëshmojnë qe zhvillojnë aktivitet bujqësore në zonat rurale dhe marrin subvencione, te dëshmuara përmes NIF-it për person fizike, ndërsa për persona juridik përmes kodit të aktivitetit ne ARBK dhe duhet të ofroj dëshmi nga AZHB për marrje te subvencioneve nga viti paraprak;

- Objekti ekzistues në të cilën do të investohet, me rastin e aplikimit, duhet të dëshmohet me fotografi dhe të i jetë i stilit të zonës rurale.
- Aplikuesit të cilët planifikojnë të investojnë në objekte që janë në Listën e Trashëgimisë Kulturore, para nënshkrimit të kontratës me Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë, duhet ta marrin pëlqimin nga Ministria e Kulturës/ Departamenti i Trashëgimisë Kulturore.
- Aplikuesi në momentin e aplikimit duhet ta dorëzojë projektin ideor të përgatitur nga arkitekti i diplomuar (vërtetohet me diplomë të fakultetit);
- Objekti i planifikuar të zgjerohet/rinovohet duhet të i përshtatet stilit të zonës rurale;
- Nëse aplikuesi është person fizik/fermë bujqësore para nënshkrimit të kontratës me AZHB-në, duhet të regjistrohet si person juridik apo biznes individual dhe atë si ofrues i shërbimeve "hoteliere/bujtinë dhe investimet/shpenzimet e zbatimit të projektit duhet të faturohen në emër të biznesit.
- Në fund të investimit personat fizik maksimumi i dhomave me investim dhe ato ekzistuese mos të kaloj me shume se 8 dhoma apo 16 shtretër, ndërsa personat juridik mos të kalojnë kufirin e 15 dhomave ose 30 shtretër;
- Personat fizik që aplikojnë për shërbimeve të ushqimit/restorant, para nënshkrimit të kontratës me AZHB-në duhet të regjistrohet si person juridik apo biznes individual dhe atë si ofrues i shërbimeve ushqimit/restorant (maksimumi i ulëseve me investim dhe ato ekzistues nuk mund të kalojnë kapacitetin prej 40 ulëse për persona fizik, ndërsa personat juridik mos të kalojnë kufirin e 60 ulëseve;
- Në rast të investimeve në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçikletë përreth objekteve të turizmit rural dhe kur këto shtigje kalojnë nëpër prona private, me rastin e aplikimit duhet të sillet pëlqimi i noterizuar i pronarëve të pronave nëpër të cilat kalon ky shteg.

14.2 Investimet e pranueshme:

- Ndërtime /Zgjerim/renovim objektit ekzistues për ofrimin e shërbimeve të akomodimit, ambienteve për ofrim dhe përgatitjen e ushqimit. Ndërtimi lejohet vetëm për agro-turizem;
- Blerja e pajisjeve dhe orendive për rregullim të brendshëm të objektit;
- Rregullimi i infrastrukturës turistike -parqe tematike ose argëtimi, fusha tenisi, pishina, shtigje rekreative, shtigje fitnesi, rrugë panoramike, shtigje për çiklizëm;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Blerja e pajisjeve për IT, dhe digjitalizim;
- Investime për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe mbetjeve të ujit;
- Investimet në marketing.

15. Akuakultura/kultivimi i peshkut

15.1 Kriteret e pranueshmërisë

15.1.1 Kriteret e veçanta të pranueshmërisë

- Të drejtën e aplikimit kanë personat fizik dhe ata juridik;
- Të gjithë aplikuesit, para kërkesës për pagesën e fundit duhet të jenë të regjistruar si biznes dhe të licencuar për kultivim të peshkut nga MBPZHR;
- Aplikuesi që aplikon për ndërtimin/rinovim/ zgjerim/ të inkubatorit për riprodhimin e peshkut mund të aplikojnë vetëm ata të cilët në vitin paraprak kanë shitur më shumë se 30 ton peshk të freskët.

15.2 Investimet e pranueshme:

- Ndërtim/zgjerim/ renovim të baseneve për kultivimin e peshkut;
- Ndërtimi/zgjerim/renovim të inkubatorit për riprodhimin e peshkut;
- Investimet në arritjen e standardeve kombëtare të sigurisë së ushqimit;
- Blerja e pajisjeve të nevojshme për kultivimin dhe trajtimin e peshkut të ujërave të ëmbla;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Investimet për pajisjeve për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe të ujit.

16. Rritja e shpezeve të fshatit

16.1 Kriteret e pranueshmërisë

16.1.1 Kriterete veçanta të pranueshmërisë:

- Të drejtën e aplikimit kanë personat fizik dhe ata juridik;
- Personat / fizik duhen të regjistrohen si biznes para nënshkrimit të kontratës prodhimin e vezëve dhe mishit të shpezëve;
- Persona juridik (në regjistër të biznesit si aktivitet duhet të kene rritjen e shpezeve);
- Aplikuesit, në momentin e aplikimit, duhet të dëshmojnë se kanë së paku 5 m² tokë për kokë pule ose rose dhe 15 m² tokë për kokë bibe ose pate;

16.2 Në momentin e aplikimit duhet të kenë së paku:

- Treqind (300) pula, dhe fund të investimit duhet të kenë jo më pak se tetëqind (800) krerë;
- Treqind (300) rosa, dhe fund të investimit duhet të kenë jo më pak se tetëqind (800) krerë;
- Njeqind (100) pata, dhe fund të investimit duhet të kenë jo më pak se pesëqind (500) krerë;
- Njeqind (100) biba, dhe fund të investimit duhet të kenë jo më pak se peseqind (500) krerë;
- Në rast të mbajtjes së kombinuar një patë ose një bibë është e barabartë me 3 pula ose tri rosa dhe duhet të arrihet numri ekuivalent me vlerat e lartpërmendura.

16.3 Investimet e pranueshme:

- Ndërtimi i stallës për mbajtjen e shpezëve-Dendësia maksimale e lejuar;
- gjashtë (6) pula/rosa ne 1 m² ose 2 biba/pata ne 1m², ndërsa numri i maksimal i shpezëve te lejuar ne 1 fole duhet të jete shtatë (7) shpeze;
- Investime në vendosjen e rrethojës për sipërfaqen në të cilën mbahen shpezët;
- Blerja e pajisjeve të nevojshme për rritjen e shpezëve për prodhimin e vezëve dhe mishit të pulave, bibave, patave dhe rosave;
- Inkubatorë të vegjël në përputhje me kapacitetin prodhues;
- Blerja dhe vendosja e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtëritshme;
- Investimet në pajisjeve për trajtimin e mbetjeve të prodhimit dhe të ujit.

17. Kriteret e përzgjedhjes

Në mënyrë që të sigurohet që investimi të përmbushë objektivat e masës, projektet e pranueshme do të poentohen sipas pikëve më mëposhtme

Tabela nr 1.

Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën "Prodhimi i mjaltit"

	Kategoritë		Pikët
1	Madhësia e fermës në momentin e aplikimit	Numri i koshereve	50 - 100
			101 - 150
			>150
2	Aplikuesi është i regjistruar si biznes me kodin e bletarisë		10
3	Vendi i investimit	Investimi është në zonë malore;	10
4	Mbrojtja e mjedisit ¹	Investimet në energjinë e ripërtëritshme;	10

¹ Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtëritshme/ mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtëritshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së (para nënshkrimit të kontratës, ad -hoc ose ex-post), konstatohet

5	Krijimi i vendeve te punës	Investimi përfshin krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit;	10
6	Gjinia e fermerit ²	a)Femra/person fizik së paku 2 vite pronare e fermës ku zhvillohet aktiviteti i “Prodhimtaria e mjaltës” të dëshmohet me NIF; b)Femra /person juridik se paku 2 vite pronare e biznesit “Prodhimtaria e mjaltës”;	5
7	Aplikuesi i ri ³	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri;	5
	Gjithsej		100

Tabela nr 2.

Kriteret e përzgjedhjes “Grumbullimi dhe përpunimi produkteve pyjore jo drusore përfshirë bimët mjekësore dhe aromatike (BMA të grumbulluara apo të kultivuara)

Kategoritë			Pikët
1	Përvoja e aplikuesit	Aplikuesi /ndërmarrja ka përvojë 3 vite e më shumë në grumbullimin, përpunimi të PPJD dhe BMA;	40
		Aplikuesi /ndërmarrja ka përvojë më pak se 3 vite në grumbullimin, përpunimi të PPJD dhe BMA;	45
2	Vendi i investimit	Investimi në zona malore	10
3	Eksporti	Eksporti PPJD -ve dhe i BMA-ve (i vitit paraprak mbi 500,000 euro)	5
4	Siguria e ushqimit	Investimet në arritjen e standardeve kombëtare të sigurisë së ushqimit	15
5	Krijimi i vendeve te punësimit	Investimi përfshin krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit	10
6	Mbrojtja e mjedisit ⁴	Investimet në energjinë e ripërtritshme	5
7	Aplikuesi i ri ⁵	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri	5
8	Prodhimtaria organike	I certifikuar për prodhim organik	5
9	Gjithsej		100

që investimet në energji të ripërtritshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të ndëshkohen sipas legjislacionit ne fuqi

² Gjinia e fermerit, aplikuesi do ti merr piket e këtij kriteri nëse ferma (bletisha) ose biznesi aktivitetin (prodhimi i mjaltës) është në pronësi të saj në 2 (dy) vitet e fundit . Krijimi i Kushteve artificiale për të marrë pikë paraqet mashtrim dhe do të ndëshkohet sipas legjislacionit ne fuqi .

³I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

⁴ Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtritshme/ mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtritshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së (para nënshkrimit te kontratës, ad -hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtritshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të te ndëshkohet sipas legjislacionit ne fuqi .

⁵ I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

Tabela nr 3.

Kriteret e përzgjedhjes për nën-masën “Përpunimin e prodhimeve bujqësore në ekonomin familjare”

	Kategoritë	Pikët	
1	Madhësia e fermës	> 1ha tokë bujqësore (toka në emër aplikuesit);	45
		≤ 1ha jo më pak se 0,50 ha tokë bujqësore (toka në emër aplikuesit);	40
		3 e më shumë lopë qumështore ose 15 dele ose 15 dhi (në ekonominë familjare në emër të aplikuesit)	45
		Me pak se 3 lopë qumështore ose 15 dele ose 15 dhi (në ekonominë familjare në emër të aplikuesit)	40
2	Siguria e ushqimit	Investimet në arritjen e standardeve kombëtare të sigurisë së ushqimit	15
3	Mbrojtja e mjedisit ⁶	Investimet në energjinë e ripërtitshme	10
4	Krijimi i vendeve të punës	Investimi në krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të planit të biznesit/projekt propozimit	10
5	Vendi i investimit	Investimi në zona malore	10
6	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femra	5
7	Aplikuesi i ri ⁷	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri	5
	Gjithsej		100

Tabela nr 4.

Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën “Aktivitete jo-bujqësore në zona rurale”

	Kategoritë	Pikët	
1	Mosha e aplikuesit	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri ⁸ ;	45
		Aplikuesi është mbi 40 vjeç	35
2	Përvoja aplikantit	Aplikuesi - ka së paku 2 vjet përvojë në aktivitetin për të cilën aplikon	15
3	Vendi i investimit	Investimi është në zonë malore;	15
4	Punësimi	Investimi përfshin krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit ;	10
5	Mbrojtja e mjedisit ⁹	Investimet në energjinë e ripërtitshme;	10
6	Gjinia e fermerit	Aplikuesi femër	5
	Gjithsej		100

⁶ Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtitshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtitshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së (para nënshkrimit të kontratës, ad -hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtitshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të ndëshkohet sipas legjislacionit në fuqi .

⁷ I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet.

⁸ I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

⁹ Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtitshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtitshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së (para nënshkrimit të kontratës, ad -hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtitshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të ndëshkohet sipas legjislacionit në fuqi

Tabela nr 5.

Kriteret e përzgjedhjes për nën-masën “Zhvillimin e turizmit rural /agro-turizmi”

	Kategoritë		Pikët
1	a)Përvoja e aplikuesit në turizëm rural (për personat fizik, të dëshmohet me NIF)	Aplikuesi ka përvojë 3 vite e më shumë në ofrimin e shërbimeve të turizmit	45
	b)Për biznese të dëshmohet me aktivitetin përkatës të biznesit	Aplikuesi ka përvojë me pak se 3 vite në ofrimin e shërbimeve të turizmit	40
2.	Vendi i investimit	Investimi në zona malore	15
3.	Aplikuesi i ri ¹⁰	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri	10
4.	Gjinia e fermerit	a) Femra/person fizik së paku 3 vite pronare e fermës ku zhvillohet aktiviteti i turizmit rurale) të dëshmohet me NIF; b)Femra /person juridik se paku 3 vite pronare e biznesit për turizëm rural	5
5.	Mbrojtja e mjedisit ¹¹	Investimet në energjinë e ripërtitshme	10
6.	Punësimi	Investimi në krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekte propozimit / planit të biznesit	5
7.	Trashëgimia kulturore	Investimet në objekte të trashëgimisë kulturore	5
8.	Përkrahja nga GLV -të	Investimet që janë në linjë me SZHL të GLV-së përkatëse	5
	Gjithsej		100

Tabela nr 6.

Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën “Kultivimi i peshkut”

	Kategoritë		Pikët
1.	Kapaciteti prodhues Për fillestar kapaciteti pas investimit në biznes plan	≥ 3 t/vit - < 10 t/vit	45
		≥ 10 t/vit - < 30 t/vit	40
		≥ 30 t/vit	35
2.	Përvoja e aplikuesit në akuakulturë	Aplikuesi është i licencuar nga MBPZHR-ja;	20
		Aplikuesi ka marrë pagesa direkte për akuakulturë në vitin paraprak, por nuk është i licencuar;	15
		Aplikuesi është fillestar;	10
3.	Aplikuesi i ri ¹²	Aplikuesi është 40 vjeç ose me i ri/re;	5
4.	Vendi i investimit	Investimi është në zone malore;	10

¹⁰ I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet¹¹ Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtitshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtitshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së (para nënshkrimit te kontratës, ad -hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtitshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të ndëshkohet sipas legjislacionit ne fuqi .¹² I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

5.	Punësimi	Investimi ne krijimin e vendeve të reja të punës në bazë të projekt propozimit / planit të biznesit;	10
6.	Mbrojtja e mjedisit ¹³	Investimet në energjinë e ripërtritshme.	10
	Gjithsej		100

Tabela nr 7.

Kriteret e përzgjedhjes për nën -masën “Rritja e shpezëve të fshatit”

	Kategoritë	Pikët	
1.	Përvoja e aplikuesit para aplikimit	≥ 500 pula ose rosa (ose gjithsej më shumë se 500 krerë) ≥ 200 pata ose biba (ose gjithsej më shumë se 200 krerë)	50
		< 500 pula ose rosa (ose gjithsej më pak se 500 krerë) < 200 pata ose biba (ose gjithsej më pak se 200 krerë)	45
2.	Gjinia e fermerit	Aplikuesi fermër	10
3.	Aplikuesi i ri ¹⁴	Aplikuesi është 40 vjeç ose më i ri/re	20
4.	Vendi i investimit	Investimi është në zone malore;	20
	Gjithsej		100

Sqarim: Për të gjitha masat dhe nenmasat në rastet kur aplikuesit kanë numer të njëjtë të pikëve, përparsi kane projektet e dorezuara ma heret.

Sqarim për kriteret e përzgjedhjes:

Kriteri “i moshës” në rastet kur aplikuesi është personi juridik, për dhënien e pikave për fermerë të rinj, do të merret në konsideratë mosha e pronarit të ndërmarrjes, kurse në rast kur personi juridik ka ma shumë pronarë, atëherë merret për bazë mosha mesatare e të gjithë bashkëpronarëve.

Kriteri: “Vendi i investimit” pikët për këtë kriter të përzgjedhjes i marrin ata aplikues të cilët e bëjnë investimin në Zona Malore, Lista e vendbanimeve (zonat kadastrale) në zonat malore (“lloji A”) dhe lloji B Në rastet kur aplikuesi pretendon se vendi i investimit është në lartësi mbidetare mbi 700 m, por nuk është në listën e zonave malore, ai e shkruan në planin e biznesit/projekt=propozim faktin se vendbanimi i tij sipas matjeve vetanake është mbi këtë lartësi. Me rastin e vlerësimit të projektit, ky pretendim vertetohet me një kontrollë në teren para vlerësimit dhe pastaj pranohet apo refuzohet nga zyrtari vlerësues, mvareshisht nga raporti i kontrolles ne teren nga zyrtari i AZHB-së.

18. Rregullat e shpenzimeve të pranueshme

Shpenzimet e pranueshme indikative për këtë masë:

Paratë e projektit mund të merren vetëm pasi përfituesi ka realizuar investimin dhe ka paguar faturat në përputhje me aplikacionin e tij dhe kontratën të cilën e ka nënshkruar me Agjencinë për Zhvillimin e Bujqësisë (shih shtojcën nr. 6).

Shpenzimet janë të pranueshme vetëm nëse ato ndodhin pas nënshkrimit të kontratës mes përfituesit dhe Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë me përjashtim të shpenzimeve administrative për përgatitjen e

¹³ Investimet në prodhimin e energjisë së ripërtritshme/mbrojtja e mjedisit dhe ndryshimi klimatik, nëse përfituesi ka paraparë investime në përdorimin e energjisë së ripërtritshme dhe i fiton pikët për këtë qëllim, është i obliguar që këtë investim ta përdorë dhe ta mbajë aktiv për qëllimet që i ka paraparë në planin e biznesit. Nëse gjatë secilës kontrollë, nga zyrtarët e AZHB-së (para nënshkrimit te kontratës, ad -hoc ose ex-post), konstatohet që investimet në energji të ripërtritshme nuk janë duke u përdorur siç parashihet në biznes plan atëherë do të ndëshkohen sipas legjislacionit ne fuqi .

¹⁴ I pranueshëm është aplikuesi i cili deri në ditën e aplikimit nuk i ka mbushur 40 vjet

projektit të cilat mund të ndodhin para nënshkrimit të kontratës, por ato u pranohen vetëm përfituesve të përzgjedhur.

Të gjitha mallrat e blera duhet të jenë pjesë e listës së shpenzimeve të

Shpenzimet e pranueshme duhet të përkufizohen në:

- Ndërtim/renovim/zgjerim të pronës së palujatshme (po jo edhe blerja e pronës);
- Blerja e makinave, pajisjeve sipas vlerës së tregut;
- Shpenzimet maksimale të pranueshme për promovim nuk mund të kalojnë 10% të vlerës së gjithëmbarshme të investimeve të pranueshme. Investimet për promovimin e produkteve të prodhuara dhe të përpunuara janë: materialet promovuese, pagesat për pjesëmarrje në panaiet lokale/kombëtare, etj;

19. Promovimi i përkrahjes

Të gjithë përfituesit duhet t'i respektojnë rregullat e promovimit të përcaktuara nga institucioni financues. Të gjithë përfituesit e granteve nga Programi për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, para kërkesës për pagesën e fundit, në vendin e investimit, duhet të vendosin një tabelë siç është paraqitur në shtojcën nr. 16.

20. Aplikimi

Aplikimi bëhet përmes web-modulit online në web-faqen e AZHB-se www.azhb-ks.net, në të cilën gjendet linku "aplikimi online" që dërgon në modulën e aplikimit online PZHR

Ne web-modul regjistrohet projekti si dhe ngarkohen (upload) në PDF dokumentet e nevojshme për aplikim.

Duhet të keni kujdes se në momentin kur perfundoni me nuk mund të ktheheni mbrapa dhe as të bashkangjiteni dokumente pasi perfundon procesi.

Pas përfundimit të procesit të aplikimit online, fillon shqyrtimi administrativ i aplikacioneve;

Shenim -Pas përfundimit të procesit të aplikimit online fermeri është i obliguar që origjinalin e aplikimit (dosjen) ta ruaj për një afat kohor prej 5 viteve në mënyrë që ta ketë në dispozicion kur të kërkojë nga zyrtarët e AZHB-së.

20.1. Thirrja për aplikim dhe afati i fundit

Thirrja për Aplikim bëhet nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë dhe njoftimi publikohet në ueb faqen e internetit të MBPZHR-së: <http://www.mbpzhr-ks.net/> dhe në ueb faqen e internetit të Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë <http://www.azhb-ks.net/> dhe në mediat e shkrura dhe elektronike

21. Procedura e përzgjedhjes, vlerësimi dhe përzgjedhja e aplikacioneve

21.1. Vlerësimi i projekt-propozimit/ plan biznesi

Plani i Biznesit ose Projekt-Propozimi janë pjesë e verifikueshmërisë së pranueshmërisë.

Shenim: Të dhëna të rreme/false do të çojnë në refuzimin e aplikacionit ose kthimin e çdo pagese të bërë për përfituesit! Çdo përpjekje për mashtrim, do të raportohet dhe do të trajtohet si mashtrim në dëm të fondeve publike!

Aplikacionet me vlerë të investimeve të pranueshme mbi 20,000 Euro duhet të përmbajnë një Plan të Biznesit - shtojca 5. Për nënmasën 7.5 Zhvillimin e turizmi rural dhe agro - turizmi - projekt propozim /plan i biznesit behet sipas modelit të paraqitur në shtojcën nr. 4. Aplikacionet me vlerë të investimeve të pranueshme deri 20,000 Euro duhet të përmbajnë një Projekt-Propozim sipas modelit të paraqitur shih në shtojcën nr. 3. Plani i Biznesit/Projekt-propozimi, si dhe modeli i tyre për nënmasën 7.2 janë pjesë të verifikimit dhe kontrollit.

Të dhënat/informacioni i paraqitur në këto dokumente do të kontrollohen me të gjitha bazat e të dhënave të tjera ekzistuese (Regjistrin e Fermës, Regjistrin për Identifikimin e Kafshëve, sLPIS etj.), duhet të mbështetet nga dokumentet e kërkuara - Lista e dokumentave dhe t'i nënshtrohet kontrollit në vend para se të nënshkruhet kontrata, para pagesës së mjeteve financiare dhe pasi që projekti është përfunduar, gjatë periudhës së monitorimit ex-post.

Plani i Biznesit/Projekt-Propozimi, Modelin për nënmasën 7.5 duhet të jete sipas modelit të përgatitur nga MBPZHR-ja. Të gjithë kapitujt e tij duhet të trajtohen plotësisht, prandaj përjashtimi i një kapitulli do të çojë në refuzimin e aplikimit. Për më tepër, ekstra-kapitujt nuk do të merren parasysh gjatë vlerësimit të projektit. Kontrollat e mëposhtme janë pjesë e vlerësimit të plan bizneseve / projekte propozimeve të të gjitha nënmasave:

Të gjithë kapitujt dhe nënkapitujt duhet të plotësohen në mënyrë të detajuar, nëse ndonjë kapitull nuk është i aplikueshëm për projekt-propozimin, ajo duhet të shpjegoj;

1. Së paku 1 (një) objektiv specifik i kësaj mase duhet të plotësohet
2. Kthimi i investimeve dëshmon që fitimi shtesë (të hyrat shtesë - kosto shtesë) mbulon kostot e investimeve (të llogaritet vetëm bashkëfinancimi privat) për së paku 10 vjet
3. Vlerësimi se ka kapacitete të mjaftueshëm (njerëzore) për drejtimin e fermës/biznesit
4. Blerjet e propozuara të jenë në përputhje me nevojat e aplikuesit (Psh jo pajisje me kapacitet që nuk perputhet me nevoja te aplikuesit.)
5. Ndërtime/renovimet të propozuara janë në përputhje me kapacitetet e aplikuesit.
6. Kostot e vlerësuara për blerjet/ndërtimet/renovimet të jenë të arsyeshme ; Aplikuesi duhet të kontrollojë nëse shpenzimet e parashikuara të shpenzimeve të tij janë në përputhje me çmimet e tregut
7. Orari për blerjet/ndërtimet/renovimet duhet të jetë real dhe t'i jap mundësinë e investimit.
8. Rritja e prodhimit është paraqitur dhe është plotësisht në përputhje me shpenzimet e propozuara.
9. Pajisjet/teknologjia janë përshkruar.
10. Furnizuesit e mundshëm dhe klientët potencial janë identifikuar.
11. Strategjia e tregut.
12. Për të gjitha investimet e pranueshme dhe të papranueshme janë paraqitur saktë vlerat e ndihmës publike dhe financimeve private.
13. Bilanci i rrjedhës së parasë, në fund të çdo muaji, duhet të jetë pozitiv në 3 vite të ardhshme pas përfundimit të investimit.
14. Të hyrat totale në llogaritjen e Kthimit të Investimit janë në përputhje me te hyrat totale ne vitin e parë te prodhimit të paraqitur në indikatorët e ndikimit
15. Aplikuesi nuk ka krijuar kushte artificiale për të përfituar përparësi.
16. Parashtruesi i kërkesës nuk ka krijuar kushte artificiale për marrjen e një avantazhi që është kundër objektivave të masës.

21.2. Kontrollat në teren

Do të kryhen së paku 3 kontrole në terren:

1. Kontrolli i Parë (kontrolli para miratimit),
2. Kontrolli i Dytë (kontrolli pas investimit e para pagesës),

Pas parashtrimit të Kërkesës për pagesë, Drejtorja e Kontrollit e AZHB-së është i obliguar të verifikojë zbatimin e investimeve me anë të kontrollit në teren. Ne kete rast përfituesi eshte i obliguar të jete i pranishëm gjate zhvillimit te kontolles në teren me se largu 5 dite nga njoftimi i AZHB-së.

3. Ex-post Kontrolli (Monitorimi) dhe Superkontrolli,

AZHB kryen Ex-post kontroll për verifikimin e të gjitha projekteve të përzgjedhura për financim pes (5) vjet, nga dita e ekzekutimit të pagesës së fundit. Ne kete rast përfituesi eshte i obliguar te jete i pranishëm gjate zhvillimit te kontolles ne teren me se largu 5 dite nga njoftimi i AZHB-së.

4. Rikontrolli.

Kontrolli i Parë (kontrolli para miratimit), realizohet pas procesit të vlerësimit dhe përfshinë:

- kontrollin e aseteve të deklaruara në Planin e Biznesit nga aplikues,
- verifikimin e parcelave katastrale,
- Verifikimin e numrit të kafshëve, shpezëve etj. dhe
- Verifikimin e pikave kyçe për të cilat është poentuar aplikacioni.
- Te te gjith perfitesit te cilet jane ne periudhen e monitorimit duhet te behet, kontrolli per mirmbajtjen e projektit praraprak

Çdo mospërputhje do të regjistrohet në Raportin e Kontrollit dhe do të ndikoj në procesin e Miratimit të aplikantit

Kontrolli i Dytë (kontrolli pas investimit e para pagesës) realizohet pas kryerjes së investimeve sipas kontratës dhe paraqitjes së pakos së kërkesës për pagesë nga përfituesi dhe përfshinë:

- kontrollin e secilit pozicion investues sipas tabelës për investimet e parapara, Letrës së Informimit dhe kontratës së nënshkruar,
- verifikimin e cilësisë së investimit,
- Verifikimin e numrit të kafshëve, shpezëve etj. dhe
- Verifikimin e realizimit të standardeve minimale nacionale.

Çdo mospërputhje do të regjistrohet në Raportin e Kontrollit të Dytë dhe do të ndikoj në procesin e Autorizimit të pagesave.

Ex-post Kontrolli (Monitorimi) është proces i monitorimit të projektit të bashkfinancuar nga MBPZHR-AZHB dhe përfituesit, sipas obligimeve të marrura me kontratë, për periudhën 5 vjeçare dhe përfshinë:

- Verifikimin e të gjitha pozicioneve investuese, dhe
- Verifikimin e funksionalitetit të projektit dhe mirmbajtja e investimeve.

Çdo mospërputhje do të regjistrohet në Raportin e Ex-post kontrollit dhe do t'i drejtohet zyrës ligjore për procedim të mëtutjeshëm.

Superkontrolli është kontroll i veçant që organizohet me vendim të zyrtarëve siprorë ka ka për qëllim:

- verifikimin e investimeve të kryera në terren,
- Pengimin e manipulimeve dhe mashtrimit, dhe
- Vlerësimin e punës së inspektoratit.

Rikontrolli është kontroll që organizohet vetëm në raste të caktuara dhe me kërkesë të Drejtorive përkatëse (Drejtorisë së Miratimit të Projekteve dhe Drejtorisë së Autorizimit të Pagesave).

Kujdes : Kur ka kërkesë për kontroll, përfituesit janë të obliguar të lejojnë qasje të lirë dhe të menjëhershme në investimet e bëra, kjo vlenë po ashtu edhe nëse kërkohet ndonjë dokument shtesë nga Agjensioni për Zhvillimin e Bujqësisë. Nëse ndodh mos rrespektimi i këtij kushti duhet të bëhet kthimi i menjëhershëm i grantit dhe ndëshkimi i aplikuesit !

21.3. Radhitja në listë e aplikuesve

Të gjitha projektet që kanë kaluar kriteret e pranueshmërisë, pas vlerësimit, duhet të radhiten në listë në bazë të pikëve të fituara dhe eventualisht kohës së aplikimit. Përzgjedhja e përfituesve bëhet duke filluar

nga aplikuesi me numrin më të madh të pikëve dhe vazhdon deri sa të shpenzohet buxheti i paraparë. Procedurat e dhënies së grantit dhe njoftimi i aplikuesit.

Pas kontrollës administrative dhe vleresimit AZHB përgatitë Raportin preleminar. Projektet klasifikohen në këtë raport në: 1) projekte të pranueshme dhe të vlerësuara me pikë dhe 2) projekte të papranueshme (që nuk e kanë kaluar kriterin e pranueshmërisë të refuzuara).

Raporti preleminar nënshkruhet nga kryeshefi i AZHB-së dhe publikohet në ueb faqe të Azhb-së dhe ueb faqe të MBPZHR-së.

22. Ankesat

Prej ditës së publikimit në ueb faqe të AZHB/MBPZHR-së dhe pranimit të Raportit të Vlerësimit apo Vendimit për Refuzim, aplikuesi ka afat 30 ditë (kalendarike) të ushtrojë ankesë në Komisionin për Shqyrtimin e Ankesave. Komisioni i Ankesave merr vendim Brenda 30 ditësh përveq ne raaste të veqanta.

23. Procedurat e implementimit

Të gjithë përfituesit do të nënshkruajnë një kontratë standarde, Jetëgjatësia e kontratës mbetet në fuqi nga momenti i nënshkrimit nga të dyja Palët (Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë dhe përfituesi) deri në përfundimin e periudhës monitoruese që është 5 vjet pas zbatimit të projektit

(Nëse brenda periudhës së paraparë me kontratë përfituesi potencial ka qenë paraprakisht përfitues i ndonjë projekti nga MBPZHR, duhet të bëhet një kontrollë para nënshkrimit të kontratës së re me AZHB-në mënyrë që të bëhet verifikimi i projektit të mëparshëm a është funksional, kjo vjen si rrjedhojë e (Jetëgjatësia e kontratës mbetet në fuqi nga momenti i nënshkrimit nga të dyja Palët (Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë dhe përfituesi) deri në përfundimin e periudhës monitoruese që është 5 vjet pas zbatimit të projektit);.

Periudha e përfundimit të projektit nënkupton përfundimin e investimit. Kontrata e mbulon edhe periudhën e monitorimit.

Aplikuesit nuk mund ti ipet një projekt i ri nëse ka qenë përfitues i vitit paraprak dhe nuk e ka përdunuar investimin.

Shenim: Në rast se përfituesi tërhiqet nga implementimi i projektit pas nënshkrimit të kontratës, ai e humb të drejtën për aplikim në vitin vijues.

Përfituesit që pas nënshkrimit të kontratës nuk e implementojnë projektin dhe nuk lajmërohen në AZHB për t'u tërhequr, humbin të drejtën e aplikimit për tri vitet e ardhme.

Ne rast se pala ka marre avanc, të njëjtin duhet ta ktheje.

24. Pagesa e projektit

Pagesa mund të behet në dy këste, pjesa e parë e përkrahjes publike në vlerë prej 50% bëhet në formë të paradhënies pas nënshkrimit të kontratës me përfituesin, me kusht të sigurimit të garancionit bankar, ndërsa pjesa tjetër e mbetur prej 50%, paguhet pas verifikimit të përfundimit të investimit të përgjithshëm; Garancioni bankar duhet të sigurohet vetëm për paradhënien prej 50% të përkrahjes publike; Garancioni bankar duhet të sigurohet për periudhën kohore deri sa të realizohet pagesa e fundit nga AZHB-ja, respektivisht deri te vendimi i fundit nga komisioni i ankesave. Çdo kërkesë për afat shtesë duhet të mbulohet me garancion bankar;

Pagesa bëhet pas verifikimit të përfundimit të investimit të përgjithshëm në përputhje me intensitetin e ndihmës publike, duke plotësuar formularin e kërkeses për pagesë ofruar nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë.

Përfituesi do të bashkëngjisë provat e kryerjes së procedurave të prokurimit në kërkesën për pagesë – ashtu si kërkohen këto procedura dhe provat e pagesës (së bashku me faturat dhe provat e ekzekutimit të pagesave, p.sh. transferi bankar i cili është i miratuar/vulosur nga banka për pagesa me vlerë mbi 500 euro, ndërsa për ato nën 500 euro, faturat dhe kuponin fiskal).

Aprovimi i teresushem i pagesës do të ndodhë pas kontrollit të caktuar të dokumentit të paraqitur dhe pas kontrollit të dytë në terren të kryer nga zyrtarët e Agjencisë për Zhvillimin e Bujqësisë. E tërë dosja e kërkesës për pagesë duhet të skanohet në CD/USB dhe të dorëzohet bashkë me kërkesën për pagesë në AZHB.

Shenim: Në rast se përfitues janë personat juridik, biznesit llogaria në të cilën do të kryhet pagesa nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë duhet të jetë e personit juridik, biznesit dhe Jo në emër të pronarit. Gjithashtu, nëse përfituesi është femër, llogaria bankare duhet t'i përket asaj, e jo burrit të saj dhe anasjelltas.

25. Monitorimi

Të gjitha projektet do të monitorohen 5 vjet pas implementimit të projektit dhe kontrollimi do të bëhet nga Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë. Qëllimi i investimit duhet të ruhet edhe 5 vjet pas investimit. Gjithashtu, përfituesi duhet të vazhdoj t'i respektoj të gjitha kushtet e pranueshmërisë dhe kriteret e përzgjedhjes për të cilat aplikuesit janë poentuar. Nëse ndodhë shkelja e këtyre rregullave, atëherë do të kthehet granti dhe përfituesi do të ndëshkohet sipas ligjit.

26 . Shtojcat

Shtojca 1: Lista e dokumenteve të kërkuara - Masa 7

Nr	DOKUMENTI	Obligative	Opcionale
1.	Formulari për aplikim (krijohet gjate procesit te aplikimit)	<input type="checkbox"/>	
2.	Kopja e letërnjoftimit të republikës së kosovës valid të aplikuesit ose përfaqësuesit	<input type="checkbox"/>	
3.	Çertifikata ose ekstrakti i lindjes ¹⁵	<input type="checkbox"/>	
4.	Formulari për indicator (perpilohe gjate procesit të aplikimit nga aplikuesi) Edhe formulari fizik plotësohet dhe i bashkangjitet aplikacionit.	<input type="checkbox"/>	
5.	Në rastin e personave juridik/biznes : Certifikata e numrit fiskal Certifikata e regjistrimit të biznesit	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

¹⁵ Vlene per persona fizik

6.	Projekt-propozimi – Në rast të projekteve në vlerë deri 20,000 €; Plani i biznesit – Në rast të projekteve në vlerë mbi 20,000 €; Projekt-propozimi për masën 7.2 (Shih shtojca 4) Duhet të jetë sipas modelit të AZHB-së	<input type="checkbox"/>	
7.	Certifikata e regjistrimit në regjistrin e fermës (NIF) me aneks	<input type="checkbox"/>	
8.	-Dëshminë për përfundimin e shkollimit të detyrueshëm (8 ose 9 vjeçar) (në rast të personit juridik kjo vlen për pronarin / personin e autorizuar) e vertetuar nga institucioni përkatës.	<input type="checkbox"/>	
9.	Vetëm në rastet kur pronari i tokës dhe aplikuesi është në marrëdhënie bashkëshortore apo në vijë të drejtë të gjakut pa kufij, duhet të sjellë: certifikatën e martesës apo certifikatën e lindjes dhe / apo certifikatës së vdekjes dhe DEKLARATË NËN BETIM- Për të drejtën e shfrytëzimit të tokës së trashëguar Psh Nese toka eshte ne emer te gjyshit te aplikuesit per te deshmuar pronesin e tokes duhet te bashkangjiten certefikata e lindjes se aplikuesit , certifikata e lindjes /vdekjes se prindit dhe certefikata e lindjes /vdekjes se gjyshit <i>(ky dokument është obligativ tek prona e trashëguar, siç është përshkruar në paragrafin e më lartë)</i>		<input type="checkbox"/>
10.	Të gjithë aplikuesit duhet të dorëzojnë certifikatën e pronës/fletën poseduese dhe kopijen e planit (për vendin e investimit_) si dhe të digjitalizojn vendin e investimit dhe nje kopje te ketij digjitalizimi tja bashkangjesin aplikacionit .	<input type="checkbox"/>	
11.	Në rast të projekteve të ndërtimit / zgjerimit/renovim me rastin e aplikimit duhet të dorëzojnë: -Kopjen e skicave; -Parallogarin e shpenzimeve për materiale dhe për punë; -Fleta poseduese dhe kopja e planit; -Nëse toka mirret me qira - kontratën e noterizuar të qirasë për së paku 10 vjet për parcelën ose objektin ku do të bëhet ndërtim / zgjerim/renovim kurse për projektet që nuk parashohin ndërtim /zgjerim/renovim në pronë të huaj, mjafton kontrata e noterizuar e qiramarrjes për 5 vjet; Nëse toka ose ndonjë pronë tjetër ku do të bëhet investimi është në bashkëpronësi, aplikuesi duhet të sjellë pëlqimin e bashkëpronarëve dhe kopjet e letërnjoftimeve Pëlqimin nga organi kompetent (Komuna) për leje të ndërtimit, në rastet e projekteve të ndërtimit / zgjerimit, por jo në rastet e projekteve të rinovimit Po ashtu, aplikuesi duhet të plotësojë Deklaratë nën betim, me të cilën dëshmon se toka me të cilën aplikon dhe për të cilën ai është trashigimtarë potencial, nuk shfrytëzohet nga trashigimtarë tjerë potencial. <i>(këto dokumente janë obligative në rastet e cekura më lartë në këtë pikë 11)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Te gjithë aplikuesit duhet t'i kenë të shlyera ose të rregulluara detyrimet tatimore, tatimin në të ardhura dhe tatimet e tjera të aplikueshme. Personat juridik: VËRTETIM nga Administrata Tatimore e Kosovës që dëshmon se aplikanti ka të shlyera apo të rregulluara detyrimet tatimore në të ardhura të korporatve dhe tatimet e tjera të aplikueshme. b) Personat fizik: VËRTETIM nga komuna që kanë të rregulluar tatimin ne pronë	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

		Në rast të qumështit: Deklaratë me shkrim/Projekt Propozim - se kapacitetet përpunuese nuk do të jenë më shumë se 500 l qumësht në ditë; <i>Në rast të aplikimit për këtë rast, ky document është obligiv)</i> Ata të cilët aplikojnë vetëm për pajisje dhe mjete tjera, e nuk aplikojnë për ndërtim objekti, duhet të dokumentojnë me fotografi për ekzistimin e objektit në momentin e aplikimit.		<input type="checkbox"/>
19.	7.4 Aktivitete jobujqësore në zona rurale -	1. Përvoja e ekonomisë familjare a) Persona fizik - NIF, plan biznesi/project propozim; b) Persona juridik - Çertifikatë e regjistrimit të biznesit Ata të cilët aplikojnë vetëm për pajisje dhe mjete tjera, e nuk aplikojnë për ndërtim objekti, duhet të dokumentojnë me fotografi për ekzistimin e objektit në momentin e aplikimit.		<input type="checkbox"/>
20.	7.5 Zhvillimi dhe promovimi i turizmit rural dhe agroturizmit	- Përvoja e ekonomisë familjare në aktivitetet e ofrimit të shërbimeve të turizmit rural: a) Persona fizik - NIF, plan biznesi ose projekt propozim; vendimin e pranimit të subvencineve për vitin paraprak në emër të aplikuesit për ndërtim të ri në Agro-Turizëm b) Persona juridik - Çertifikatë e regjistrimit të Biznesit, ; vendimin e pranimit të subvencineve për vitin paraprak në emër të aplikuesit për ndërtim të ri në Agro-Turizëm		<input type="checkbox"/>
		Dëshmi se objekti / ndërtesa që do të renovohet është në Listën e Trashëgimisë Kulturore		<input type="checkbox"/>
		Projekti ideor i përshtatur pamjes se objektit, e përgatitur nga arkitekti. (kopjen e diplomës së arkitektit) <i>(Ky dokument është obligativ në rastet e investimit për në zgjerim, renovim të objektit)</i>		<input type="checkbox"/>
		Fotografitë për objektin ekzistues;	<input type="checkbox"/>	
		- Pëlqimi i noterizuar i pronarëve të pronave respektivisht pëlqimi zyrtar nga autoriteti publik në rast të investimeve në ndërtimin e shtigjeve për këmbësorë dhe biçiklist përreth objekteve të turizmit rural. <i>(Ky document është obligativ në rastet e investimit për në zgjerim, renovim të objektit)</i>		<input type="checkbox"/>
- Letër rekomandimi nga GLV-të e përzgjedhura me strategjitë e aprovuara.		<input type="checkbox"/>		

21.	7.6 Kultivimi i peshkut	Për ndërtimin/renovim/ zgjerim/ të inkubatorit për riprodhimin e peshkut mund të aplikojnë vetëm ata të cilët në vitin paraprak kanë shitur më shumë se 30 ton peshk të freskët. (kjo dëshmohet me pagesat direkte për sasinë e shitur të peshkut në vitin paraprak të subvencionet ose me dëshminë nga ATK për sasinë e shitur të peshkut) Lienca për Akuakulturë/kultivim	<input type="checkbox"/>	
		Për nën -masën 7.7 Akuakultura/kultivimi i peshkut, para kërkesës për pagesë duhet të dorëzohet Licenca për aktivitetet e akualturës/ kultivimi I peshkut nga MBPZHR	<input type="checkbox"/>	
22.	7.7 Rritja e shpezëve për vezë dhe për mish	Aplikuesit, në momentin e aplikimit duhet të dëshmojnë se kanë së paku 5 m ² tokë/kokë pule ose rose ose 15 m ² tokë/kokë bibe ose pate	<input type="checkbox"/>	
23.		Deklarat nen betim /Zotim - Për të drejtën e shfrytëzimit të tokës së trashëguar	<input type="checkbox"/>	
24.		Deklarata për zotim (për saktësinë dhe vërtetësinë e të dhënave të prezentuara)	<input type="checkbox"/>	

*Nëse aplikuesi nuk ka pronë të tatueshme në emrin e tij, ai duhet të sjellë një vërtetim nga komuna që vërteton këtë fakt ose vërtetimin në emër të ndonjërit nga anëtarët e ekonomisë familjare duke e përhurë edhe emrin e aplikuesit

Para nënshkrimit të kontratës, perfituesit duhet të sjellin certifikatën e regjistrimit të biznesit nga ARBK

Shtojca 2: Formulari për aplikim (Përpilohet me rastin e aplikimit online)

Shtojca 3: Formulari për Indikatorët

Masa 7 Diversifikimi i fermave dhe zhvillimi i bizneseve Viti 2023

Nënmasa: _____

Regjioni _____

Komuna _____

Fshati: _____

Emri/Ndërmarrja: _____

Aplikimi për herë të:

Parë:

Dytë:

Tretë:

Me shumë:

Mbledhja e treguesve për projektin: (emri i projektit)

Lloji i investimit:Ndërtim Rinovim/zgjerim te objekteve ekzistues; Makineri/Pajisje/teknologji për prodhim, përpunim, kultivim, paketim, ruajtje/etj. Ndërtim ne turizëm rural Pajisje për energji te ripërtrishme Te tjera: _____

Numri identifikues i fermës

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numeri i biznesit¹⁶

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lloji i treguesit	Treguesit	Të dhënat e ofruara nga aplikuesi		Kontrolli nga AZHB
Inputi	Vlera totale e ndihmës publike (euro)			<input type="checkbox"/>
Outputi	*Vëllimi i përgjithshëm i investimit (euro)			<input type="checkbox"/>
	Ndërmarrje e re	PO	JO	<input type="checkbox"/>
	Fermer i ri (nen 40 vjeç)	PO	JO	<input type="checkbox"/>
	Femer	PO	JO	<input type="checkbox"/>
	Lartësia mbidetare ≥ 700 m	PO	JO	<input type="checkbox"/>
Rezultati	Aktivitetet do të zgjerohen në drejtim të përpunimit të shkallës së vogël	PO	JO	<input type="checkbox"/>
	Burimet shtesë për të hyrat duhet të zhvillohen	PO	JO	<input type="checkbox"/>
	Marketingu duhet të përmirësohet	PO	JO	<input type="checkbox"/>
	***Ekstra punë me orar të plotë (POP) të krijuar			<input type="checkbox"/>
Ndikimi	**Vlera totale e të hyrave viti i parë me zbatim të projektit (€/ vit)			<input type="checkbox"/>
	***Numri i punëtorëve me orar të plotë (POP) aktivite jo bujqësore të krijuar vitin e ardhshëm pas zbatimit të projektit.			<input type="checkbox"/>

* Vëllimi i përgjithshëm i investimet përfshin shpenzimet e pranueshme (mjetet financiare publike dhe bashkëfinancimin privat të shpenzimeve të pranueshme

** Të hyrat totale duhet të llogariten si parashikim i shpenzimeve dhe të hyrave në vitin e parë të zbatimit të projektit si rezultat direkt i investimit të kryer në projekt.

*** Numri i total i punës me orar të plotë (POP) duhet të llogariten si ekstra vende të punës në vitin e parë pas fillimit të zbatimit të projektit, si rezultat direkt i investimit të kryer në projekt.

POP vende të punës = 225 ditë pune për vit

¹⁶ Nese konkurron si Biznes/Ndermarrje

Shtojca 4: Modeli i Projekt-Propozimit



Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural, Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë

Model për Projekt-Propozim -2023

Emri kompanisë konsulente – nëse projekt-propozimi është përgatitur nga një kompani konsulente.

SHËNIM! Ky dokument duhet të respektohet në tërësi. Ky dokument nuk është për t'u plotësuar por është një model si të shkruhet projekt-propozim. Në rast se ekziston ndonjë kapitull që nuk ndërlidhet me projektin tuaj, ju duhet që një gjë të tillë ta cekni Brenda kapitullit përkatës.

1. Informata të përgjithshme

1.1 Emri i aplikuesit (me të dhënat e tij specifike të identifikimit)

1.2 Asetet kryesore në pronësi të përfituesit: tokë (me specifikim të llojit të pronësisë), objekte, pajisje dhe makineri, kafshë etj.

Tabela 1. Asetet e aplikuesit

Asetet	Data e blerjes / ndërtimi	Vlera e blerjes për persona fizikë ose gjendja e fundit e bilancit për persona juridikë	Sasia (me copë)
1. Objektet – gjithsej			
1.1 detaje.....			
1. n detaje.....			
2. Pajisje – gjithsej			
2.1 detaje.....			
2. n detaje.....			
3. KAFSHË			
3.1 detaje.....			
3. n detaje.....			
4. Të tjera - detaje			
GJITHSEJ			

Tabela 2. Toka

Nr.	Rajoni / Komuna / Fshati	Sipërfaqja (m ²) / lloji i shfrytëzimit	Statusi juridik
1			
n			

2. Përshkrimi projektit

2.1 Emërtimi i investimit

2.2 Vendi i projektit (rajoni, komuna dhe fshati)

2.3 Qëllimi, me përshkrimin e objektivave, arsytimit të nevojës dhe mundësisë së investimit

2.4. Të dhëna lidhur me fuqinë punëtore dhe menaxhimin e projektit

2.4.1 Menaxheri teknik juridik (emri, mbiemri, pozita brenda organizatës, studimet relevante dhe përvoja profesional ;

2.4.2 Numri i përgjithshëm i punonjësve aktual:

2.4.3 Numri i vendeve të reja të punës të krijuara si rezultat i investimit (Punëtor të ri dhe sezonal).

3. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

Emri, numri, vlera, karakteristikat teknike dhe funksionale të makinerisë /pajisjeve/teknologjive/ mjeteve të transportit/pajisjeve që do të blihen përmes projektit dhe, nëse është e nevojshme, prezantimi teknik i objekteve ku do të vendosen pajisjet dhe mjetet. Prokurimet duhet të bazohen në kapacitetet aktuale dhe /ose të parashikuara të prodhimit.

Tabela 3. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

Nr.	Emri / Iloji i pajisjeve / makinerisë	Njësitë	Vlera pa TVSh	TVSh	Gjithsej vlera me TVSh	Përqindja e përkrahjes publike
GJITHSEJ						

Shënim! Duhet të cekën karakteristikat teknike të mekanizmit dhe pajisjeve për të cilat aplikon.

4. Kalendari zbatimit (muajt) dhe fazat kryesore

Orari i investimit i shprehur me vlera, muaj dhe aktivitete.

Tabela 4. Shembull / Orari për shpërndarje

Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)	Viti (psh. 2023)		
	Muajt 1	Muajt 2	Muajt 3
Psh. tavolina për pastrim	5 000		
Psh. makineria për klasifikim		5 000	

Psh. makineria për tharje			5 000
---------------------------	--	--	-------

Tabela 5. Shembull / Orari për ndërtimin e objekteve të reja

Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)	Viti (ex. 2023)		
	Muajt 1	Muajt 2	Muajt 3
Psh. përbërësit e ndërtimit	5 000		
Psh. ndërtimi i katit të 1-rë pa dritare dhe kulm		5 000	
Psh. kati i 1-rë dritaret dhe kulmi			5 000

5. Kapaciteti prodhues

Kapaciteti prodhues përveq kapacitetit në njësi fizike (kg/tonë), aplikuesi të paraqes edhe vlerën e parashikuar monetare për kapacitetin prodhues të planifikuar dhe të harmonizohet me pjeset /kapitujt tjerë ku paraqiten të dhëna financiare.

Duhet të sillen specifikat lidhur me kapacitetin ekzistues para dhe pas finalizimit të investimit.

Duhet të bëhet përshkrimi i procesit teknologjik të përpunimit që aplikohet në projekt

Të paraqitet pjesëmarrja (në%) e lëndës së parë të prodhuar në fermën e aplikuesit në procesin e përpunimit.

6. Furnizimi i tregut / shitja

Tabela 6. Furnizuesit potencialë të aplikuesit

Furnizuesit potencialë të aplikuesit				
Emri i furnizuesit me lëndët e para/ materialet ndihmëse/produktet / shërbimet	Adresa	Produkti furnizues dhe shuma e përafërt	Vlera e llogaritur	% nga shpërnda rja totale
1.				
2.				
3.				

7. Tabela 7. Klientët potencialë të aplikuesit

Klientët potencialë të aplikuesit

Nr.	Klienti (Emri dhe adresa)	Vlera	% e shitjes
1.			
2.			
3.			

8. Detaje financiare të investimit

Tabela 8. Shpenzime të detajuara të pranueshme dhe të papranueshme

Shpenzime e pranueshme	Përqindja e ndihmës publike	Ndihma publike (% e ndihmës publike nga vlera e pranueshme	Bashkëfinancimi privat	Totali
(Investimet e ndara në pjesë)				
.....				
Kosto administrative				
Investimet e papranueshme				
Total				

9. Rrjedhja e parasë (hyrje-daljet)

Parashikimi i hyrjeve dhe daljeve për 3 vjet pas finalizimit të investimit. Aplikuesi duhet të demonstrojë se ekonomia e tij do të jetë fitimprurëse dhe se paratë e gatshme asnjë vitë nuk do të ketë vlerë negative. Aplikuesi duhet pasur parasyshë se si të hyra duhet të deklarohen vetëm të hyrat nga shitja e prodhimit si rezultat i zbatimit të projektit ne ket kolone pra mos shkruani të hyra nga burime tjera si psh te hyra nga prodhimet tjera pagesa direkte kredi etj.

Gjithashtu gjatë plotësimit te formularit per mbledhjen e trguesve te monitorimit (indikadorit) të keni parasyshë që në kolonen - Lloji i treguesit te pjesa e ndikimit rubrikat:

Vlera totale e te hyrave pa zbatim të projektit te ndikimi te formularit per indikatorët përputhet me vlera totale e të hyrave të parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave pa zbatimin e projektit ne pjesen e kthimit të investimit (K I) dhe

Vlera totale e te hyrave me zbatim te projektiti te ndikimi te formulari per indikator të përputhet me vlera totale e të hyrave të parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave nëse zbatohet projekti ne pjesen e kthimit të investimit (K I).

Vemendje : Projekt propozimi duhet te permbaje edhe Rrjedhen e Parase dhe KI (Ju lutemi, shfrytëzojeni tabelën në excel publikuar në webfaqe e AZHB)

Shtojca 5: Model për përgatitjen eProjekt-Propozimit për nën masën 7.2 Zhvillimin e turizmi rural dhe agro - turizmi



Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural Agjencia
për Zhvillimin e Bujqësisë

SHËNIM! Ky dokument duhet të respektohet në tërësi. Ky dokument nuk është për t'u plotësuar por është një model si të shkruhet projekt-propozimi. Në rast se ekziston ndonjë kapitull që nuk ndërlidhet me projektin tuaj, ju duhet që një gjë të tillë ta cekni brenda kapitullit përkatës. Informata të përgjithshme

1. Informata të përgjithshme

1.1 Emri i përfituesit (me të dhënat e tij specifike të identifikimit)

1.2 Asetet kryesore në pronësi të përfituesit: tokë (me specifikim të llojit të pronësisë), objekte, pajisje dhe makineri, kafshë etj. – sikur ne regjistrin e fermës

Tabela 1. Asetet e aplikuesit. Në rast se asetet i takojnë anëtarëve tjerë të familjes, ato duhet të përfshihen si biznes familjar dhe po ashtu brenda tabelës së mëposhtme, por duhet të theksohet në kolonën e parë se kush është pronari.

Asetet	Data e blerjes / ndërtimi	Vlera e blerjes për persona fizikë ose gjendja e fundit e bilancit për persona juridikë	Sasia (me copë)
1. Objektet - gjithsej			
1.1 detaje....., adresa:.....			
1. n detaje....., adresa:.....			
2. Pajisje - gjithsej			
2.1 detaje.....			
2. n detaje.....			
3. KAFSHË			
3.1 detaje.....			

3. n detaje.....			
4. Të tjera - detaje			
GJITHSEJ			

Tabela 2. Toka

Nr.	Rajoni / Komuna / Fshati (dhe pronari nëse nuk i takojnë aplikuesit)	Sipërfaqja (m ²) / lloji i shfrytëzimit	Statusi juridik (toka në emër të aplikuesit apo e marrë me qira)
1			
n			

1. Përshkrimi projektit

2.1 Emërtimi i investimit

2.2 Vendi i projektit (rajoni, komuna dhe fshati)

2.3 Qëllimi, me përshkrimin e objektivave, arsytimit të nevojës dhe mundësisë së investimit.

2. Të dhëna lidhur me fuqinë punëtore

Tabela 3. Personat aktivë në ekonominë familjare:

Nr.	Emri e mbiemri	Mosha (në vite)	Afërsia familjare me aplikuesin	Përgatitja profesionale	Përvoja në ekonomi familjare

Tabela 4. Personat e punësuar jashtë ekonomisë familjare (nëse në ekonominë familjare janë të angazhuar personat që nuk janë anëtarë të familjes)

NR.	Emri e mbiemri	Mosha (në vite)	Përgatitja profesionale	Sa janë aktiv në punësim (orë pune për ditë)

3. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit / karakteristikat e objekteve tradicionale / Diversifikimi i aktivitetit në fermë - nëse ky është rasti.

Emri, numri, vlera, karakteristikat teknike dhe funksionale të makinerisë / pajisjeve / teknologjive / mjeteve të transportit / pajisjeve që do të blihen përmes projektit dhe, nëse është e nevojshme, prezantimi teknik i objekteve ku do të vendosen pajisjet dhe mjetet.

Blerjet dhe ndërtimi duhet të bazohen në kapacitetet aktuale dhe / ose të parashikuara të prodhimit. Në rast të ndërtimit, ju lutemi përdorni shtojcën e këtij dokumenti.

Tabela 5. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

Nr.	Emri / lloji i pajisjeve / makinerisë / ndërtimi / shërbimet	Njësitë / m ² për ndërtesa / ditë pune për shërbime	Vlera pa TVSh	TVSh	Gjithsej vlera me TVSh	Përqindja e përkrahjes publike
GJITHSEJ						

Shënim! Duhet të cekën karakteristikat teknike të mekanizmit dhe pajisjeve për të cilat aplikon Kalendarin e zbatimit (muajt) dhe fazat kryesore Orari i investimit i shprehur me vlera, muaj dhe aktivitete.

Tabela 6. Shembull / Orari për shpërndarje

Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)	Viti (p.sh.: 2023)		
	Muaji 1	Muaji 2	Muaji 3
Psh. pajisje për mobilimin e dhomave	5 000		
Psh. pajisje për mobilimin e kuzhinës		5 000	
etj.			5 000

Tabela 7. Shembull / Orari për rinovim / zgjerim të objekteve

Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)	Viti (ex.: 2023)

	Muaji 1	Muaji 2	Muaji 3
psh. përbërësit e ndërtimit	5 000		
psh. Ndërtimi i katit të 1-rë pa dritare dhe kulm		5 000	
psh. kati i 1-rë dritaret dhe kulmi			5 000

4.Kapaciteti prodhues

Kapaciteti prodhues përveq kapacitetit në njësi fizike (kg/tonë), aplikuesi të paraqes edhe vlerën e parashikuar monetare për kapacitetin prodhues të planifikuar dhe të harmonizohet me pjesët /kapitujt tjerë ku paraqiten të dhëna financiare.

Duhet të sillen specifikat lidhur me kapacitetin ekzistues para dhe pas finalizimit të investimit.

Do të jepet përshkrimi i rrjedhës teknologjike të punës që aplikohet në teknologjinë e projektit

Duhet të shpjegohet lloji i prodhimet - nëse është tradicional. Në rast të turizmit, në projekt duhet të paraqitet lloji i turizmit, veçanërisht për agroturizmin.

Në rast të agroturizmit, duhet të paraqitet përgatitja e ushqimit nga prodhimet fermë Tabela 8. Lloji dhe kapaciteti i objektit

Kapaciteti i objektit	Para investimit	Pas investimit
Numri i shtretërve për fjetje		
Numri i ulëseve		
Numri i tavolinave		
Numri i banjove		
Numri i kateve		
Vëllimi i përgjithshëm i ndërtimit		
Sipërfaqja e përgjithshme m ² e ndërtimit		
Tjera detaje - nëse shihen si të nevojshme nga aplikuesit		

(Këtë e plotësojnë ata që dëshirojnë që investimin ta bëjnë për rinovim/adaptim/zgjerim të objektit)

5.Furnizimi i tregut / shitja

Tabela 9. Furnizuesit potencial të aplikuesit

Furnizuesit potencial të aplikuesit				
Emri i furnizuesit me lëndët e para/ materialet ndihmëse/produktet / shërbimet	Adresa	Produkti furnizues dhe shuma e përafërt	Vlera e llogaritur	% nga shpërndarja totale
1				
2				
N				

Tabela 10. Klientët potencialë të aplikuesit

Klientët potencialë të aplikuesit			
Nr.	Klienti (Emri dhe adresa)	Vlera	% e shitjes
1			
2			
n			

6. Detaje financiare të investimit

Tabela 11. Shpenzime të detajuara të pranueshme dhe të papranueshme

Shpenzimet e pranueshme	Përkrahja publike	Bashkëfinancimi privat (euro)	Totali
Investimet e pranueshme			
...			
Shpenzimet administrative (psh. për projekt-propozim)			
Investimet e papranueshme			
TOTALI			

Informata minimale duhet të ofrohen në qoftë se projektet përfshijnë punë ndërtuese

Karakteristikat kryesore të ndërtimit:

Pozita e ndërtesës Brenda tokës në pronësi, skica e tokës; sipërfaqja në tokë - përfshirë skicën;

Sipërfaqja totale bashkë me bodrum; numri i kateve - të skicuara për çdo kat;

Lartësia - duke përfshirë skicat e fasadës të parapara me dritare ose dyer vëllimi i ndërtesës; materialet që

duhet të përdoren. Të gjitha skicat duhet të kenë titull dhe shkallë. Ndikimi i rolit të secilës ndarje të ndërtesës është obligative.

7. Rrjedhja e parasë (hyrje-daljet)

Parashikimi i hyrjeve dhe daljeve për 3 vjet pas finalizimit të investimit. Aplikuesi duhet të demonstrojë se ekonomia e tij do të jetë fitimprurëse dhe se paratë e gatshme asnjë vitë nuk do të ketë vlerë negative. Aplikuesi duhet pasur parasyshë se si të hyra duhet të deklarohen vetëm të hyrat nga shitja e prodhimit si rezultat i zbatimit të projektit në ket kolone pra mos shkruani të hyra nga burime tjera si psh të hyra nga prodhimet tjera pagesa direkte kredi etj.

Gjithashtu gjatë plotësimit të formularit për mbledhjen e trguesve të monitorimit (indiktorit) të keni parasyshë që në kolonen - Lloji i treguesit të pjesa e ndikimit rubrikat:

Vlera totale e të hyrave pa zbatim të projektit të ndikimi të formularit për indikatorët përputhet me vlera totale e të hyrave të parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave pa zbatimin e projektit në pjesën e kthimit të investimit (K I) dhe

Vlera totale e të hyrave me zbatim të projektit të ndikimi të formulari për indikator të përputhet me vlera totale e të hyrave të parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave nëse zbatohet projekti në pjesën e kthimit të investimit (K I).

Vemendje : Projektet propozimi duhet të përmbajë edhe Rrjedhjen e Parasë dhe KI (Ju lutemi, shfrytëzoni tabelën në excel publikuar në webfaqe të AZHB)

Shtojca 6: Model për përgatitjen e Planit të Biznesit



Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural Agjencia për Zhvillimin e BujqësisëP

Model për përgatitjen e Planit të Biznesit për të gjitha nënmasat e Mases 7

Për projektet e përkrahura nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural

SHËNIM! Ky dokument duhet të respektohet në tërësi. Ky dokument nuk është për t'u plotësuar por është një model si të shkruhet plani i biznesit. Në rast se ekziston ndonjë kapitull që nuk ndërlidhet me projektin tuaj, ju duhet që një gjë të tillë ta cekni brenda kapitullit përkatës.

1. Informata të përgjithshme

1.1 Emri i përfituesit (me të dhënat e tij specifike të identifikimit)

1.2 Asetet kryesore në pronësi të përfituesit: tokë (me specifikim të llojit të pronësisë), objekte, pajisje dhe makineri, kafshë etj. – sikur në Regjistrin e fermës.

Tabela 1. Asetet e aplikuesit

Asetet	Data e blerjes / ndërtimit	Vlera e blerjes për persona fizikë ose gjendja e fundit e bilancit për persona juridikë	Sasia (me copë)
1. Objektet - gjithsej			
1.1 detaje.....			
1. n detaje.....			
2. Pajisje - gjithsej			
2.1 detaje.....			
2. n detaje.....			
3. KAFSHË			
3.1 detaje.....			
3. n detaje.....			
4. Të tjera - detaje			
CJITHSEJ			

Tabela 2. Toka

Nr.	Rajoni / Komuna / Fshati	Sipërfaqja (m ²) / Lloji i shfrytëzimit	Statusi juridik (pronë e aplikuesit, pronë familjare apo e marrë me qira)
1			
n			

2. Përshkrimi projektit

2.1 Emërtimi i investimit

2.2 Vendi i projektit (rajoni, komuna dhe fshati)

2.3 Qëllimi, me përshkrimin e objektivave, arsytimit të nevojës dhe mundësisë së investimit

2.4 Duhet të ceket përputhshmëria mes objektivave të masës dhe objektivave të projektit. Sqarime për objektivat e përgjithshme dhe së paku për njëri prej objektivave të projektit duhet të bëhet paraqitja sipas tabelës në vijim:

Tabela 3. Harmonizimi i objektivave të programit me ato të projektit

Objektivat e përgjithshme dhe specifike	Objektivat e projektit (Shkruaj "x" në katrorin pranë objektivit të arritur)	Përshkrimi se si projekti synon që të arrijë objektivat (shkruaj brenda katrorëve të kësaj kolone paralel me objektivin e nënmasës)
<i>Aftësia konkurruese</i>	<input type="checkbox"/>	
Së paku një prej objektivave specifike në vijim:		
Objektiva specifike të masës dhe nënmasës Hartuesi i projektit i merr objektivat e masës dhe nënmasës nga programi dhe i paraqet në këtë kolonë	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Tabela 4. Informata teknike dhe financiare

	Objektivat e projektit Shkruaj "x" në katrorin pranë objektivit të arritur)	Përshkrimi se si projekti synon të arrijë objektivat (shkruaj brenda katrorëve të kësaj kolone paralel me objektivin e nënmasës)
Projekti është në linjë me potencialin e zonës (obligative)	<input type="checkbox"/>	
Objektivat teknike (së paku një prej të poshtëshënuarave janë të obligueshme): Shpërndarja e mjeteve dhe pajisjeve që mund të ndikojnë në rritjen e prodhimit të punës, përmirësimin e kualitetit të produkteve bujqësore, futja në përdorim e teknologjive të reja dhe përmirësimi i kushteve të punës; Ndërtimi dhe modernizimi i objekteve prodhuese të cilat sigurojnë standarde më të mira;	<input type="checkbox"/>	
Kthimi i investimeve është koha e nevojshme që fitimi neto shtesë t'i mbulojë shpenzimet e investimit shtesë - shpenzimet shtesë të lidhura me investimin).	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

<p>Duhet të bëhet një paraqitje ku theksohet saktësisht se për sa kohë të përfundojë kthimi i investimit. Kthimi i investimit duhet të kalkulohet vetëm pjesën e investimit që mbulohet me bashkëfinancim privat (shiko tabelën Duhet të merren parasysh vetëm investimet që në mënyre direkte gjenerojnë të hyra shtesë . paraqitja duhet të mbështetet në të ardhurat dhe shpenzimet.</p>	□	
---	---	--

3. Të dhëna lidhur me fuqinë punëtore dhe menaxhimin e projektit

1.1 Menaxheri teknik juridik (emri, mbiemri, pozita brenda organizatës, studimet relevante dhe përvoja profesionale)

1.2 Numri i përgjithshëm i punonjësve aktualë

prej të cilëve..... punëtorë

1.3 Vlerësimet rreth fuqisë punëtore që do të angazhohet pas zbatimit të projektit

Numri i vendeve të reja të punës të krijuara si rezultat i investimit:

4. Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

Emri, numri, vlera, karakteristikat teknike dhe funksionale të makinerisë / pajisjeve / teknologjive / mjeteve të transportit / pajisjeve që do të blihen përmes projektit dhe, nëse është e nevojshme, prezantimi teknik i objekteve ku do të vendosen pajisjet dhe mjetet. Blerjet duhet të bazohen në kapacitetet aktuale dhe /ose të parashikuara të prodhimit.

Tabela 5. Përshkrimi i blerjeve / investimeve të kryera përmes projektit

Nr.	Emri / lloji i pajisjeve / makinerisë /shërbimeve etj.	Njësitë (m ² , ditë pune, kg, etj.)	Vlera pa TVSh	TVSh	Gjithsej vlera me TVSh	Përqindja e përkrahjes publike
GJITHSEJ						

Shënim: Duhet të cekën vetem karakteristikat teknike të mekanizmit dhe paisjeve për të cilat aplikon.

5. Kalendari i zbatimit (muajt) dhe fazat kryesore Orari i investimit shprehur me vlera, muaj dhe aktivitete.

Tabela 6. Planifikimi kohor i realizimit të investimeve

Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)	Viti (p.sh: 2023)		
	Muaji 1	Muaji 2	Muaji 3
Psh. përgatitja e tokës	5 000		
Psh. mbjellja e fidanëve		15 000	
Psh. sistemi mbajtës			8 000

Tabela 7. Planifikimi kohor për ndërtimin e objekteve të reja

Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro)	Viti (ex.: 2023)		
	Muaji 1	Muaji 2	Muaji 3
Psh. përbërësit e ndërtimit	5, 000		
Psh. ndërtimi i katit të 1-rë		10, 000	
Psh. kati i 1-rë dritaret dhe kulmi			5, 000

6.Kapaciteti prodhues

Kapaciteti prodhues përveq kapacitetit në njësi fizike (kg/tonë), aplikuesi të paraqes edhe vlerën e parashikuar monetare për kapacitetin prodhues të planifikuar dhe të harmonizohet me pjeset /kapitujt tjerë ku paraqiten të dhëna financiare.

Duhet të paraqiten specifikimet lidhur me kapacitetin para dhe pas finalizimit të investimit.

Duhet të jepet përshkrimi i rrjedhës teknologjike të punës që aplikohet në teknologjinë e projektit.

7.Furnizimi i tregut / shitja

Tabela 8 .Furnizuesit potencialë të aplikuesit

Furnizuesit potencialë të aplikuesit				
Emri i furnizuesit me lëndët e para/produktet / shërbimet (kur furnitori është vendor të vendoset shenja "V" pas emrit)	Adresa	Produkti furnizues dhe shuma e përafërt	Vlera e llogaritur	% nga shpërndarja totale
1				
2				
n				

Tabela 9. Klientët potencialë të aplikuesit

Klientët potencialë të aplikuesit			
Nr.	Klienti (Emri dhe adresa) kur blerësi është vendor të vendoset shenja "V" pas emrit	Vlera	% e shitjes
1			
2			
n			

8. Konkurrenca dhe strategjia e tregut

Përshkrimi i konkurrencës lokale dhe ndërkombëtare. Përshkrimi i strategjisë së tregut.

Detaje financiare të investimit

Tabela 10. Shpenzime të detajuara, të pranueshme dhe të papranueshme

Shpenzimet e pranueshme	Ndihma publike	Bashkëfinancimi privat (euro)	Totali
Investimet e pranueshme			
...			
Shpenzimet administrative (për shembull: planin e ...)			
Investimet e papranueshme			
TOTALI			

Shënim: Parashikimet për projektin e dorëzuar duhet të bazohen në gjendjen financiare të vitit të kaluar. Duhet të merren parasysh lidhja midis shitjes, parashikimit, kapacitetit të prodhimit dhe parakontratave të shitjes

9. Rrjedhja e parasë (hyrje-daljet)

Parashikimi i hyrjeve dhe daljeve për 3 vjet pas finalizimit të investimit. Aplikuesi duhet të demonstrojë se ekonomia e tij do të jetë fitimprurëse dhe se paratë e gatshme asnjë vitë nuk do të ketë vlerë negative. Aplikuesi duhet pasur parasyshë se si të hyra duhet të deklarohen vetëm të hyrat nga shitja e prodhimit si rezultat i zbatimit të projektit ne ket kolone pra mos shkruani të hyra nga burime tjera si psh te hyra nga prodhimet tjera pagesa direkte kredi etj.

Gjithashtu gjatë plotësimit të formularit për mbledhjen e trguesve të monitorimit (indiktorit) të keni parasyshë që në kolonen - Lloji i treguesit të pjesa e ndikimit rubrikat:

Vlera totale e të hyrave pa zbatim të projektit të ndikimit të formularit për indikatorët përputhet me vlera totale e të hyrave të parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave pa zbatimin e projektit ne pjesen e kthimit

të investimit (K I) dhe

Vlera totale e te hyrave me zbatim te projektiti te ndikimi te formulari per indikator të përputhet me vlera totale e të hyrave të parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave nëse zbatohet projekti ne pjesen e kthimit të investimit (K I).

Vemendje: Projektet propozimi duhet te permbaje edhe Rrjedhen e Parase dhe KI (Ju lutemi, shfrytëzoni tabelën në excel publikuar në webfaqe e AZHB)

Plani i biznesit- pjesa financiare -2023

Kthimi i Investimeve - KI / për grantet e zhvillimit rural 2023

Vitet	Parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave pa implementimin e projektit (euro)			Parashikimi i shpenzimeve dhe të hyrave nëse implementohet projekti (euro)			Dallimi si rezultat i implementimit të projektit (euro)				Vlera e bashkë-financimit privat të shpenzimeve të pranueshme (euro)	Kthimi i Investimit KI (nëse të gjitha rubrikat kanë vlerë pozitive KI është arritur)
	Vlera totale e shpenzimeve	Vlera totale e të hyrave	Profiti	Vlera totale e shpenzimeve të prodhimit	Vlera totale e të hyrave	Profiti	Dallimi në të hyra	Dallimi në shpenzime	Profiti shtesë	Profiti shtesë (pasqyrë kumulative)		
Viti 1			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
2			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
3			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
4			0.00			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5			0.00			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
6			0.00			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
7			0.00			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
8			0.00			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
9			0.00			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
10			0.00			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00

Skjarim:

Vetëm në rubrikat e bardha mund dhe duhet të shkruhet



Së paku numri në fund të kësaj kolone duhet të jetë pozitiv, përndryshe projekti duhet të refuzohet si i papranueshëm sepse profiti shtesë nuk e mbulon investimin as pas 10 vitesh

Rrjedhja e parase-Cash-flow 2023						
Te hyrat			Shpenzimet		Saldo (euro)	
Data	Artikulli	Vlera (euro)	Artikulli	Vlera (euro)		
Viti 1			Lëndët e para kryesore		Nëse në këtë kolonë paraqitet një vlerë negative, vetem ne fund të vitit projekti duhet të refuzohet si i pa pranueshëm	
			Fuqia punëtore			
Muaji 1			Rryma, uji			
			Transporti/karburanti			
			Mirëmbajtja dhe riparimet			
			këstet e kredisë			
			Investime të reja			
	Tjera		Tjera			
	Total	0.00	Total	0.00		0.00
Viti 1			Lëndët e para kryesore			
			Fuqia punëtore			
Muaji 2			Rryma, uji			
			Transporti/karburanti			
			Mirëmbajtja dhe riparimet			
			këstet e kredisë			
			Investime të reja			
	Tjera		Tjera			
	Total	0.00	Total	0.00	0.00	
Viti 1			Lëndët e para kryesore			
			Fuqia punëtore			
Muaji 3			Rryma, uji			
			Transporti/karburanti			
			Mirëmbajtja dhe riparimet			
			këstet e kredisë			
			Investime të reja			
	Tjera		Tjera			
	Total	0.00	Total	0.00		0.00

9. Rrjedhja e parasë (hyrje-daljet)

Parashikimi i hyrjeve dhe daljeve për 3 vjet pas finalizimit të investimit. Aplikuesi duhet të demonstrojë se ekonomia e tij do të jetë fitimprurëse dhe se paratë e gatshme asnjë muaj nuk do të kenë vlerë negative.

Me rastin e përpilimit të planit të biznesit ndër të tjera konkretisht të rrjedhja e parase duhet pasur parasysh se si të hyra duhet të deklarohen vetëm të hyrat nga shitja e prodhimit si rezultat i zbatimit të projektit në këto kolone mos shkruani të hyra nga burimet tjera p.sh. Pagesa direkte , kredi etj.

Rrjedhja e parasë (Ju lutemi, shfrytëzoni tabelën në excel publikuar në uebfaqe e AZHB)

Shtojca 7: Procedurat e prokurimit

1. Dispozitat e përgjithshme të zbatueshme për të gjitha llojet e blerjeve

- Asnjë nën kontraktues i kontraktuar nga përfituesi nuk mund të kontraktojë ndonjë nënkontraktues tjetër për realizimin e kontratës;
- Blerjet duhet t'i respektojnë investimet që përmbushin kriteret e përshtatshmërisë të përcaktuara në kuadër të masave dhe udhëzimeve të planit të biznesit psh. për sa i përket kthimit të investimeve, rrjedhës së parasë etj.
- Procedurat e prokurimit vlejné vetëm për investimet e pranueshme. Përinvestimet e papranueshme nuk janë të obligueshme procedurat e prokurimit;
- Ka 3 lloje të procedurave: blerjet e drejtpërdrejta, blerjet me së paku 3 oferta dhe përzgjedhja bazuar në prokurimin me shpallje publike (tender i hapur);
- Procedura për blerjet që do të aplikohen është në varësi të vlerës së blerjeve; është e ndaluar ndarja e blerjeve për llojin e njëjtë të mallrave, punimeve apo shërbimeve me qëllim të shmangies së rregullave procedurale të aplikueshme për një prag më të lartë;
- Ofertuesi nuk duhet të jetë në konflikt të interesit;
- Ofertuesit do të përjashtohen nga dhënia e kontratave; në rastin e shtrembërimit të informacionit të kërkuar nga përfituesi ose nëse dështojnë për të dhënë këtë informacion. Respektimi i rregullave të prokurimit është kusht i detyrueshëm për t'u pranuar shpenzimet. Prandaj, dosja e kërkesës duhet të përmbajë dokumentet e pagesave për të dëshmuar plotësimin e procedurave të prokurimit, shih shtojcën 5.

2. Kriteret e dhënies së kontratës :

- Kontratat duhet të jepen duke u bazuar në këto kritere :

A. Në rast të furnizimit me mallra - të bazuar në çmimin më të ulët;

B. Në rastin e ndërtimit (nënkupton rezultatin e ndërtimit ose projektit të inxhinierisë civile që vetvetiu është e mjaftueshme të plotësojë një funksion ekonomik ose teknik dhe mbulon të dyja edhe ekzekutimin dhe dizajnimin) - bazuar në çmimin më të ulët;

C. Në rast të shërbimeve (studime ose për ndihmë teknike) - bazuar në çmimin më të ulët;

3. Përkufizimi i konfliktit të interesit

- Ekzistimi i lidhjeve ndërmjet përfituesit dhe furnizuesit (të afërm, apo aksionarë të përbashkët në kompanitë ofertuese) ose në mes të anëtarëve të Komitetit Vlerësues.
- Pronësia e përbashkët (si individë ose si aksionarë) në mesin e furnizuesve të cilët dorëzojnë oferta.

4. Procedurat e blerjes:

3.1 Blerjet direkte deri në 10 000.00 euro

Rregullat:

- A. Përfituesi mund të blejë drejtpërdrejt nga tregu,
- B. Kostoja e blerjes duhet të respektoj pragjet e vendosura në masë,
- C. Nuk ka nevojë për një kontratë të nënshkruar në mes të shfrytëzuesit dhe furnizuesit, përveç në rast të shpenzimeve të konsulencës.
- D. Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së regjistrimit të biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

Përzgjedhja bazuar në të paktën 3 oferta duke filluar prej 10 000.01 euro deri në 60,000.00 euro.

Rregullat:

- Blerjet mund të bëhet vetëm me së paku 3 oferta (kuotim i çmimit),
- Shpenzimet brenda ofertës duhet t'i respektojnë edhe pragjet e vendosura brenda masave;
- Në të gjitha rastet, duhet të nënshkruhet kontrata në mes të përfituesit dhe furnizuesit;
- Ftesat për oferta, ofertat dhe kontrata duhet t'i respektojnë dispozitat/detajet e të cilave janë paraqitur në kuadër të projektit teknik dhe brenda planit të biznesit;
- Përfituesi duhet të dërgojë një ftesë për oferta, duke respektuar një format standard. Shih shtojcën nr. 1 të kontratës;
- Furnizuesit duhet ta regjistrojnë ofertën e tyre në regjistrin e hyrje/daljeve;
- Përfituesi duhet të nënshkruajë deklaratën për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit - shih shtojcën nr. 2 të kontratës;
- Ofertuesit duhet të nënshkruajnë deklaratën e tenderuesit të besueshëm - shih shtojcën nr. 3;
- Përfituesi do të vendosë për dhënien e kontratës ofertuesit me argumente;
- Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së Regjistrimit të Biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

Prokurimi me shpallje publike (tender i hapur) - duke filluar mbi 60 000.01 euro

Rregullat:

- E. Të gjitha dispozitat nga pika 4.2. duhet të respektohen;
- F. Përfituesi duhet ta publikojë interesin e tij për blerjen përmes së paku 1 gazete të

përditshme kombëtare, por në qoftë se vlera është më e lartë se 150 000 €, tenderi duhet të paraqitet edhe në mediet ndërkombëtare. Përveç kësaj, përfituesi ka të drejtë të dërgojë direkt ftesat për furnizuesit e mundshëm për të siguruar një konkurrencë më të mirë në mesin e ofertave, por vetëm në të njëjtën ditë kur është shpallur tenderi;

- G. Përmbajtja e ftesës publike duhet të përfshijë të gjithë informacionin e paraqitur në shtojcën 1;
- H. Afati kohor për marrjen e ofertave duhet të jetë të paktën 10 ditë;
- I. Përfituesi do të krijojë një komision vlerësimi; Ky komision duhet të ketë një numër tek të anëtarëve, të paktën tre, me të gjitha kapacitetet teknike dhe administrative të nevojshme për të dhënë një opinion të vlefshëm mbi tenderët;
- J. Komisioni i vlerësimit duhet ta lëshojë një vendim të argumentuar për dhënien e tenderit;
- K. Anëtarët e komisionit të vlerësimit duhet të nënshkruajnë një deklaratë të konfidencialitetit dhe neutralitetit - shih shtojcën 4.
- L. Të gjitha kërkesat për pjesëmarrje dhe tenderët që i plotësojnë kërkesat, duhet të vlerësohen dhe renditen nga komisioni i vlerësimit në bazë të kriterëve të përzgjedhjes dhe dhënies së kontratës të shpallura paraprakisht.
- M. Përfituesi duhet të kërkojë dhe të pranojë kopjen e certifikatës së regjistrimit të biznesit dhe kopjen e certifikatës së numrit fiskal të ofertuesve.

Shtojca 7.1

Ftesë për dorëzimin e një oferte

- Emri i përfituesit

privat.....

- Numri i regjistrimit të biznesit ose numri personal i

identifikimit.....

- Numrit

fiskal.....

- Adresa.....

.....

- Fix. tel./fax/e-mail.....

Nr.....Data.....

Për: Emri i

kompanisë.....E

pranuar sot:

Nr.....Data.....

Emri dhe Mbiemri:.....

Nr i Regjistrimit të Biznesit.....

Numri Fiskal.....

Nënshkrimi.....

Ftesë për dorëzimin e një ofertë (Formular)

Të nderuar Zonja/Zotërinj,

(Emri i përfituesit) ju fton që të paraqitni ofertën tuaj për (lloji i blerjes)
..... për zbatimin e një projekti të bashkëfinancuar nga MBPZHR
nën masën/nënmasën kodin <masa/nënmasa dhe emri> me titullin e mposhtëm titulli i
projektit, i cili do të zbatohet në komunën <Emri komuna>.

Përzgjedhja për dhënien e kriterit është.....(duhet përmendur sipas llojit të kontratës,
siç paraqitet në pikën 2 të këtij dokumenti - Kriteret për dhënien e çmimit);

Kontrata do të konsistojë në blerjen/përvetësimin
e.....
..... për implementimin e projektit të lartpërmendur;

- Lloji i kontratës: blerja e <shërbimeve/mallrave/punë ndërtuese>;

- Afati i fundit për dorëzimin e ofertës: <data>, <ora>.

- Adresa ku do të dorëzohen
ofertat.....

- Data dhe ora kur do të fillojë
vlerësimi.....

- Vlera maksimale e
blerjes.....

Bashkangjitur i gjeni sasi të, specifikimet teknike/termat e referencës për ofertën e kërkuar (të
jetë e bashkangjitur siç është paraqitur në kuadër të projektit teknik dhe, nëse është e
zbatueshme, në kuadër të planit të biznesit).

Ne presim ofertën tuaj deri në afatin e përcaktuar dhe në adresën e përmendur më lart.

<Emri dhe mbiemri i përfaqësuesit ligjor të përfituesit>
Nënshkrimi Vendi dhe data

Shtojca 7.2

Deklaratë

për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit

Unë, i nënshkruari....., si përfaqësues ligjor i projektit, deklaroj nën
sanksionin e ligjeve të Agjencisë së Pagesave, se i respektoj si më poshtë:

1. Nuk ekzistojnë lidhjet (të afërmit, apo aksionarë të përbashkët për çdo kompani) ndërmjet

përfituesit (apo partnerë të përfituesve) dhe tenderuesve (ose partnerët e tenderuesit), të cilët dorëzojnë oferta;

2. Nuk kam pronësi të përbashkët (si individ ose si një aksionar) në mesin e ofertuesve nga i cili kam marrë oferta.

<Emri dhe Mbiemri i përfaqësuesit ligjor të Përfituesit>

Nënshkrimi

Data

Shtojca 7.3 Deklarata për seriozitetin e ofertuesit

Unë, i nënshkruari, si përfaqësues ligjor i projektit, vërtetoj nën sanksionin e Ligjeve të Agjencisë së Pagesave se nuk jam në njërin prej situatave të listuara më poshtë:

1. Në falimentim ose duke u likuiduar, në afera të administruara nga gjykatat, kam hyrë në një marrëveshje me kreditorët, aktivitete të pezulluara të biznesit, nënshtrhem procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;
2. Kam qenë i dënuar për ndonjë shkelje lidhur me sjelljen profesionale përmes një gjykimi të plotfuqishëm (res judicata); kam qenë fajtor për shkelje të rëndë profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund të justifikojë përfituesi;
3. Nuk i kam përmbushur detyrimet lidhur me pagimin e kontributeve të sigurimeve shoqërore ose për pagimin e tatimeve, në përputhje me dispozitat ligjore të vendit në të cilin unë jam përcaktuar dhe në vendin e përfituesit;
4. Kam qenë objekt i një gjykimi të plotfuqishëm (res judicata) për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Kosovës;
5. Aktualisht i nënshtrhem një ndëshkimi administrativ financiar të lëshuar nga Agjencia e Pagesës e cila është përgjegjëse për subvencione dhe grante për bujqësi dhe zhvillim rural në Kosovë.
6. Jam deklaruar si i papranueshëm për Bankën Botërore, Danidën ose Komisionin Evropian.

<Emri dhe Mbiemri i përfaqësuesit ligjor të përfituesit>

Vendi dhe data

Nënshkrim

Shtojca 7.4 Deklaratë e konfidencialitetit dhe neutralitetit

Unë, i nënshkruari, anëtar i komisionit të vlerësimit për blerjen e....., nën procedurën e aplikuar <përzgjedhja bazohet në të paktën 3 oferta ose përzgjedhje në bazë të prokurimit të reklamuar organizuar nga <emri i përfituesit>,

Unë deklaroj nën sanksionin e Ligjeve të Agjencisë së Pagesës, më poshtë:

- a) Unë nuk kam asnjë të afërm apo aksionet ose partnerë të biznesit mes ofertuesve dhe komisionit vlerësues;
- b) Unë nuk jam anëtar i ndonjë Bordi, trupi vendimmarrës ose mbikëqyrës për ndonjë nga tenderuesit;
- c) Unë nuk kam asnjë interes që mund të ndikojnë në neutralitetin tim gjatë vlerësimit të ofertave.

Gjithashtu, unë do të angazhohem plotësisht në ruajtjen e konfidencialitetin e përmbajtjes së ofertave edhe të veprimtarisë së komisionit të vlerësimit në rast se informacioni mund të ndikojë në të drejtat ligjore, pronë e tenderuesit, ose sekretet e tyre tregtare.

<Emri dhe Mbiemri i përfaqësuesit ligjor të përfituesit>

Vendi dhe data

Nënshkrimi

Shtojca 7.5 Dokumentet që dëshmojnë përmbushjen e procedurave të prokurimit

Për plotësimin e procedurave të prokurimit, Përfituesi do të dorëzojë së bashku me kërkesën për pagesë, një dosje e cila duhet të përmbajë:

1. Emrin e Përfituesit;
2. Titullin e Projektit;
3. Llojin e blerjes dhe procedurat e aplikuara.
4. Originali i Ftesës për dhënien e ofertës (Shtojca 1)- me nënshkrimin e tenderuesit/kompanisë apo kopjen e gazetës të publikuar;
5. Deklarata e nënshkruar për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (Shtojca 2);
6. Deklarata e nënshkruar për ofertues të besueshëm (Shtojca 3);
7. Deklarata e nënshkruar e konfidencialitetit dhe neutralitetit (Shtojca 4) - nëse është e aplikueshme;
8. Vendimi i argumentuar i dhënies së kontratës (i Përfituesit, në rastin e përzgjedhjes bazuar në të paktën 3 oferta ose Komisionit Vlerësues në rastin e përzgjedhjes së bazuar në prokurimin publik me shpallje);
9. Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar si dhe ofertat e ofertuesve të pa suksesshëm.

Përfituesi duhet të nënshkruajë dhe të shënoj datën në të gjitha faqet e dosjeve.

Shtojca 7.6 Thirrja për aplikim

_____ (Përfituesi) po kërkon një ofertues/kontraktor/kompani të interesuar dhe të kualifikuar që të dorëzojë një ofertë/propozim për mallrat/punët/shërbime këshilluese si në vijim:

[ofroni një përshkrim të shkurtër]

Kompanitë e interesuara duhet të kontaktojnë direkt tek _____ (Përfituesi) nëpërmjet e-mailit apo telefonit për të kërkuar një Ftesë për Kuotim tek adresa e cekur më poshtë [lejoni 5 ditë nga data e publikimit]

- Emri i përfituesit.....

- Adresa:.....

- Tel./fax:.....

- E-mail adresa:

Ofertat/Propozimet duhen dorëzuar tek adresa e përfituesit me _____ [10 ditë pasi që Ftesa për Kuotim të jetë dërguar tek të gjithë ofertuesit / kompanitë e interesuara].

Shtojca 7.8 Formulari i ofertës

_____ (Data)

Për: - Emri i Përfituesit.....
- Numri i biznesit apo numri personal identifikues.....
- Adresa.....
- Tel/E-mail.

Ne ofrojmë të përmbushim ofertën për mallra/punës/shërbimeve në parim me kushtet e kontratës të bashkangjitura në këtë kuotim/propozim për cmimin kontraktues prej _____ (shuma në fjalë dhe numra) (_____) (emri i valutës)_____.

Ne propozojmë përfundimin/liferimin e mallrave/punëve/shërbimeve konsulente të përshkruara në kontratë mbrenda një periudhe prej _____ ditëve kalendarike nga data e nënshkrimit të kontratës.

Ky kuotim/propozim dhe pranimi juaj me shkrim themelon një kontratë në mes nesh.

Nënshkrimi i autorizuar: _____

Emri dhe titulli i nënshkruesit _____

Emri i ofertuesit/kompanisë _____

Adresa: _____

Numri i telefonit _____

Email adresa:

7.8.1 Kushtet e pergjithshme te Mallrave/punimeve/shërbimeve

1. Çmimet dhe afatet për mallra/punime

Nr.	Përshkrimi	Sasia	Qmimi për njësi	Totali	Data e dorëzimit
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
Qmimi përfundimtarë në destinimin final (përfshirë të gjitha taksat, TVSH, taksat doganore, transporti dhe sigurimi)					

2. Afatët e dorëzimit: Afati i dorëzimit/implementimit duhet të përfundoj _____ditë pas nënshkrimit të kontratës.
3. Ligjet e Aplikueshme: Kontrata duhet të interpretohet duke u bazuar në ligjet e Republikës së Kosovës.
4. Pagesa për faturat e juaja do të bëhet si në vijim: 100% e shumës pas pranimit të të gjitha mallrave/punimeve/shërbimeve.
5. Garancioni: Mallrat/Punimet duhet të kenë garancion nga prodhuesi për së paku ___ muaj nga data e dorëzimit tek Përfituesi.
6. Defektet: Të gjitha defektet do të menjahen nga ofertuesi, pa pages nga përfituesi mbrenda 30 ditëve nga vrejta dhe lajmërimi për defekt nga ana e përfituesit.

Emri i Ofertuesit _____

Nënshkrimi i autorizuar _____

Vendi:

Data:

7.8.2 Specifikimet teknike

Nr	Përshkrimi	Specifikimet teknike	Njësia	Sasia
1.				
2.				
3.				
4.				
5				

Shtojca 7.9 FORMA E KONTRATËS

KJO KONTRATË e lidhur më datë _____, në mes të _____ (më poshtë i quajtur "Përfituesi") në njërin anë dhe _____ (më poshtë e quajtur "Kompania") në anën tjetër.

Ku Përfituesi ka bërë thirrje për kuotim/propozim për ofrimin e mallrave/punimeve/shërbimeve nga Kompania në kuadër të Kontratës dhe ka pranuar Kuotimet/Propozimet nga Kompania për ofrimin e mallrave/punimeve/shërbimeve sipas kësaj Kontrate në shumë prej _____ me shkronja (_____) më poshtë e quajtur "Çmimi i Kontratës".

PREJ TANI KONTRATA ËSHTË SIÇ VIJON:

1. Dokumenti më poshtë duhet formojë dhe të lexohet dhe të ndërtohet si pjesë e kësaj marrëveshje, sa i përket:
 - a) Formulari i ofertës, Specifikat Teknike/Termet e Referencës;
2. Duke marrë parasysh pagesat që duhen bërë nga Përfituesi tek Kompania, siç do të përmendet edhe në vijim, Kompania bie ne dakord të arrijë në marrëveshje me Përfituesin për të ekzekutuar dhe kompletuar Kontratën dhe të rregullojë cdo defekt që mund të ndodhë sipas provizioneve të Kontratës.
3. Përfituesi angazhohet të paguajë sa i përket mallrave/punëve/shërbimeve dhe të pranojë Kontratën dhe defektet e mundëshme të rregulluara më pas, Çmimin e Kontratës sipas Kushteve të Pagesës së përshkruara në Kontratë.

4. Mashtrimi dhe Korrupsioni

Nëse Përfituesi përcakton se Kompania dhe/ose ndonjë prej personelit të saj, ose agjentëve të saj, ose nën kontraktorëve, Konsulentëve, ofruesve të Shërbimeve, Furnizuesit dhe/ose punonjësit e tyre janë angazhuar në praktika korruptive, mashtrimi, marrëveshje të fshehta, detyruese apo penguese, ndaj apo gjatë ekzekutimit të Kontratës, atëherë Përfituesit mundet që, 14 ditë pas dhënies së një lajmërimi tek Kompania, të përfundojë punët me Kompaninë sipas kësaj kontrate dhe ta anulojë Kontratën.

Nënshkrimi dhe Vula e Përfituesit:

PËR DHE NË EMËR TË

Emri i Personit të Autorizuar

Nënshkrimi dhe Vula e Kompanisë

PËR DHE NË EMËR TË

Emri i Personit të Autorizuar

Shtojca 7.10 Raporti i vlerësimit për mallra dhe punime

- Emri i Përfituesit.....
- Numri i biznesit apo numri personal identifikues.....
- Adresa.....
- Tel/E-mail.

1. Lloji i mallrave/punimeve të kërkuara:

2. Vlera maximale e blerjes: _____ €

Data e Ftesës për të dorëzuar ofertën: _____

Afati i dorëzimit të ofertave: _____

3. Ofertuesit e Ftuar Ofertat e pranuar Data e Ofertimit Çmimi i ofruar

1. _____ 1. _____ _____ _____ €

2. _____ 2. _____ _____ _____ €

3. _____ 3. _____ _____ _____ €

4. Rangimi i ofertave të përshtatshme sipas çmimit:

Ofertuesi

Çmimi në EURO

1. _____ €

2. _____ €

3. _____ €

5. Oferta jo të pranueshme (papërshtatshme) -

6. Emri i ofertuesit më të ulët i përshtatshëm:
7. Çmimi total i kontratës: _____EUR
8. Data e dhënjes së kontratës: _____

Nënshkrimet e pjesëtarëve të komisionit vlerësues:

1. _____
2. _____
3. _____

Data:

Shtojca 7.11 Raporti i Vlerësimit - Përzgjedhja e Shërbimeve Këshilluese, Konsulent Shtojca Individual/Kompani

- Emri i Përfituesit.....
- Numri i biznesit apo numri personal identifikues.....
- Adresa.....
- Tel/E-mail.

1. Emri i punës këshilluese:
2. Vlera totale e paraparë për projekt:
3. Afati i implementimit të Projektit:

Data e Ftesës për të dorëzuar propozimet: _____

Afati i dorëzimit të propozimeve _____

5. Emrat e Kompanive/Individeve të ftuara:
6. Kriteret e Vlerësimit:

- I. Kualifikimet e përgjithshme -.....pikë
 - II. Përshtatshmëria e projektit -..... pikë
 - III. Përvoja relevante -..... pikë
- TOTALI 100 pikë

7. Afati i dorëzimit për CV/propozime:
8. Emri i konsulentit që shprehu interesimin:
9. Anëtarët e Komisionit Vlerësues: (Emri dhe pozita e secilit prej anëtarëve)
10. Konsulentët e shqyrtuar: (përfshijë së paku tre)

11. Resultatet e vlerësimit duke i respektuar Termat e Referencës dhe kriteret/kërkesat tjera të vlerësimit:

Emri i Konsulentit	Aftësit	Mangësit
1		
2		
3		

12. Bazuar në përgjegjshmërinë e konsiderueshme tek CV-të/propozimet në lidhje me pajtueshmërinë në aspektet teknike dhe të tjera të lidhura dhe të cekura në Termat e Referencës dhenja e kontratës është e rekomanduar për të individin/kompaninë më të lartë të renditur:

Emri i Konsulentit/Kompanisë së përzgjedhur:

Vlera e Kontratës:

Periudha e shërbimeve këshilluese: __

Nënshkrimet e Anëtarëve të Komisionit Vlerësues:

1. _____
2. _____
3. _____

Dokumentet që duhet të dorëzohen bashkë me kërkesën për pagesë, varësisht nga procedura e prokurimit

	*Vlera e tenderit		
Numri i dokumentit	Deri në 10, 000 <input type="checkbox"/>	10, 000,01 - 60, 000 euro <input type="checkbox"/>	Më shumë se 60, 000,01 euro <input type="checkbox"/>
Lloji i blerjes	a. Mallra b. Ndërtime c. Shërbime	a. Mallra b. Ndërtime c. Shërbime	a. Mallra b. Ndërtime c. Shërbime
1.	Deklarata	Lloji i blerjes dhe procedurat e aplikuar Thirrje për aplikim	Kopja e shpalljes e publikuar në shtyp/gazetë vendore
2.		Kopja e ftesës për dorëzimin e një oferte me nënshkrimin e tenderuesit/kompanisë apo kopjen e gazetës të publikuar, Ftesa e kuotimit	Ftesa me shkrim të plotësuar, të nënshkruara nga pranuesi i ofertës (tenderuesit) (nga Shtojca 1) - nuk është e obligueshme - nëse ky është rasti/ vendosur nga përfituesi i
3.		Deklarata e nënshkruar për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit	Kopjet e certificates për regjistrimin e biznesit të secilit nga tenderuesit (për së paku 3 tenderues)
4.		Deklarata e nënshkruar për ofertues të besueshëm të procedurave të	Kopjet e numrit fiskal të tenderuesve (për së paku 3 tenderues)
5.		Formulari i ofertës Çertifikata e regjistrimit të biznesit të gjithë pjesëmarrësve në tender Çertifikata e regjistrimit të numrit fiskal të gjithë pjesëmarrësve në tender	Ofertat e pranuar (së paku 3)

6.	Deklarata e nënshkruar e konfidencialitetit dhe neutralitetit nëse kërkohe	Vendimi për krijimin e komisionit për vlerësim
7.		Deklarata për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (nga shtojca 2)
8.	Vendimi i argumentuar i dhënies së tenderit (në rastin e përzgjedhjes bazuar në të paktën tre 3 oferta vendimin e merr përfituesi i grantit kurse në rastin përzgjedhjes me prokurim publik vendimin e merr Komisioni	Deklarata përbesueshmërinë etenderuesit (nga Shtojca 3)
9.	Raporti i Vlersimit të mallrave	Deklarata për konfidencialitetin dhe neutralitetin (nga shtojca 4)
10.	Raporti i Vlersimit për shërbime	Raporti për dhënien e tenderit
11.	Kontrata e nënshkruar mes përfituesit të grantit dhe ofertuesit fitues	Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar fitues

*Vlera dhe tërësia e dokumenteve i referohet një ose më shumë blerjeve - varësisht nga lloji i blerjes (të veçanta janë ato për shërbime, mallra ose ndërtim); secila blerje mund t'i referohet një ose më shumë faturave të paguar

Shtojca 8: Lisat e investimeve të pranueshme/ shpenzimet e pranueshme

Tabela LISTA E SHPENZIMEVE TË PRANUESHME PËR MASËN 7	
kodi	Përshkrimi i shpenzimeve të pranueshme
7.4/A	Nënmasë 7.1. - Prodhimi, i mjaltit
1	Ndërtim dhe renovim i objekteve për aktivitet e trajtimi të mjaltës (ndërtimi i dhomës së mjaltit max 5,000.00 €)
2	Material ndërtimi/materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare, etj.)
3	Material ndërtimi/ material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.
4	Material ndërtimi/ material për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.

5	Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
6	Material ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
B	<i>Pajisjet për aktivitete të pranueshme</i>
1	Investimet në koshere, prodhimin e mjaltit (Koshere me dysheme antivaro)

2	Vija e vjeljes së mjaltit (materiali INOX- e qëndrueshëm ndaj thartirave) Centrifuga elektrike kasetore; Vaskë (koritë) për kornizat e zhvulosura; Vaskë (tepsi) për zhvulosje për korniza; Zhvulosëse elektrike për korniza; Shkrirëse e dyllit për hoje (elektrike ose me gas); Të gjitha paisjet e vijes së vjeljes duhet të kenë të gravuar numrin e NIF-it
3	Rrethoja e bletnajës (5 € për koshere), por jo më shumë se 500 €
4	Investime për pajisje për mjaltë dhe laboratorëve për analizim të produkteve të bletëve; (refraktometer dhe spektrofotometer)
5	Pajisje për nxjerrjen e qumështit të bletës dhe pajisje për kultivimin e mëmave (komplet gjilpëra për transplantim, komplet shpatulla për nxjerrjen e qumështit të bletës, aparat për matje të temperaturës, aparat për matjen e lagështisë, aparat për kultivimin e larvave, kafaze për transportin e mëmave, bebi mbarësues jo më shumë se 100 copë, koshere speciale për mbarsim jo më shumë se 100 copë, frigorifer special për transport, frigorifer me ngrirje të thellë, inkubator);
6	Lloje të ndryshme të pajisjeve për paketimin e mjaltit për paketim
7	Rimorkio e specializuar për të bartur kosheret e bletëve, për të gjithë ata që kanë më shumë se 50 koshere
8	Investimet në blerjen e pajisjeve për energji të ripëritëshme
9	Investimet në marketingun e produkteve të prodhuara ose të përpunuara, duke përfshirë: Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare Krijimi i uebfaqes <i>Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit</i>
7.1	Nënmasa 7.2 - Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve pyjore jo drusorë përfshirë bimët mjekësore dhe aromatike (BMA-të e grumbulluara apo të kultivuara);
1	Ndërtim, renovim dhe zgjërimit i objekteve
2	Material ndërtimi/ materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare etj)
3	Material ndërtimi/ material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.
4	Materiale ndërtimi/ pajisje për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
5	Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
6	Materiale ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
7	Pajisjet për aktivitete të pranueshme

8	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro-klimatike, ajrit / kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
9	Pajisje për të plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë pajisjet higjienike dhe sanitare edhe për punëtorët si dhe për pastrimin e makinerive dhe pajisjeve me (CIP sistem/ stacion)*
10	Pajisje për pranimin e lëndëve të para (peshimin, inspektimin, sortimin etj) dhe ruajtjen
11	Pajisjet për përgatitjen e lëndëve të para për prodhim (prerje, tharje, bluarje, imtësim etj.)
12	Pajisje për pasterizim dhe sterilizim
13	Pajisje për ruajtje (rafte, ndertime metalike, paleta të drurit, pajisje për ngarkim dhe shkarkim, etj).
14	Pajisje për paketim dhe etiketim
15	Pajisje për monitorimin e cilësisë, sistemet e kontrollit dhe gjurmueshmërinë e pranimit, magazinimit, përpunimit, paketimit dhe shpërndarjes duke përfshirë pajisjet dhe aparaturën për laborator për analiza. (duke përjashtuar furnizimin dhe veglat e qelqit)
16	Pajisje kompjuterike dhe software përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)
17	Pajisje për energji të ripërtitëshme
18	Investimet në marketingun e produkteve të prodhuara ose të përpunuara, duke përfshirë: - Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare - Krijimi i uebfaqes Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit.
7.3	Nën masa : 7.3 Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare
1	Ndërtim, renovimi dhe zgjërimit i objekteve për aktivitetet e pasvjeljes dhe ndërtim dhe renovim të objekteve tradicionale përdorim si pika shitëse
2	Material ndërtimi/ materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare, etj.)
3	Blerja e mini rimorkios e cila tërhiqet nga traktori ose nga një kamion i vogël (ku vendoset njesia mobile e përpunimit të qumështit)
4	Pajisje për brumëra, bukë, prodhimin e pastave, etj.
5	Pajisje për përzierjen e çajit, prodhimin e ekstrakteve dhe preparateve të bazuara në çaj, paketim i çajit përfshirë këtu paketimin e çajit në qese, prodhimin e qeseve me barishte (nenexhik, vervain, kamomil, etj.)
6	Pajisje për prodhimin e erëzave
7	Pajisje për prodhimin e uthullës
8	Pajisje për prodhimin e verës

9	Pajisje për prodhimin e pijeve alkoolike nga rrushi dhe frutat
10	Pajisje për pasterizim, sterilizues, mbushje në kanaqe, mbushje, mbushje në shishe dhe paketime tjera të produkteve, si dhe magazinim
11	Pajisje për pasterizim dhe sterilizim
12	Pajisje për paketim dhe etiketimi
13	Pajisje për energji të ripërtitëshme
14	Pajisje për monitorimin e cilësisë, sistemet e kontrollit dhe gjurmueshmërinë e pranimit, magazinimit, përpunimit, paketimit dhe shpërndarjes, duke përfshirë edhe pajisje laboratorike dhe aparatet për analiza të produktit (duke përjashtuar furnizimin dhe veglat e qelqit)
15	Pajisje për hedhjen e mbeturinave, ruajtjen dhe trajtimin (duke përfshirë edhe ato për kompostim dhe prodhimin nga nën-produktet)
16	Pajisje kompjuterike dhe softëare përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)
17	Investimet në marketingun. Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare; Krijimi i uebfaqes; Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit
7.4	Nën masa: 7.4 Aktivitete jobujqësore ne zonat rurale
	a) Perpunimi I leshit
	b) Perpunimi I humusit
1	Ndërtim, renovimi dhe zgjerim të objekteve
2	Material ndërtimi/ materiale për instalime / elemente tjera të nevojshme për objektin që ndërtohet ose renovohen (dyer, dritare, etj.)
3	Material ndërtimi/ material për objekte për krijimin e kushteve për plotësimin e kërkesave higjieno-sanitare dhe për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe si dhe instalimi i tyre.
4	Materiale ndërtimi/ pajisje për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
5	Materiale ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme.
6	Materiale ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme.
	<i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>

1	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza / të ujit, pastrimit të ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro-klimatike, ajrit / kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, etj.) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
2	Pajisje për t'i plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe për punëtorët pajisjet higjienike dhe sanitare, si dhe për pastrimin e makinerive dhe pajisje me (CIP sistem/ stacion)*
3	Pajisje për pranimin e lëndëve të para
4	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë prodhuese për veshmbathje
5	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të lëkurës dhe produkteve të lëkurës
6	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit dhe përpunimit të drurit
7	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të letrës dhe produkteve të letrës
8	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të produkteve tjera jo metalike dhe atyre minerale
9	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të metaleve
10	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të mobiljeve
11	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të bizhuterive dhe produkteve të ngjashme duke përfshirë stoli imitim dhe artikuj që kanë ngjashmëri me to.
12	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të instrumenteve muzikore
13	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të lojërave dhe lodrave të letrës ose kartonit
14	Pajisjet, makineritë dhe instalimet për veprimtarinë e prodhimit të fshisave dhe brushave
15	Pajisjet e magazinimit (raftet, ndërtimet metalike, paleta druri, pajisje ngarkimi dhe shkarkimi, pajisje pirunjë, etj.)
16	Pajisje dhe makineri për paketimin dhe etiketimin
17	Pajisje për hedhjen e mbeturinave, ruajtjen dhe trajtimin e tyre
18	Pajisje kompjuterike dhe softëare përfshirë sensorë (që kanë lidhshmëri vetëm me pajisjet e pranueshme)
19	Pajisjet për përpunimin e leshit <ol style="list-style-type: none"> 1. Pajisje për larjen e leshit 2. Pajisje për lnurje/ krehjen e leshit 3. Pajisja për tjerje e leshit 4. Pajisje për ngjyrosjen e leshit 5. Pajisje për përpunimin e leshit,

20	Pajisjet për përgatitjen e kompostit 1. Linia për prodhimin e humusit 2. Vija për përzirjen e kompostit 3. Përzirësja / mikseri 4. Vija për mbushje 5. Vija për paketim
21	Investimet në marketingun; Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panaiet lokale/kombëtare; Krijimi i uebfaqes; Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projekti
7.2 A	Nënmasa 7.5 - Zhvillimi turizmit rural dhe agro-turizmit
	- Ndërtim (vetëm për agro -turizëm) Renovim zgjërimit dhe modernizimi i biznesit turistike rurale
	Renovim, zgjërimit dhe modernizim (të brendëshme)
1	Material ndërtimi/ për objekte për ofrimin e akomodimit shtëpiak (dhoma, apartamente), shërbime hotelierike/gastronomike (gatim dhe shërbim ushqimi), pika të shitjeve të produkteve artizanle, bujqësore , muzeume në zona rurale (që kanë rëndësi historike, natyrore, tradicionale, arsimore, etj
2	Material ndërtimi/ material për instalime/ për rregullimin e objekteve plotësuese rekreative-sportive (brenda dhe jashtë); çiklizëm/ hiking/ ngjitje, objekte për mbajtje të kuajëve, zonat për kalërim, pellgje për peshkim; objekte rekreative (breda dhe jashtë), terrene sportive; dhe instalimin e pajisjeve që kanë të bëjnë me to.
3	Material ndërtimi/ për renovimin e objekteve për sigurimin e hyrjes për persona me aftësi të kufizuara si dhe sigurimin e qasjes dhe pajisjeve të veçanta sanitare
4	Material ndërtimi për renovimin e objekteve për trajnime dhe seminare
5	Materiale ndërtimi për objekte për sigurimin e kërkesave higjieno-sanitare, për sigurimin e kushteve fizike për të arritur standardet e sigurisë së ushqimit dhe për instalimin e tyre
6	Materiale ndërtimi për objekte për të arritur standardet mjedisore për menaxhimin e mbetjeve dhe për instalimin e tyre.
7	Material ndërtimi / material për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj.) duke përfshirë praktikën e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
8	Materiale ndërtimi rregullimi/rivendosjen e tokës / objekteve për ofrimin e vendeve në natyrë, duke përfshirë rregullimin e oborrit, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.
9	Materiale ndërtimi/ material për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe rrethimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
B	<i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>

1	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimi i energjisë dhe instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
2	Pajisje për t'i plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe pajisjet higjienike dhe sanitare për punëtorët, si dhe për pastrimin, sterilizimin dhe dezinfektimin e pajisjeve dhe objekteve
3	Pajisje për dhoma akomoduese duke përfshirë produktet për zdrukhtari, qilima, TV, radio, pajisje audio, etj.
4	Pajisje për hotelieri dhe kuzhinë duke përfshirë veglat dhe produkte zdrukhtarie
5	Pajisje për zbukurimet e oborrit, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.
6	Pajisje për ofrimin e aktiviteteve rekreative-sportive p.sh; për çiklizëm/ hiking/ ngjitje; kalërim, peshkim, pajisje për terren sportive jashtë si dhe pajisje për terren argëtim për fëmijë.
7	Pajisje për muzetë rural duke përfshirë produkte zdrukhtarie dhe produkte guri, mbulesa për dysheme, duke përfshirë blerjen e mjeteve të vjetra bujqësore, mobilje, sende tradicionale shtëpiake, rroba tradicionale, etj.
8	Pajisje për trajnime në objektet për mbajtjen e seminareve
9	Pajisje për qasje nga jashtë dhe brenda (përfshirë ashensorët) dhe pajisje të posaçme sanitare, dhe pajisje për akomodimin e personave me aftësi të kufizuara;
10	Pajisje për trajtimin e mbeturinave, asgjësimin, ruajtjen dhe trajtimin (përfshirë pajisjet për përpunimin e mbeturinave në nën-produkte), filtrimin e ujit/ stacionet e pastrimit
11	Pajisje kompjuterike dhe softëare (që kanë të bëjnë vetëm për pajisjet e pranueshme) dhe për aktivitetet që kanë të bëjnë me turizëm rural
12	Pajisje për energji të ripërtritëshme
13	Investimet për marketing Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare; Krijimi i uebfaqes; Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit vazhdim
C	<i>Renovim zgjerim dhe modernizim i objekteve për akomodim në natyrë</i>
1	Material ndërtimi/për objekte për ofrimin e akomodimit në natyrë (vendqëndrime për kamping, bungalot, kampet rimorkio), dhe shërbime plotësuese hotelierike (gatim dhe shërbim të ushqimit) instalimin dhe strehimin e pajisjeve
2	Material ndërtimi/ materiale për instalim/ për përmirësimin e objekteve plotësuese rekreative-sportive (brenda dhe jashtë) p.sh; çiklizëm/ hiking/ ngjitje; kalërim, peshkim, material për terren sportive jashtë, si dhe material për terren argëtim për fëmijë.
3	Material ndërtimi/ për ndërtimin e objekteve duke përfshirë objektet ndihmëse (ruajtjen e shtrojave të kashtës, mjete për riparim, furnizim, etj.), për sigurimin e hyrjes për persona me aftësi të kufizuara, si dhe sigurimin e qasjes dhe pajisjeve të veçanta sanitare

4	Material ndërtimi/ për sigurimin e kërkesave higjienike dhe sanitare (përfshirë ruajtjen e produkteve higjienike dhe sanitare në zonat e punëtorëve), hapësirë administrative dhe për instalimin/strehim të pajisjeve të pranueshme
5	Material ndërtimi/ për ndërtimin e objekteve për të arritur standardet mjedisore për ajër/ trajtimin e ujit dhe pastrimin, menaxhimin e mbeturinave dhe për instalimin/ strehimin e drejtë të pajisjeve
6	Material ndërtimi/ pajisje për instalimin e shërbimeve teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimit të energjisë dhe instalimet, kullimi, kanalizimi i rrjeteve/ rezervuarëve, ujërave të zeza / trajtimin e ujit) kushtet e kontrolluara (mikro-klimatike, kontrollimi i cilësisë së ajrit/ ujit, lagështia, pastrimi i ujit/ ajrit, etj) duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
7	Material ndërtimi/ për rregullimin e / objekteve për ofrimin e vendeve në natyrë, duke përfshirë peizazhin e oborrit, stolitë në kopsht, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, pjekje me skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, kullat, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.
8	Materiale ndërtimi/ komponente për sigurimin e rrugëve hyrëse dhe rrjetit rrugor për kryerjen e operacioneve dhe kufizimin e zonës përreth objekteve të pranueshme
D	<i>Pajisjet për aktivitetet e pranueshme</i>
1	Pajisje për shërbimet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet për ngrohje/ ftohje, prodhimin e energjisë dhe furnizimin me energji, instalimet, kullimi, rrjetet e kanalizimeve/ rezervuarëve, të trajtimit të ujërave të zeza duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme
2	Pajisje për t'i plotësuar kërkesat higjienike dhe sanitare duke përfshirë edhe për punëtorët pajisjet higjienike dhe sanitare, si dhe për pastrimin, sterilizimin dhe dezinfektimin e pajisjeve dhe objekteve
3	Pajisje për hotelieri dhe kuzhinë duke përfshirë edhe veglat, dhe produkte zdrukthtarie
4	Pajisje për rregullimin e oborrit, stolitë në kopsht, shtigjet në natyrë, fontanat, dritat në natyrë, skarë në natyrë, shtëpitë e xhamit, vendet me hije për pushim, tavolina pikniku dhe ulëse për pushim, etj.
5	Pajisje për ofrimin e aktiviteteve rekreative-sportive (brenda dhe jashtë) p.sh; çiklizëm/ hiking/ ngjitje; kalërim, peshkim, pajisje për terren sportive jashtë si dhe pajisje për terren argëtim për fëmijë.
6	Pajisje për kalërim me kalë dhe gomar
7	Pajisje për qasje dhe pajisje të posaçme sanitare, dhe pajisje për akomodimin e personave me aftësi të kufizuara;
8	Pajisje për trajtimin e mbeturinave, asgjësimin, ruajtjen dhe trajtimin (përfshirë pajisjet për përpunimin e mbeturinave nga nën-produktet), filtrimin e ujit/ stacionet e pastrimit
9	Pajisje kompjuterike dhe softëare (që kanë të bëjnë vetëm për pajisjet e pranueshme) dhe për aktivitetet që kanë të bëjnë me turizëm rural
10	Pajisje për energji të ripërtitëshme
11	Investimet për marketing Përgatitjen dhe shtypjen e katalogëve, fletëpalosje, broshura, fletushka, posterë etj., për promovimin e prodhimit, pagesat për pjesëmarrje në panairët lokale/kombëtare; Krijimi i uebfaqes; Shpenzimet maksimale të pranueshme të marketingut janë të kufizuara në 10% të vlerës së përgjithshme të projektit
7.6 Nën -masa - Kultivimi i Peshkut	

Pajisje për fermat e akuakulturës për peshqit e ujërave të ëmbla

1

- Ndërtim/zgjerim/ renovim të baseneve për kultivimin e peshkut;
- Ndërtimi/zgjerim/renovim të inkubatorit për riprodhimin e peshku;
- Pajisjet për impiantet teknike (furnizimi me ujë, sistemet e ventilimit, sistemet e ngrohjes / ftohjes, gjenerimi dhe furnizimi me energji elektrike dhe instalimet e energjisë, kullimi, rrjetet e kanalizimeve / ujërat e zeza, trajtimi i ujërave të zeza / uji, pastrimi i ujit) dhe kushtet e kontrolluara (kushtet mikro- kontrollin e cilësisë së ujit, lagështia, etj.), duke përfshirë praktikatat e kursimit të energjisë dhe përdorimin e energjive të rinovueshme;
- Pajisjet për kërkesat higjienike dhe sanitare (duke përfshirë magazinimin e produkteve higjienike dhe sanitare dhe zonën e punëtorëve), pajisjet e pastrimit dhe dezinfektimit, si dhe hapësirë për magazinimin dhe ruajtjen e medikamenteve);
- Pajisje për ajrimin e ujit, oksigjenimin e ujit, pajisje për monitorimin dhe oksigjenit (injektuesit e ajrit), temperaturës, pH, pompat e kanalit kryesor, pompat e kanalit anësor;
- Pajisje për inkubatorë për mbarështim/riprodhimin e peshqve (përfshirë vaskat apo rezervuarët e larvave dhe rasadeve);
- Pajisje për klasifikimin e peshkut, dhe pompave transportuese brenda fermës;
- Pajisje për të ushqyerit e peshkut;
- Objekte për depozitimin e ushqimit;
- Pajisje për transportin e peshkut të gjallë (fuqi/rezervarë, bombola të oksigjenit dhe pajisjeve shtesë për transport);
- Pajisjet për dezinfektimin e ujit, filtrimin, pastrimin e ujit, pompat e ujit, skremimin e proteinave ose fraksionimin e shkumës (duke përfshirë valvulat, tubat dhe pajisjet etj);
- Pajisjet për ruajtjen e peshkut të freskët, pajisje për prodhimin e akullit, rezervuarët e ftohjes (kontejnerët, paletat, rimorkiot, rimorkiot ftohëse) duke përfshirë pajisjet ndihmëse për ruajtjen e ushqimit, aditivëve dhe për manipulim, ngarkim dhe shkarkim, pirunier , paletat, sistemet e rripave të transportuesit, pajisjet e peshimit
- Pajisjet për therjen dhe pastrimin e peshkut, paketimin dhe etiketimin (duke përfshirë trajtimin, hedhjen, ruajtjen dhe trajtimin e mbeturinave);
- Pajisjet për sistemet e monitorimit të cilësisë, kontrollit dhe gjurmimit, rritjes, magazinimit dhe shpërndarjes dhe pajisjet kompjuterike dhe softuerët përfshirë sensorë (të ndërlidhura vetëm me pajisjet e pranueshme

1	<p>7.7 Rritja e shpezëve të fshatit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ndërtimi i stallës¹⁷ me infrastrukturë të brendshme (rryma, uji, foletë, purtekat, etj.); - Dhoma për ruajtjen e ushqimit, mbajtjen e inkubatorit, etj; - Rrethoja e kullosës; - Ujë pirëset; - Enët e ushqimit; - Inkubator të vegjël në përputhje me kapacitetin prodhues.
LISTA E PUNËVE TË PRANUESHME PËR MASËN 7	
A	<i>Lista e punëve ndërtuese/rindërtuese</i>
1	<p>Aktivitetet që kane të bëjnë me demolimin</p> <ul style="list-style-type: none"> - demolimi i ndërtimeve ekzistuese - transporti i materialeve në deponinë më të afërt - aktivitetet ndihmëse
2	<p>Punët e tokës</p> <ul style="list-style-type: none"> - gjermimi i sipërfaqes humusore - gjermimi i tokës - gjermimi i themeleve - ndërtimi i argjinaturës - ngritjen dhe përforcimin e bazës - transporti i materialit të germuar - aktivitetet ndihmëse
3	<p>Punët me beton</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i bazës nga betoni - vendosja e konstruksioneve të nevojshme - vendosja e armaturës
4	<ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i dyshemesë së betonit dhe argjinaturat e çimentos - puna e betonimit, rregullimi i terenit, qasjes në rrugë /lidhjen rrugore - Vendosjen e elementeve të duhura të parafabrikuara - hapja e sistemit të kanaleve aktivitetet ndihmëse
5	<p>Punimet me blloka/tulla</p> <ul style="list-style-type: none"> - murimi - izolimi horizontal dhe vertikal i objektit - suvatim i tavanit dhe mureve në objektit - ndërtimi i rrethojës, rregullimi i terenit, rrugët / lidhjeve rrugore - vendosjen e elementeve të parafabrikuara - ndërtimi i elementeve të vogla brenda objektit (oxhakut, sistemit të ventilimit, etj.) <p>aktivitetet ndihmëse</p>

¹⁷ Dendësia maksimale në stallë: 6 pula/rosa/m² ose 2 biba/pata/m², pa e llogaritur sipërfaqen që e zënë foletë. Për çdo 7 kafshë së paku një fole në stallë.

6	<p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i të gjitha elementeve që lidhen me objektin e ri apo adaptimin e objektit të vjetër - vendosja e konstruksioneve të drurit (bazës, trareve dhe ndërtimet e kulmeve) - punë ndërtuese nga druri siç janë dyshemeja, rregullimi i hapësirës, rrethojat e rrugës - vendosja e konstruksioneve të vogla nga druri <p>aktivitetet ndihmëse</p>
7	<p>Punimet e izolimit dhe fasadës</p> <ul style="list-style-type: none"> - izolimi - fasada - vendosjen e elementeve të parafabrikuara - aktivitetet ndihmëse
8	<p>Punimet e ndërtimit të kulmit</p> <ul style="list-style-type: none"> - vendosja e konstruksioneve të kulmit - mbulimi i kulmit/vendosja e tjegullave/llamarinës e materiale tjera. - aktivitetet ndihmëse
9	<p>Punimet nga llamarina</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i ulluqeve - ndërtimi i sistemit për kanalizim atmosferik - prerësit e borës - aktivitetet ndihmëse
10	<p>Punimet nga qeramika</p> <ul style="list-style-type: none"> - përgatitja e bazës për vendosjen e pllakave të qeramikës - vendosja e pllakave të qeramikës - aktivitetet përfundimtare pas vendosjes së pllakave të qeramikës - aktivitetet ndihmëse
11	<p>Punimet nga druri</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i dritareve, dyerve, rrethojës së drurit, shkallëve, etj.
12	<ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i elementeve të brendshme dhe të jashtme të drurit - aktivitetet ndihmëse
13	<p>Punimet për vendosjen e katit</p> <ul style="list-style-type: none"> - krijimin e bazës për ndërtimin e katit - ndërtimi i katit - aktivitetet përfundimtare - aktivitetet ndihmëse
14	<p>Punët e lysterjes/ngjyrosjes</p> <ul style="list-style-type: none"> - lysterja e tavaneve dhe mureve - Lysterja e sipërfaqeve të drurit dhe metalit - aktivitetet ndihmëse

15	<p>Punimet me metal</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i elementeve metalike - vendosja e konstruksioneve metalike - vendosja e rrethojës (së ballkonit, së shkallëve, etj.) dhe rrethimi i objektit - vendosja e elementeve të nevojshme metalike të parafabrikuara - aktivitetet ndihmëse
16	<p>Punimet nga guri</p> <ul style="list-style-type: none"> - murimi me gurë - mveshja me gurë/ shtresa të gurëve - murime i rrethojës, rregullimi i ambientit, nga guri, qasja në rrugë / lidhjeve rrugore - vendosjen e elementeve të parafabrikuara - aktivitetet ndihmëse
17	<p>Instalimet teknike</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalimi i furnizimit me energji elektrike - instalimi i furnizimit me gaz - vendosjen e instalimeve të jashtme dhe të brendshme të energjisë elektrike - vendosjen e sistemit te drenazhës - instalimi i sistemit të furnizimit me ujë, vendosja e rezervuarëve të ujit, hidroforit, etj. - vendosjen e sistemit të brendshëm dhe të jashtëm të kanalizimit që lidhen me sistemin sekondar të kanalizimit apo kanalizimin e gropës septike/ rezervuar, - ndërtimi i gropës septike/ rezervuar - instalimin e pajisjeve të brendshme sanitare - instalimin e sistemeve për ngrohje, ventilim, ajër të kondicionuar dhe sistemeve të ajrit/ pastrimit të ujit (sistemet për ngrohje dhe ftohje), - Instalimin e pajisjeve për trajtim të ujit dhe stacioneve te pastrimit te ujit, - aktivitetet ndihmëse
18	<p>Aktivitetet e tjera</p> <ul style="list-style-type: none"> - ndërtimi i parkingut dhe vendparkimeve - punimi i rrjetit rrugor - rregullimi i ambientit (duke përjashtuar bimë dekorative)
19	<ul style="list-style-type: none"> - aktivitetet tjera ndihmëse
B	<i>Lista e shpenzimeve të pranueshme për instalimin e pajisjeve</i>
1	Instalimi i pajisjeve dhe makinerisë së pranueshme
2	Instalimin e pajisjeve për prodhimin e energjisë së ripërtitëshme (era, dielli, gjeotermale, bio-gazit, etj.)
3	Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorët
4	Instalimi i pajisjeve kompjuterike dhe programeve kompjuterike duke përfshirë sensorë
C - SHPENZIMET E PËRGJITHSHME PËR MASËN 7	

	<i>Lista e shpenzimeve të përgjithshme për përgatitjen e planit të biznesit</i>
1	Për përgatitjen e planit të biznesit apo projekt-propozimit mund të lejohen shpenzimet e pranueshme në vlerën jo më shumë se 3% të shpenzimeve të pranueshme;
	<i>Shpenzimet e përgjithshme për zbatimin e projektit</i>
1	Shpenzimet për arkitekt/ inxhinier dhe për marrjen e lejeve dhe licencave të ndryshme janë të pranueshme deri në vlerën 7% të shpenzimeve të pranueshme.
	<i>Shpenzimet e publicitetit dhe informimit në nivel të projektit</i>
1	Dizajnimi i materialit publicitar dhe informues
2	Shtypja e materialit publicitar dhe atij informues

Shtojca 9 : Lista e vendbanimeve (zonat kadastrale) në zonat malore ("Iloji A")

Lista (e grupuar sipas komunave (në kllapa) me radhitje alfabetike sipas vendbanimeve) përmban emrat e vendbanimeve që ndodhen në zonat kadastrale me lartësi mesatare mbidetare mbi 700m. Pasi që ka zona kadastrale pa vendbanime, por të cilat kanë përfitues potencial, atëherë këto paraqiten me font italic (me komunën përkatëse në kllapa)

Belle (Deçan)	Zgatar (Dragash)	Vërtomicë (Hani i Elezit)
Deçan (Deçan)	Zlipotok (Dragash)	Cercë (Istog)
Hulaj (Deçan)	Zym (Dragash)	Cërkolez (Istog)
Isniq (Deçan)	Burrnik (Ferizaj)	Istog i Poshtëm (Istog)
Lëbushë (Deçan)	Jezerc (Ferizaj)	Istog (Istog)
Lloqan (Deçan)	Manastiricë (Ferizaj)	Kaliqan (Istog)
Pobërzhë (Deçan) Strellc	Nerodime e Epërme	Lubozhdë (Istog)
i Epërm (Deçan) Voksh	(Ferizaj) Pleshinë	Mojstir (Istog)
(Deçan)	(Ferizaj)	Shushicë (Istog)
Baçkë (Dragash)	Gërçinë (Gjakovë)	Sinajë (Istog)
Bellobradë (Dragash)	Goden (Gjakovë)	Studenicë (Istog)
Blaç (Dragash) Brezne	Koshajë (Gjakovë)	Suhogërlle (Istog)
(Dragash) Brod	Qerret (Gjakovë)	Uçë (Istog)
(Dragash) Brodosanë	Bresalc (Gjilan)	Vrellë (Istog)
(Dragash) Brrut	Burincë (Gjilan)	Zhakovë (Istog)
(Dragash)	<i>Burinicë (Gjilan)</i>	Gjocaj (Junik)
Buçë (Dragash) Buzez	Çelik (Gjilan) Dunav	Jasiq (Junik)
(Dragash) Dikancë	(Gjilan) Gadish	Junik (Junik)
(Dragash) Dragash	(Gjilan) Goden	Biçec (Kaçanik)
(Dragash) Glloboçicë	(Gjilan) Kishnapolë	Drenogllavë (Kaçanik)
(Dragash) <i>Gllobošicë II</i>	(Gjilan) Lipovicë	Gjurgjedell (Kaçanik)
(<i>Dragash</i>) Kapre	(Gjilan) Muçibabë	Glloboçicë (Kaçanik)
(Dragash) Kërstec	(Gjilan) Ponesh	Ivajë (Kaçanik) Korbliq
(Dragash) Kosavë	(Gjilan) Shurdhan	(Kaçanik) Kotlinë
(Dragash) Krushevë	(Gjilan)	(Kaçanik) Kovaçec
(Dragash) Kuk	Sllakoc i Epërm (Gjilan)	(Kaçanik) Nikoc
(Dragash) Kukjan	Sllakoc i Poshtëm (Gjilan)	(Kaçanik) Runjevë
(Dragash) Kuklibeg	Sllubicë (Gjilan)	(Kaçanik) Semajë
(Dragash)	Stançiq (Gjilan)	(Kaçanik)
Leshtan (Dragash)	Vërbicë e Zhegocit	Sllatinë (Kaçanik)
Lubovishtë (Dragash)	(Gjilan)	Vatë (Kaçanik)
Mlikë (Dragash)	Zhegoc (Gjilan)	Bratilloç (Kamenicë)
Orqushë (Dragash)	Arllat (Glllogoc)	Busovatë (Kamenicë)
Plavë (Dragash)	Fushticë e Epërme	Dazhnicë (Kamenicë)
Pllajnik (Dragash)	Gradicë (Drenas)	Desivojcë (Kamenicë)
<i>Pllavë I (Dragash)</i>	Kërzharekë (Drenas)	Feriqevë (Kamenicë)
(<i>Drenas</i>)	Negroc (Drenas)	Gjyrishec (Kamenicë)
Rapqë (Dragash)	Nekoc (Drenas)	Gmicë (Kamenicë)
Restelicë (Dragash)	Sankoc (Drenas)	Gragjenik (Kamenicë)
Rrenc (Dragash)	Vuçak (Drenas)	Karaçevë e Epërme
<i>Sainovac II (Dragash)</i>	Badoc (Graçanicë)	(Kamenicë) Kostadincë
Shajinë (Dragash)	Dromjak (Hani i Elezit)	(Kamenicë) Kranidell
Vranishtë (Dragash)	Kërvenik (Hani i Elezit)	(Kamenicë)
Xërxë (Dragash)	Neçavc (Hani i Elezit)	Kremenatë I (Kamenicë)
Zaplluzhë (Dragash)		Kremenatë II (Kamenicë)

Krilevë (Kamenicë)	Ostraq (Leposaviq)	Senik (Malishevë)
Lajçiqi (Kamenicë)	Pllakanicë (Leposaviq)	Tërpezë e Poshtme (Malishevë)
Lisockë (Kamenicë)	Pllaninicë (Leposaviq)	Tërpezë (Malishevë)
Marocë (Kamenicë)	Potomilë (Leposaviq)	Bajgorë (Mitrovicë) Bare (Mitrovicë) Batahir (Mitrovicë) Broboniq (Mitrovicë) Dedi (Mitrovicë) Kaçandoll (Mitrovicë) Koprivë (Mitrovicë) Kovaçicë (Mitrovicë) Kutlloc (Mitrovicë) Lisicë (Mitrovicë) Maxherë (Mitrovicë) Mazhiq (Mitrovicë) Melenicë (Mitrovicë) Ovçar (Mitrovicë) Rahovë (Mitrovicë) Rashan (Mitrovicë) Rekë (Mitrovicë) Rrezhanë (Mitrovicë) Selac (Mitrovicë)
Meshinë (Kamenicë)	Qirkoviq (Leposaviq) Rikovë (Leposaviq) Rodel (Leposaviq) Rucmanc (Leposaviq) Simiçishte (Leposaviq) Soçanicë (Leposaviq) Trebique (Leposaviq) Vraqevë (Leposaviq) Zabërxhë (Leposaviq) Zavratë (Leposaviq) Zemanicë (Leposaviq) Zërnosek (Leposaviq) Akllap (Lipjan) Baicë (Lipjan) Brus (Lipjan) Bukovicë (Lipjan) Çellopek (Lipjan) Divlakë (Lipjan) Gadime e Epërme	Stantërg (Mitrovicë) Stranë (Mitrovicë) Tërstenë (Mitrovicë) Tunel i Parë (Mitrovicë) Vidishiq (Mitrovicë) Vidomiriq (Mitrovicë) Vllahi (Mitrovicë) Zabërxhë (Mitrovicë) Zijaqë (Mitrovicë) Bolec (Novobërdë) Bostan (Novobërdë) Bushincë (Novobërdë) Carevc (Novobërdë) Dragancë (Novobërdë) <i>Irzniaq II (Novobërdë)</i> Izvor (Novobërdë) Jasenovik (Novobërdë) Kllobukar (Novobërdë) Kosaç (Novobërdë) Kufcë e Epërme
Poliçkë (Kamenicë)		
Rahovicë (Kamenicë)		
Sedllar (Kamenicë)		
Shahiq (Kamenicë)		
Svircë (Kamenicë)		
Tërstenë (Kamenicë)		
Tugjec (Kamenicë)		
Vaganesh (Kamenicë)		
Velegllavë e Epërme (Kamenicë)		
Velegllavë e Poshtme (Kamenicë)		
Vriçec (Kamenicë)		
Zajçec (Kamenicë)		
Zhujë (Kamenicë)		
Barë (Leposaviq)		
Bellobradë (Leposaviq)		
Berberishtë (Leposaviq)		
Bërzancë (Leposaviq)	(Lipjan)	
Bisticë e Shalës (Leposaviq)	Hanroc (Lipjan)	
Borçan (Leposaviq)	Janjevë (Lipjan)	
Cerajë (Leposaviq)	Kleçkë (Lipjan)	
Cërnotavë (Leposaviq)	Krojmir (Lipjan)	
Crven (Leposaviq)	Lipovicë (Lipjan)	
Drenovë (Leposaviq)	Mirenë (Lipjan)	
Dubokë (Leposaviq)	Okosnicë (Lipjan)	
Gërkajë (Leposaviq)	Plitkoviq (Lipjan)	
Gnezhdanë (Leposaviq)	Resinoc (Lipjan)	
Graniçan (Leposaviq)	Shalë (Lipjan)	
Guli (Leposaviq)	Shashkoc (Lipjan)	
Guvnishtë (Leposaviq)	Shisharkë (Lipjan)	
Isevë e Ulët (Leposaviq)	Silovi (Lipjan)	
Jellakcë (Leposaviq)	Teçe (Lipjan)	
Kijevçiq (Leposaviq)	Tërbufc (Lipjan)	
Koporiq (Leposaviq)	Vogoçicë (Lipjan)	
Kostin Potok (Leposaviq)	Vrellë (Lipjan)	
Krushçicë (Leposaviq)	Berishë (Malishevë) Lladroc (Malishevë)	

Lloznë (Leposaviq)
Majdevë (Leposaviq)
Miokoviq (Leposaviq)
Moshnicë (Leposaviq)

Lladrovic (Malishevë)
Millanovic (Malishevë)
Ngucat (Malishevë)

(Novobërdë)
Llabjan (Novobërdë)
Makresh i Epërm
(Novobërd

Makresh i Ulët	Dumnicë e Epërm	Llukar (Prishtinë)
(Novobërdë) Manishincë	(Podujevë)	Makoc (Prishtinë)
(Novobërdë) Miganoc	Dvorishtë (Podujevë)	Marec (Prishtinë)
(Novobërdë) Mozgovë	Dyz (Podujevë)	Mramor (Prishtinë)
(Novobërdë) Novobërdë	Hërticë (Podujevë)	Nishec (Prishtinë)
(Novobërdë) Parallovë	Kalaticë (Podujevë)	Prapashticë (Prishtinë)
(Novobërdë) Prekoc	Kërpimëh (Podujevë)	Radashec (Prishtinë)
(Novobërdë) Strazhë	Kushevicë (Podujevë)	Rimanishtë (Prishtinë)
(Novobërdë) Tërniqec	Lladoc (Podujevë)	Sharban (Prishtinë)
(Novobërdë) Tirincë	Luç i Epërm (Podujevë)	Siqevë (Prishtinë)
(Novobërdë) Zebincë	Metehi (Podujevë)	Slivovë (Prishtinë)
(Novobërdë) Bellopaq	Metergoc (Podujevë)	Sofali (Prishtinë)
(Pejë)	Muhazob (Podujevë)	Zllash (Prishtinë)
Bellopojë (Pejë)	Murgull (Podujevë)	Zllatar (Prishtinë)
Bogë (Pejë)	Orllan (Podujevë)	Dojnicë (Prizren)
Breg i Zi (Pejë)	Pakashticë e Epërm	Drajçiq (Prizren)
Drelaj (Pejë)	(Podujevë)	Gërçar (Prizren)
Dugaivë (Pejë)	Pakashticë e Poshtme	Gornjasellë (Prizren)
Haxhaj (Pejë)	(Podujevë)	Gorozhup (Prizren)
Jabllanicë e Madhë (Pejë)	Përpellac (Podujevë)	Jabllanicë (Prizren)
Jabllanicë e vogël (Pejë)	Pollatë (Podujevë)	Jeshkovë (Prizren)
Koshutan (Pejë)	Popovë (Podujevë)	Kabash (Prizren)
Kuqishtë (Pejë)	Potok (Podujevë)	Karashëngjergj (Prizren)
Lëvoshë (Pejë)	Rakinicë (Podujevë)	Kushnin (Prizren)
Lipë (Pejë)	Reçicë (Podujevë)	Kushtendill (Prizren)
Llaz-Bellopaq (Pejë)	Repë (Podujevë)	Leskovec (Prizren)
Lubeniq (Pejë)	Revuq (Podujevë)	Lez (Prizren)
Malaj (Pejë)	Shajkoc (Podujevë)	Llokvicë (Prizren)
Novosellë (Pejë)	Sllatinë (Podujevë)	Lubinjë e Epërme
Pejë (Pejë)	Surdull (Podujevë)	(Prizren)
Pepiq (Pejë)	Sylevicë (Podujevë)	Lubinjë e Poshtme
Rekë e Allagës (Pejë)	Turuçicë (Podujevë)	Lubiqevë (Prizren)
Shkrel (Pejë)	Velikarekë (Podujevë)	Lubizhdë e Hasit
Shtupeq i Madh (Pejë)	Zhiti (Podujevë)	(Prizren)
Shtupeq i Vogël (Pejë)	Novosellë (Prishtinë)	Manastiricë (Prizren)
Stankaj (Pejë)	Ballaban (Prishtinë)	Milaj (Prizren)
Balloçë (Podujevë)	Busi (Prishtinë)	Muradem (Prizren)
Barainë (Podujevë)	Dabishec (Prishtinë)	Mushnikovë (Prizren)
Bërvenik (Podujevë)	Dragoc (Prishtinë)	Nebregoshtë (Prizren)
Bllatë (Podujevë)	Glllogovicë (Prishtinë)	Novosellë (Prizren)
Bradash (Podujevë)	Grashticë (Prishtinë)	Pllanejë (Prizren)
Brainë (Podujevë)	Hajkobillë (Prishtinë)	Pllanjan (Prizren)
Brecë (Podujevë)	Keçekollë (Prishtinë)	Pouskë (Prizren)
Dobërdol (Podujevë)	Koliq (Prishtinë)	Reçan (Prizren)
Dobratin (Podujevë)	Kolovicë (Prishtinë)	Skrobishtë (Prizren)
	Kukavicë (Prishtinë)	Sredskë (Prizren)

Struzhë (Prizren)
 Vërbiqan (Prizren)
 Zhivinjan (Prizren)
 Zhur (Prizren)
 Zatriq (Rahovec)
 Bozhec (Ranillug)
 Rajnoc (Ranillug)
 Beroc (Shtërpcë)
Berofc II (Shtërpcë)
 Biti e Epërme (Shtërpcë)
 Biti e Poshtme (Shtërpcë)
 Brezovicë (Shtërpcë)
 Brod (Shtërpcë)
 Drekc (Shtërpcë)
 Firajë (Shtërpcë)
 Gotovushë (Shtërpcë)
 Izhancë (Shtërpcë)
 Jazhincë (Shtërpcë)
 Kashtanevë (Shtërpcë)
 Sevcë (Shtërpcë)
 Shtërpcë (Shtërpcë)
 Sushicë (Shtërpcë)
 Vërbeshticë (Shtërpcë)
 Viqë (Shtërpcë)
 Belincë (Shtime)
 Caralevë (Shtime)
 Devetak (Shtime)
 Dugë (Shtime)
 Karaqicë (Shtime)
 Llanishtë (Shtime)
 Mollopolc (Shtime)
 Petrovë (Shtime)
 Pjetershticë (Shtime)
 Rancë (Shtime)
 Reqak (Shtime)
 Topillë (Shtime)
 Zborc (Shtime)
Krajicë (Skenderaj)
 Bajë (Skenderaj)
 Bllacë (Suharekë)
 Budakovë (Suharekë)
Bukosh II (Suharekë)
 Çadrak (Suharekë)
 Çubrel (Skenderaj)
 Delloc (Suharekë)
 Greiçec (Suharekë)
 Javor (Suharekë)
 Kotorr (Skenderaj)
 Kozhicë (Skenderaj)
 Krasaliq (Skenderaj)
 Krasmiroc (Skenderaj)
 Krushicë e Epërme (Suharekë)
Krushicë e Epërme (Suharekë)
 Kuçicë (Skenderaj)
 Lluzhnicë (Suharekë)
 Lubavec (Skenderaj)
 Maqitevë (Suharekë)
 Mushtisht (Suharekë)
 Papaz (Suharekë)
 Popolan (Suharekë)
 Prelloc (Skenderaj)
 Radishevë (Skenderaj)
 Runik (Skenderaj)
 Syriganë (Skenderaj)
 Tërnavc (Skenderaj)
 Vërshëc (Suharekë)
 Vitak (Skenderaj)
 Vraniq (Suharekë)
 Ballancë (Viti)
 Buzovik (Viti)
 Debelldeh (Viti)
 Goden i Madhë (Viti)
 Letnicë (Viti)
 Lubishtë (Viti)
 Mjak (Viti)
 Shashare (Viti)
 Stubëll e Epërme (Viti)
 Stubëll e Poshtme (Viti)
 Vërnakollë (Viti)
 Vërnez (Viti)
 Beçuk (Vushtrri)
 Boshlan (Vushtrri)
 Ceceli (Vushtrri)
 Duboc (Vushtrri)
 Dumnicë e Epërme (Vushtrri)
 Gracë (Vushtrri)
 Gumnishtë (Vushtrri)
 Karaçë (Vushtrri)
 Kollë (Vushtrri)
 Kunovik (Vushtrri)
 Kurillovë (Vushtrri)
 Pasomë (Vushtrri)
 Shalë (Vushtrri)
 Shlivovicë (Vushtrri)
 Skoçan (Vushtrri)
 Skromë (Vushtrri)
 Sllakoc (Vushtrri)
 Strofc (Vushtrri)
 Vesekoc (Vushtrri)
 Zagorë (Vushtrri)
 Zhilivodë (Vushtrri)
 Babiq (Zubin Potok)
 Babudovicë (Zubin Potok)
 Banjë (Zubin Potok)
 Bërnjak (Zubin Potok)
 Bojnoviçe (Zubin Potok)
 Breg i Madh (Zubin Potok)
 Bube (Zubin Potok)
 Burllatë (Zubin Potok)
 Çabër (Zubin Potok)
 Çeçevë (Zubin Potok)
 Çeshanoviq (Zubin Potok)
 Çitlluk (Zubin Potok)
 Crepulë (Zubin Potok)
 Dobroshevinë (Zubin Potok)
 Dragalicë (Zubin Potok)
 Drainoviq (Zubin Potok)
 Dren (Zubin Potok)
 Gazivodë (Zubin Potok)
 Jabukë (Zubin Potok)
 Jagnjenicë (Zubin Potok)
 Jasenovik i Epërm (Zubin Potok)
 Jasenovik i Poshtëm (Zubin Potok)
 Junakë (Zubin Potok)
 Kalludër e Madhë (Zubin Potok)
 Kalludër e Vogël (Zubin Potok)
 Kërligatë (Zubin Potok)
 Kijevc (Zubin Potok)
 Kleçkë (Zubin Potok)

Kobillogllavë (Zubin Potok)
Kopilloviq (Zubin Potok)
Kovaçë (Zubin Potok)
Kozarevë (Zubin Potok)
Lluçkarekë (Zubin Potok)
Megjipotok (Zubin Potok)
Okllac (Zubin Potok)
Padinë (Zubin Potok)
Paruc (Zubin Potok)
Prelez (Zubin Potok)
Presekë (Zubin Potok)
Prevllak (Zubin Potok)
Pridvoricë (Zubin Potok)
Rançiq (Zubin Potok) Rezallë
(Zubin Potok) Rujishtë
(Zubin Potok) Shipovë
(Zubin Potok) Shtuoc
(Zubin Potok)
Stërnac i Epërm (Zubin Potok)
Tushiqë (Zubin Potok)
Uglar (Zubin Potok)
Varragë e Epërm (Zubin Potok)
Varragë e Poshtme (Zubin Potok)
Vërbë (Zubin Potok)
Vitakovë (Zubin Potok)
Vojmisliq (Zubin Potok)
Vukojeviq (Zubin Potok)
Zagragjë (Zubin Potok)
Zagul (Zubin Potok)
Zeqeviç (Zubin Potok)
Zharevë (Zubin Potok)
Zubin Potok (Zubin Potok)
Banovdoll (Zveçan)
Grizhan (Zveçan)
Izvor (Zveçan)
Kamenicë (Zveçan)
Kullë (Zveçan)
Lipovicë (Zveçan)
Llokvë (Zveçan)
Llovac (Zveçan)
Mekidoll (Zveçan)

Shtojca 10 : Lista e vendbanimeve (zonat kadastrale) në zonat malore (“Iloji B”)

Lista (e grupuar sipas komunave (në kllapa) me radhitje alfabetike sipas vendbanimeve) përmban emrat në shqip të vendbanimeve që ndodhen në zonat kadastrale me lartësi mesatare mbidetare mbi 600m, ku së paku 20% e sipërfaqes ka pjerrësi prej së paku 10%.

Batushë (Gjakovë)	Jashanicë (Leposaviq)	Vuçë (Leposaviq)
Ponoshec (Gjakovë)	Kajkovë (Leposaviq)	Billushë (Prizren)
Popoc (Gjakovë)	Kalin (Leposaviq)	Korishë (Prizren)
Inatoc (Gjilan) Pidiq (Gjilan)	Kërnin i Epërm (Leposaviq)	Kabash (Viti)
Pustenik (Hani i Elezit)	Krushevë (Leposaviq)	Novosellë (Viti)
Bob (Kaçanik)	Kutnje (Leposaviq)	Bajnjskë (Zvean)
Gajre (Kaçanik)	Leposaviq (Leposaviq)	Boletin (Zvean)
Kaçanik (Kaçanik)	Leshak (Leposaviq)	Bresnicë (Zvean)
Llanishtë (Kaçanik)	Mekiniqe (Leposaviq)	Joshevik (Zvean)
Hajnoc (Kamenicë)	Mihaliq (Leposaviq)	Lipë (Zvean)
Strezoc (Kamenicë)	Popoc (Leposaviq)	Rekë e Banjskës (Zvean)
Bistricë (Leposaviq)	Rëvatskë (Leposaviq)	Rudar i Madh (Zvean)
Borovë (Leposaviq)	Seoc (Leposaviq)	Rudar i Vogël (Zvean)
Desetak (Leposaviq)	Sllatinë (Leposaviq)	Sërboc (Zvean)
Dren (Leposaviq)	Trikosë (Leposaviq)	Suhadoll i Banjës (Zvean)
Jarinje (Leposaviq)	Tvergjan (Leposaviq)	
	Ulinje (Leposaviq)	
	Vitanoviq (Leposaviq)	

Shtojca 11: KËRKESA PËR PAGESË

Republika e Kosovës Republika Kosovo
Republic of Kosovo Qeveria
Vlada -Government

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural
Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog
Razvoja Ministry of Agriculture, Forestry and Rural
Development

KËRKESA PËR PAGESË- 2023	
MASA 7 Nën sektori. _____	
I. Të dhëna për aplikuesin	(Emri dhe mbiemri ose subjekti juridik)
	Rajoni:
	Komuna:
	Vendbanimi:
	Adresa:
	Telefoni:
	E-maili:
Faqja e internetit:	
II. Titulli i projektit
III. Numri Unik i Regjistrimit (NUR) të projektit
<i>Vetëm për përdorim zyrtar (kjo pjesë plotësohet nga zyrtari rajonal):</i>	
Numri unik i regjistrimit (NUR) i kërkesës për pagesë:	

Me nënshkrimin e kësaj kërkesë për pagesë

Unë deklaroj se:

- 1) Të gjitha të dhënat dhe dokumentet, të cilat unë i kam paraqitur me këtë kërkesë për pagesë janë të vërteta.
- 2) Investimet e përfshira në kërkesën për pagesë janë kryer me të vërtetë.
- 3) Shpenzimet për të cilat kërkoj të paguhem janë të paraqitura në Tabelën e Kostove të kësaj kërkesë.
- 4) Unë nuk kam marrë përkrahje tjetër financiare publike për të njëjtat investime.
- 5) Unë nuk kam borxhe të prapambetura në institucionet publike.
- 6) Unë jam dakord që Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural ta publikojë këtë informacion për projektin tim - emrin e përfituesit, vendndodhjen e investimeve, shumën e përkrahjes dhe shumën totale të kostove.
- 7) Të gjitha faturat janë paguar dhe çmimet nuk janë të fryra.
- 8) I kam respektuar në tërësi procedurat e prokurimit siç janë të përshkruara në shtojcën e kontratës të cilën e kam nënshkruar me AZHB-në.
- 9) Jam i vetëdijshëm se paraqitja e të dhënave të pavërteta ndëshkohet me ligjet në fuqi.

XI. Data / Nënshkrimi

Dita – muaji – viti

...../...../.....

.....

(Emri, mbiemri dhe nënshkrimi)
(Vula për subjektet juridike)

Shënim: Përfituesi plotëson vetëm hapësirat me ngjyrë të bardhë

DOKUMENTET E BASHKËNGJITURA

Ju lutem shënoni me “ ” dhe rradhitini ato sipas kësaj rënditjeje në fund të kërkesës për pagesë

1. Dokumentet e përgjithshme

1.Kopja e letërnjoftimit valid të Republikës së Kosovës dhe kopja e regjistrimit të Biznesit, dokumenti që tregon se kush e ka të drejtën e nënshkrimit në emër të kompanisë	<input type="checkbox"/>
2.Autorizimi i vërtetuar nga noteri (në rastin kur kërkesa dorëzohet nga i autorizuari)	<input type="checkbox"/>
3.Kopja e letërnjoftimit valid të personit të autorizuar (në rastin kur kërkesa dorëzohet nga i autorizuari)	<input type="checkbox"/>
4.Faturat origjinale që vërtetojnë shpenzimet e kryera	<input type="checkbox"/>

<p>5. Listën e të punësuarëve dhe pagesën e kontributeve, Të gjithë përfituesit, të cilët në planin e tyre të biznesit kanë deklaruar se do të krijojnë vende të reja të punës dhe për këtë kanë fituar pikë gjatë vlerësimit, duhet t'i krijojnë ato dhe të dëshmojnë me pagesën e kontributit pensional dhe tatimit në paga duke filluar së paku nga muaji i fundit para kërkesës për pagesën e fundit. Përfituesit janë të obliguar t'i mbajnë këto vende pune të plotësuara me punëtorë me orar të plotë për 3 vjet, aq sa zgjatë periodha monitoruese;</p>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Urdhër pagesa (në rastet kur pagesa është kryer në bankë në vlerë mbi 500€) / kuponit fiskal (në rastet kur pagesa është kryer me para të gatshme nën 500 €) e cila i bashkëngjitet faturës dhe tregon se përfituesi e ka kryer pagesën</p>	<input type="checkbox"/>
<p>7. Pasqyra e llogarisë bankare që përfshinë periudhën e pagesave që tregon se përfituesi i ka kryer pagesat (në rastet kur pagesat janë bërë me transfer në bankë)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Vetëm në rast të projekteve të ndërtimit</p>	<input type="checkbox"/>
<p>8. Lejen e ndërtimit lëshuar nga organi kompetent i Komunës, e cila duhet të jete me numër të prances</p>	<input type="checkbox"/>
<p>9. Vlerësimin e ndikimit në mjedis nëse është paraparë me ligj</p>	<input type="checkbox"/>
<p>10. Përfituesit e nën masës 7.3 para kërkesës për pagesë përfundimtare duhet të regjistrohen në regjistrin qendror të objekteve të regjistruara ose të aprovuara në AUV (në varësi të kapacitetit prodhues).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>7 Për nën masën - Kultivimi i peshkut, me kërkesën për pagesë duhet të dorëzohet Licenca për aktivitetet e akuakulturës/ kultivimi i peshkut.</p>	

Dokumente lidhur me procedurat e prokurimit (dokumentet e ndara dhe të kompletuara për secilën procedurë të prokurimit)

Numri i dokumentit	Vlera e tenderit		
	Deri në 10 000.01 euro <input type="checkbox"/>	10 000.01 - 60 000 euro <input type="checkbox"/>	Më shumë se 60 000 euro <input type="checkbox"/>
Lloji i blerjes	a. Mallra <input type="checkbox"/> b. Ndërtime <input type="checkbox"/> c. Shërbime	a. Mallra <input type="checkbox"/> b. Ndërtime <input type="checkbox"/> c. Shërbime	a. Mallra <input type="checkbox"/> b. Ndërtime <input type="checkbox"/> c. Shërbime
1	Deklarata	-	Kopja e shpalljes e publikuar në shtyp/gazetë
2		Së paku tri ftesa me shkrim të plotësuar, të nënshkruara nga pranuesi i ofertës (tenderuesit), nga Shtojca 1	Ftesa me shkrim të plotësuar, të nënshkruara nga pranuesi i ofertës (tenderuesit), nga Shtojca 1 - nuk është e obligueshme - nëse ky është rasti/ vendosur nga përfituesi i grantit
3		Kopjet e certifikatës për regjistrimin e biznesit të secilit nga tenderuesit (për së paku 3 tenderues)	Kopjet e certifikatës për regjistrimin e biznesit të secilit nga tenderuesit (për së paku 3 tenderues)
4		Kopjet e numrit fiskal të tenderuesve (për së paku 3 tenderues)	Kopjet e numrit fiskal të tenderuesve (për së paku 3 tenderues)
5		Ofertat e pranuar (së paku 3)	Ofertat e pranuar (së paku 3)
6			Vendimi për krijimin e komisionit për vlerësim
7		Deklarata për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (nga Shtojca 2)	Deklarata për respektimin e rregullave për shmangien e konfliktit të interesit (nga Shtojca 2)
8		Deklarata për besueshmërinë e tenderuesit (nga Shtojca 3)	Deklarata për besueshmërinë e tenderuesit (nga shtojca 3)
9		-	Deklarata për konfidencialitetin dhe neutralitetin (Shtojca 4)
10		Raporti për dhënien e tenderit	Raporti për dhënien e tenderit
11		Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar fitues	Kontrata e nënshkruar me ofertuesin e përcaktuar fitues

Tabela e kostove sipas kërkesës për pagesë

Numri unik i regjistrimit (NUR) të kërkesës për pagesë:

№	Lloji e shpenzimeve	Sasia		Çmimi për njësi pa TVSH /Euro/	Çmimi për njësi me TVSH /Euro/	Shuma totale pa TVSH /Euro/	Shuma totale me TVSH /Euro/	Numri i faturës	Data e faturës	Përkrashja e autorizuar /Euro/
		Njësia matëse	Sasia							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
	Shuma totale:									

Shënim: Hapësirat e hijezuara në tabelën e mësipërme duhet të plotësohen vetëm nga zyrtarët e

AZHB-së në tabelën e mësipërme duhet të plotësohen vetëm nga zyrtarët e AZHB-së

Shtojca 12: Raport i vlerësimit

-Aplikuesit i dërgohet raporti i vlerësimit

Shtojca 13: Forma e Ankesës

Ankesë

Emri Mbiemri _____ Fshati _____
_____ Komuna _____

Ankohem ndaj: _____ nr. _____ i dt. _____, si aplikues

Shkaqet e ankimit:

Bashkëngjit dokumentet që i contestoni

Projektet e Zhvillimit Rural: *Spektori:*

- 7.1 Grumbullimi dhe përpunimi i produkteve jo drusore të pyllit përfshirë bimët mjeksore dhe aromatike
- 7.2 Zhvillimin e turizmi rural dhe agro – turizmi
- 7.3 Përpunimi i prodhimeve bujqësore në ekonomi familjare
- 7.4 Prodhimi mjaltit
- 7.5 Aktivitetet jo-bujqësore në zona rurale
 - a) Përpunimi i leshit të deleve
 - b) Prodhimi i humusit
- 7.6 Rritja e shpezëve të fshatit
- 7.7 Kultivimi i peshkut

Shtojca 14: Lista me adresa të zyrave rajonale të bujqësisë

Kontaktet dhe pikat (vendet) informuese lidhur me aplikimin

MBPZHR / AZHB Adresa RR: Ukshin Hoti 10000 Prishtinë (Kompleksi, Ramiz Sadiku'' Çdo ditë pune nga ora 10:00-12:00 – 13:00-15:00 nga e hëna deri të premten)				
Nr.	Rajoni	Adresat	Telefoni	e-maili
1	Prishtina	Zona Industriale - Fushë Kosovë, përballë Maxi-Marketit,	038 601 169	
2	Mitrovica	“Mbretëresha Teutë” pa nr.	028 522 501	
3	Peja	Instituti Bujqësor “Fidanishtja” Pejë	039 431-276	

4	Gjakova	“Marin Barleti” nr. 2, kati III.	0390 320-992	
5	Prizreni	“Avni Rrustemi” 159	029 244-793	
6	Ferizaj	“Dëshmoret e Kombit” pa nr.	0290 324 661	
7	Gjilani	Rr: “Bulevardi i Pavarësisë” (Rr. e Ferizajt) (Soliteri kati I)	0280 326 106	

Shtojca 15: Logo-Promovimi

Kjo tabelë duhet të vendoset në vend të dukshëm, me madhësi: 100 cm x 50 cm, e punuar nga plastikë e fortë, e shkruar me ngjyrë të qëndrueshme ndaj ndikimeve atmosferike.



Shtojca 16: Lista e trashëgimisë kulturore për mbrojtje të përkohshme

Mund ta gjeni në uebfaqen e Ministrisë së Kulturës, Rinisë dhe Sportit www.mkrs-ks.org dhe në uebfaqen e Agjencisë për Zhvillim e Bujqësisë www.azhb-ks.net.

Shtojca17: Deklarata nën Betim/Zotim për saktësi të të dhënave



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada - Government

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural - Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog Razvoja - Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development
Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë/Agencije za Ruralni Razvoj/ The Agriculture Development Agency

DEKLARATË NËN BETIM/ZOTIM PËR SAKTESINË E TË DHËNAVE

Unë _____ më numër të personal _____
Adresa: _____, me përgjegjësi të plotë ligjore penale deklaroj nën betim se më nënshkrimin time dhe bashkangjitjen e dokumenteve në aplikimin online siguroj që të gjitha dokumentet, informatat dhe të dhëna që janë prezantuar në aplikim për Programin e Zhvillimit Rural 2022 janë të qarta, të besueshme dhe të sakta dhe së për çdo paqartësi, josaktësi dhe falsifikim do e mbajë përgjegjësi ligjore dhe penale.

Datë ____.

Nënshkrimi i Deklaruesit

Shtojca 18: Deklarata nën betim



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada - Government

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural - Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i
Ruralnog Razvoja - Ministry of Agriculture, Forestry and Rural Development
Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë/Agencije za Ruralni Razvoj/ The Agriculture Development Agency

DEKLARATË NËN BETIM PËR TË DREJTËN E SHFRYTËZIMIT TË TOKËS SË TRASHËGUAR

Unë _____ më numër personal _____

Adresa: _____, me përgjegjësi të plotë morale dhe penale nën betim deklaroj se personi emri i të cilit është në fletën poseduese të tokës, më të cilën aplikoj për Projektet e Zhvillimit Rural 2022 në AZHB-MBPZHR është: _____ (p.sh.: stërgjyshërit, gjyshërit, prindërit, fëmijët, nipërit, bashkëshortit etj.), këtë e dëshmoj përmes çertifikatës së : _____, si shfrytëzues i ligjshëm i tokës dhe dëshmoj se toka me të cilën aplikoj dhe për të cilën jam trashigimtarë potencial, nuk shfrytëzohet nga trashigimtarë tjerë potencial.

Datë ____.

Nënshkrimi i Deklaruesit

